



Formandens årsberetning

1. INDLEDNING

Retshjælpen Fyn aflægger hermed årsberetning for 2020. Der afgives tillige beretning til Civilstyrelsen om aktivitetsniveau, jf. tilskudsbekendtgørelsen (nr. 637 af 11. juni 2014), hvilket kan ses under punktet 'Rådgivningen i tal'.

Beretningsåret er det sjette hele år i Retshjælpen's historie, som selvstændig forening.

2. BERETNINGÅRET KORT

Retshjælpen Fyn, Vollsmose afdeling, har i året 2020 haft åbent alle hverdage, undtaget dagen efter Kristi Himmelfartsdag, Grundlovsdag, juli måned (hvor der var sommerferielukket) samt mellem jul og nytår og helligdage i øvrigt. Åbningstiden har været fra 13-16, dog torsdag fra 14-17.

Vi har under Covid-19 pandemien, opsat pleksiglas i to mødelokaler, for at kunne opretholde møder, og indkøbt håndsprit samt lavet en rengøringsprocedure. Vi har haft "åbent" under begge regeringens nedlukninger, med telefonvagt og rådgiverne har arbejdet hjemmefra, på de planlagte vagter i åbningstiden.

Svendborg-afdelingen har, haft åbent tre dage om ugen – tirsdag, onsdag og torsdag kl. 14.00 til 17.00. Åbningstiden om torsdagen blev i efteråret ændret til kl. 10 til 13, bl.a. på grund af covid-19, så lokaler kunne blive rengjort mm, få lederdækning til at hænge sammen med afdelingen i Vollsmose. Beboerne på sydfyn har taget godt mod ændringen.

Retshjælpen Fyn har udenfor kontorets åbningstid været initiativtager og arrangør for tema-, orienteringsmøder og møder med diverse samarbejdspartnere og interessenter. Møderne er afholdt under givne Covid-19 restriktioner, vi har haft møder online, men også lånt os til større lokaler og afholdt et GDPR foredrag.

Retshjælpen Fyns bestyrelse har sidst på året 2020 taget initiativ til, at få etableret en selvstændig støtteforening til Retshjælpen Fyn. Blandt andet med henblik på at hjælpe med praktiske gøremål, sikre forhold for de frivillige jurastuderende, der kan fastholde de studerende i længere periode, så der både sikres kvalitet og kontinuitet i sagsarbejdet.

Det kan oplyses, at i december måned deltog 15 toneangivne personer på Fyn, i et virtuelt møde om etablering af en støtteforening til Rets hjælpen Fyn, og de gav tilsagn om positivt at støtte arbejdet.

Tre ud af de 15 indgår i en arbejdsgruppe, der vil udarbejde de stiftende vedtægter mm i løbet af februar 2021

Bestyrelsen ønsker fortsat i det nye år at søge midler til fastholdelse af de frivillige jurastuderende rådgivere, via Civilstyrelsens bevilling. Bestyrelsen finder, at Civilstyrelsen bør overveje, om dette kan ske, med det formål at afhjælpe fastholdelsesproblematikken.

Bestyrelsen vil ligeledes foreslå, at Rets hjælpen Fyn i 2021 med den omsætning af jurastuderende på et år (25 til 30 bl.a på grund af manglende aflønning) tilføres et særskilt lønbeløb til 6 timer ugentligt i 47 uger a kr 150 til en kandidat studerende , med henblik på oplæring i administrative procedurer, juridisk skrivelse, sparring mm.

Sikkermail er forsat en udfordring, da begrænsede midler ikke muliggør at tilkøbe mail til rådgivere hvorfra der kan krypteres og afsendes sikkert til borgerne. Vi er pt afhængige af at hjælpe hinanden. Dette er en udfordring, som vi håber kan løses i det nye år. Derudover oplever vi i disse dage med nedlukning at mange klienter har problemer med at tilgå PC og få sendt materiale samt fuldmagter til os.

Rets hjælpen er i dialog med en It-leverandør, der muligvis kan afhjælpe vores udfordringer. Dog vil skift til andet it system kræve en særskilt bevilling fra Civilstyrelsen, samt at leverandøren kan komme med referencer fra andre retshjælpsordninger.

