

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Emma Hafkamp

BIG-registraties: 19924068625

Overige kwalificaties: EMDR therapeut

Basisopleiding: Master klinische psychologie, Gezondheidszorgpsycholoog

AGB-code persoonlijk: 94103186

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk LUX

E-mailadres: info@praktijk-lux.nl

KvK nummer: 83174826

Website: www.praktijk-lux.nl

AGB-code praktijk: 94067139

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Cliënten vanaf 18 jaar kunnen bij mij terecht voor onder andere de volgende klachten en problemen:

(1) angst, paniek en fobie, (2) sociale angst, (3) klachten na een traumatische gebeurtenis, (4) depressie en somberheid, (5) overspannenheid, stressklachten en burn-out, (6) weinig zelfvertrouwen en negatief zelfbeeld, (7) assertiviteitsproblemen, (8) dwangklachten, (9) overmatig piekeren en zorgen maken, (10) somatische klachten, (11) slaapproblemen, (12) identiteitsvragen, (13) werk- of studieproblemen, (14) rouwproblemen, (15) problemen met vriendschappen en relaties, en (16) aanpassingsproblemen.

De behandelvormen waarvoor cliënten bij mij terecht kunnen zijn:

- Cognitieve gedragstherapie (CGT)

- EMDR
- ACT
- Positieve psychologie
- E-health/internettherapie

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Emma Hafkamp

BIG-registratienummer: 19924068625

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Emma Hafkamp

BIG-registratienummer: 19924068625

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsenpraktijken binnen en in de regio Utrecht en Amsterdam.

Specialistische GGZ praktijken en instellingen binnen en in de regio Utrecht en Amsterdam.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Overleg met de huisarts of POH-GGZ vindt plaats wanneer meer achtergrondinformatie gewenst is, indien er geen diagnose gesteld kan worden, met de vraag of client gezien kan worden door de POH-GGZ of in de huisartsenpraktijk, wanneer medicatiegebruik gewenst is, of wanneer een verwijzing naar Specialistische GGZ nodig is.

Met diverse instellingen voor Specialistische GGZ wordt overlegd indien ik van mening ben dat een behandeling binnen de Specialistische GGZ nodig is en om te onderzoeken waar een client het beste op de plek is.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Tijdens kantooruren kan een client die in crisis verkeert, bij mij terecht of de huisarts. Buiten kantooruren wordt de client verzocht contact op te nemen met de huisartsenpost.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: bovenstaande regeling gangbaar is in Utrecht en Amsterdam.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik ben aangesloten bij (1) een intervisiegroep met psychologen en psychotherapeuten die gespecialiseerd zijn in de psyche-oncologische zorg en (2) een intervisiegroep met psychologen en coaches gericht op persoonlijk leiderschap.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

- Intervisiebijeenkomsten eens per 4 a 6 weken
- Bespreken van casuïstiek
- Reflecterende vragen op persoonlijke thema's die een rol spelen in het werk
- Elkaar kritisch bevragen en helpen meedenken in oplossingen en andere manieren van werken indien nodig

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://www.praktijk-lux.nl/aanbod>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<http://www.psynip.nl/beroepsethiek/de-beroepscode/de-beroepscode.html>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtencommissie van de NVGzP

Geschillencommissie van P3NL

Link naar website:

<http://www.nvgzp.nl/diensten/nvgzp-klachtenregeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Hun eigen huisarts

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijk-lux.nl/contact

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Cliënten kunnen zich aanmelden voor behandeling bij Praktijk LUX via:

- het aanmeldformulier op de website
- telefonisch via telefoonnummer 06-55307005
- per e-mail via info@praktijk-lux.nl

Tevens kan de huisarts of POH-GGZ een client aanmelden, waarna ik contact opneem met de client voor het maken van een eerste afspraak.

De intake wordt gedaan door mij, de regiebehandelaar, bij wie tevens de behandeling zal plaatsvinden. De regiebehandelaar is tijdens de behandeling het aanspreekpunt voor de client. Eventueel is er buiten de sessies contact via telefoon of e-mail. Bij vragen van de client buiten de sessies om kan contact opgenomen worden met de praktijk en de regiebehandelaar via de contactgegevens van de praktijk.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Het behandelplan wordt in gesprek met de client besproken. Hierin worden de wensen en de hulpvraag van de client meegenomen. Het behandelplan wordt, indien nodig en gevraagd, verstuurd naar de huisarts.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang wordt gemonitord door middel van meerdere voortgangsbesprekingen. Tussentijds wordt met de client mondeling geëvalueerd en de voortgang van het behandelplan besproken.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Halverwege het zorgtraject wordt geëvalueerd. De standaardperiode is in ieder geval na 1,5 en 3 maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Bij afronding van de behandeling door middel van een clienttevredenheidsvragenlijst (zelf samengesteld). Tevens wordt tussentijds aan de client gevraagd hoe de behandeling ervaren wordt.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Emma Hafkamp

Plaats: Nieuwegein

Datum: 24-01-2023

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja