

Overeenkomst BVBA PINKELTJE: kinderdagverblijven Pinkeltje en Het
Kabouterbos

Tussen

Eenzijds : BVBA PINKELTJE

Hoofdzetel gelegen te VIERHOEVENSTRAAT 30, 2950 KAPELLEN

vertegenwoordigd door_HENDRICKX FANNY

hierna genoemd 'de kinderopvang'

En anderzijds (naam ouders):

wonende te (adres):

hierna genoemd 'de ouders'

wordt overeengekomen dat (naam kindje indien al gekend)

geplande geboortedatum: _____

opgevangen wordt

vanaf _____ (deze datum kan maximum met een maand opgeschoven worden)

tot _____ (datum waarop het kindje naar school gaat, eerste instapdag
na de leeftijd van 2,5 jaar)

Ouders zijn verplicht **een maand na de geboorte de exacte startdatum** van de opvang spontaan mede te delen. Gebeurt dit niet, dan wordt er gefactureerd vanaf de veronderstelde datum. (per mail
aub)

Opvanglocatie: (pinkeltje of het kabouterbos)

Openingsuren en opvangschema

De kinderopvang is geopend, alle werkdagen van 6.45 uur tot 18.45 uur

Het opvangschema ziet eruit als volgt: **minimum 2 dagen per week, vaste dagen**

Maandag volledige dag voormiddag namiddag van _____ tot _____

Dinsdag volledige dag voormiddag namiddag van _____ tot _____

Woensdag volledige dag voormiddag namiddag van _____ tot _____

Donderdag volledige dag voormiddag namiddag van _____ tot _____

Vrijdag volledige dag voormiddag namiddag van _____ tot _____

Opmerkingen:

Aan dit opvangplan zijn gerechtvaardigde afwezigheidsdagen gekoppeld. (dit zijn zowel afwezigheidsdagen als ziektedagen)

Een voltijdse opvang van 5 dagen per week geeft recht op 28 respijtdagen.

Voor minder opvangdagen per week of geen volledig kalenderjaar worden de respijtdagen pro ratio berekend.

Deze respijtdagen omvatten ziektedagen en andere afwezigheden.

Zijn deze respijtdagen op dan worden het ongerechtvaardigde dagen die betaald moeten worden.

Wij sluiten collectief 2 weken in de kerstvakantie.

Het opvangschema wordt vastgelegd voor de **totale opvangperiode**.

Wijzigingen in het opvangschema moet in overleg gebeuren met de opvang en kan pas ingaan na de aanvraag (via email) en indien de bezetting het toelaat.

Tarief

Volgens het door de ouders afgeleverd geldig attest inkomenstarief.

Aan te vragen VOOR de start van jullie kindje.

Dit in overeenstemming met het huidige attest. **Elk jaar** dient dit vernieuwd te worden en dient het nieuwe attest aan de opvang overhandigd worden. Dan kan deze prijs wijzigen.

Het attest inkomenstarief moet ten laatste een week voor de start aan ons worden bezorgd !!

(aan te vragen via de website van kind en gezin onder de rubriek "mijn kind en gezin" (bovenaan de pagina))

Een volledige dag wordt aangerekend vanaf er minstens 5 uur per dag van de opvang gebruik wordt gemaakt.

Een **voormiddag eindigd om 13 uur en een namiddag kan ten vroegste beginnen om 13 uur**. Deze regel moet samengevoegd worden met de **max 5 uur** aanwezigheid voor een halve dag.

Komt het kind minder dan 5 uur naar de kinderopvang, wordt 60% van de basisprijs aangerekend.

Kinderen **opgehaald na 18.45 uur** brengt een kost mee van 15 euro per begonnen kwartier.

Gaat het kind reeds naar school, al is het maar deeltijds, wordt de dagvergoeding bepaald volgens het attest van kind en gezin

Ongerechtvaardigde afwezigheden worden verrekend aan 30,37 €/dag. (onafhankelijk van het ikt bedrag)

Per maand is er een administratieve kost van 3,83 euro (ongeacht het aantal aanwezigheidsdagen).

Eventueel bijkomende kosten die dienden gemaakt te worden in de loop van de maand, worden in overeenstemming met het tarief vermeld in het huishoudelijk reglement, verrekend in de volgende maand.

