

Øster Starup / Vester Nebel-Hallen

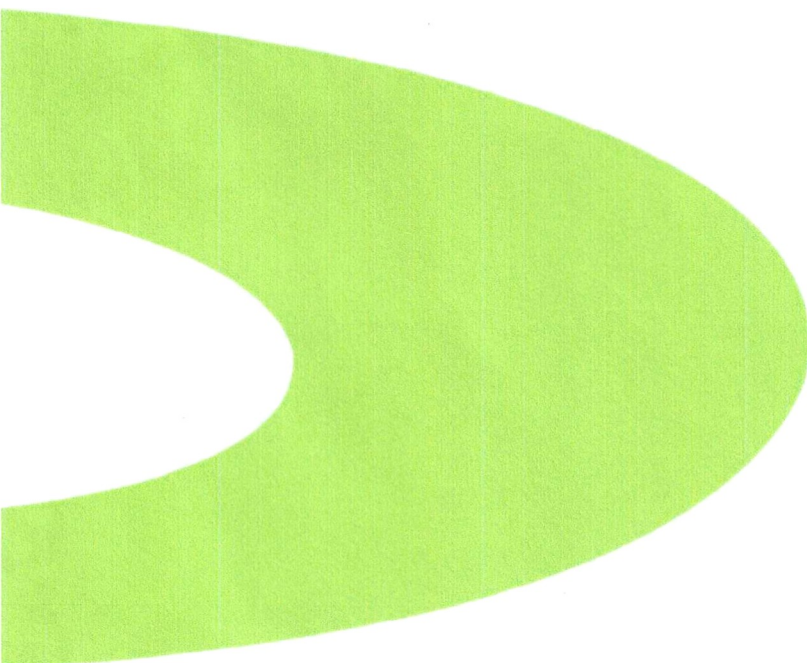
Starupvej 45
6040 Egtved

Årsrapport for perioden 01.01.2025 - 31.12.2025

40. regnskabsår

CVR. nr. 97952752

Penneo dokumentnøgle: KVLJH-YIDEA-1FM9F-DKXBJ-F3HSN-D17XJ



Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling
den 30. april 2026



dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

Påtegninger

Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5

Årsregnskabet

Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse 01.01.2025 - 31.12.2025	8
Balance pr. 31.12.2025	9
Noter til årsregnskabet	11
Anvendt regnskabspraksis	12

Specifikationer, skat og afstemninger

Specifikationer	14
Afstemninger	20

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Øster Starup / Vester Nebel-Hallen Starupvej 45 6040 Egtved CVR-nr.: 97952752 Stiftet: 01. oktober 1985 Hjemsted: Vejle Regnskabsår: 01. januar 2025 - 31. december 2025 Sidste regnskabsår: 01. januar 2024 - 31. december 2024
Bestyrelse	Bo Sørensen, formand Ulla M. Holst, næstformand Per Klitte, kasserer Julie Hedegaard, sekretær Palle E. Nielsen Jacob Madsen Jacob Tousig
Revisor	Sønderup & Partnere A/S Registrerede revisorer FSR Sydbanegade 2B - 1 6000 Kolding Kontakt@RevisorKolding.dk www.RevisorKolding.dk
Pengeinstitut	Middelfart Sparekasse

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2025 for selskabet Øster Starup / Vester Nebel-Hallen.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2025.

Det er endvidere vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Øster starup, den 9. april 2026

I bestyrelsen

Bo Sørensen, formand

Ulla M. Holst, næstformand

Per Klitte, kasserer

Julie Hedegaard, sekretær

Palle E. Nielsen

Jacob Madsen

Jacob Tousig

262/1/PL/SP

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Øster Starup / Vester Nebel-Hallen

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Øster Starup / Vester Nebel-Hallen for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 9. april 2026

