

## **Permakultur Danmark**

Mindegårdsvej 7

4470 Svejby

CVR-nr. 34420971

### **Årsrapport**

**1. januar 2023 - 31. december 2023**

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Permakultur Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svebølle, den 1. april 2024

### Bestyrelse

Ruth Marie Jensen Kondrup  
Forperson

Dorte Fløjgaard

Pernille Cauchi

Jozef Petrus Maria Blockx

Krista Klijzing

Jette Hye Jin Mortensen

Eva Katharina Max Andersen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til medlemmerne i Permakultur Danmark

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Permakultur Danmark for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Næstved, den 1. april 2024

**Dansk Revision Næstved**  
**Godkendt Revisionsaktieselskab**  
**CVR-nr. 27433863**

Ebbe Jensen  
Registreret revisor  
ID: mne6032

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Permakultur Danmark Mindegårdsvej 7 4470 Svebølle
E-mail	bestyrelsen@permakultur.dk
Hjemmeside	www.permakultur.dk
CVR-nr.	34420971
Regnskabsår	1. januar 2023 - 31. december 2023
<b>Bestyrelse</b>	Ruth Marie Jensen Kondrup Dorte Fløjgaard Pernille Cauchi Jozef Petrus Maria Blockx Krista Klijzing Jette Hye Jin Mortensen Eva Katharina Max Andersen
<b>Revisor</b>	Dansk Revision Næstved Godkendt Revisionsaktieselskab Vadestedet 6 4700 Næstved CVR-nr.: 27433863

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Permakultur Danmark for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Aktiviteter

Aktiviteter omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter tilskud til projekter. Tilskud indregnes i resultatopgørelsen med det forbrugte tilskud til de specifikke projekter, hvortil tilskud er modtaget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende foreningens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til administration mv.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder forbrug på de projekter, som der er givet tilskud til jf. Andre driftsindtægter.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Finansielle omkostninger**

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

## **Balancen**

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger samt indeståender på anfordringskonti i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

Udtrykker indestående i foreningen, opgjort som forskellen mellem foreningens indregnede aktiver og forpligtelser.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Nettoomsætning	1	365.910	341.367
Aktiviteter	2	-285.568	-196.849
		<b>80.342</b>	<b>144.518</b>
Andre driftsindtægter	3	579.407	0
Administrationsomkostninger	4	-161.711	-110.390
Andre eksterne omkostninger		-161.711	-110.390
Andre driftsomkostninger	5	-391.943	0
<b>Driftsresultat</b>		<b>106.095</b>	<b>34.128</b>
Finansielle omkostninger	6	0	-1.943
<b>Årets resultat</b>		<b>106.095</b>	<b>32.185</b>

## Balance 31. december

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>			
Likvide beholdninger	7	<u>582.240</u>	<u>616.361</u>
Omsætningsaktiver		<u>582.240</u>	<u>616.361</u>
<b>Aktiver</b>		<u>582.240</u>	<u>616.361</u>

## Balance 31. december

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>			
Overført resultat	8	409.959	303.864
<b>Egenkapital</b>		<b>409.959</b>	<b>303.864</b>
Anden gæld	9	172.281	312.497
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>172.281</b>	<b>312.497</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>172.281</b>	<b>312.497</b>
<b>Passiver</b>		<b>582.240</b>	<b>616.361</b>
Mellemregnskab med CISU m. fl.	10		

