

**Referat af bestyrelsesmøde i Parkeringslauget Promenaden den 28.10.2024 kl. 19.00 hos Ole i Stævnen 2, st., 4**

Deltagere: Ole (referent), Kenth, Kjeld. Afbud fra Henrik og Thomas.

**1 Opfølgning på punkter fra seneste møde den 11. september 2024**

- 1A) Stillingtagen til det videre forløb omkring arbejdet med ladestandere på terræn v/Henrik & Kenth
- *Kenth har talt med Katja Jeppesen fra Energi Fyn. Kenth arbejder videre og afsøger markedet for udbydere. Ingen ny status fra Odense Kommune om ladestandere i nærområdet.*
- 1B) Status på løse effekter i parkeringskælderens v/alle
- *Ingen større udfordringer på dette felt. Enkelte skal have en reminder.*
- 1C) Status på LED-lys i parkeringskælderens v/Kenth
- *Faktura mangler stadig. Kenth rykker for den. Der er enkelte nødbatterier, som skal udskiftes og 3 armaturer er revnet. Kenth vil bestille et tilbud på nye batterier til nødbelysning for Stævnen og Broen.*
- 1E) Skiltning og overvågning af parkeringskælder jf. debat på generalforsamlingen v/Henrik
- *Henrik havde forinden mødet oplyst, at kameraer vil blive opsat i uge 45. Ole vil være kontaktperson. Kjeld kontakter Henrik for at høre om skiltning. Kamera og skiltning om overvågning er monteret efter mødet.*
- 1F) 'Ejerskifte' af P-pladser på hjemmeside v/Kjeld
- *Er offentliggjort på hjemmesiden og punktet afsluttes hermed.*
- 1G) Status på montering af stolper ved indkørsel til parkeringskælderens v/Ole & Kenth
- *Kenth og Ole vil varetage denne opgave, sammen med en anden beboer, snarest muligt.*
- 1H) Status på nedsættelse af projektgruppe til styring af det videre forløb omkring vand i parkeringskælderens og nedsunkne betonelementer v/Henrik
- *Der er glædeligvis 3 personer, der har meldt sig til at varetage opgaven. Der arbejdes på at sammensætte en gruppe, der kan udarbejde en arbejdsbeskrivelse. Efter mødet er arbejdsgruppen reduceret til 2. Arbejdsgruppen mødes med 2 repræsentanter fra P-lauget og 2 repræsentanter fra Ejerforeningen den 11. november.*

- 1I) Status på forsikringsforhold på terræn og forsikringsforhold på punkthusenes forsikring af rør- og stikledninger ud til offentlig vej v/Kjeld & Henrik
- **Deadline** for aflevering af oplysninger om de enkelte punkthusenes forsikringsforhold vedrørende rør- og stikledninger er **01.12.2024**. Herefter vil forsikringsforholdene blive drøftet på næstkommende bestyrelsesmøde. Info sendes til Kjeld.
- 1J) Foranstaltninger til at modvirke for stærk og uvedkommende kørsel i parkeringskælderens v/alle
- *Kenth og Ole vil undersøge skiltning med max 10 km/t og max højde på ca 2.1 m. Herudover skiltning med uvedkommende adgang forbudt.*
  - *Bemærk i øvrigt at porten lukker automatisk. Undgå unødvendig brug af fjernbetjening til op og ned lukning.*

## 2 Nye punkter til dette møde

- 2A) Saldobalance/regnskabsrapportering for 3. kvartal 2024 v/Kjeld
- *Resultatet efter 3. kvartal viser et overskud på ca. 44.000 kr. mod et budgetteret underskud på 55.000 kr.*
  - *Årsagen til den positive budgetafvigelse kan især begrundes med lavere uforudsete vedligeholdelsesomkostninger end budgetteret, delvis refusion af regning for portudkald vedrørende den gamle port, regning for LED-lys er endnu ikke modtaget.*
  - *Egenkapitalen udgør ved 3. kvartals udgang 307.325 kr.*
- 2D) Eventuelt
- *Formand Henrik har meddelt, at han vil være sygemeldt fra d. 15/11 og ca. 6 mdr. frem. Bestyrelsen har vedtaget at Ole bliver midlertidig kontaktperson for P-lauget. Hjemmesiden vil blive opdateret.*
  - *Næste møde d. 27/1 2025 hos Thomas i Soldækket.*