



Plaatselijke regeling

**ten behoeve van het leven en werken van de
Protestantse Gemeente te Steenwijk**

Vaststelling

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraad op 18 februari 2021

Deze nieuwe plaatselijke regeling is afgestemd op de kerkorde zoals de Generale Synode die in mei 2018 heeft vastgesteld. De plaatselijke regeling is opgesteld volgens het Model PR-1 voor een gemeente zonder wijkgemeenten.

Missie



De Protestantse Gemeente te Steenwijk wil handelen naar Gods Woord.
Als onderdeel van de wereldwijde kerk van Jezus Christus wil zij dit doen door:

- samen te komen in erediensten en in andere vormen van ontmoeting, die de gemeenschap met Christus en elkaar versterken;
- een missionaire en diaconale gemeente te zijn;
- een gastvrije gemeente te zijn, waar men zich geborgen weet en elkaar ruimte geeft;
- het stimuleren van ontmoetingen tussen de gemeenteleden onderling, de kerkelijke gemeenschappen en de wereld.

Leeswijzer

In de Kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland wordt op diverse plaatsen bepaald, dat zaken door een gemeente of haar kerkenraad binnen de kaders van de kerkorde zelf geregeld dienen te worden.

In de kerkelijke praktijk wordt hiervoor het begrip 'plaatselijke regeling' gebruikt. Alle gemeenten van de Protestantse Kerk in Nederland dienen een dergelijke plaatselijke regeling op te stellen.

Het kerkordeartikel, dat over de plaatselijke regeling handelt, is ordinantie 4 art. 7. Dit artikel duidt de plaatselijke regeling aan als 'regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente' en stelt dat deze regelingen ten minste zijn:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers (ook genoemd in ord. 3-2);
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente.

Inhoudsopgave

1. Samenstelling van de kerkenraad.....	4
2.1 Verkiezing van ambtsdragers algemeen.....	6
2.2 Verkiezing van ouderlingen en diakenen	6
2.3 Verkiezing van predikanten	7
3. De werkwijze van de kerkenraad.....	8
4. Besluitvorming	9
5. De kerkdiensten.....	10
6.1 De vermogensrechtelijke aangelegenheden - kerkrentmeesterlijk	11
6.2 De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal.....	12
6.3 De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen en jaarrekeningen	12
7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling	13
Ondertekening	14

1. Samenstelling van de kerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers¹

De kerkenraad bestaat tenminste uit de volgende ambtsdragers:

		verplicht minimum (Ord. 4-6-3)
predikanten	2	1
ouderlingen	12	2
ouderlingen-kerkrentmeester	3	2
diakenen	11	2
Predikanten met een bijzondere opdracht	1	0
Totaal	29	7

1.2. Vaste adviseurs

Predikanten die met een bijzondere opdracht aan de gemeente verbonden zijn, kunnen aan de kerkenraadsvergadering deelnemen.

1.3 Taken en verantwoordelijkheden

Aan de kerkenraad wordt toevertrouwd

- de algemene leiding aan de opbouw van de gemeente in de wereld;
- de zorg voor de dienst van Woord en sacramenten;
- het nemen van de besluiten waarbij de gemeente betrokken is als genoemd in artikel 8 lid 9
- het beroepen van de predikanten en het leiding geven aan de daaraan voorafgaande verkiezing;
- het opzicht over de leden van de gemeente voor zover dat door de orde van de kerk is opgedragen aan de kerkenraad;

1.4 Moderamen

Het moderamen is samengesteld uit preses, 1 scriba en een predikant.

¹ Ordinantie 4 artikel 6

1B. Samenstelling van de kleine kerkenraad

1B.1 Aantal ambtsdragers²

De kleine kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

preses	1
predikanten	1
scriba's	2
ouderlingen – voorzitters werkgroepen	5
ouderlingen-kerkrentmeester	1
diakenen	1

Aan de Kleine Kerkenraad wordt toevertrouwd:

- het toetsen van het werk van de werkgroepen en de taakgroepen aan het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan;
- de instelling van de werkgroepen en de taakgroepen en de benoeming van de leden daarvan;
- het vaststellen van de instructies van de werkgroepen en de taakgroepen;
- het leiding geven aan de verkiezing van de ouderlingen en de diakenen als bedoeld in ord.3-6 en de benoeming van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn
- dagelijks leiding wordt toevertrouwd aan kleine kerkenraad, met verantwoordingsplicht naar de grote kerkenraad.
- Het nemen van besluiten voor het uitvoeren van de dagelijkse leiding

1C. Samenstelling werkgroepen

De voorzitters van de werkgroepen zijn allen ambtsdragers en hebben zitting in de kleine kerkenraad.

