

Referat fra bestyrelsesmøde i AF Stævnen 20. oktober 2020

1) Bestyrelsens konstituering.

Bestyrelsen konstituerede sig som følger:

- Formand: Allan
- Næstformand: Bent
- Sekretær og nøgleadministrator: Søren
- Repræsentant i Ejerforeningen & Parkeringslauget: Tove

Herudover fordeltes følgende opgaver:

- a. Velkomst nye beboere: Tove og Allan
- b. Kommunikation med LEA: Allan

Formanden oplyste, at bestyrelsesmedlemmer modtager en årlig omkostningsgodtgørelse på ca. 3.750 kr. fra AF Stævnen og udbad sig reg.nr. og kontonummer fra de nye medlemmer.

2) Opfølgning på sidste møde.

Ingen bemærkninger.

3) Gennemgang af perioderegnskab (hvis det foreligger fra LEA).

Seneste perioderegnskab var pr. 30/6 2020 og blev gennemgået på seneste møde.

4) Opfølgning på drift- og vedligehold:

a. Akustikregulering på reposer.

Arbejdet er udført og resultatet er tilfredsstillende. Faktura er endnu ikke modtaget. Punktet er afsluttet.

b. Vandindtrængning lejlighed 8.2:

Tømrer, tagpapfirma og lækagesporingsfirma har udført diverse undersøgelser og reparationer i samarbejde. Faktura er endnu ikke modtaget. Bestyrelsen og ejeren håber, at problemet hermed er løst. Punktet er afsluttet for nuværende.

c. Nedløb/Vand på altaner:

Punktet henstår til senere behandling.

Bestyrelsen drøftede muligheden for at lægge en fuge mellem altaner og ydervæg for at undgå vand der løber ned ad facaden og vinduer.

- d. Rødalger på facaden (også på Broen):

Bestyrelsen holder øje med udviklingen og overvejer fortsat eventuel punkt-behandling i.f.m. vinduespudsning – øverst på bygningen mod sydøst.
- e. Træ på altaner oliebehandles hvert 2. år iflg. vedligeholdelsesplanen:

Bestyrelsen drøftede denne opgave. I første omfang undersøger Bent, om en behandling har betydning for træets levetid. Senere kan der tages stilling til den kosmetiske betydning.
- f. Indgangspartiet:

Tove har aftalt med Torbens Erhvervsservice, at han rengør indgangspartiet ved behov. Punktet er afsluttet for nuværende.
- g. Manglende overholdelse af husordenen:

Udviklingen blev drøftet – der er stadig enkelte problemer, primært med lejere. Bestyrelsen aftalte, at alle overtrædelser rapporteres skriftligt til formanden, hvorefter der tages kontakt til ejerne. Holdningen er, at alle betydende overtrædelser skal påtales overfor ejerne.
- h. Ønske om at finde løsning til lækagesikring (vand).

Bestyrelsen drøftede et forslag fra en beboer om en mekanisk lækagesikring i ejendommen. Bestyrelsen ønsker som udgangspunkt at få gennemført et periodisk eftersyn i alle lejligheder. Tiltag iværksættes til foråret.
- i. Behov for slamsugning (fælles med Broen m.fl.).

Er blevet udført. Punktet er afsluttet.
- j. Opfølgning på håndværkerdagen:

En lejlighed har bedt om at få repareret udvendige el-installationer og har sendt billeder. Det ses imidlertid, at der er lavet individuelle, ufærdige ændringer af de udvendige installationer på lejlighedens altan, hvilket ikke er tilladt. Bestyrelsen drøftede forholdet, og der var enighed om, at formanden beder ejeren om at få forholdet bragt tilbage i original stand for egen regning.
- k. Periodisk fejl på lys på repos'er.

Elektriker har set på sagen. Afventer eventuelle gentagelser. Sagen er afsluttet for nuværende.
- l. Kontakt til Anders W Berthelsen ang. Finlandgade (via ejerforeningen og initiativgruppe).

Initiativgruppen har taget kontakt. Bent har kontaktet politiet – de har bekræftet at de ser på sagen. Bestyrelsen gør ikke mere ved forholdet p.t.
- m. Reparation af glas på altan i stuen.

Allan rykker Torbens Erhvervsservice for en afklaring.
- n. Skifte kuglehane i kælderens.

Reparation er iværksat. Dansk Installationsteknik har bestilt nødvendige reservedele.

o. Manglende rist ved trappenedgang:

Allan beder Torbens Erhvervsservice se på sagen.

p. Reparation af elevator:

Allan bemærkede, at faktura for reparation af elevator tilbage i juli/august måned endnu ikke er modtaget.

5) Orientering til / fra Ejerforeningen Promenaden og Parkeringslauget.

Forhandling af honorar hos LEA – Allan har undersøgt sagen, og honoraret kan ikke forhandles bedre p.t.

Input til kommende møder i parkeringslauget:

- Ønske om kameraovervågning i parkeringskælderen.
- Får vi andel af Q-parks bødeindtægt? Det kendes andre steder fra.
- Nedkørslen bør spules/rengøres.

6) Eventuelt.

Det blev aftalt, at Tove skaffer grønne affaldsposer til hele ejendommen. Dels til omdeling og dels i reserve til opbevaring i teknikrummet.

7) Næste møde:

Næste møde afholdes tirsdag d. 12/1 kl. 19,00 hos Bent.