De factuur wordt maandelijks opgemaakt overeenkomstig het opvangschema.

De betaling wordt verwacht uiterst de 10^{de} van de maand volgend op de prestaties.

Bij gebreke aan tijdige betaling heeft de kinderopvang het recht om de opvang op te schorten tot algehele betaling.

Betaling gebeurt bij wijze van overschrijving op nummer
BE 35 7370 5847 1037 op naam van Pinkeltje

Blijkt de factuur niet betaald tegen de uiterste betaaldatum, zal een aanmaningskost van 9 euro aangerekend worden.

Blijkt de factuur op het eind van de volgende maand nog niet betaald, zal, buiten een aanmaningskost van 9,00 €, van rechtswege en zonder noodzaak van ingebrekestelling, een verwijlrentrest van 1% per maand vanaf factuurdatum en een forfaitaire schadeloosstelling van 15% met een minimum van 40,00 € aangerekend worden.

Blijven de facturen onbetaald dan zal er een kost worden aangerekend van 20 euro per maand dat er te laat betaald wordt. (vb factuur januari moet betaald zijn 10 februari: herinnering bij niet betaling op tijd van 9 euro. Indien niet betaald op 10 maart: voorgaande kosten plus 40 euro, indien niet betaald 10 april: alle voorgaande kosten plus 20 euro,...)

Er bestaat het vermoeden dat het opvangschema werd uitgevoerd zoals vooropgesteld. Het is aan de meest gereede partij om te bewijzen dat het opvangschema niet is uitgevoerd zoals vooropgesteld. De gegevens op het aanwezigheidsregister zullen uitsluitend geven

Eventuele verrekeningen/terug-betalingen worden in onderling overleg overeengekomen voor de volgende maand.

De ouders dienen jaarlijks, een nieuw geldig attest van inkomen aan de kinderopvang overhandigen. De kinderopvang zal naar aanleiding van dit attest eventueel een nieuwe basisprijs dienen vast te leggen.

Aanvang van de overeenkomst

De inschrijving is geldig en de plaats voor uw kind is verzekerd vanaf het moment dat huidige overeenkomst wordt ondertekend en de waarborg is voldaan (let op, anders dan de maandelijkse betalingen):

De waarborg zal geen intrestvergoeding opbrengen.

De reservatie van een opvangplaats en de schriftelijke overeenkomst met het opvangcontract zijn pas definitief na het betalen van de waarborg.

De waarborg bedraagt 50 euro (voor ouders met een gezamenlijk belastbaar beroepsinkomen dat lager is dan €29599). Voor alle andere ouders is dit 250 euro

Dit bedrag wordt over- geschreven op het rekeningnummer op naam van BVBA PINKELTJE/ HENDRICKX FANNY met vermelding van de naam van de ouders en (vermoedelijke) startdatum opvang. **BE69 9731 2953 8278 (let op: anders dan de maandelijkse betalingen)**

Deze waarborg betekent voor de ouders de **zekerheid** dat een opvangplaats voor hun kindje in ons kinderdagverblijf gereserveerd is. Voor ons is het een zekerheid dat het kindje opgevangen zal worden in ons kinderdagverblijf.

Deze waarborg wordt integraal aan de ouders terugbetaald bij het einde van het opvangcontract op voorwaarde dat:

- Er binnen de 6 weken na opgegeven aanvangsdatum nog steeds geen gebruik werd gemaakt van de opvang en de overeenkomst bijgevolg geen doorgang vindt;
- Er nog facturen openstaan;
- Er een einde aan de overeenkomst werd gesteld zonder in acht name van juiste opzegtermijn- vergoeding

Alle opstaande bedragen van facturen of schadevergoedingen wegens niet naleven van het opvangcontract en/of het huishoudelijk reglement zullen in vermindering gebracht worden van de waarborg.

De waarborg wordt niet terug betaald bij het annuleren van de opvangplaats voor de eerste opvangdag.

Einde van de overeenkomst

De overeenkomst eindigt op de eerste instapdag van school volgend op de datum waarop het kindje 2,5 jaar wordt.

De overeenkomst kan door de ouders worden opgezegd, mits in acht name van een opzegtermijn of opzegvergoeding van 1 maand overeenkomstig het geldende opvangschema, te rekenen vanaf de maand volgend op de maand van de opzegging.