Et fælles it system og leverandør for alle retshjælpsordninger vil være en optimal løsning på sigt.

Rets hjælpen Fyn har oplevet stor udskiftning og ansættelse af nye rådgivere, og dette har været nogle af de udfordringer Rets hjælpen har stået over for. De store udskiftning har betydet stort pres på de ledelsesmæssige ressourcer for at sikre kvalitet og flow i sagsbehandlingen. Bestyrelsen og daglig ledelse har via forskellige tiltag forsøgt at gøre dette mere attraktivt, at være frivillig i Rets hjælpen Fyn, bl.a. via 2 årlige sociale arrangementer. Dog har Covid-19 sat en bremse for dette, ligeledes har det været svært i lange perioder med sparring.

Rets hjælpen Fyn har fortsat bestræbelserne på at udvikle kvalitetssikringssystemer, der sikrer såvel klienter, kvalificeret rådgivning, samt sikrer læring via sparring og undervisning til de studerende, samt efterlevelse af GDPR hvorfor vi holdt oplæg herom.

Vi har afholdt temadag for bestyrelsen, hvor alle deltog og, hvor fokusemnerne var videreudvikling af Rets hjælpen Fyn, udfordringer omkring fastholdelse af frivillige og tiltag, til gavn for klienter og rådgivere. Dette blev drøftet grundigt. Et af resultaterne er etablering af en selvstændig- og en af retshjælpen uafhængig støtteforening. Se ovenfor.

Vi har igen under nedlukningen, grundet Covid-19, i foråret modtaget mange henvendelser fra klienter af Rets hjælpen i Esbjerg, hvilket vi også har hjulpet med.

3. ORGANISATION

Retshjælpen er en frivillig forening oprettet i maj 2014. Retshjælpens Fyns vedtægter er tilgængelige på retshjælpens hjemmeside: www.retshjaelpenfyn.dk/.

3.1 BESTYRELSEN

Bestyrelsen udgør retshjælpens øverste ledelse. Ved beretningsårets afslutning havde bestyrelsen følgende sammensætning og konstituering:

- Formand: Søren Døllerup, Udviklingsdirektør Dan Mark Ejendomme Udvikling A/S
- Revisor: Adjunkt, Juridisk Fakultet SDU, Kerstin Carlson, der vikarierer for SDU lektor Bassah Khalaf under dennes barselsorlov
- Alice Rasmussen, Tidl. Studierektor med ansvar for socialrådgiveruddannelsen ved UCL mm.
- Jesper Suhr Thomsen, Afdelingsleder ved Odense Kommune
- Finn Boye, tidligere socialchef i Svendborg Kommune.

Bestyrelsen har i beretningsåret afholdt 4 bestyrelsesmøder, en generalforsamling der blev afholdt som nødforsamling grundet Covid-19, samt en temadag. Bestyrelsesarbejdet er ikke honoreret. Retshjælpen Fyn har en arbejdende bestyrelse, som deltager aktivt med inspiration til hvorledes dagligdagens udfordringer, med at fastholde og sikre kvalificeret juridisk rådgivning samt kontinuitet, med den manglende aflønning der medfører stort skift af frivillige.

4. ØKONOMI

Retshjælpen Fyns økonomi er udelukkende baseret på tilskud.

Tilskuddet kommer fra statens retshjælpspulje efter retsplejeloven § 324 formidlet af Civilstyrelsen.

Fyn fik ved brev dateret den 30 april bevilget kr. 680.128,00 for 2020.

I 2019 udgjorde bevillingen kr. 746.765,00.

Ved brev dateret den 3 november fik Retshjælpen en yderligere bevilling på i alt 22.000,00 grundet en ansøgning fremsendt den 8 maj, idet der var skåret kraftigt i sekretær timer i Svendborg afdelingen.

En samlet bevilling i 2020 på i alt kr. 702.128,00, inklusive aktivitetsmidler og udligningstilskud. Retshjælpen Fyns indtægter har, samlet set, i beretningsåret været nok til at dække retshjælpens udgifter.

Det endelige reviderede regnskab for 2020 vedlægges nærværende beretning.

5. FACILITETER

Retshjælpen Fyn har kontorer beliggende i Vollsmose Torv, det tidligere Center Øst, og bruger derudover lokaler i vores åbningstid i Svendborg hos Byparken.