Sønderup & Partnere A/S

Registrerede revisorer FSR

CVR-NR. 27905072

Palle Lysbjerg Hansen

Registreret revisor

mne18078

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Foreningens formål er at drive idrætshal i Vester Nebel, Ågård og Øster Starup området. Faciliteterne skal fortrinsvis være til disposition for sportsklubber, gymnastikforeninger og skoler for udøvelse af sport og idræt, men faciliteterne skal også kunne benyttes af betalende brugere, ungdomsforeninger og andre oplysende foreninger med fortrinsvis kulturelle formål samt arrangementer af udstillinger, møder, stævner, turneringer, teater, koncerter og lignende.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. 308.350, hvilket anses for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 11.680.043 og en egenkapital på kr. 9.734.506.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatfordeling

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

RESULTATOPGØRELSE

01.01.2025 - 31.12.2025

<u>NOTE</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Nettoomsætning	1.176.366	1.084.955
Andre driftsindtægter	97.877	112.676
Eksterne omkostninger	-5.060	-13.248
Andre eksterne omkostninger	-462.218	-459.588
Bruttofortjeneste	806.965	724.795
1 Personaleomkostninger	-352.708	-368.155
2 Afskrivninger	-141.085	-141.085
Driftsresultat	313.172	215.555
Andre finansielle indtægter	11.470	15.731
Øvrige finansielle omkostninger	-16.292	-16.788
Ordinært resultat	308.350	214.498
ÅRETS RESULTAT	308.350	214.498
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	308.350	214.498
DISPONERET I ALT	308.350	214.498

BALANCE PR. 31.12.2025

AKTIVER

<u>NOTE</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Grunde og bygninger	9.349.448	9.490.533
Materielle anlægsaktiver i alt	9.349.448	9.490.533
ANLÆGSAKTIVER I ALT	9.349.448	9.490.533
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	41.753	17.425
Andre tilgodehavender	16.263	41.999
Tilgodehavender i alt	58.016	59.424
Likvide beholdninger	2.272.579	1.892.576
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	2.330.595	1.952.000
AKTIVER I ALT	11.680.043	11.442.533

BALANCE PR. 31.12.2025**PASSIVER**

<u>NOTE</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Øvrige reserver	6.320.004	6.320.004
Anlægstilskud Byggeri	2.836.413	2.898.581
Overført resultat	578.089	269.739
EGENKAPITAL I ALT	9.734.506	9.488.324
Prioritetsgæld	1.296.636	1.340.409
3 Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.296.636	1.340.409
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	43.773	43.255
Modtagne forudbetalinger fra kunder	547.500	512.500
Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	13.244
Anden gæld	57.628	44.801
Kortfristet gældsforpligtelser i alt	648.901	613.800
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	1.945.537	1.954.209
PASSIVER I ALT	11.680.043	11.442.533

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

NOTE

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	346.833	334.586
Pensioner	0	26.956
Andre omkostninger til social sikring	5.875	6.613
Personaleomkostninger i alt	352.708	368.155
 Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	 1,0	 1,0
 2 Afskrivninger		
Driftsmateriel	11.668	11.668
Bygninger	92.000	92.000
Tilbygning	37.417	37.417
Afskrivninger i alt	141.085	141.085
 3 Langfristede gældsforpligtelser		
Den langfristede gæld forfalder således:		
Afdrag, der forfalder efter 5 år	1.116.251	1.162.154
Afdrag, der forfalder indenfor 5 år	224.158	221.510
Heraf kortfristet del	-43.773	-43.255
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.296.636	1.340.409
 4 Sikkerheder og pantsætninger		
Ingen		
 5 Eventualaktiver og eventualforpligtelser		
Ingen		

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte regler fra klasse B og C og er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

RESULTATOPGØRELSE

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Omsætningen m.v. er ikke vist i det eksterne selskabsregnskab på grund af foreningens særlige konkurrencemæssige situation.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning ved udleje af haltimer mv. periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder lokaleomkostninger, salgsomkostninger, administrationsomkostninger og tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger inkluderer renter.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt driftsmateriel og inventar, der består af maskiner, inventar og biler – herunder leasingaktiver, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af evt. restværdi og nedskrivninger. Aktiverne afskrives over deres forventede økonomiske brugstid med følgende afskrivningsprincipper og satser:

Bygninger: 1% lineært

Driftsmateriel: 20% lineært.

Installationer: 2% lineært

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 34.400 pr. enhed samt aktiver med en levetid på under 3 år omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter.

