



Oue Kraftvarmeværk A.m.b.a.

REF. 1/7 2012
Referat Mødet i Rådhuset, Højevej 12. Oue. 9500 Hobro. Tlf. 98 55 83 66. www.oue.dk

206. bestyrelsesmøde i Oue Kraftvarmeværk A.m.b.a. den 14.11.2012 på Varmeværket.

Fra bestyrelsen deltog: CTJ,KB,LH,TJ
Afgående bestyrelsesmedlem: Frank P. Skov

Afbud: BH
Nyt bestyrelsesmedlem: Peter Meeseburg

DAGSORDEN:

1. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde nr. 205 den 4.10.12
2. Konstituering
 - a) Opgavefordeling / Honorar / omkostningsdækning
3. Varmeværket
 - a) Driftssituationen
4. Drift / produktion
 - a) Driftsrapport oktober md
 - b) Økonomi sept.md.
 - c) Gaspriser / fastpris / El-pris / fastpris
 - d) Restancer
 - e) Forbrugerhenvendelse
 - a) Svar: [REDACTED]
 - b) [REDACTED]
5. Driftsforbedringer
 - a) Værkets styresystem – gennemgang af tilbud Xergi/Intego / beslutning
 - b) Isolering mandehul / lagertank
6. Evt.
 - a) Rambøll rapport
 - b) Evaluering generalforsamling
 - c) Underskrift af regnskab/revisionsprotokollat m.v. (rundsendt - ej modtaget retur)
 - d) Nyhedsbrev nr. 63 / referat generalforsamling
 - e) Rengøring af værket indendørs / pasning udenoms areal
 - f) KB: Energirådgivningsrapport / dokumentation
 - g) Evt.: Tekniske bestemmelser m,v,
7. Næste møde.

AD 1:

Referat fra bestyrelsesmøde nr. 205 / 4.10.2012 godkendt uden bemærkninger.

AD 2:

Bestyrelsens konstituering:

Formand: Torben Juhl
Næstformand: Kurt Bak
Kasserer: Peter Meeseburg
Kontakt vedr. værket: Lars Hjøllund
Kontakt vedr. forbrugerne: Carsten Toft Jensen
Valgt af Kommunen: Bente Hansen

Bestyrelsen har aftalt med FPS, at denne foreløbig er konsulent for bestyrelsen og deltager i fremtidige bestyrelsesmøder. Arbejdsopgaver, referater, info, kontakt administrator, ad hoc m.v. Der blev foreslået et formands- og konsulenthonorar på tkr. 30, med 50% til hver. Faktura fra FPS-selskab, ingen ansættelse. Såfremt bestyrelsen/konsulenten i øvrigt foretager kørsel eller har udlæg for Værket, refunderes disse. Når / hvis bestyrelsesmedlemmer/konsulent får ekstraordinært arbejde for værket, honoreres dette arbejde efter aftalt timeløn tillige med dækning af telefon, fax, portoudgifter vedrørende værket.

TJ ønsker indrettet kontor på værket, indkøb af skrivebord, stol, reoler, printer/scanner/kopimaskine
Værkets drifts-pc flyttes til kontor, når nyt styringssystem incl. ny PC indsættes.

2/7 2012



Oue Kraftvarmeværk A.m.b.a.

Mælkevejen 12 . Oue . 9500 Hobro . Tlf. 98 55 83 66 . www.oue.dk

Side 2.

Der indhentes priser på div. kontorudstyr. TJ ønsker mail.adr. på værkets PC. Evt. kan der kobles op ind i mellem hjemmefra, idet KB anførte ønsket om forholdsvis hurtig respons tid på div. mails. Diverse kontorforhold drøftes senere.

AD 3:

Maximalafbryder er udskiftet, dog mangler montering af lås. KB har kontaktet Jenbacher, der kommer på værket 15.ds. ang. dette. KB kontakter HEF angående godkendelse af lås.

Stadig problemer med ventil v/nitrogènanlæg. KB bruger forholdsvis megen tid på justering og rensning for at ilt-indhold i lager-vand ikke stiger. KB har gentagne gange rykket leverandør, AD Service, for afklaring af problemet, evt. nyt filter foran ventil. AD Service kommer på værket 15.ds. for afklaring, herunder problem vedr. kilerem, der slides alt for hurtigt.

Jenbacher kontaktet angående oliespild samt knækkede bolte på manifold. 2.000 timers eftersyn udføres kommende uge. Motor nået 59.000 timer og stort eftersyn ved 61.000 timer.