Kontoret i Vollsmose er indrettet med tre samtalerum, og et "vente" område, samt et stort konferencebord, hvor rådgiverne sidder og arbejder med deres sager. Her foregår vidensdelingen og den juridiske sparring.

Lokalerne i Svendborg er blevet indrettet med arkivskabe, og vi har derfor mulighed for at sagsbehandle efter GDPR. Vi har adgang til to mødelokaler, samt et kontor, hvor klienter ikke kommer.

Journal- og statistikprogrammet virker efter opdatering efter næsten helt efter hensigten. Dog med visse mangler omkring mail til alle rådgiverne hvorfra der kan sendes krypteret til borgerne. Prisen for at alle har denne adgang vil blive for kostbar.

6. DAGLIGDAGEN

Retshjælpens afdeling i Vollsmose har åbningstid 3 timer alle hverdage, fra 13-16, dog torsdag 14-17. I afdelingen i Svendborg er der åbent tre dage om ugen, 3 timer ad gangen, fra kl. 14-17 mandag og tirsdag, torsdag 10-13. Der er lukket mellem jul og nytår, samt helligdage. Der er derudover sommerferie lukket i juli måned.

I ferielukningsperioder ekspederes løbende sager som hidtil, men der tages som udgangspunkt ikke nye sager ind. Telefonerne er lukket, man kan derfor kontakte rådgiver på igangværende sag over dennes mail. Vi kan ligeledes kontaktes over brevkassen.

En vagt i Vollsmose er typisk besat af tre-fire frivillige jurastuderende, evt. en socialrådgiverstuderende, samt den daglige leder, eller stedfortræder for daglig leder, der agerer bagstopper og sparringspartner for rådgiverne, samt foretager supervisionen og kvalitetssikrer rådgivningen i øvrigt.

I Svendborg er der mellem en og tre frivillige jurastuderende på vagt ad gangen, sammen med leder, eller substitut herfor.

Begge steder er det ikke nødvendigt at aftale tid for at få rådgivning, man møder bare op og venter på at der er en ledig rådgiver.

Det prioriteres at en klient har samme rådgiver til at dække alle klientens eventuelle sager.

Selve sagsbehandlingen starter typisk med at klienten redegør for deres problemstilling, hvorefter rådgiveren tager stilling til, i samråd med den daglige leder eller stedfortræder, om det er en sag Retshjælpen kan yde bistand i, samt hvilke skridt der kan og skal tages i det videre forløb.

Der bliver, én gang månedligt, holdt fællesmøder, hvor der gives generel information om hverdagen og andres sager. Fire gange årligt holdes der et oplæg om et relevant juridisk emne – typisk af undervisere fra Syddansk Universitet. Oplæg fra daglig leder omkring forvaltningsretlige spørgsmål. Derudover løbende oplæg fra administrativ medarbejder, om brug af administrative systemer. Disse møder har primært foregået over Teams grundet Covid-19. Enkelte gange i sommerperioden, hvor der forsat var krav til afstand, har vi tillånt et større lokale, hvor vi har kunnet samles og have god afstand.

På månedlig basis laves der sagsudtræk, hvorefter den enkelte rådgivers aktive sager gennemgås med den daglig leder, for at sikre fremdrift og kvalitetssikre sagsbehandlingen. Dette gøres under Covid-19 enten pr. telefon, eller man aftaler at mødes på kontoret med leder.

7. KLIENTERNE

Vi har i Retshjælpen ingen geografisk begrænsning ift. hvem vi hjælper, hvilket også afspejles i henvendelserne, der kommer fra flere dele af landet – samt enkelte udenlandske. I perioden fra september til udgangen af november har Retshjælpen Fyn sagsbehandlet -rådgivet i nye og gamle sager fra retshjælpen i Esbjerg

Qua vores journaliserings- og statistikmateriale er det muligt bedre at afgrænse fra hvilket geografisk område klienterne kommer fra, vedlagte grafik i bilagene giver et godt billede heraf. For yderligere statistik, se under 'Rådgivningen i tal'. budgetteret

8. RÅDGIVNINGEN

Man kan kontakte Retshjælpen på flere måder – hvorfor rådgivning også gives forskelligt.