## Noter

	2023	2022
	kr.	kr.
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Medlemskontingent	268.564	279.900
Bidrag til sponsorater til Internationale projekter	5.800	6.000
Tidsskrift annoncer	3.840	0
Tipsmidler - drift (Slots- og Kulturstyrelsen)	55.891	54.267
Puljer, fonde og sponsorater	16.000	0
Nordisk træf	2.810	0
Diverse (gaver, tidsskrift, permabussen, mv. )	13.005	1.200
	<b>365.910</b>	<b>341.367</b>
<b>2. Aktiviteter</b>		
Hjemmeside	4.540	14.545
Nordisk træf	2.007	0
Mødeudgifter i øvrigt inkl. transport (bestyrelse mv.)	25.476	26.758
Udbetalte sponsorater til Internationale projekter	0	6.000
PR og kommunikation og materialer inkl. bøger	2.736	27.040
Permakultur Haver	6.863	0
LAND Netværket	13.551	11.000
Permakultur puljen (formidling)	39.932	0
Permakultur Tidsskrift	153.613	88.011
Uddannelse	36.850	23.495
	<b>285.568</b>	<b>196.849</b>
<b>3. Andre driftsindtægter</b>		
CISU	456.434	0
Erasmus+ projekter	134.150	0
EVENTS	84.278	0
Tilskud overført fra tidligere år	25.639	0
Tilskud overført til kommende år	-121.094	0
	<b>579.407</b>	<b>0</b>
<b>4. Administrationsomkostninger</b>		
Sekretær honorar	16.666	20.000
Bogholderi (ForeningLet)	17.747	12.206
Medlemspleje honorar	10.000	21.000
Kasserer honorar	20.000	14.500
Politisk arbejde/kampagner	16.190	10.000
CISU Uganda DK administration	1.200	0
Mødevirksomhed i PKDK (årsmøde, GF)	33.970	11.466
Kontormaterialer + Certifikater + porto	1.130	10.662
Rejseomkostninger (bestyrelse og formidlere)	64	0
Gebyr til netbank, PBS, betalingskort, NemID, Hostmaster, forsikring mv.	12.251	10.095
Diverse	843	461
Revision	31.650	0
	<b>161.711</b>	<b>110.390</b>

## Noter

	2023	2022
	kr.	kr.
<b>5. Andre driftsomkostninger</b>		
Afholdte projektudgifter - CISU	360.979	0
Erasmus+ udgifter	215.822	0
Erasmus+ skyldige omkostninger primo	-261.858	0
EVENTS udgifter	77.000	0
	<b>391.943</b>	<b>0</b>
<b>6. Finansielle omkostninger</b>		
Renteudgifter, Bank (negativ rente)	0	1.943
	<b>0</b>	<b>1.943</b>
<b>7. Likvide beholdninger</b>		
Merkur 8401 1047697 (Drift)	160.991	166.860
Merkur 8401 1178211 - projekt	296.403	378.542
Merkur 8401 1080730 (Event)	3.752	45.320
Merkur 8401 5465382 - CISU	6.692	25.639
Merkur 8401 5472818 - CISU TPW	114.402	0
	<b>582.240</b>	<b>616.361</b>
<b>8. Overført resultat</b>		
Saldo primo	303.864	109.675
Korrektion primo	0	162.004
Årets tilgang	106.095	32.185
<b>Saldo ultimo</b>	<b>409.959</b>	<b>303.864</b>
<b>9. Anden gæld</b>		
Skyldige omkostninger	51.187	286.858
CISU projekt	121.094	25.639
	<b>172.281</b>	<b>312.497</b>

## Noter

### 10. Mellemregnskab med CISU m. fl.

**Indsatstitel: Farmers' family learning groups and agroforestry in Plants and Health**  
**Projekt j.nr.: 22-4050-CSP-MI**

Ubrugte midler ved årets begyndelse		25.639
Udbetalte tilskud i året		156.434
		<hr/>
		182.073
Overført til partnere i regnskabsåret	148.649	
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	26.732	
	<hr/>	
	175.381	
Administration i Danmark, 7%	0	175.381
		<hr/>
		6.692
Optjente renteindtægter og netto kursgevinster		0
		<hr/>
<b>Ubrugte midler ved regnskabsårets afslutning</b>		<b>6.692</b>
		<hr/>

**Indsatstitel: The Permaculture Way**  
**Projekt j.nr.: 23-4886-CSP-MI**

Ubrugte midler ved årets begyndelse		0
Udbetalte tilskud i året		300.000
		<hr/>
		300.000
Overført til partnere i regnskabsåret	150.270	
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	18.505	
	<hr/>	
	168.775	
Administration i Danmark, 7%	16.823	185.598
		<hr/>
		114.402
Optjente renteindtægter og netto kursgevinster		0
		<hr/>
<b>Ubrugte midler ved regnskabsårets afslutning</b>		<b>114.402</b>
		<hr/>