De volgende werkgroepen zijn ingesteld:

- Werkgroep **Jeugd** voor alle kerkelijk werk met en voor de jeugd
- Werkgroep **Diaconaat** voor alle financiële zorg aan gemeenteleden, maar ook het onder de aandacht brengen van de nood van de wereld en het bevorderen van gerechtigheid naast het dienen van de gemeente en het beheer en onderhoud van alle onroerend goed ressorterend onder het college van diakenen
- Werkgroep **Pastoraat** voor de zorg voor het goed overleg tussen en de toerusting van de sectieteams en de zorg voor het ouderenpastoraat
- Werkgroep **Financiën en Beheer** voor de zorg van het beheer en onderhoud van alle onroerend goed ressorterend onder het college van kerkrentmeesters

² Ordinantie 4 artikel 9

- Werkgroep **Communicatie** bevordert het contact met de gemeenteleden en anderen buiten de kerkelijke gemeente door o.a. de zorg voor het kerkblad, een website, contact en samenwerking met de lokale radio en alle andere vormen van communicatie en publiciteit.
- Werkgroep **Eredienst** heeft als taak de bezinning over de vormgeving en inhoud van de kerkdiensten in de Protestantse Gemeente Steenwijk. Doel van de bezinning is de liturgie en de eredienst zo vorm te geven dat ze bijdragen aan de opbouw van de gemeente en de eer van God.
- Werkgroep **Vorming en Toerusting** heeft als taak het bevorderen en coördineren van de vorming en toerusting van de gemeenteleden, door o.a. huiskamergesprekken, gespreksgroepen, leerhuizen, catechese, gemeente-groeien en kerkbibliotheek.
- Werkgroep **Missionair Gemeente zijn** heeft als taak het Missionair-zijn van onze gemeente gestalte te geven, door de gemeente, de kerkenraad en de werkgroepen bewust te maken van onze Missionaire opdracht.

2.1 Verkiezing van ambtsdragers algemeen³

2.1.1 Stemrecht en verkiesbaarheid

De belijdende leden van de gemeente zijn stemgerechtigd en verkiesbaar

Overzicht (vetgedrukt volgens kerkorde PKN)	stemgerechtigd	verkiesbaar
Belijdende leden van eigen gemeente	Ja	Ja
Doopleden van de gemeente vanaf 18 jaar	Ja	nee
Niet-gedoopte kinderen	nee	nee
Gastleden (belijdend)	Ja	nee
Gastleden (dooplid) vanaf 18 jaar	Ja	nee
Vrienden (belijdend lid van een gemeente binnen PKN)	nee	nee
Vrienden (dooplid van een gemeente binnen PKN vanaf 18 jaar)	nee	nee
Overige vrienden, geen lid van een kerk	nee	nee

2.1.2 Regels voor het stemmen

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in ord. 4-5.

2.2 Verkiezing van ouderlingen en diakenen⁴

2.2.1 Verkiezingsmaand

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt jaarlijks plaats in de maand mei. Indien er kandidaten beschikbaar zijn kan het gehele jaar bevestiging van ambtsdragers plaatsvinden.

³ Ordinantie 3 artikel 2

⁴ Ordinantie 3 artikel 6 en 7

2.2.2 Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-2, wordt tenminste vier weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

2.2.3 Verkiezingsvorm

Voorafgaande aan de kandidaatstelling wordt de gemeente uitgenodigd schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad aanbevelingen in te dienen van personen die voor verkiezing in aanmerking komen. De kerkenraad ordent de aanbevelingen per ambt en stelt een kandidatenlijst op. Bij meer kandidaten dan er vacatures zijn, wordt een verkiezing gehouden. Indien er minder of gelijk aantal kandidaten zijn als het aantal vacatures dan zijn de kandidaten verkozen. Dit na bekendmaking en afkondiging en geen ingebrachte wettelijke bezwaren. (Ord. 3-6-2)

2.3 Verkiezing van predikanten⁵

2.3.1 De verkiezing en beroeping

De verkiezing van predikanten geschiedt volgens de in de kerkorde gestelde regels van ordinantie 3 artikel 4.

