

**Wzór wniosku o legitymację ucznia**

Data wpływu:
□□-□□-□□□□

*Wypełnia konsul*

.....  
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....  
Adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego

**Konsul RP w Londynie**

Za pośrednictwem\*

**Polskiej Sobotniej Szkoły w Huntingdon**

**WNIOSEK O WYDANIE/PRZEDŁUŻENIE WAŻNOŚCI LEGITYMACJI UCZNIA**

Wnoszę o wydanie/ przedłużenie ważności\*\* legitymacji ucznia dla:

Imię i nazwisko ucznia: ..... obywatelstwo: **polskie**

Data urodzenia ucznia: .....

Nazwa szkoły i jej siedziba: **Polska Sobotnia Szkoła w Huntingdon**

**St Johns Primary School, Sallowbush Rd, Huntingdon, PE29 7LA**

Załączniki\*\*\*: .....

.....  
Podpis rodzica/opiekuna prawnego

**Potwierdzenie pobierania nauki\*\*\***

Potwierdzam, że ww. uczeń pobiera w roku szkolnym **2023/2024** naukę (języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim)\*\*  
w **Polskiej Sobotniej Szkole w Huntingdon**.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Pieczęć i podpis dyrektora/przedstawiciela szkoły

\*) wniosek o wydanie legitymacji składa się za pośrednictwem szkoły, w której uczeń pobiera naukę. Wniosek może być także złożony bezpośrednio u właściwego konsula.

\*\*) niepotrzebne skreślić

\*\*\*) w przypadku braku potwierdzenia przez szkołę należy do wniosku dołączyć dokumenty potwierdzające fakt pobierania przez ucznia nauki

## ADNOTACJE URZĘDOWE

Data aktualizacji danych szkoły w bazie prowadzonej przez ORPEG .....

Wydano legitymację nr .....

Data wydania .....

Data ważności .....

.....

(data i podpis)

### POTWIERDZENIE ODBIORU LEGITYMACJI

Potwierdzam przekazanie legitymacji szkole, za pośrednictwem której złożono wniosek (jeśli dotyczy)

-   -     ..... (podpis przedstawiciela szkoły)

Potwierdzam odbiór legitymacji

-   -     ..... (podpis rodzica/opiekuna prawnego)