Olieprøve indsendt 7.09. forsvundet i forsendelsen, og ny prøve indsendt ultimo oktober viste, at olie skulle skiftes snarest – foretages ved eftersynet.

KB / brugerhåndbog, justeres løbende, herunder info om reparation eller udskiftning med dato samt næste eftersyn / findes på dropbox.

AD 4:

Driftsrapport okt. samt logbog gennemgået. Gasforbrug pr. produceret enhed 95,2 m³, sidste år 97,1 m³, fortsat positiv udvikling. Ellers ingen bemærkninger til driften.

Balance/økonomi september måned gennemgået. El-indtægt ca. 22% større end samme tid sidste år, og gasudgift "kun" godt 6% større. Lidt forskydning i omkostninger, men driftsresultat på + tkr. 325, i forhold til + tkr. 305 sidste år. Likvid beholdning tkr. 2.299. Alt i alt OK.

Mangler gasfaktura for sept. fra administrator. Pris: Mar. kr. 2,21, Apr, kr. 2,29, Maj kr. 2,24, Juni 2,19, Juli 2,23, Aug 2,22 (Budgetpris kr. 2,20).

Gaspris følges for evt. ny fastprisaf tale. Ved ca. 2 kr. er fastprisaf tale interessant, p.t. ca. 2,45 kr./m³ Ingen fastprisaf tale på el. Afregnes til markedspris.

Feb. 40 øre, Mar. 28, Apr. 33, Maj 35. Juni 37, Juli 34, Aug 38, Sept 39, Okt 34 øre (budget 40 øre)

Restanceliste pr. 5.11.:



Forbrugerhenvendelser:

hvor der er opsat ny veksler, som i første omgang betaler. Lovet at beløbet refunderes, hvis der laves endelig aftale om udskiftning af samtlige vekslere. LH sender regning til værket, der viderefakturerer til

henvendelse vedr. problemer med varmt vand i flere år.

Problemet vedrører reelt for store aftapningsrør i ejendommen, så veksleren ikke kan følge med.

TJ sender svar under henvisning til 2 års garanti på veksler, samt problematikken med usædvanlig rørstørrelse i forhold til normalen. Opsat ny veksler u/b.

Besigtigelse af system v/CJT og LH. Forslag om ny tilkobling til hovedtilslutningen samt rørføring, 25 m, til nuværende oliekedel, der afmonteres. Tilslutning excl. veksler kr. 30.375. Drøftelse om behov for stor varmeveksler i stedet for nuværende varmtvands beholdere, hvor der evt. kan tilkobles styreventil.

3/7 2012



Oue Kraftvarmeværk A.m.b.a.

Mælkevejen 12 . Oue . 9500 Hobro . Tlf. 98 55 83 66 . www.oue.dk

Side 3.

TJ indkalder [redacted] til møde sammen med en del af bestyrelsen for drøftelse af tilslutning, sikring af varmforsyning og varmt vand i [redacted] mellem [redacted]

FPS kontaktet af [redacted] angående erhvervs-varmeprisen, som forekommer for høj i forhold til varmeforbrug [redacted] med forholdsvis stort forbrug. FPS udkast af 24.10. på ændring af erhvervstakst til alm. forbruger drøftet.

En ændring af fast afgift fra kr. 6.785 til kr. 12.950, samt variabel pris fra kr. 1.119 til kr. 656 ville betyde en reduktion fra kr. 73.925 til kr. 52.310 ved et forbrug på 60 Mwh.

Problematik drøftet vedr. fast afgift i forhold til de [redacted] og dermed forholdsmæssig for lille andel af fælles omkostninger i forhold til forbruget af varme, når varmeprisen reduceres væsentligt.

Forslag om indførelse af 2 x alm. fast afgift for ejendomme med mere end 2 lejligheder til udlejning samt reduktion af variabel varmepris fra erhvervstakst til kr. 656 pr. Mwh.

FPS fremsender beregning på denne prissammensætning, som også administrativt er håndterbar.

Prisændringen kan bruges både [redacted]

TJ: Oplæg på generel skrivelse til "ikke tilsluttede" forbruger muligheder på fast tilslutningspris kr. 15.000 incl. moms, max f.eks. 25 m. stikledning, incl. vekslere og måler. Alm. forbrugerpris kr. 12.950 + kr. 656 pr. Kwh.

Tilbud skal snarest sendes til [redacted]

AD 5:

Driftsforbedringer/energibesparelser:

Tank / niveauføler udskiftet, lyn-elskade/forsikringsanmeldt. KB følger op på forsikrings sag.

