

Ryomgård Vandværk A.M.B.A.
CVR-nr. 33 10 14 81
Nordlyvej 32, 8550 Ryomgård
Årsrapport
1. januar - 31. december 2020

Godkendt på vandværkets
generalforsamling, den / 2021

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE**Påtegninger**

Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
De generalforsamlingsvalgte revisorerers påtegning	7

Ledelsesberetning mv.

Virksomhedsoplysninger	8
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsesberetning	9
-------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020

Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Noter	19

BESTYRELSESPÅTEGNING

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ryomgård, den 5/3 2021

Bestyrelse

Ole Quorning
Formand

Ole Leth Frisenvad

Poul Revsbeck

Trygve Bjerkø

Tina Norsgaard Moslund

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Ryomgård Vandværk A.M.B.A.

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ryomgård Vandværk A.M.B.A. for perioden 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 5/3 2021

ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33946406

Jesper Falk Hansen
Statsaut. revisor
mne33773

DE GENERALFORSAMLINGSVALGTE REVISORERS PÅTEGNING

Som generalforsamlingsvalgte revisorer for Ryomgård Vandværk A.M.B.A. har vi gennemgået vandværkets råbalance pr. 31/12 2020. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger. Beholdningernes tilstedeværelse er kontrolleret.

Ryomgård, den 5/3 2021

Lisbeth Sørensen

Anders Stegger Jensen

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden	Ryomgård Vandværk A.M.B.A. Nordlyvej 32 8550 Ryomgård
	CVR-nr. 33 10 14 81
	Stiftet 8. juli 1931
	Regnskabsår 1. januar - 31. december
	Kommune Syddjurs
	Kundenr 1489/ JFH / RD / MI
Bestyrelse	Ole Quorning, formand Ole Leth Frisenvad Poul Revsbeck Trygve Bjerkø Tina Norsgaard Moslund
Revisor	ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Generalforsamlings- valgte revisorer	Lisbeth Sørensen Anders Stegger Jensen
Generalforsamling	Dato fastsættes senere

LEDELSESBERETNING

Væsentlige aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år og i overensstemmelse med vandforsyningsloven og værkets vedtægter bestået af, at forsyne ejendomme indenfor værkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage andelshavernes fælles interesse i vandforsyningsformål.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomheden har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsperioden, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Bestyrelsens beretning for 2020

Hovedaktivitet

Selskabet der blev stiftet den 08. juli 1931, er et andelsselskab med begrænset ansvar, hvis navn er Ryomgård Vandværk a.m.b.a.

Selskabets formål er i overensstemmelse med vandforsyningsloven og vandværkets vedtægter, at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage andelshavernes fælles interesse i vandforsyningsformål.

Juridiske bestemmelser:

- Vedtægter for Ryomgård Vandværk a.m.b.a., dateret april 2010.
- Fællesregulativ for vandværker i Syddjurs Kommune, dateret december 2009.

Udvikling og hovedaktiviteter i 2020

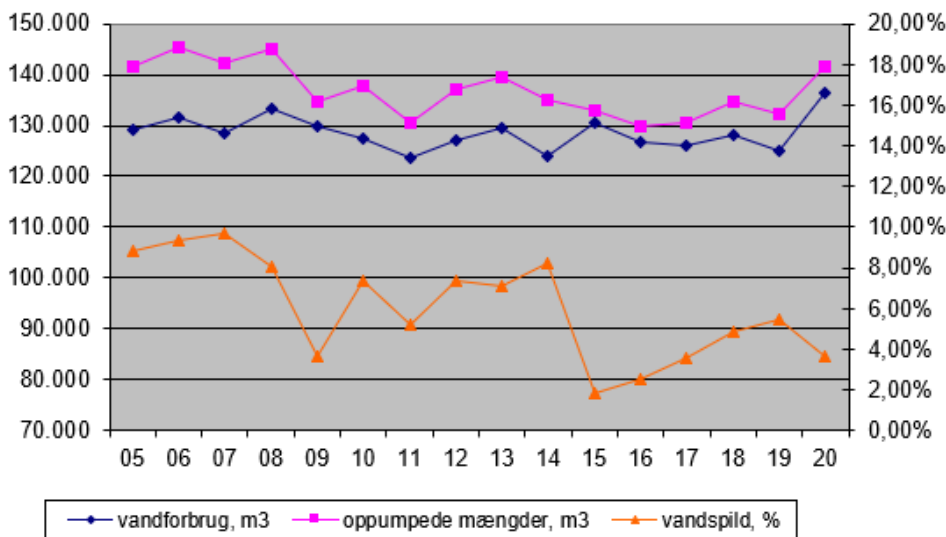
Der har i årets løb været tilgang af 15 nye forbrugere. Det betyder at antallet af andelshavere under Ryomgård Vandværk med udgangen af 2020 udgør i alt 1.154. Hertil kommer 218 enheder på fællesmålere.