Anlægstilskud byggeri

Modtaget anlægstilskud måles til nominel værdi. Tilskuddet nedskrives over 50 år, i takt med afskrivning på anlægsaktivet som tilskuddet vedrører.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsposter samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

SPECIFIKATIONER

01.01.2025 - 31.12.2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Omsætning		
Halleje ØSVNIF, fodbold	0	22.344
Halleje privat	21.418	18.765
Medlemskontingent	11.643	9.505
Halleje Vejle Kommune	846.960	766.339
Leje mødelokale	0	468
Udlejning reklameplads	46.000	49.070
Salg i øvrigt	40	0
VEU godtgørelse	1.947	9.400
Modtaget tilskud	59.750	2.000
Halleje idrætsforeninger	126.440	144.896
Omsætning i alt	1.114.198	1.022.787
 Øvrige indtægter		
Tilbageført afskrivning tilskud	62.168	62.168
Øvrige indtægter i alt	62.168	62.168
 Andre driftsindtægter		
CafeSalg	246.493	278.548
Cafeindkøb	-148.616	-165.872
Andre driftsindtægter i alt	97.877	112.676
 Arrangementer		
Udgifter arrangementer u/moms	5.060	13.248
Arrangementer i alt	5.060	13.248

SPECIFIKATIONER

01.01.2025 - 31.12.2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER		
Salgsomkostninger		
Annoncer	1.950	0
Abonnementer/kurser	7.413	1.830
Salgsomkostninger i alt	9.363	1.830
Lokaleomkostninger		
Småanskaffelser	0	22.000
Åbent dag arrangement	7.600	0
Naturgas	109.140	75.482
El	75.109	62.639
Rengøringsartikler og renovation	34.508	50.345
Vandudgift	19.498	23.217
Gebyr	0	1.110
Reparation og vedligeholdelse	26.462	67.749
Reparation og vedligeholdelse inventar	35.623	31.273
Mindre anskaffelser	16.493	16.315
Lokaleomkostninger i alt	324.433	350.130

SPECIFIKATIONER

01.01.2025 - 31.12.2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	8.367	6.076
IT udstyr	10.909	13.664
Telefon og internet	5.812	4.332
Porto med moms	35	0
Anden konsulent assistance	22.200	4.000
Revisorhonorar	21.000	23.000
Forsikringer	45.521	40.477
Kontingenter	1.795	4.188
Dataløn	5.962	1.582
Gebyr bank og giro	1.760	1.780
Andre omkostninger	583	611
Koda	344	0
Diverse inkl. moms	276	623
Administrationsomkostninger i alt	124.564	100.333
 Øvrige peronaleudgifter		
Befordringsgodtgørelse	0	1.679
Arbejdstøj mv	3.858	3.398
Personaleomkostninger	0	2.218
Øvrige peronaleudgifter i alt	3.858	7.295
 ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER I ALT	462.218	459.588
 Personaleomkostninger		
Løn, rengøring, A-indkomst	346.833	332.706
Løn u. AM-bidrag	0	1.880
Atp-samlebidrag	3.301	3.346
ATP	2.574	3.267
Pensionsomkostninger	0	26.956
Personaleomkostninger i alt	352.708	368.155

SPECIFIKATIONER

01.01.2025 - 31.12.2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter	11.470	15.731
Andre finansielle indtægter i alt	11.470	15.731
Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, kreditorer	0	4
Renter Kommunelån	16.273	16.784
Renter skat og moms	19	0
Øvrige finansielle omkostninger i alt	16.292	16.788
Grunde og bygninger		
Grunde og halbygninger		
Anskaffelsessum, primo	9.200.000	9.200.000
Af- og nedfskrivninger, primo	-3.864.000	-3.772.000
Årets af- og nedskrivninger	-92.000	-92.000
Grunde og halbygninger i alt	5.244.000	5.336.000
Om og tilbygning 2020-2021		
Anskaffelsessum, primo	3.741.703	3.741.703
Afskrivninger, primo	-112.251	-74.834
Årets afskrivninger	-37.417	-37.417
Om og tilbygning 2020-2021 i alt	3.592.035	3.629.452