Maximal afbryder udskiftet, men afventer montering af lås. KB følger op / Jenbacher

Nitrogén-anlæg / Diverse justeringer ved AD Service. KB følger op.

Afventer efterisolering af mandehul top-tank.

Tilbud fra Intego og Xergi på komplet styresystem til værket. Prisniveau mellem tkr. 300 og 350, dog ikke helt sammenlignelig, da Intego bygger på gl. system, hvorimod Xergi er helt nyt fra bunden, hvilket absolut foretrækkes.

Xergi: Pris tkr. 345 + opgradering IGSS tkr. 31, i alt tkr. 376 samt supportaftale tkr. 12 pr. år, foreløbig 1 år.

KB/TJ holder møde med Xergi den 16.ds. og gennemgår kontraktoplæg og sikrer, at alt er inklusiv, så ekstraregninger undgås. Kontraktudkast fremsendes efterfølgende.

AD 6:

Projekt 2014 / Kommunen / Rambøll/DF, Endelig rapport modtaget før generalforsamlingen. Fremhæver mange af de tiltag, som OKV allerede har sat i gang. Ingen væsentlige tilføjelser.

God generalforsamling, hvor både Bjarne Lykkemark, Rambøll og Erik Nørregaardm Danske Kraftv. kunne bekræfte, at de tiltag, der er igangsat og foreslået ser driftsmæssige og økonomisk forsvarlige ud.

Endeligt regnskab, skatteregnskab, revisionsprotokollat m.v., i alt 6 sæt, er sendt til underskrift og p.t. strandet hos KB. BH har afleveret til TJ, der har afleveret til KB, der undersøger og sender videre.

Nyhedsbrev nr. 63 generalforsamlingsreferat samt konstituering godkendt. FPS færdiggør og afleverer til LH for omdeling.

TJ: Rengøring af motorrum, mgl. 2/3-del. Kaj Th. klarer kontor, toilet og gang.

CTJ har aftalt med Lars Nielsen: Oprydning/nedskæring af træer og buske omkring værket, planering af hjørnegrund samt nedskæring af hæk/buske m.v., såning af græs samt efterfølgende slåning. LN /CTJ afregnes ud fra timepris, CTJ indhenter timesats.

4/7 2012



Oue Kraftvarmeværk A.m.b.a.

Mælkevejen 12 . Oue . 9500 Hobro . Tlf. 98 55 83 66 . www.oue.dk

Side 4.

Energibesparelses rapport ved udskiftning af blow top til nitrogen, samt isolering af rør i kedel- og motorrum. KB har modtaget diverse fakturakopier hvorefter rapporten færdiggøres som dokumentation for indberetning af energispareaktiviteter. KB udarbejder "Energispare-mappe".

Oplæg fra KB på tekniske bestemmelser gennemgås senere.

Forslag fra KB på kontrol af ledningsnet/kontrolkasser p.g.a. alarm på værket.

KB kontrollerer i første omgang kontrolkasser i byen. Alternativt foretages termografi af ledningsnet.

Afventer svar fra BH om Pressen er kontaktet vedr. nyhedsbrev nr. 62, der beskriver diverse tiltag samt prisniveau nu og efter gældsafvikling.

FPS kontakter Kvist & Jensen ang. selvevaluering, som skal være afsluttet inden 1.12.

AD 7:

Næste møde: **mandag den 17.12. kl. 17.00** / spisning kl. 19. (LH)
Kaj Th. inviteres.

Referent: FPS

Vedlagt:

El-afregning oktober (udleveret på mødet)

Prisoplæg vedr. udlejningsejendomme

Nyhedsbrev nr. 63

Egon Toft *Torben Yndel*

Peter Mørk *Steen* *Jens Holten*



Oue Kraftvarmeværk A.m.b.a.

Mælkevejen 12 . Oue . 9500 Hobro . Tlf. 98 55 83 66 . www.oue.dk

REFERAT

207. bestyrelsesmøde i Oue Kraftvarmeværk A.m.b.a. den 17.12.2012 på Varmeværket.