Vandforbruget for 2020 udgør 136.310 m³, hvilket er en stigning på 11.400 m³ i forhold til året før.

Stigningen skyldes dels tilgangen af forbrugere, men også et generelt øget forbrug pga. mange har arbejdet hjemmefra i store dele af 2020. Dermed er vandforbruget i dagtimerne rykket fra arbejdspladserne ud i hjemmene.

LEDELSESBERETNING

Den historiske udvikling fremgår af nedenstående oversigt.



Vandspildet er reduceret en smule ift. tidligere og ligger på 3,6%.

Det er bestyrelsens vurdering, at både vandforbrug og vandspild i 2020 ligger på et acceptabelt niveau i forhold til de forgangne år.

Vandet under Ryomgård Vandværk har en fin kvalitet. Der er i 2020 udtaget 9 stk. akkrediterede vandanalyser. Heraf 2 boringskontrolprøver, 2 analyser på vandværket og 5 analyser hos udvalgte forbrugere. Alle øvrige analyser lever op til kravværdierne og grundvandskemi er stabil. Udover de lovpligtige analyser for pesticid-stoffer, har vandværket på eget initiativ taget en række yderligere analyser, som også er rene.

Der har i det forgangne år ikke været større driftshændelser, men vi har takket været et tip fra en forbruger, lokaliseret en utæthed i vores ledningsnet i Esmarchsvej.

Der har der været få mindre rørbrud / utætheder i forbindelse med anboringer og stophaner. Herunder flere steder med dårlige anboringer på Nordlyvej.

På anbefaling fra Syddjurs Kommune har vi ikke igangsat planlagte, ikke-akutte arbejder på ledningsnettet. Dette med henvisning til forsyningssikkerheden var ekstra vigtig under coronanedlukningen. Omprioritering af vores projekter i 2020, har ikke givet anledning til større udfordringer.

Der er i 2020 investeret i nyt hardware på vandværket og vores systemer er blevet opdateret. Samtidig er vandværkets ledningsoplysninger er nu digitaliseret og tilgængelige online. Dette betyder også at ledningsoplysningerne fremadrettet udleveres automatisk via LER-portalen.

LEDELSESBERETNING

Bestyrelsen har desuden købt nogle timer hos en ingeniørstuderende, som bl.a. har hjulpet med at gennemføre en kildepladsvurdering og digitalisere vores driftsrutiner, så de nu ligger som arbejdsopgaver i vores SRO-system.

Der har i 2020 været afholdt 5 bestyrelsesmøder. Pga corona-restriktionerne har bestyrelsessuppleanterne ikke deltaget i møder i 2020. Bestyrelsen har desuden deltaget enkelte i møder afholdt af Syddjurs Vandråd og Danske Vandværker, og vi har været repræsentant for de nordlige vandværker i det koordinationsforum, der er nedsat til at følge udarbejdelsen af den nye indsatsplan i Syddjurs Kommune.

Bestyrelsens ønske om at bidrage til udbredelse af viden om vand, vandets kredsløb og grundvandsbeskyttelse, har også været påvirket af coronarestriktioner. Der har dog i årets løb været besøg af flere skoleklasser på vandværket.