SPECIFIKATIONER

01.01.2025 - 31.12.2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Ventilationsanlæg		
Anskaffelsessum, primo	583.421	583.421
Afskrivninger, primo	-58.340	-46.672
Årets af-/nedskrivninger	-11.668	-11.668
Ventilationsanlæg i alt	513.413	525.081
Grunde og bygninger i alt	9.349.448	9.490.533
Driftsmateriel		
Anskaffelsessum, primo	43.500	43.500
Afskrivninger, primo	-43.500	-43.500
Driftsmateriel i alt	0	0
Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende moms	16.263	41.999
Andre tilgodehavender i alt	16.263	41.999
Likvide beholdninger		
Midspar 626.113 Foreningskonto	985.498	549.478
Midspar 493.427 Mobilpay	29.509	106.891
Midspar 005.655 Cafekonto	230.945	220.916
Midspar 112.502 LånOpsparingskonto	1.026.627	1.015.291
Likvide beholdninger i alt	2.272.579	1.892.576
Prioritetsgæld		
Kommunekredit	1.340.409	1.383.664
Kortfristet del prioritetsgæld	-43.773	-43.255
Prioritetsgæld i alt	1.296.636	1.340.409

SPECIFIKATIONER

01.01.2025 - 31.12.2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		
Modtagne forudbetalinger, Vejle Kommune	547.500	512.500
Modtagne forudbetalinger fra kunder i alt	547.500	512.500

ANDEN GÆLD

Omkostningskreditorer

Skyldige omkostninger	21.381	6.912
Revisorhonorar	25.000	25.000
Omkostningskreditorer i alt	46.381	31.912

Lønafhængige kreditorer

Skyldig A-skat	7.004	8.870
Skyldig ATP	1.287	1.485
Skyldig Samlebidrag	1.658	1.615
Skyldige feriepenge	1.298	918
Lønafhængige kreditorer i alt	11.247	12.888

ANDEN GÆLD I ALT

57.628	44.800
---------------	---------------

AFSTEMNINGER

01.01.2025 - 31.12.2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Moms		
Udgående moms	324.748	322.483
Indgående moms	-150.009	-155.561
Moms af ydelser fra udlandet	135	0
El-afgift	-41.264	-39.983
	133.610	126.939
Betalt moms	-107.873	-108.507
Skyldig moms, primo	-42.000	-60.431
Skyldig moms, ultimo	-16.263	-41.999
Lønninger		
Løn, rengøring, A-indkomst	346.833	332.706
Lønninger iflg. Regnskab	346.833	332.706
Lønangivet Dataløn	346.833	332.706
Lønninger iflg. E-indkomst	346.833	332.706
Afstemning	0	0

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ulla Mølgaard Holst

Næstformand

Serienummer: bb513ab8-2534-403d-b3b2-65c91e9d0942

IP: 87.55.xxx.xxx

2026-04-10 11:01:08 UTC



Per Hellesø Klitte

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f13d119c-5ef3-414c-812d-0c0a5314a68f

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-10 11:08:35 UTC



Julie Hedegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: af3164ed-b24b-409f-ac0f-4bbc3e5113a7

IP: 87.55.xxx.xxx

2026-04-10 11:54:40 UTC



Jacob Aahave Tovsig

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5b9df914-94a6-409a-8335-4267bea31684

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-04-10 18:11:35 UTC



Jacob Therkildsen Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1b062175-0032-4623-9427-e41e62e25a39

IP: 188.176.xxx.xxx

2026-04-11 17:25:50 UTC



Palle Ellekjær Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d011e972-da1d-47e1-93a9-cf26328b2575

IP: 128.76.xxx.xxx

2026-04-12 09:48:48 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Bo Krogh Sørensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 3f6efbbc-f234-4075-b536-30800030db57

IP: 212.97.xxx.xxx

2026-04-12 15:52:47 UTC



Palle Lysbjerg Hansen

Registreret revisor

Serienummer: 6a99e4f2-6dad-4bcc-a2dc-bfa8b3fa8210

IP: 212.130.xxx.xxx

2026-04-12 15:55:34 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.