Hovedparten af vores henvendelser er normalt personlige, ved at klienterne kommer ind på vores kontorer i åbningstiden. Dog har vi i Covid-19 perioden oplevet en kraftig stigning i telefoniske henvendelser, samt der er sket en stigning af brevkassehenvendelser.

Vores telefon er åben i samme tidsrum som kontoret, og her svares på simple spørgsmål. Drejer det sig om mere omfattende juridiske problemstillinger, anmodes klienterne om at fremsende relevant sagsmateriale, og hvorefter de ringes de op eller der aftales møde over Teams for at aftale videre sagsforløb. Når kontoret er åbent, foregår det som vanligt, at vi opfordrer klienter til at møde personligt til en snak, under hensyntagen til gældende Covid-19 restriktioner.

Endelig kan man kontakte os via vores mail eller kontaktformularen på vores hjemmeside. Her vil det typisk være muligt at kunne yde den nødvendige rådgivning skriftligt.

Den administrative medarbejder deler ud af de skriftlige henvendelser til rådgiverne, med henblik på besvarelse.

Bestyrelsen arbejder på at etablere et supplement til den fysiske rådgivning, for udkantsområder, i form af et mobilt mødelokale og forum. Her vil der være en pc-er med mulighed for virtuel møde/kontakt til Retshjælpen fyn, for den enkelte borger. En sådan løsning kunne give lige adgang for nogle borgere til at komme i kontakt en gratis retshjælps ordning. En test model vil være klar i 2021, og ske i samarbejde med SDU juridisk fakultet.

Retshjælpen yder retshjælp på alle trin, dvs. at vi både giver mundtlig "her og nu rådgivning", men at vi også undersøger forskellige juridiske forespørgsler, samt at vi foretager decideret sagsbehandling. Endelig agerer vi også som partsrepræsentant, i de sager hvor vi vurderer, at det giver mening. Vi deltager også i fogedsager og ved småsager i Civilretten.

Registreringen af de forskellige sager sker løbende i journal- og statistikprogrammet, som sagerne udvikler sig. Den enkelte rådgiver har her ansvaret for at han/hun registrerer sagerne korrekt, og få fulgt op på sagerne, samt overholder fristerne.

9. RÅDGIVNINGEN I TAL

Som grundlag for ansøgningen om tilskud ved Civilstyrelsen for 2020 havde vi budgetteret med følgende antal rådgivninger for driftsåret 2020, og sammenlignet med antallet af faktiske henvendelser og sager for Retshjælpen Fyn for 2020 giver følgende resultat:

Registrerede henvendelser i 2020:

Svendborg:	Trin 1: 397	Budget:
	Trin 2: 77	
	Trin 3: 39	
	Trin 4: 7	
Vollsmose:	Trin 1: 1107	
	Trin 2: 123	
	Trin 3: 184	
	Trin 4: 11	
I alt Retshjælpen Fyn;	Trin 1: 1504	Trin 1: 1700
	Trin 2: 200	Trin 2: 200
	Trin 3: 223	Trin 3: 250
	Trin 4: 18	Trin 4: 30

Det er Retshjælpens vurdering at Covid-19 har haft en mindre effekt end forventet.

I budgetforslaget for 2021 vil aktivitetstallene på trin 1 blive revurderet.

10. PERSONALE

I retshjælpen har der i aktivitetsåret 2020 været ansat følgende personaletyper: Daglig leder (cand.jur.), administrativ medarbejder (stud.jur.), juridiske rådgivere (cand.jur. samt stud.jur.), socialrådgiverstuderende, praktikanter fra kommunen i samarbejde med juridiske rådgivere.

Når juridiske rådgivere stopper i retshjælpen, er der oftest fordi de har fået et mere relevant studiejob med henblik på deres fremtidige virke, med aflønning, eller fordi de har fået job som cand.jur., efter endt studie.

Ved beretningsårets start var der 19 rådgivere ansat, og ved årets slutning havde vi 32 juridiske rådgivere, samt én socialrådgiverstuderende. Derudover har vi i løbet af året skiftet mere end 25 rådgivere ud, hvilket har haft stor indvirkning på dagligdagen.