Som orienteret på generalforsamlingen, har Syddjurs Kommune udpeget vandværkets BNBO-område (Boringsnære Beskyttelsesområder). Bestyrelsen modtog 1/7 et påbudsvarsel om at vi skulle søge indgå en frivillig aftale med den lodsejer, der driver erhvervsmæssig brug af jorden indenfor vandværkets BNBO. Vi havde en god dialog med lodsejeren, men kort før den endelige forhandling, blev arealet solgt til udstykning og påbudsvarslet bortfaldt. Vi har således ingen udstående krav ift. indsats på vores BNBO.

Bestyrelsen har på eget initiativ valgt at husstandsomdele informationsmateriale om BNBO og grundvandsbeskyttelse til de private, der bor indenfor vores BNBO.

Takster og hovedaktiviteter 2021

Syddjurs Kommune har godkendt takstbladet for 2021. Driftsbidrag og gebyrtakster er baseret på uændrede priser og en pristalsregulering. Anlægsbidraget er reduceret ift. tidligere år, hvilket sker på baggrund af kommunens nye beregningsmodel.

De planlagte investeringer i 2021 udgør jf. anlægsplanen kr. 500.000, med finansiering via driftsindtægterne fra salg af vand. Aktiviteterne omfatter en fortsat indsats afledt af den lovpligtige risikovurdering. I år vil det bl.a. omfatte nedlæggelse af brandhaner og udskiftning af ventilbrønde. Derudover er det forventningen at der startes op på ledningssanering. Midlerne hertil vil blive prioriteret først på sommeren.

Det er forventningen at der kommer en ny indsatsplan fra kommunen, og den vil bestyrelsen arbejde grundigt videre med. Dette forventes at indebære møder med de øvrige vandværker i delområde nord, hvor vores fælles udfordringer drøftes.

Desuden arbejder bestyrelsen videre med at formidle viden om vand, og i den forbindelse fortsættes det gode samarbejde med skoler og intuitioner.

Den 22. februar 2021

Ole Quorning, Formand

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Ryomgård Vandværk A.M.B.A. for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for højere regnskabsklasser, samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Tilslutningsbidrag indbetalt fra forbrugere modregnes i investeringer i distributionsanlæg.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	0 %
Ledningsnet og stik	75 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 15 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Underdækning

Underdækning er udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Egenkapital

”Overført resultat m.v.” indeholder akkumuleret resultat.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til en ny kildeplads.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

	2020	2019
	kr.	kr.
1 Nettoomsætning.....	1.328.620	1.094.856
2 Produktionsomkostninger.....	-509.022	-384.446
	<hr/>	<hr/>
BRUTTORESULTAT	819.598	710.410
3 Distributionsomkostninger.....	-690.231	-649.142
4 Administrationsomkostninger.....	-335.407	-313.591
5 Andre driftsindtægter.....	21.262	20.607
	<hr/>	<hr/>
DRIFTSRESULTAT	-184.778	-231.716
6 Andre finansielle indtægter.....	9.930	45.389
7 Andre finansielle omkostninger.....	-16.598	-5.117
	<hr/>	<hr/>
ÅRETS RESULTAT	-191.446	-191.444
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	-191.446	-191.444
	<hr/>	<hr/>
DISPONERET I ALT	-191.446	-191.444
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020**AKTIVER**

	2020	2019
	kr.	kr.
8 Grunde og bygninger	1.229.287	1.325.304
8 Ledningsnet, målere og stik	11.730.360	12.513.306
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.928	6.572
8 Boring og maskinanlæg	578.765	692.795
	<u>13.543.340</u>	<u>14.537.977</u>
Materielle anlægsaktiver	13.543.340	14.537.977
ANLÆGSAKTIVER	13.543.340	14.537.977
	<u>17.676</u>	<u>17.964</u>
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	17.676	17.964
Tilgodehavender	17.676	17.964
	<u>1.146.108</u>	<u>1.147.904</u>
10 Andre værdipapirer og kapitalandele	1.146.108	1.147.904
Værdipapirer og kapitalandele	1.146.108	1.147.904
	<u>3.313.685</u>	<u>2.397.739</u>
11 Likvide beholdninger	3.313.685	2.397.739
OMSÆTNINGSAKTIVER	4.477.469	3.563.607
	<u>18.020.809</u>	<u>18.101.584</u>
AKTIVER	18.020.809	18.101.584