2.3.2 Profielschetsen

De kerkenraad of een daarvoor benoemde commissie stelt ten behoeve van het beroepen van een predikant een profielschets op van de gemeente en van de te beroepen predikant. In de commissie dienen bij voorkeur naast kerkenraad ook gemeenteleden te zijn vertegenwoordigd.

2.3.3 Bekendmaking

De kerkenraad legt de profielschetsen voor de gemeente ter inzage en maakt tenminste vijf weken tevoren via kerkblad en op twee zondagen voorafgaand plaats datum en uur bekend van de gemeentevergadering waarin de profielschetsen worden toegelicht en vastgesteld.

2.3.4 Beroepingscommissie

De beroepingscommissie dient minimaal uit drie en maximaal uit negen personen te bestaan. In de samenstelling van de commissie dienen, bij voorkeur, naast kerkenraad ook ambtsgroepen en overige gemeenteleden te zijn vertegenwoordigd om een zo breed mogelijke commissie te vormen volgens de gemeentesamenstelling.

2.3.5 Baseren op profielschets

De beroepingscommissie dient zich bij het inwinnen van informatie en in het contact met de kandidaat-predikant te baseren op de profielschets en het door de kerkenraad beschikbaar gestelde informatiepakket.

2.3.6 Verslag

De beroepingscommissie brengt regelmatig verslag uit van haar werkzaamheden aan de kerkenraad. Daarbij dient geheimhouding en privacy gewaarborgd te worden.

⁵ Ordinantie 3 artikel 4 en 5

2.3.7 Uitnodiging tot stemmen

Bij een voordracht van de beroepingscommissie zal de kerkenraad na afstemming een gemeentevergadering uitroepen, waar alle aanwezige gemeenteleden op de voordracht kunnen reageren.

2.3.8 Verkiezing predikant

Verkiezing vindt plaats door de stemgerechtigde leden volgens ordinantie 3 artikel 4.

Indien geen bezwaren zijn ingebracht of de ingebrachte bezwaren ongegrond zijn bevonden, wordt de gekozen kandidaat door de kerkenraad beroepen tot predikant van de gemeente.

3. De werkwijze van de kerkenraad⁶

3.1 Aantal vergaderingen

De grote kerkenraad vergadert tenminste drie maal per jaar.

De kleine kerkenraad vergadert tenminste zeven maal per jaar

3.2 Bijeenroepen van de vergadering

De vergaderingen van de grote kerkenraad en de kleine kerkenraad worden tenminste zeven dagen van te voren bijeengeroepen door de scriba, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3 Verslaggeving

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de (kleine) kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4 Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.5 Verkiezing moderamen

De preses en scriba's zijn hun hele ambtstermijn in functie.

De verkiezing van het moderamen (ord. 4-8-2) geschiedt eens per jaar in september of oktober.

3.6 Taak moderamen

Het moderamen heeft tot taak het voorbereiden, samenroepen en leiden van de bijeenkomsten van de kerkenraad en de kleine kerkenraad. Een andere taak is, onder verantwoording aan de kerkenraad, het afdoen van zaken van formele en administratieve aard en van zaken die geen uitstel gedogen.

3.7 Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

⁶ Ordinantie 4 artikel 8

3.8 Beleidsplan

De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op. Na een voorlopige vaststelling wordt het plan in De Brug gepubliceerd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over het beleidsplan kenbaar te maken. Daarna stelt de kerkenraad het beleidsplan vast.

3.9 Jaargesprekken

De jaargesprekken met de predikanten worden één keer in 12 maanden tijd gehouden door een afvaardiging van de kerkenraad.

3.10 Toelating toehoorders tot de vergaderingen

Tot de vergaderingen van de kerkenraad worden gemeenteleden als toehoorder toegelaten, tenzij de kerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen.

3.11 Archiefbeheer

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scribe, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7.

3.12 De gemeente kennen in en horen over

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in De Brug, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- aangekondigd in de Kerkbrief op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan. In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.13 Bijstand door werkgroepen

De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door werkgroepen.

In de PG Steenwijk wordt er gewerkt met een visiedocument. In dit document worden een aantal doelen genoemd, waar we als gemeenschap voor willen gaan. De werkgroepen stellen een jaarplan op, op basis van dit visiedocument. In dit jaarplan geven ze aan in welke mate de werkgroep kan bijdragen aan een bepaald doel. Dat jaarplan is vervolgens weer leidend voor de begroting.