Fra bestyrelsen deltog: CTJ,KB,TJ,PM

Afbud: BH,LH

Konsulent: FPS

DAGSORDEN:

1. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde nr. 206 d. 14.11.12
2. Driftssituation, varmeværket
3. Drift / produktion
 - A) Driftsrapport Okt. Nov.
 - B) Økonomi Okt. Nov.
 - C) Gaspriser ----- El-pris
 - D) Restancer
 - E) Forbrugerhenvendelse: [REDACTED]
4. Driftsforbedringer
 - A) Styresystem, Xergi kontrakt
 - B) Nitrogenanlæg, status
 - C) Gasmotor, olie-bundkar, status
 - D) Maximal afbryder, lås og godkendelse
 - E) Primær røggasveksler, stort modtryk
 - F) Projekt 2014
5. Eventuelt.
 - A) Energitilsynet
 - B) Rengøring af motorrum
 - C) Kontorindretning, Kopimaskine – P:C:
 - D) Tekniske bestemmelser m,v,
 - E) Bestyrelsesdokumentation, fuldmagt konti, godkendelsesprocedure bilag, kontrakter m.v.
6. Næste møde.

AD 1:

Referat fra bestyrelsesmøde nr. 206 / 14.11.2012 godkendt uden bemærkninger.

AD 2:

Bundkar revnet 2-3 steder, reparation samt ny pakning v/Jenbacher, driftsstop 2 dage.
Olie skiftet til Pegasus, mindre slaggedannelse. Olie skiftet på motor, ny type olie påfyldt.
Rest på 100 liter af tidligere olie ført over til spildolie, som er afhentet. Bestilt 1000 l Pegasus.
Maximalafbryder er udskiftet, lås monteret og godkendt (uden tilsyn) af HEF. Beløb frigivet til betaling.
Nyt og bedre filter monteret på nitrogenanlæg v/AD Service.
Billede af kompressor sendt til KGK, problemer med kilerem, der slides for hurtigt. Kompressor tyder på at være utæt, er beskidt, skal formentligt sendes til KGK igen.
Modtryk efter turbo er steget en hel del, årsag ukendt. Har spurgt Industrivarmerne, ingen forklaring.
Så længe der er lav ude-temperatur, er temperatur i motorrum ok, og motor kan køre fuldlast.
KB kontakter Steen, Bramminge KV, der ved meget om drift.
Kompensator/flance på hovedledning til bynet er utæt, kun godt 2 år gammel.
KB kontakter Industrivarmerne om evt. garanti, og bestiller en ny samt reparation, helst inden jul.
Niveauføler i lagertank ej driftsmæssig ok, Valsgaard EL undersøger fejl.
KB / brugerhåndbog, justeres løbende, herunder info om reparation eller udskiftning med dato samt næste eftersyn / findes på dropbox.

AD 3:



Driftsrapport november samt logbog gennemgået. Generelt større elforbrug efter installation af nitrogenanlæg. Konsekvens ved udskiftning beregnes senere. Ellers ingen bemærkninger til driften.

Balance/økonomi oktober måned gennemgået. A'conto opkrævning tkr. 38 mindre end sidste år. El-indtægt tkr. 555 mod tkr. 462 sidste år, forskel +tkr. 93. Gasudgift tkr. 630 mod tkr. 571 sidste år, forskel tkr. 59 minus. Lidt mindre driftsomkostninger tkr. 20 mod tkr. 28.

Bruttoavance tkr. 640 mod tkr. 638 sidste år.

Adm.omk. tkr. 174 mod tkr. 178 sidste år.

Resultat til 31.10. tkr. 461 mod tkr. 455 sidste år.

Likvid beholdning tkr. 2.382. Alt i alt OK.

Novemer md – ikke færdig, men kort gennemgået for diverse bevægelser indtil nu.

Gaspriser: Maj kr. 2,24, Juni 2,19, Juli 2,23, Aug 2,22, Sept. 2,38, Okt. 2,46 (Budgetpris kr. 2,20)

Den nye gasaftale, hvor der beregnes et gennemsnit af 3 gasbørser betød for oktober måned kr. 2,45, incl. adm.tillæg på 5 øre. Nordpol pris ville have været 2,43 (Så denne måned lidt dyrere)

Gaspris følges for evt. ny fastprisaftale. Ved ca. 2 kr. er fastprisaftale interessant, p.t. ca. 2,75-2,45 kr./m³

Ingen fastprisaftale på el. Afregnes til markedspris.

Mar. 28, Apr. 33, Maj 35. Juni 37, Juli 34, Aug 38, Sept 39, Okt 34, Nov 30 øre (budget 40 øre)

Restanceliste pr. 11.12.:

Kontakt til administrator ang. opstramning af rykkerprocedure, så der kan lukkes indenfor 1 måned, når krav til betalingsfrister er opfyldt. Forslag fra Kvist og Jensen (K&J) til procedure.

