Bestyrelsesmøde 16.9.

Deltagende: Kristian Søren Lund, Camilla Hedegaard Møller, Jon Aidt, Martin Kirkeby Børger, Michael Wraa Christensen, Esben Damlund

1. **Godkend og underskriv sidste referat**
    a.
2. **opdatering på salg af lejlighed**
    a. Der er udarbejdet overdragelsesaftale som er fremsendt
    b. Indsigelser modtaget og behandles
3. **Gennemgang af budget**
    a. Der gennemgås indtægter og udgifter
    b. Der arrangeres møde hvor vi gennemgå regnskab
        i. Gennemgang af husleje - udspecificer alle huslejer
4. **Henvendelser udefra**
    a. Efter bestyrelsesmøde forfattes et svar af 2 bestyrelsesmedlemmer
    b. Svar udsendes i uge 38
5. **Byggesager**
    a. Vandskade andel 7 - Igangværende
        i. Byggeteknisk rådgiver samt håndværker kommer 9.10-10.10.
    b. Vindue andel 8 - igangværende - Der er indhentet tilbud, der gennemses til næste møde - Der afholdes ekstraordinært bestyrelsesmøde uden Kristians deltagelse d.24.9.
6. **Opgave dokument**
    a. Lægges i Dropbox
    b. Forretningsorden
    c. Der udarbejdes et dokument i Dropbox til forslag til kommende GF
7. **Arbejdsgange i bestyrelsen -**
    a. K printer referat og medbringer til næste bestyrelsesmøde, hvorefter formand udsender efter underskrift
8. **Eventuelt**
    a. Arbejdsdag søndag d.3.11.24 kl.10-14
    b. Næste bestyrelsesmøde: 24.9. kl.19.30-20.30
    c. Der tages kontakt til varmeselskab for at få tændt for varmen - Der tjekkes op på service

Underskrifter:

Kristian Søren Lund

24/9-24

Jon Aidt

Michael Wraa

Camilla Hedegaard Møller

Esben Damlund

Martin Kirkeby Børge

Søren Kayser