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020
PASSIVER

	2020 kr.	2019 kr.
12 EGENKAPITAL.....	7.394.885	7.586.328
13 Overdækning	9.679.059	9.868.710
Langfristede gældsforpligtelser	9.679.059	9.868.710
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	20.000	20.000
Anden gæld.....	926.865	626.546
Kortfristede gældsforpligtelser	946.865	646.546
GÆLDSFORPLIGTELSE	10.625.924	10.515.256
PASSIVER	18.020.809	18.101.584
14 Eventualposter mv.		
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.
1 Nettoomsætning		
Fast afgift.....	463.440	460.760
Vandforbrug m3	682.649	754.544
Gebyrindtægt	-7.064	16.339
Kassedifferencer, netto	-56	122
Overdækning	0	-136.909
Underdækning	189.651	0
	<u>1.328.620</u>	<u>1.094.856</u>
2 Produktionsomkostninger		
Vandanalyser og stikprøver m.v.....	25.025	16.334
Vedligeholdelse af værket	107.210	3.123
Løn værkpasser.....	143.173	136.262
Vagt honorar eksternt	4.948	0
Elektricitet (50%)	18.619	18.680
Afskrivning bygninger / vandværk.....	96.017	96.017
Afskrivning boring & maskinanlæg	114.030	114.030
	<u>509.022</u>	<u>384.446</u>
3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse af ledningsnet.....	115.259	203.925
Jordarbejde & VVS nye ledninger.....	143.289	0
Rep af vandure.....	1.668	5.202
Opsætning elektroniske målere	5.030	16.454
Småanskaffelser.....	12.232	1.136
Turnusudskiftning vandure.....	225	32.529
Skader eksterne anlæg	0	703
Vedligeholdelse af kort, opmåling.....	28.657	8.500
Vedligeholdelse småmaskiner	31.271	28.760
Elektricitet (50%)	18.619	18.680
Afskrivning ledningsnet, målere & stik.....	333.981	333.253
	<u>690.231</u>	<u>649.142</u>

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.
4 Administrationsomkostninger		
Løn formand	41.235	37.632
Løn kasserer	90.350	84.873
Personale- & bestyrelsesomkostninger	0	10.810
Befordringsgodtgørelse	891	1.314
Gaver og blomster	2.596	1.503
Annoncer	4.017	2.042
Tryksager/brochurer o.l.	0	2.464
Hjemmeside	3.542	3.273
Kundeservice	10.617	14.310
Kontorartikler/tryksager	3.996	1.766
IT-udgifter, telefon mv.	55.223	15.378
Småanskaffelser	48.706	10.946
Mobiltelefon	10.338	10.207
Telefongodtgørelse / fri telefon	-2.700	-2.700
Porto	0	290
Gebyrer u/moms	13.585	14.043
Revisorhonorar	26.615	29.750
Forsikringer & kontingenter	24.643	58.603
Tab på varedebitorer, konstateret	110	3.825
Afskrivning andet inventar	1.643	13.262
	<u>335.407</u>	<u>313.591</u>
5 Andre driftsindtægter		
Administrationssalær/betaling for måleraflæsning	21.262	20.607
	<u>21.262</u>	<u>20.607</u>
6 Andre finansielle indtægter		
Udbytter, omsætningsaktiver	9.930	16.047
Kursgevinster, omsætningsaktiver	0	29.342
	<u>9.930</u>	<u>45.389</u>