PM godkender overfor K&J, samt foretager opfølgning overfor K&J på:

Forbrugerhenvendelser: Ingen.

TJ har kontaktet

efter nytår.

TJ: Forslag vedr. Ændring fra erhvervskunde, fast afgift kr. 6.785 og variabel afg. kr. 1.119, til 2 x alm. afgift kr. 12.950 + variabel afg. kr. 656.

Prisændring ville betyde en reduktion fra kr. 73.925 til kr. 65.260 ved et forbrug på 60 Mwh.

TJ har ikke kontaktet endnu, vil gøre det straks.

TJ: Øvrige forbruger-emner kontaktes angående tilbudspris: Fast tilslutningspris kr. 15.000 incl. moms, max f.eks. 25 m. stikledning, incl. veksler og måler. Alm. forbrugerpris kr. 12.950 + kr. 656 pr. Kwh.

AD 4:

Driftsforbedringer/energibesparelser:

Nyt kontaktoplæg fra Xergi på styresystem, tilføjet kabel til lagertank, pris kr. 359.500. Kontrakt underskrevet. TJ fremsender til Xergi, dog bekræftelse på opstart og monteringsstidspunkt på værket.



TJ/KB kontakter Xergi om nuværende IGSS-supportaftale kan fortsætte eller ændres.
Opgradering IGSS tkr. 31, samt supportaftale tkr. 12 pr. år, foreløbig 1 år.

Forhold vedr. pkt. B,C,D,E drøftet under pkt 2.

Næste projekt, evt. 2014:

Nye vekslere og målere hos forbrugerne. Batterier skal udskiftes snarest, tillige med ny måler.

Endelig beregning af investering incl. arbejds løn. Beregning af brugerbetaling.

Undersøgelse af mulighed for at Værket leaser vekslere og måler.

Drøftes på næste møde.

AD 5:

Energitilsynet / Selvevaluering: Kvist & Jensen har søgt om udsættelse til 17.12. og aftalt med statsaut.revisor Leon Sebbelin, at han skal udføre selvevalueringen – K&J har dog ikke indhentet alle bilag, hvor LS må søge om ny udsættelse.

TJ: Rengøring af rest motorrum udsættes indtil videre, p.g.a. evt. reparation af motor/røggasveksler.

TJ: Kontorindretning, køb af kopimaskine kr. 5.700 samt 6 øre pr. kopi, 60 øre pr. farvekopi.
Etableres, når Xergi har installeret ny styring, hvorefter PC bliver ledig til kontoret.

KB: Endelig udarbejdelse af Energibesparelses rapport ved udskiftning af blow top til nitrogen, samt isolering af rør i kedel- og motorrum. KB har modtaget diverse fakturakopier hvorefter rapporten færdiggøres som dokumentation for indberetning af energispareaktiviteter.

KB udarbejder "Energispare-mappe". / KB sørger for årlig indberetning af energispareaktivitet.

Oplæg fra KB på tekniske bestemmelser (Dansk Fjernvarme oplæg) gennemgås senere.

Forslag fra KB på kontrol af ledningsnet/kontrolkasser p.g.a. alarm på værket.

KB kontrollerer i første omgang kontrolkasser i byen. Alternativt foretages termografi af ledningsnet. – ikke drøftet.

BH har rykket for omtale i Pressen vedr. nyhedsbrev nr. 62, der beskriver diverse tiltag samt prisniveau nu og efter gældsafvikling. – Ingen reaktion fra Pressen.

Bestyrelsesdokumentation: Mangler LH samt BH (LH efterfølgende modtaget) Indsendes herefter til Andelskassen og Spks. Hobro, så Kvist & Jensen har fuldmagt til konti.

AD 6:

Næste møde: **mandag den 28.01.2013 kl. 19.00**

Referent: FPS

Vedlagt:

Restanceliste 11.12. (udleveret på mødet)

Mail 12.12. K&J vedr. rykkereprocedure (udlev.på mødet)

Foreløbig balance november (udlev. på mødet)

Xergi kontrakt/supportaftale (udlev. på mødet)

Restanceliste 18.12. samt mail 21.12.vedr. lukning

Mail 19-21.12. Sebbelin m.fl. vedr. selvevaluering

DF 17.12. Energisparemål / Opfølgning (TJ/KB)

DF 21.12. Info Energispareindsats

Energi DK balanceomk. November / justering af prod.gebyr m.v.

(TJ: Afgiftsfritagelse HMN)

/LH/BH underskrift på fuldmagtsbilag Spks. Hobro – retur til FPS)