De werkgroepen doen hun dagelijkse activiteiten op basis van hun werkplan, om zo een gemeenschappelijk doel te bereiken, met hopelijk een mooi resultaat.

4. Besluitvorming⁷

4.1 In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.

⁷ Ordinantie 4 artikel 5

Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

4.2 Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

4.3 Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.

Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4.4 Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is. Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn.

4.5 Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.

5. De kerkdiensten⁸

5.1 Plaats en aantal kerkdiensten

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Grote Kerk, de Ontmoeting in Eesveen en Eben-Haëzer in Onnaveld.

5.2 Beantwoording doopvragen

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3 Deelname aan het avondmaal

Tot de deelname aan het avondmaal worden zowel belijdende leden als doopleden toegelaten.

5.4 Levensverbintenissen

⁸ Ordinantie 5

Levensverbintenissen van twee personen kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend. Betrokkenen dienen een verzoek daartoe ten minste zes weken van tevoren in te dienen bij de kerkenraad.

Na ontvangst van het verzoek voert een afvaardiging van de kerkenraad een gesprek met de betrokkenen.

Tenminste twee weken voorafgaande aan de kerkdienst, waarin de levensverbintenis wordt gezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad.

Alleen een naar burgerlijke wet tot stand gekomen verbintenis tussen twee personen waarvan door een ambtenaar van de burgerlijke stand een akte van registratie is opgemaakt - dienend als bewijs van opname in de registers van de burgerlijke gemeente - kan worden gezegend.

6.1 De vermogensrechtelijke aangelegenheden - kerkrentmeesterlijk⁹

6.1.1 Omvang van college van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters bestaat tenminste uit 5 leden, waaronder tenminste 2 ambtsdragers.

6.1.2 Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester (keuzemogelijkheid)

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per vier jaar op de eerste vergadering in september.

6.1.3 Plaatsvervangers

In de vergadering, genoemd in art. 6.1.2 worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.1.4 De administratie

Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.5 De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 12.500 per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

⁹ Ordinantie 11 artikel 2

6.2 De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal¹⁰

6.2.1 Omvang college van diakenen

Het college van diakenen bestaat tenminste uit 10 leden.

6.2.2 Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per vier jaar op de eerste vergadering in september.

6.2.3 Plaatsvervangers

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.2 worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.2.4. De administratie

Het college van diakenen wijst een administrateur aan die de jaarrekening en begroting maakt. Deze administrateur kan geen lid zijn van de Werkgroep Diaconaat in verband met belangenverstrengeling.

De administrateur mag de vergaderingen van het college bijwonen en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.2.5 De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 5000 per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

6.3 De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen en jaarrekeningen¹¹

6.3.1 Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken.

¹⁰ Ordinantie 11 artikel 2

¹¹ Ordinantie 11 artikel 5 en 6

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scribe van de kerkenraad.

7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

7.1 Vaststelling van de plaatselijke regeling (Ordinantie 4-8-5)

De kerkenraad maakt een plaatselijke regeling met daarin regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente, na overleg met de organen van de gemeente op wie de regeling betrekking heeft.

Deze plaatselijke regeling bevat ten minste:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente;

en voor zover van toepassing

- de regeling van de verdeling van taken tussen de kerkenraad en de kleine kerkenraad;
- de regeling van taken en bevoegdheden van werkgroepen.

Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het Breed Moderamen van de Classicale vergadering.

7.2 Wijziging van de plaatselijke regeling (Ordinantie 4-8-9)

De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van

- het toelaten van doopleden tot het avondmaal
- het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw dan na be- raad in de gemeente.

De kerkenraad neemt in ieder geval geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:

- het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;
- de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;

en ter zake van:

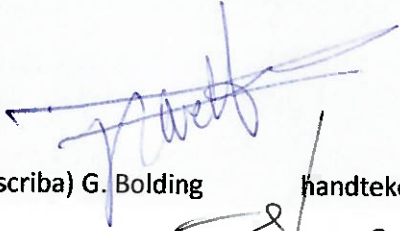
- de aanduiding en de naam van de gemeente;
- het voortbestaan van de gemeente;
- het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
- de plaats van samenkomst van de gemeente;
- het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;
- de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5;

dan nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken.

Ondertekening

Aldus te Steenwijk vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad op 18 februari 2021

Naam (preses) P.A. van der Terp handtekening



Naam (scriba) G. Bolding handtekening

