

STADGAR

Stadgar för Samfällighetsföreningen Resarö i Farsta enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (SFL).

Lagens bestämmelser om förvaltningen ska gälla.

Kommun: Stockholm

Län: Stockholm

§1 Firma	Föreningens firma är Samfällighetsföreningen Resarö i Farsta
§2 Samfälligheter	Föreningen förvaltar Resarö ga:1.
§3 Grunderna för förvaltningen	Samfälligheterna ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om deras ändamål.
§4 Medlem	Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfällighet upptagen under 2 §.
§5 Styrelse, säte, sammansättning	För föreningen ska finnas en styrelse med säte i Stockholms kommun. Styrelsen ska bestå av minst 4 och högst 6 ledamöter och 1 till 2 suppleanter. Firma tecknas av två ledamöter i förening.
§6 Styrelse val	Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma. Mandattiden för ledamot är två år och för suppleant ett år. Om en helt ny styrelse väljs på föreningsstämman ska hälften av ledamöterna väljas på ett år. Övriga ledamöter ska väljas på två år. Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter med en mandattid om två år. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.
§7 Styrelsens kallelse till sammanträde	Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde ska ske minst 7 dagar före sammanträdet. Kallelsen ska innehålla uppgift om de ärenden som ska tas upp på sammanträdet. Dagordning och viktiga uppgifter om de ärenden som ska tas upp på sammanträdet ska delges styrelsen minst 7 dagar före sammanträdet. Suppleanterna ska inom samma tid underrättas om sammanträdet och de ärenden som ska tas upp på detta. Ledamot, som är förhindrad att närvara, ska genast meddela detta till ordföranden, som är skyldig att omedelbart kalla en suppleant i ledamotens ställe. Suppleant som inte ersätter frånvarande styrelseledamot har rätt att närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt.
§8 Styrelse beslutsförhet, protokoll	Styrelsen är beslutför när kallelse har skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder av beslutsförhet detta ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ordinarie ledamöter har infunnit sig till sammanträdet. Som styrelsens beslut gäller den mening som får flest röster. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av ordföranden, förutom vid personval där beslutet i så fall avgörs genom lottning.

	Ett ärende som inte har stått i kallelsen får avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och överens om beslutet. Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut. Protokoll ska föras över de ärenden där styrelsen har fattat beslut. Protokollet ska innehålla datum, deltagande styrelseledamöter och suppleanter, en kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet ska justeras av ordföranden eller av annan ledamot som har lett sammanträdet i stället för ordförande. Protokollet kan också justeras genom gemensamt beslut på nästa ordinarie styrelsesammanträde. Beslut om vilket sätt som ska brukas fattas på varje styrelsemöte efter att ordförande öppnat mötet.
§9 Styrelse, förvaltning	Styrelsen ska: 1. förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar 2. föra redovisning över föreningens räkenskaper 3. föra förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal och ägare 4. årligen till ordinarie föreningsstämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi 5. om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren 6. i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om hur styrelsen ska sköta föreningens angelägenheter. 7. Styrelsen bör kalla medlemmarna till två städdagar per år, vår och höst 8. Styrelsen har rätt att kalla medlemmar till samråd kring kommande verksamhetsbudget innan nuvarande verksamhetsårs utgång.
§10 Revision	För granskning av styrelsens förvaltning ska medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse 1 eller 2 revisorer och 1 suppleant. Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast fem veckor före ordinarie stämma.
§11 Räkenskapsperiod	Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1 januari till 31 december.
§12 Underhålls och förnyelsefond	Till föreningens underhålls- och förnyelsefond ska årligen avsättas minst 5 000 kronor. Styrelsen ska upprätta en underhålls- och förnyelseplan. Den ska innehålla de upplysningar som är av betydelse för att fondavsättningarnas storlek ska kunna bedömas.
§13 Föreningsstämma	Ordinarie föreningsstämma ska årligen hållas innan april månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa

	en extra föreningsstämma när den anser att det behövs. I fråga om medlemmars rätt att begära en extra föreningsstämma gäller 47 § tredje stycket SFL. Om föreningsstämman ska godkänna uttaxering ska styrelsen ge medlemmarna tillfälle att från det att kallelsen har skett ta del av en debiteringslängd, som visar det belopp som ska uttaxeras, vad varje medlem ska betala och när betalning ska ske. Före ordinarie föreningsstämma ska dessutom en förvaltningsberättelse och en revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt en utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för granskning under samma tid.
§14 Kallelse till stämma, andra meddelanden	Styrelsen kallar till föreningsstämma. Det ska ske genom skriftlig kallelse i samtliga fastigheters brevlådor. Kallelse ska ske senast fyra veckor före föreningsstämman. I kallelsen ska anges tid och plats för stämman, vilka ärenden som ska förekomma på stämman samt uppgift om den plats där de handlingar som anges i 13 § finns tillgängliga. Styrelsen ska även se till att andra meddelanden än kallelser kommer till medlemmarnas kännedom genom skriftlig kallelse i samtliga fastigheters brevlådor.
§15 Motioner	En medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. En motion, som ska behandlas på ordinarie stämma, ska vara styrelsen tillhanda senast under februari månad. Styrelsen ska bereda de motioner som kommit in och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen, se ovan under 13 §.

§16 Dagordning vid stämma	Vid ordinarie stämma ska följande ärenden behandlas: 1. val av ordförande för stämman 2. val av sekreterare för stämman 3. val av två justerare 4. styrelsens och revisorernas berättelser 5. Fastställande av det gågna verksamhetsårets resultat och balansräkning inklusive årets resultat 6. ansvarsfrihet för styrelsen 7. framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna 8. ersättning till styrelsen och revisorerna 9. styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd 10. val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter 11. val av revisorer och suppleanter 12. fråga om val av valberedning 13. övriga frågor 14. meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt. 15. Mötets avslutande Vid extra stämma ska ärendena under punkt 1, 2, 3, 6, 13 och 15 behandlas.
§17 Fördelning av uppkommet överskott	Om stämman beslutar om att fördela överskott som uppkommit ska fördelning ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten.
§18 Stämmobeslut	Beslut fattas med acklamation om inte omröstning (votering) begärs. Ifråga om omröstning m.m. gäller 48, 49, 51 och 52 §§ SFL. Vid en omröstning ska de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud m.m. som har betydelse för röstresultatet antecknas i protokollet. Personval ska ske med slutna sedlar om någon begär det.
§19 Protokollsjustering, tillgänglighållande	Protokollet från stämman ska justeras och hållas tillgängligt för medlemmarna senast två veckor efter stämman. Dessa stadgar har antagits vid sammanträde enligt datum på första sidan.