NOTER

			2020 kr.	2019 kr.
7 Andre finansielle omkostninger				
Renter, pengeinstitutter.....			11.572	0
Værdiregulering, finansielle anlægsaktiver.....			1.796	2.418
Renter, Skat			3.230	2.699
			<u>16.598</u>	<u>5.117</u>
8 Materielle anlægsaktiver				
	Grunde og bygninger	Ledningsnet, målere og stik	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Boring og maskinanlæg
Kostpris, primo.....	3.019.516	13.096.288	91.340	1.981.094
Tilgang i årets løb.....	0	-448.965	0	0
Afgang i årets løb.....	0	0	0	0
	<u>3.019.516</u>	<u>12.647.323</u>	<u>91.340</u>	<u>1.981.094</u>
Kostpris 31. december 2020.....	3.019.516	12.647.323	91.340	1.981.094
Opskrivninger, primo	1.726.520	16.454.825	0	260.749
Opskrivninger 31. december 2020	1.726.520	16.454.825	0	260.749
	<u>1.726.520</u>	<u>16.454.825</u>	<u>0</u>	<u>260.749</u>
Af-/nedskrivninger, primo	-3.420.732	-17.037.807	-84.769	-1.549.048
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0	0
Årets af-/ nedskrivninger.....	-96.017	-333.981	-1.643	-114.030
	<u>-3.420.732</u>	<u>-17.037.807</u>	<u>-84.769</u>	<u>-1.549.048</u>
Af-/nedskrivninger 31. december 2020	-3.516.749	-17.371.788	-86.412	-1.663.078
	<u>-3.516.749</u>	<u>-17.371.788</u>	<u>-86.412</u>	<u>-1.663.078</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....	<u>1.229.287</u>	<u>11.730.360</u>	<u>4.928</u>	<u>578.765</u>

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender hos forbrugere.....	17.676	17.964
	<u>17.676</u>	<u>17.964</u>
10 Andre værdipapirer og kapitalandele		
Sparinvest mellemlange obl. 1.255 stk.	136.544	138.627
Danske Invest Engros, Kommuner 983 stk.	98.261	99.255
Sparinvest, korte obligationer 2.598 stk.	291.885	292.665
Sparinvest Mix /lav 5.888 stk.	619.418	617.357
	<u>1.146.108</u>	<u>1.147.904</u>
11 Likvide beholdninger		
Sparekassen Djursland 680133.....	2.658.628	1.742.682
Sparekassen Djursland 680796.....	655.057	655.057
	<u>3.313.685</u>	<u>2.397.739</u>
12 Egenkapital		
Reserve for opskrivning, primo	7.371.567	7.563.010
Årets bevægelse, jf. resultatdisponering.....	-191.443	-191.443
Henlæggelse til ny kildeplads, primo	214.761	214.761
	<u>7.394.885</u>	<u>7.586.328</u>
13 Overdækning		
Overdækning primo.....	9.868.710	9.731.801
Årets overdækning.....	0	136.909
Årets underdækning.....	-189.650	0
	<u>9.679.059</u>	<u>9.868.710</u>
14 Eventualposter mv.		
Der påhviler ikke virksomheden kautions- eller eventualforpligtelser.		
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Virksomhedens aktiver er ikke pantsat, og der er ikke afgivet nogen sikkerhedsstillelser.		

Ole Quorning

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-758048999712
Tidspunkt for underskrift: 24-03-2021 kl.: 22:57:33
Underskrevet med NemID

Poul Revsbech

Som Bestyrelsesnæstformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-130285450094
Tidspunkt for underskrift: 24-03-2021 kl.: 16:05:23
Underskrevet med NemID

Ole Leth Frisenvad

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-084728888831
Tidspunkt for underskrift: 21-03-2021 kl.: 16:27:51
Underskrevet med NemID

Trygve Bjerkø

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-577816228134
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 16:13:05
Underskrevet med NemID

Tina Norsgaard Moslund

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-2758069888340
Tidspunkt for underskrift: 18-03-2021 kl.: 07:33:44
Underskrevet med NemID

Lisbeth Rye Sørensen

Som Generalforsamlingsvalgt revisor NEM ID
PID: 9208-2002-2-231902503660
Tidspunkt for underskrift: 18-03-2021 kl.: 11:41:10
Underskrevet med NemID

Anders Stegger Jensen

Som Generalforsamlingsvalgt revisor NEM ID
PID: 9208-2002-2-388764916978
Tidspunkt for underskrift: 18-03-2021 kl.: 22:01:52
Underskrevet med NemID

Jesper Falk Hansen

Som Revisor NEM ID
RID: 15846887
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 16:46:57
Underskrevet med NemID