For personalet i Svendborgs vedkommende har Retshjælpen afholdt deres udgifter i forbindelse med billigst mulige offentlige transport til og fra Svendborg – alternativt laveste kørselstakst fraregnet 12km pr tur, hvis ikke bor i Svendborg og har over 24 km transport. Grunden hertil er, at det ikke vil være muligt at få frivillige til at søge stillingerne dernede. Trods denne hjælp er det forsat en udfordring af dække vagterne.

Det har i år ikke været muligt at deltage i SDUs karrieremesse, der blev aflyst grundet Covid-19. Dette har kunnet mærkes ved ansøgningsrunder. Der har ikke været så mange ansøgninger som vanligt.

11. UDDANNELSE OG TILBUD TIL RÅDGIVERNE

Vi forsøger at uddanne rådgiverne, og styrke dem i deres tid her i Retshjælpen.

Målet er både at give de frivillige et bredere kendskab, samt få indblik i hvordan juraen anvendes i den virkelige verden.

Der har været holdt oplæg af:

- Professor Jakob Juul-Sandberg (i samarbejde med De Jurastuderendes Retshjælp (SDU)), om lejeret
- Retshjælpens egen daglige leder, og Cand.Jur., Jørgen Peter Holst Christensen, og Stud.Cand.Jur. Gitte Fjermestad Nielsen, generelt om det journalisering og sagsbehandling.
- Stud.Cand.Jur. og Ejer af VBLrådgivning Vicki Bender – GDPRoplæg.
- Socialrådgiver Nicolai Philipsen – samtaleteknikker.

12. UDADVENDTE AKTIVITETER

I beretningsåret har de udadvendte aktiviteter af naturlige årsager været begrænset.

Vi har dog haft fast halvårligt møde med Odense Kommunes beskæftigelsesafdeling, samt Svendborg Kommunes, omhandlende de udsatte borger der henvender sig i Retshjælpen. Vi har haft Borgmesteren fra Svendborg i praktik, for at han kunne se dagligdagen hos os.

Vi håber på at det i det kommende år bliver muligt at genoptaget de fysiske klienthenvendelser noget af den udadvendte aktivitet ved messer mm, da vi mener det er vigtigt at blive set og kendt i lokalsamfundet.

Retshjælpen Fyn fortsætter med samarbejdet med juridisk fakultet SDU, ved professor Ole Hammerslev, omkring udvikling af retshjælpsordninger, herunder valgfaget retshjælp på SDU, som er et fag hvor mange jurastuderende melder sig, i 2021 ialt 34 jurastuderende.

13. EFTERSKRIFT

Det er Retshjælpen Fyns opfattelse, at der fortsat er brug for os, især på retsområder som udlændingeret, familieret, lejeret, småsager og socialret. Vores klienter giver udtryk for, at de offentlige instanser er svære at komme i kontakt med, sagsbehandlingstiderne er meget lange, de føler sig ikke altid lyttet til og respekteret, de føler sig ikke vejledt, og man bevæger sig ikke ud til klienterne i deres komfortzone.

Det bemærkes at såvel Odense og Svendborg Kommune taget disse borgerudsagn til sig og arbejder med at forbedre deres relation til de svagere borgere.

GODKENDT AF BESTYRELSEN D. 2. FEBRUAR 2021

SØREN DOLLERUP, FORMAND

KERSTIN CARLSON (BARSELSVIKAR REVISOR)

ALICE RASMUSSEN

JESPER SUHR THOMSEN

FINN BOYE

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Finn Boye Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-162854269316

IP: 87.58.xxx.xxx

2021-02-06 15:27:28Z

NEM ID 

Jesper Suhr Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-489252280739

IP: 93.90.xxx.xxx

2021-02-06 17:20:12Z

NEM ID 

Betty Alice Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-203114771380

IP: 86.52.xxx.xxx

2021-02-07 17:16:19Z

NEM ID 

Kerstin Bree Carlson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-259151366489

IP: 195.215.xxx.xxx

2021-02-08 16:41:32Z

NEM ID 

Søren Dollerup Grossmann

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-873527217565

IP: 185.56.xxx.xxx

2021-02-08 20:57:37Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: LJJ6-ZZ870-HKDL4-E4JQL-W2H14-O3EDE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>