Van deze opzegtermijn- vergoeding kan afgezien worden in geval van overmacht zoals verlies van werk van één van de ouders, langdurige ziekte van het kind (doktersattest vereist). Het is aan de ouders om bewijs van overmacht te leveren.

Er dient geen opzegtermijn- vergoeding door de ouders in acht genomen te worden indien grove fout in hoofde van de kinderopvang kan aangetoond worden of wanneer Kind en Gezin beslist heeft tot opheffing van de vergunning van de kinderopvang over te gaan.

De overeenkomst kan door de kinderopvang per aangetekend schrijven worden opgezegd indien de ouders één of meerdere bepalingen van huidige overeenkomst of van het huishoudelijk reglement weigeren na te leven. De opzeg gebeurt gemotiveerd en respecteert een termijn van 1 maand vanaf de maand volgend op de maand van de opzegging (uitzondering: niet betalen van de facturen brengt een opzeg per direct met zich mee)

Het huishoudelijk reglement maakt één geheel uit met huidige overeenkomst en wordt door ondertekening van huidige overeenkomst als gekend aanvaard.

Geschillen

Doet zich een geschil voor, zal in eerste instantie worden getracht tot een vergelijk te komen. Blijkt dit niet mogelijk, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechtbank van het arrondissement Antwerpen

Praktische inlichtingen

Gegevens van de kinderopvang: BVBA PINKELTJE

Vertegenwoordigd door HENDRICKX FANNY

Opvang vindt plaats op volgend adres:

PINKELTJE: VIERHOEVENSTRAAT 30, 2950 KAPELLEN

HET KABOUTERBOS, KAPELSESTRAAT 57, 2950 KAPELLEN

schrapen wat niet past

Is toegankelijk, elke werkdag van 7.00 tot 18.45 uur

Vanaf 2020: 6.45-18.45 uur

Telefonisch te bereiken op PINKELTJE: 03/605.90.02, HET KABOUTERBOS: 03/605.22.05

Mail-adres: fanny@pinkeltje-kabouterbos.be ; pinkeltje@pinkeltje-kabouterbos.be ; kabouterbos@pinkeltje-kabouterbos.be

Web: www.pinkeltje-kabouterbos.be

Betalingen dienen uitgevoerd te worden op

BE 79- 9731-1147-2333 op naam van Fanny Hendrickx

Kind en Gezin kan gecontacteerd worden op het nummer 078 150 100.

Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel.

VERKLARING OP EER

Ik, ondergetekende,, ouder van, verklaar het volgende over mijn gezinssituatie:

Ik zoek kinderopvang omwille van

- werk
- sollicitatie
- opleiding

Ik ben alleenstaande (= niet gehuwd, niet samenwonend)

Het laatste gezamenlijk belastbaar inkomen op jaarbasis is lager dan 29599€

Ik zoek kinderopvang voor mijn pleegkind

Ik zoek kinderopvang in dezelfde opvang van een oudere broer of zus in het gezin

Ik zoek kinderopvang omwille van een gezondheids- of zorgsituatie

- Één van de ouders komt als persoon met een handicap in aanmerking voor belastingvermindering / verhoogde kinderbijslag
- Één van de ouders heeft verminderde zelfzorg en is voor zelfzorg aangewezen op derden
- Het gezin wordt professioneel begeleid in kader van sociale of pedagogische redenen

Geen van beide ouders heeft een diploma secundair onderwijs

Handtekening ouders

Contactgegevens in functie van het kind:

- Gegevens mama/papa

Naam _____ Voornaam _____

Adres _____

Tel/GSM: _____

Mail: _____

Rekeningnummer: _____

- Gegevens mama/papa

Naam _____ Voornaam _____

Adres _____

Tel/GSM: _____

Mail: _____

- Belastingfiche dient te komen op naam van (mama/papa): _____

Opgemaakt in 2-voud – exemplaar voor kinderopvang / exemplaar voor ouder(s)

Ouders erkennen tevens kennis te hebben genomen en in het bezit gesteld te zijn van het huishoudelijk reglement.

Overeengekomen te _____ op _____

Ondertekening
de ouder(s)
voorafgegaan door 'gelezen en goedgekeurd'

voor de kinderopvang