



1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt

2. Nyt fra forpersonen

Ane Louise har sendt input til tekst til den mdl budgetopfølgning, da vi er under skærpet økonomisk tilsyn. AK har formuleret tekst til den månedlige rapportering til UVM og bestyrelsen godkender formuleringen. Vi har søgt rådgivning til budget og driftsbesparelser hos Friskoleforeningen.

3. Bestyrelsens strategi

Vi har særligt fokus på et øget elevoptag frem mod sommerferien og har brug for forældrenes hjælp til at hverve nye elever. Vi iværksætter derfor forskellige tiltag: Vi planlægger en PR workshop i samarbejde med Mikkel. Vi producerer en informationsvideo til forældrene.

Vi aftaler og evaluerer fremover på tiltag månedsvis

4. Orientering fra konst. skoleleder

Medarbejder er sygemeldt i foreløbig 4 uger.

Der er samtale med en potentiel ny elev til 3.klasse.

5. Opfølgende møde med advokaten

Afholdes når svar er modtaget fra banken.

Har modtaget og betalt en aconto faktura fra advokaten på 25.000

6. Opsamling af punkter fra sidste møde

Intet nyt

7. Punkter til næste møde:

Energioptimering

Forårs-SFO

Næste møde: 26. januar 2021 kl 17.