ABF SAGASVEJ 2-2A
DAGSORDEN/REFERAT - BESTYRELSESMØDE

Mødedato:	6. januar 2025
Sted:	Blomsterkælder
Tid:	Kl. 19:30-21:30
Deltagere:	Camilla, Esben, Jon, Kristian, Martin, Michael W,
Afbud:	Søren K
Næste møde:	20.1.25
Referant:	
Referat send til:	referat@sagasvej.dk, Dropbox og Hjemmeside

Emne	Handling
1 Godkendelse af dagsorden	
1.1 Udprintning/underskrivelse/udsendelse på referatlisten/Dropbox/Hjemmeside.	1.1 Kristian - se faste opgaver i Dropbox
1.2. Status samt det videre forløb ift andel 11/12.	1.2 Afventer Fogedret
1.3 Status på mulig udskiftning af tag. Plan for det videre forløb. Herunder orientering til andelshaverne.	1.3 Vandindtrængning i ejendom flere forskellige steder - Der er lavet midlertidig reparation i andel 7. Der undersøges, hvad der skal gøres andre steder (proces igangsat). Der er konstateret forkert lavet undertag. Der er manglende vedligehold af bygning.
1.4 Samarbejde/aftale med Bergelin.	1.4 Bergelin (Byggesagkyndig) - Bestyrelsen har behov for et fagkompetent samarbejde. Det skal besluttes om, hvorvidt der skal indgås et mere permanent samarbejde med Bergelin. Der er brug for et fagligt samarbejde, der kender til krav og vedligehold af vores ejendom.
1.5 Kasserer informerer om økonomi: *Status på budget og plan *Status årsrapport og plan *Beregninger af betydningen af optagelse af lån til tag. *Likviditetsbudget.	1.5 Der er modtaget udkast til årsrapport 2023 - Næste bestyrelsesmøde gennemgås denne og derefter tilbagemelding til Revisor. Årsregnskab forventes færdiggjort snart - Kasserer tager kontakt til Revisor
2 Modtaget korrespondance	**2.**
2.1 Mail fra andel 8. Vand indtrængning.	2.1 Andel 8 er kontaktet og Bergelin kommer i morgen d. 7. Januar og besigtiger mhp plan for det videre arbejde
2.2 Mail fra andel 7 "Ansøgning om	2.2 Der formuleres svar til andel 7

Vigtige datoer:

huslejenedsættelse" i forbindelse med vandskade

2.3 Mail fra andel 3. Evt. opfølgning/responds.

2.4 Ekstern mail vedrørende andel 11/12

ud fra bestyrelsens beslutning, der er blevet vejledt af ABF. Bestyrelsen har valgt ikke at imødekomme forespørgslen. 4 stemte og 1 undlod at stemme.
2.3 Vi henviser til tidligere svar
2.4 Henvendelsen er videresendt til vejledning om , hvordan bestyrelsen forholder sig

3 Siden sidst

3.1 Status på vandskade andel 7.

3.1 Bergelin tager fugtprøver d.7.1. for at opstarte genopbygning

3.2 Orientering vedr. kloaker.

3.2 Der er fast ordning

3.5 Status og plan for den kommende GF:

1. Dato.
2. Indkaldelser.
3. Evt formøde (gennemgang og uformel drøftelse af forslag, herunder økonomi.
4. Bestyrelsens beretning.
5. Årsrapport og budget.
6. Forslag

1. Varmeregnskab
2. Venteliste
3. D. 17.1.

1. Der arbejdes på færdiggørelse af varmeregnskab
2. Der udsendes faktura til ventelisten i løbet af januar/februar

4 Eventuelt

4.1 Elektriker er tilkadt

4.1 Port
Næste møde.

Vigtige datoer:

Godkendt af bestyrelsen

Michael Wraa Kristensen
Formand

Kristian Lund Andersen
Næstformand

Esben Westgard Damlund
Kasserer

Camilla Hedegaard-Møller
Bestyrelsesmedlem

Martin Børger Kirkeby
Bestyrelsesmedlem

Vigtige datoer: