

Asiel in België



*Informatieve brochure voor asielzoekers
over de asielprocedure en opvang in België.*

COLOFON

VERANTWOORDELIJKE UITGEVER

Fanny François, Fedasil

DEZE BROCHURE IS EEN PUBLICATIE VAN

Het Commissariaat-generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen (CGVS)
en het Federaal agentschap voor de opvang van asielzoekers (Fedasil).

Deze brochure kwam tot stand met de steun van het Europees
Vluchtelingenfonds.

Wettelijk depot D/2010/10.053/4

Deze brochure is ook beschikbaar in het Frans, Engels, Lingala, Peul,
Arabisch, Servisch, Albanees, Russisch, Pashtou en Farsi.

Asiel in België

Woord vooraf

Asiel in België is een brochure voor alle personen die in België asiel aanvragen.

Asiel in België schetst een chronologisch overzicht van uw parcours als asielzoeker. De brochure legt uit wat uw rechten en plichten zijn en beschrijft de verschillende stappen in de asielprocedure en in de opvang.

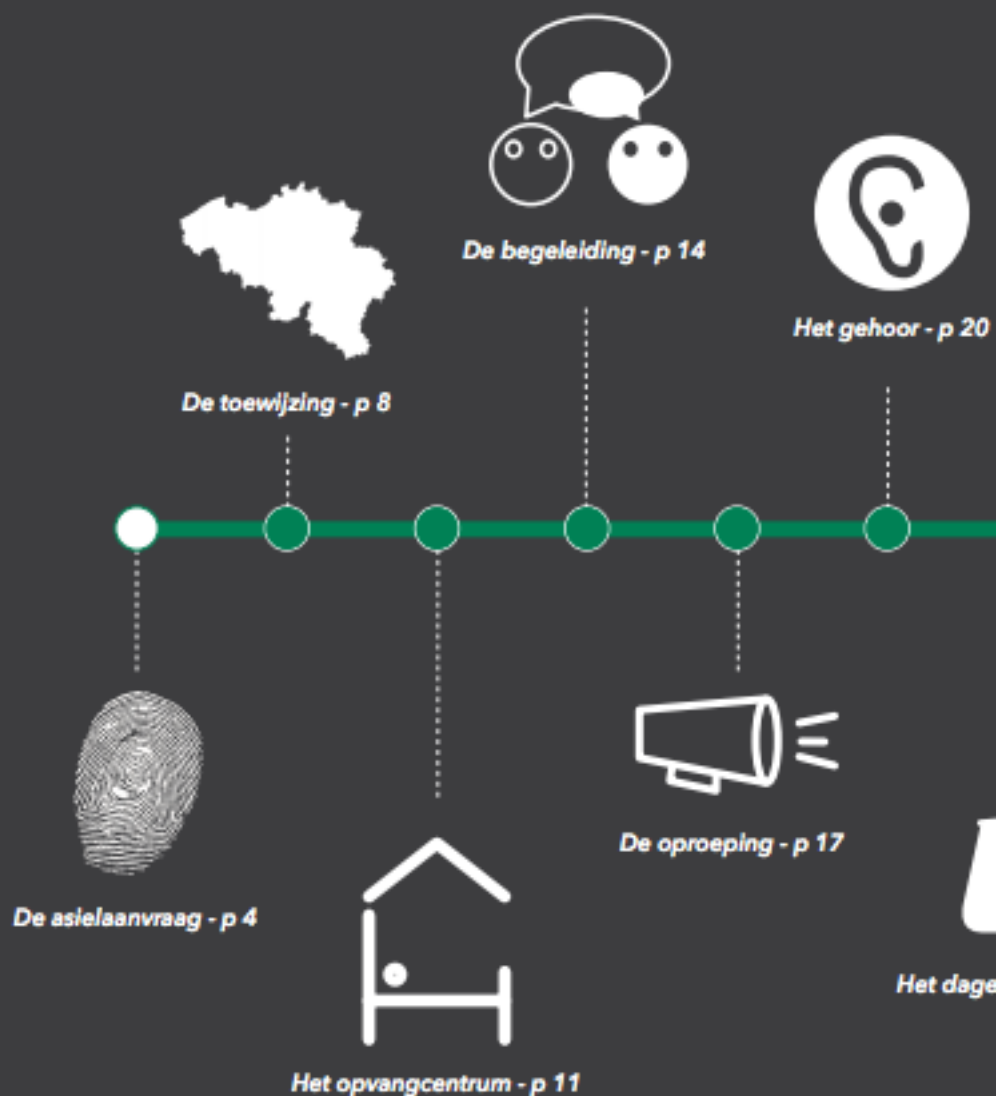
Door een asielaanvraag in te dienen vraagt u internationale bescherming aan België. Vanaf dat ogenblik onderzoekt de Belgische overheid uw aanvraag. Die aanvraag wordt individueel en grondig onderzocht volgens de bepalingen voorzien in het Vluchtelingenverdrag van Genève en in de Belgische wetgeving. Als België u internationale bescherming toekent, krijgt u een verblijfsvergunning. In het tegenovergestelde geval moet u terugkeren naar uw land van herkomst. Tijdens het onderzoek, de asielprocedure, hebt u recht op materiële hulp (huisvesting, voedsel, kleren en maatschappelijke, juridische, medische en administratieve begeleiding) die wordt aangeboden in de opvangplaats die u werd toegewezen. Meestal is dat een opvangcentrum.

Asiel in België is ook de titel van een dvd die aan de asielzoekers wordt getoond bij hun aankomst in het opvangcentrum. Deze brochure geeft aanvullende informatie bij de dvd.

De brochure en de dvd zijn het werk van twee asielinstanties: het Commissariaat-generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen (CGVS), de instantie die de inhoud van uw asielaanvraag onderzoekt, en het Federaal agentschap voor de opvang van asielzoekers (Fedasil), de instantie die materiële hulp biedt in de opvangcentra. Met de dvd en de brochure willen deze twee asielinstanties u correcte informatie geven, zodat u goed voorbereid bent op uw verblijf in ons land tijdens de behandeling van uw asielaanvraag.

Indien u nog meer informatie nodig hebt, dan kan u contact opnemen met uw maatschappelijk werker of met het CGVS.

_Inhoud

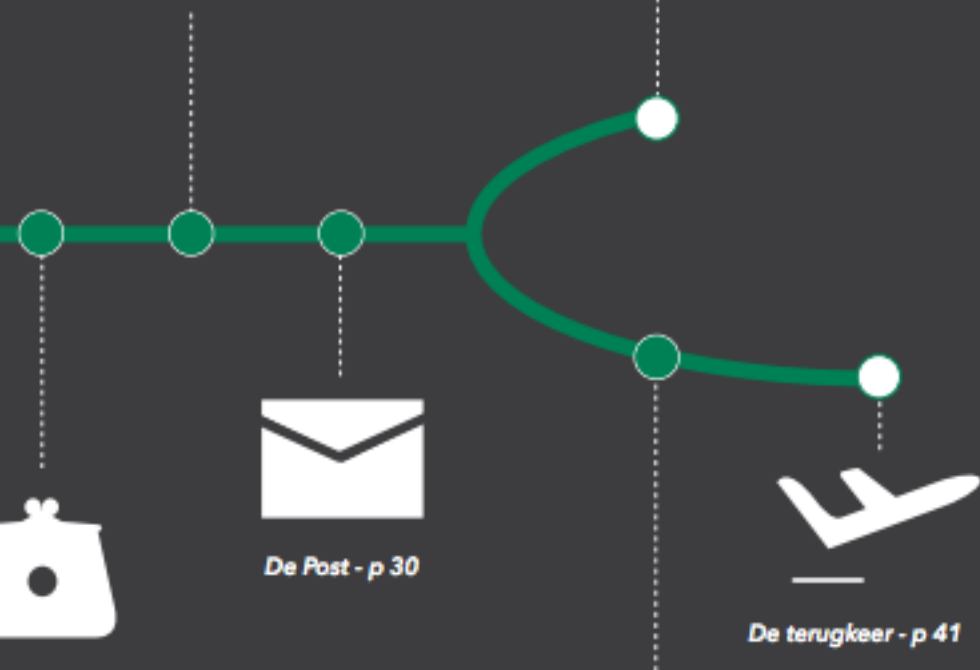




Een individuele woonst - p 28



De positieve beslissing - p 31



Dagelijks leven - p 24



De Post - p 30



De terugkeer - p 41



De negatieve beslissing - p 35



_ Stap 1: De asielaanvraag

U laat uw asielaanvraag registreren. Uw foto en vingerafdrukken worden genomen. Ook wordt er een röntgenfoto van uw longen gemaakt. De Dienst Vreemdelingenzaken (DVZ) bepaalt in welke taal uw asielprocedure zal verlopen. U legt verklaringen af over uw identiteit en reisroute en toont de documenten die u bij zich heeft. U vult een vragenlijst in. U zegt ook waar u in België verblijft. U kunt gedurende de asielprocedure een beroep doen op een advocaat.

De registratie van de asielaanvraag

U kunt uw asielaanvraag op verschillende plaatsen laten registreren:

- op het Belgisch grondgebied bij de DVZ. U moet dit doen binnen de acht werkdagen na aankomst in België. U ontvangt een document dat bewijst dat u asiel heeft aangevraagd (bijlage 26)
- aan de grens (bijvoorbeeld in de luchthaven) bij de grensautoriteiten. U ontvangt een document dat

bewijst dat u asiel heeft aangevraagd (bijlage 25)

- in een gevangenis of in een gesloten centrum, bij de directeur van die instelling. U ontvangt een document dat bewijst dat u asiel heeft aangevraagd (bijlage 26)

Bij de registratie van uw asielaanvraag neemt een medewerker van de DVZ een foto van u. Ook uw vingerafdrukken worden genomen. Zo kan de DVZ nagaan of u al eerder in een ander land van de Europese Unie asiel heeft aangevraagd en of u via een ander land dan België de Europese Unie bent ingereisd. Als dat zo is, kan de DVZ dit EU-land verzoeken om uw asielaanvraag over te nemen. Dat is zo geregeld door de zogeheten Dublin-verordening.

- Aanvaardt dit land uw asielaanvraag, dan krijgt u een doorlaatbewijs van de DVZ waarmee u naar dit land kunt reizen.

- Weigert dit land echter uw asielaanvraag over te nemen, dan zal België uw asielaanvraag alsnog behandelen.

Tuberculose

Van alle asielzoekers ouder dan vijf jaar (met uitzondering van zwangere vrouwen) wordt een longfoto gemaakt om tuberculose op te sporen. Nadat u een asielaanvraag heeft ingediend, zal er dus een foto van uw longen worden genomen. Het kan zijn dat dit onderzoek nog eens herhaald wordt tijdens uw verblijf in het opvangnetwerk. Personen met tuberculose worden in het ziekenhuis opgenomen en verzorgd om alle risico op besmetting te voorkomen.

Identiteit en reisroute

De DVZ registreert uw identiteitsgegevens en uw reisroute. U moet alle documenten voorleggen die als bewijs dienen voor bijvoorbeeld uw

identiteit, nationaliteit, reisroute, uw eventueel verblijf in een ander land en de redenen waarom u asiel aanvraagt. Gooi geen belangrijke persoonlijke documenten weg. Als u dat wel doet, kan dat de beoordeling van uw aanvraag negatief beïnvloeden.

De proceduretaal

De DVZ bepaalt de taal waarin de verdere asielprocedure verloopt. In België is dat het Frans of het Nederlands. De proceduretaal is de taal waarin de medewerker van de DVZ en van de andere asielinstanties met u spreekt. Het is ook de taal waarin elke briefwisseling aan u is opgesteld. Een eventueel beroep tegen een negatieve beslissing moet u eveneens in die taal indienen.

- Als u zelf voldoende Nederlands of Frans spreekt, wordt dit automatisch de proceduretaal.



- Spreekt u geen Nederlands of Frans, dan kunt u om de bijstand van een tolk verzoeken. In dat geval kiest de DVZ de proceduretaal.

De woonplaatskeuze

De asielinstanties moeten u op elk moment tijdens uw procedure kunnen bereiken. Briefwisseling over uw asielaanvraag, zoals de oproeping voor het gehoor of de asielbeslissing, moeten u tijdig en op het juiste adres bereiken. Het is daarom belangrijk dat u bij de registratie van uw asielaanvraag op de DVZ aangeeft waar u officieel in België verblijft. Dit heet de woonplaatskeuze.

- Dat kan het adres van uw opvangcentrum zijn, het adres van een privéwoning of het adres van uw advocaat, als u de toestemming hebt om dat laatste te geven.
- Als u uw asielaanvraag aan de grens heeft ingediend en u in een gesloten centrum verblijft, dan wordt dat gesloten centrum automatisch als uw woonplaats geregistreerd.
- Als u uw asielaanvraag in de gevangenis heeft ingediend, wordt het adres van de gevangenis beschouwd als uw gekozen woonplaats.

De vragenlijst

Onmiddellijk na de registratie van uw asielaanvraag vraagt de DVZ-medewerker u een vragenlijst in te vullen. Het is belangrijk die goed in te vullen. Het Commissariaat-generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen

(CGVS) baseert zich immers op de gegevens die u invult op deze vragenlijst om het gehoor voor te bereiden.

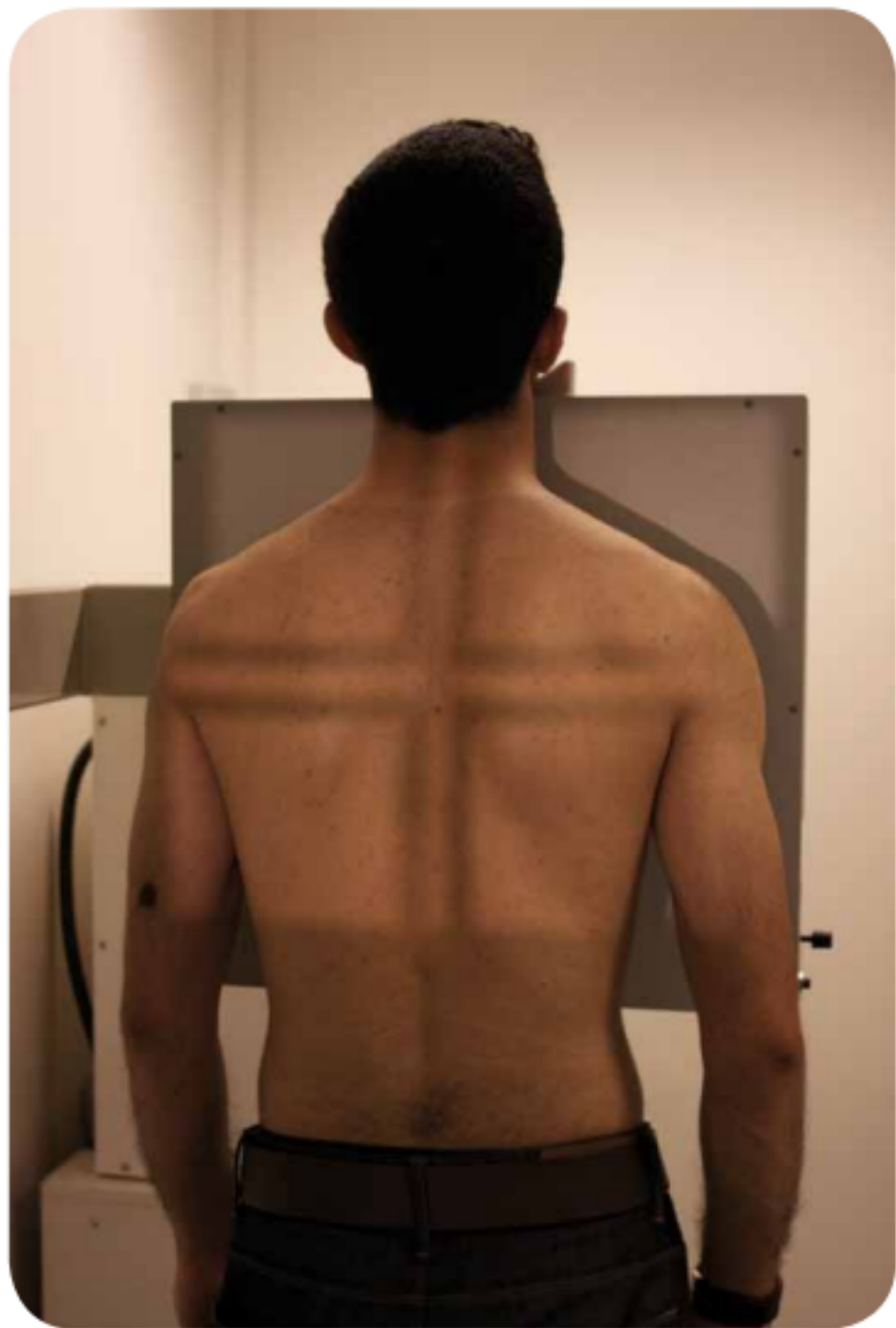
- We raden u aan om deze vragenlijst in te vullen op de DVZ zelf, in het bijzijn van de medewerker en de tolk. U krijgt een kopie van de ingevulde vragenlijst.
- U kunt de vragenlijst ook meenemen en zelf invullen. Hou er wel rekening mee dat u dat dan zonder de hulp van de medewerker en de tolk moet doen.

In de vragenlijst kunt u ook aangeven of u op het CGVS gehoord wil worden door een mannelijke of vrouwelijke medewerker en/of door een mannelijke of vrouwelijke tolk. U moet verklaren waarom u dat verkiest. Het CGVS houdt daar voor zover dat mogelijk is rekening mee. De tolk is onafhankelijk en neutraal. Hij vertaalt uitsluitend wat u tegen de asielmedewerker zegt en wat de asielmedewerker tegen u zegt. Hij komt niet tussenbeide in uw asielprocedure.

De DVZ maakt uw asieldossier en de vragenlijst over aan het CGVS. Het CGVS zal uw asielaanvraag inhoudelijk onderzoeken.

Bijstand van een advocaat

U kunt vanaf het begin van de asielprocedure gratis een beroep doen op een advocaat (zie Stap 4: De begeleiding).





_ Stap 2: De toewijzing

Na indiening van uw asielaanvraag bij de DVZ gaat u naar de dienst Dispatching (in hetzelfde gebouw). Dispatching wijst u de opvangplaats toe die u materiële hulp zal verlenen.

Als asielzoeker kunt u tijdens de behandeling van uw aanvraag in een opvangplaats verblijven. Het beheer van alle opvangplaatsen is in handen van een Belgisch overheidsorgaan: Fedasil (Federaal agentschap voor de opvang van asielzoekers).

U krijgt net als alle andere asielzoekers een verplichte plaats van inschrijving toegewezen (ook bekend als 'code 207'). Meestal is dat een opvangcentrum van Fedasil of het Rode Kruis. U krijgt daar materiële hulp: huisvesting, voedsel, kleren, en maatschappelijke, juridische, medische en administratieve begeleiding. Er zijn in België ongeveer 40 opvangcentra.

Toewijzing van een verplichte plaats van inschrijving betekent niet dat u zich

op Belgisch grondgebied niet vrij mag bewegen. U mag tijdens uw verblijf de opvangplaats vrij in en uit (al dient u wel het huishoudelijk reglement in acht te nemen).

Keuze van de plaats van huisvesting

De dienst Dispatching zoekt voor u een opvangplek en houdt daarbij rekening met:

- het aantal beschikbare plaatsen op die dag
- uw situatie, zodat u een geschikte verblijfplaats krijgt toegewezen. De Dispatching houdt rekening met de samenstelling van uw gezin, de leeftijd van uw kinderen, uw gezondheidstoestand en uw kennis van een van de landstalen (Nederlands, Frans of Duits).

U bent niet verplicht in de opvangplaats te verblijven die u werd toegewezen. Maar als u liever elders gaat wonen, dan ontvangt u geen materiële hulp, met uitzondering van medische zorgen, die voor iedereen verzekerd zijn.



Beoordeling van uw huisvesting

Uw maatschappelijk werker (zie stap 4 - De Begeleiding) beoordeelt uw situatie. Hij of zij doet dat een eerste maal binnen de dertig dagen volgend op de toewijzing van uw eerste opvangplek, en vervolgens tijdens de hele duur van uw verblijf. Er wordt nagegaan of de opvangplaats bij uw behoeften aansluit. Als dat niet zo is, dan wordt uw huisvesting mogelijk aangepast of wordt u naar een andere opvangplek overgeplaatst.

Bijzondere aandacht gaat uit naar 'kwetsbare' personen, bijvoorbeeld niet-begeleide minderjarige vreemdelingen, alleenstaande ouders in gezelschap van hun kind(eren), personen met een handicap, ouderen, zwangere vrouwen, slachtoffers van mensenhandel, foltering of andere vormen van (psychologisch, fysiek of seksueel) geweld. Deze personen krijgen een specifiekere begeleiding of worden doorverwezen naar een gespecialiseerde instelling, waar ze begeleiding op maat krijgen en waar materiële hulp ook verzekerd is.

Als u vier maanden in een collectieve opvangplaats hebt verbleven, kunt u vragen om individueel te worden gehuisvest. Of aan dat verzoek wordt tegemoetgekomen, hangt af van het aantal op dat ogenblik beschikbare plaatsen (zie stap 8 - Een individuele woonst).

Uw plaats van inschrijving kan ook veranderen om alle leden van uw gezin in dezelfde opvangplaats te kunnen onderbrengen. Ten slotte kunt u ook nog ten gevolge van een sanctie naar een andere opvangplaats worden overgebracht, als u bijvoorbeeld de regels van het huishoudelijk reglement van de opvangplaats niet naleeft.

Mensenhandel

Slachtoffers van mensenhandel (zowel asielzoekers als niet-asielzoekers) hebben recht op specifieke opvang.

Een slachtoffer van mensenhandel is iemand die is uitgebuit (omdat iemand van zijn of haar zwakheid of moeilijke situatie misbruik heeft gemaakt). Het kan daarbij om seksuele uitbuiting gaan (prostitutie, kinderporno) of om uitbuiting van werknemers (bijvoorbeeld in de bouwsector, in de horeca of bij huispersoneel).

De Belgische wetgeving verbiedt mensenhandel. De overheid levert actief strijd tegen mensenhandelaars en hun netwerken, en biedt hulp aan slachtoffers. Als slachtoffer kunt u in de gespecialiseerde opvangcentra individuele bijstand krijgen. Deze centra maken geen deel uit van de traditionele opvangstructuren. Uw veiligheid als slachtoffer is gewaarborgd, want uw verblijfsadres blijft geheim.

Als u informatie heeft over mensenhandel is het belangrijk die bij uw asielaanvraag voor te leggen. Aarzel niet dit ter sprake te brengen tijdens het gehoor bij de asielinstanties.

Bent u misschien een slachtoffer van mensenhandel? U kent een slachtoffer of wilt iemand helpen? Spreek uw maatschappelijk werker aan of neem contact op met een van de gespecialiseerde centra: PAG-ASA in Brussel (T +32 2 511 64 64), Payoke in Antwerpen (T +32 3 201 16 90) of Sūrya in Luik (T +32 4 232 40 30).



— *Stap 3: Het opvangcentrum*

U wordt gehuisvest in de opvangplaats die u werd toegewezen. Doorgaans is dit een collectief centrum beheerd door Fedasil of het Rode Kruis.

Het opvangcentrum is een open plek: u kunt vrij bewegen, zowel binnen als buiten het centrum.



Samenleven

U verblijft samen met andere bewoners in het opvangcentrum. Er wonen veel mensen van verschillende nationaliteiten, godsdiensten en leeftijden met elkaar samen. Er wonen zowel gezinnen met kinderen als alleenstaande mannen en vrouwen. U kunt uiteraard deelnemen aan het gemeenschapsleven, als u dat wenst. U bent zelf verantwoordelijk voor het onderhoud van uw kamer.

Als bewoner heeft u recht op respect voor uw privé- en gezinsleven. Alle opvangplaatsen zijn neutraal, wat betekent dat ieders levensbeschouwelijke en religieuze overtuigingen er gerespecteerd worden. Leden van hetzelfde gezin wonen samen; voor gezinnen is er in specifieke verblijfplaatsen voorzien waar een gezinsleven mogelijk is.

Voedsel en kleding

De opvangcentra beschikken over een restaurant waar u driemaal per

dag een maaltijd kunt gebruiken. In bepaalde gevallen, bijvoorbeeld om religieuze redenen, kan in specifieke maaltijden worden voorzien. Ook krijgt u een toilettas en, indien nodig, kleding. De centra hebben een eigen voorraad tweedehandskleding.

Het huishoudelijk reglement

Een personeelslid legt u bij aankomst in de opvangplaats de interne manier van werken uit. U krijgt een huishoudelijk reglement, waar in staat welke rechten u als bewoner heeft en aan welke regels u zich moet houden. Verder vindt u er nuttige informatie (bijvoorbeeld de openingsuren van het restaurant of de uurregeling voor de dokter) en de naam van de contactpersonen in terug.

Sancties

Houdt u zich niet aan dit reglement, dan kan het opvangcentrum u een sanctie opleggen om zo de orde, de rust en de veiligheid in het centrum te bewaren.

Er bestaan verschillende sancties, naar gelang van de aard en de ernst van de overtreding, en de omstandigheden. Als u een sanctie krijgt, wordt die u door de directie van het opvangcentrum schriftelijk meegedeeld. Sancties kunnen gaan van een waarschuwing en tijdelijke uitsluiting van bepaalde activiteiten of gemeenschapsdiensten over ontzegging van de toegang tot sommige diensten en het verplicht uitvoeren van taken 'van algemeen

belang' tot de overplaatsing naar een andere opvangplek.

U van uw kant kunt beroep aantekenen tegen een sanctie die u wordt opgelegd. Uw maatschappelijk werker kan u meer uitleg geven over hoe u dat moet doen.

Klachten

Als u niet tevreden bent over de levensomstandigheden in de opvangplaats (infrastructuur, hygiëne, gebrek aan privéleven, veiligheid...) of met de toepassing van het huishoudelijk reglement, kunt u een klacht indienen.

Die klacht moet u tot de directeur van uw opvangstructuur richten. U kunt uw klacht mondeling of schriftelijk indienen en u moet daarbij de door het opvangcentrum meegedeelde procedure volgen. U kunt ook uw advocaat vragen om dat te doen.

Daarop krijgt u antwoord van de directeur van het centrum, binnen zeven kalenderdagen volgend op de datum van ontvangst van de klacht (bijvoorbeeld: een klacht ingediend op maandag moet tegen de maandag daarop beantwoord zijn). Uw klacht wordt ontvankelijk of onontvankelijk verklaard. Als ze (gedeeltelijk) onontvankelijk is, krijgt u een oplossing voorgesteld.

Wanneer u binnen de vooropgestelde termijn geen antwoord krijgt, kunt u centraal een klacht indienen. Ook hierbij kan uw maatschappelijk werker u uitleggen hoe u dat kunt doen.





– Stap 4: De begeleiding

In het opvangcentrum hebt u recht op individuele sociale begeleiding en op juridische, medische en indien nodig ook psychologische hulp.

Sociale begeleiding

Bij aankomst in het opvangcentrum krijgt u een maatschappelijk werker als aanspreekpunt toegewezen, die u persoonlijk zal begeleiden tijdens uw hele verblijf in het centrum.

De maatschappelijk werker geeft praktische inlichtingen, licht de asielprocedure toe en zegt u wat de gevolgen zijn van de beslissingen die u neemt in uw procedure. Hij helpt u ook met het administratief beheer van uw dossier. Als u zich in een moeilijke situatie bevindt, kan hij u ook naar een gespecialiseerde dienst doorverwijzen (bijvoorbeeld een psycholoog).

Bij uw aankomst wordt over u een sociaal dossier geopend. Daarin zitten alle documenten die voor uw begeleiding van nut zijn. De maatschap-

pelijk werker houdt het dossier bij. Als u naar een andere opvangplaats verhuist, wordt ook uw sociaal dossier daarnaartoe gestuurd. U kunt op aanvraag een exemplaar van dit dossier krijgen.

Taalkundige bijstand

Als u geen van de landstalen spreekt (Frans, Nederlands of Duits), kunt u de hulp van een tolk inroepen zodat u beter met uw maatschappelijk werker kunt communiceren.

Juridische hulp

Als asielzoeker hebt u recht op juridische hulp. De asielprocedure is heel complex en het is dan ook belangrijk dat u zo snel mogelijk gespecialiseerde hulp inschakelt. Het is belangrijk dat uw advocaat de taal van uw asielprocedure (Nederlands of Frans) goed beheerst.

U kunt zelf uw advocaat kiezen, maar het is heel belangrijk dat u vooraf duidelijke afspraken maakt over de kos-

ten. Zo vermijdt u discussies nadien. U kunt ook een beroep doen op kosteloze bijstand van een advocaat. Daarbij heeft u drie mogelijkheden:

- of u neemt zelf contact op met een advocaat en vraagt of hij bereid is een aanvraag te doen om kosteloze bijstand te mogen verlenen
- of u vraagt aan de maatschappelijk werker van uw opvangcentrum om voor u de aanstelling van een advocaat te regelen
- of u gaat naar het Bureau voor Juridische Bijstand in uw buurt en verzoekt daar om aanstelling van een advocaat

Bij het gesprek op de DVZ mag uw advocaat niet aanwezig zijn. Bij het gehoor op het CGVS kan dat wel.

Aan het begin van de asielprocedure kunt u het best uw verhaal opschrijven. Beschrijf wat u hebt meegemaakt en wat u ertoe heeft gebracht uw land te verlaten. Als er gegevens zijn die uw verhaal kunnen staven, vergeet die dan niet te vermelden. Vervolgens kunt u uw verhaal indien nodig laten vertalen en aan uw advocaat meedelen. Zo kan die uw dossier beter voorbereiden.

U kunt in uw opvangplaats bezoek ontvangen van uw advocaat, verenigingen die vluchtelingen bijstaan of vertegenwoordigers van het Hoog Commissariaat voor de Vluchtelingen van de Verenigde Naties (UNHCR), volgens de bepalingen en onder de

voorwaarden die zijn vastgelegd door uw opvangplaats.

Vrijwillige terugkeer

Ook tijdens uw verblijf in het opvangcentrum hebt u altijd de mogelijkheid vrijwillig naar uw land van herkomst terug te keren. Mensen die vrijwillig willen terugkeren worden daarin ondersteund. (zie stap 12 - De terugkeer).

Medische hulp

Het opvangcentrum beschikt over een medisch team (een dokter en verpleegkundigen). Als nodig kan de dokter u doorverwijzen naar een ziekenhuis of een gespecialiseerde dienst. Bent u het niet eens met een beslissing van de dokter, dan kunt u daartegen beroep aantekenen. Uw maatschappelijk werker vertelt u wat u dan precies moet doen.

- Uw medisch dossier wordt bijgehouden en bewaard in de opvangplaats zelf. U kunt uw dossier raadplegen of er een exemplaar van opvragen. Als u naar een andere opvangplek verhuist, wordt uw dossier doorgestuurd naar de nieuwe plaats die u toegewezen krijgt.
- U mag altijd een andere dokter raadplegen die niet in dienst is van (of is toegewezen door) de opvangplaats. In dat geval moet u wel zelf de kosten dragen die daaruit voortkomen.

Medische hulp voor mensen die niet in de toegewezen plaats wonen

Als u niet in de opvangplaats wenst te wonen die u werd toegewezen, behoudt u wel uw recht op medische zorg zolang de asielprocedure loopt. In een dergelijk geval kunt u een dokter (of ziekenhuis) naar keuze raadplegen. U moet de dokter altijd het origineel laten zien van uw 'bijlage' (document overhandigd door de DVZ in het kader van uw asielaanvraag) om te bewijzen dat u recht heeft op die medische hulp. Als u naar een ziekenhuis gaat, moet u de sociale dienst van het ziekenhuis aanspreken (en ook uw 'bijlage' meebrengen).

- De dokter mag u pas behandelen als Fedasil daarin toestemt. Daarmee weet hij dat Fedasil de kosten van zijn consult op zich neemt. Uw

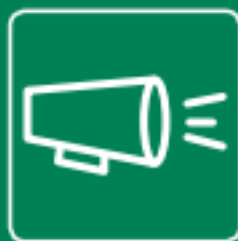
dokter kan Fedasil (cel 'Medische kosten') bereiken op het telefoonnummer T +32 2 213 43 00, per fax op het nummer T +32 2 213 44 12 of per e-mail via medic@fedasil.be.

- Als u onmiddellijk moet worden verzorgd door een spoedarts, dan is dergelijk akkoord niet nodig. De dokter vult dan een attest in als verklaring dat het om spoedhulp ging en stuurt dit naar Fedasil.

Psychologische hulp

U kunt psychologische begeleiding krijgen (met name om u te helpen een trauma, stress, problemen... te verwerken). De dokter in uw centrum of uw maatschappelijk werker kan u naar een deskundige of een gespecialiseerde instelling sturen. Praat erover als u voelt dat dat nodig is.





_ Stap 5: De oproeping

Het CGVS nodigt u uit voor een gehoor. Uw advocaat kan daarbij aanwezig zijn. Als u zelf niet naar het gehoor kunt komen, dan moet u het CGVS daarvan op de hoogte brengen en antwoorden op de vraag om inlichtingen.

De oproepingsbrief

Het CGVS is de centrale instantie in de Belgische asielprocedure. Het is de enige instantie die bevoegd is voor het inhoudelijk onderzoek van uw asielaanvraag. Het CGVS beoordeelt uw asielaanvraag op onpartijdige en onafhankelijke wijze.

Het CGVS nodigt u minstens één keer tijdens de procedure uit voor een gehoor in zijn kantoren in Brussel. Een gehoor heeft of 's ochtends of na de middag plaats. De oproeping voor dit gehoor ontvangt u op het adres dat u heeft opgegeven als uw gekozen woonplaats.

- Als u in een opvangcentrum verblijft, stuurt het CGVS de uitnodiging voor dit gehoor per fax naar de directeur van het centrum. Hij of zij bezorgt u die uitnodiging.
- Verblijft u op een privé-adres, dan ontvangt u de oproeping per aangetekende brief.

Heeft u een advocaat, dan moet die aan het CGVS meedelen dat hij optreedt in uw asielprocedure. Hij ontvangt dan een kopie van alle briefwisseling die het CGVS naar u stuurt, zoals de oproepingsbrief voor het gehoor. Het CGVS stuurt u de uitnodiging meestal een drietal weken voor het gehoor.

U kunt niet aanwezig zijn op het gehoor

Het kan gebeuren dat u niet op de dag van het gehoor naar het CGVS kunt komen, bijvoorbeeld doordat u in het ziekenhuis ligt.

U moet het document dat bewijst dat u verhinderd bent, bijvoorbeeld een medisch attest, aangetekend naar het CGVS opsturen. U moet daar ook een document bij insluiten waarin u alle inlichtingen geeft over uw asielaanvraag (bijvoorbeeld de motieven van uw vlucht). Het is immers mogelijk dat het CGVS uw asielaanvraag op basis van deze geschreven informatie zal onderzoeken en u geen tweede keer zal uitnodigen voor een mondeling gehoor.

U stuurt deze aangetekende brief bij voorkeur nog voor de dag van het ge-

hoor naar het CGVS. Zo wordt vermeden dat u het CGVS alle nodige voorzieningen voor het gehoor laat treffen (een tolk oproepen, enz.), terwijl u niet kunt komen.

U kunt een negatieve beslissing krijgen

- als u binnen de twee weken na de geplande dag van het gehoor geen geldig motief voor uw afwezigheid aan het CGVS heeft meegedeeld, of
- als u binnen een maand na de geplande datum van het gehoor niet bent ingegaan op het verzoek om inlichtingen.



[The page contains faint horizontal lines, suggesting it was part of a lined notebook or document.]



– Stap 6: Het gehoor

Het CGVS nodigt u uit voor een gehoor. Tijdens het gehoor kunt u uitleggen waarom u uw land heeft verlaten. De tolk vertaalt de vragen van de asielmedewerker en uw verklaringen. Uw advocaat of een vertrouwenspersoon kan het gehoor bijwonen. De asielmedewerker onderzoekt uw asielaanvraag op basis van de informatie die u tijdens het gehoor geeft. Hij toetst uw aanvraag aan de criteria van het Vluchtelingenverdrag van Genève en gaat na of u voldoet aan de voorwaarden om subsidiaire bescherming te krijgen. Wilt u uw asielprocedure stopzetten nog voor er een beslissing is genomen, dan kunt u afstand doen van uw aanvraag.

Het gehoor vindt plaats in de kantoren van het CGVS in Brussel. Als u zich in een gesloten centrum of in de gevangenis bevindt, komt een medewerker van het CGVS u daar interviewen. Het gehoor is een sleutelmoment in uw asielprocedure. Tijdens het gesprek kunt u vertellen waarom u uw

land van herkomst heeft verlaten. Een medewerker van het CGVS stelt u aanvullende vragen. Zo kan hij onderzoeken wat u precies vreest als u naar uw land van herkomst zou terugkeren. Het is belangrijk dat u volledig meewerkt tijdens het gehoor en dat u duidelijk antwoordt op de vragen die de asielmedewerker u stelt.

Bij het begin van het gehoor vestigt de medewerker van het CGVS uw aandacht op uw plichten. U moet de waarheid vertellen, want valse of onjuiste verklaringen kunnen tot gevolg hebben dat uw asielaanvraag wordt geweigerd. U dient ook al het mogelijke te doen om uw identiteit, uw herkomst, uw reisweg en de door u aangehaalde feiten met documenten te bewijzen.

Het CGVS behandelt alle verklaringen die u tijdens het gehoor aflegt op vertrouwelijke wijze. Ook de documenten die u voorlegt worden met de nodige omzichtigheid en met respect voor uw privacy onderzocht.

Uw advocaat mag aanwezig zijn tijdens het gehoor op het CGVS. Hij mag echter niet tussenbeide komen tijdens het gehoor. Op het einde van het gehoor mag hij toelichten waarom u in aanmerking komt voor de vluchtelingenstatus of de subsidiaire beschermingsstatus. Eventueel kan ook een vertrouwenspersoon het gehoor bijwonen. Daarvoor moet u van tevoren de toestemming van het CGVS vragen.

Het gehoor vindt plaats in de taal die aan het begin van de asielprocedure werd bepaald. Het CGVS zorgt voor een tolk als u bij de DVZ heeft aangegeven dat u een tolk wenst.

- De tolk is neutraal en is gebonden aan het beroepsgeheim.
- De taak van de tolk bestaat er louter in te vertalen wat u zegt en wat de CGVS-medewerker zegt, zonder

toevoegingen, weglatingen of wijzigingen.

- De tolk komt op geen enkele wijze tussenbeide in de beoordeling van uw asioldossier en heeft dus geen enkele invloed op de uiteindelijke beslissing.

De CGVS-medewerker maakt een gehoorverslag op basis van zijn vragen en uw verklaringen. U en uw advocaat kunnen bij het CGVS inzage in uw asioldossier en kopies van documenten uit uw dossier aanvragen, bijvoorbeeld van het gehoorverslag. U moet er rekening mee houden dat een gehoor drie tot vier uur kan duren. Als nodig wordt u nog een tweede keer uitgenodigd voor een gehoor. Bent u met uw echtgeno(o)t(e) of uw partner in België, dan roept het CGVS u op dezelfde dag op voor een gehoor.



De asielmedewerker neemt echter van elk van de echtgenoten/partners apart een interview af.

Voor een goed verloop van het gehoor is het beter dat er geen jonge kinderen bij aanwezig zijn.

- Als u jonge kinderen heeft, raden we u aan hen niet mee te brengen naar het CGVS op de dag van uw gehoor.
- Als u echter geen opvang vindt voor uw kinderen op de dag van het gehoor, kunt u ze naar de crèche van het CGVS brengen, waar kinderen van één tot twaalf jaar tijdens het gehoor worden opgevangen.

Onderzoek van de asielaanvraag

Na het gehoor onderzoekt het CGVS uw asielaanvraag. De asielmedewerker gaat het volgende na:

1. Zijn uw verklaringen waarachtig/geloofwaardig?
2. Voldoet uw aanvraag aan de criteria van het Vluchtelingenverdrag van Genève of komt u in aanmerking voor de subsidiaire beschermingsstatus?

Als uw verklaringen geloofwaardig zijn, onderzoekt de asielmedewerker of u uw land verlaten heeft omdat u een gegronde vrees had voor vervolging vanwege:



- uw nationaliteit
- uw ras
- uw politieke of religieuze overtuiging
- of omdat u tot een bepaalde sociale groep behoort

Als uw aanvraag niet beantwoordt aan deze criteria, onderzoekt de asielmedewerker of u in aanmerking komt voor de subsidiaire beschermingsstatus. Dat is het geval als u bij een eventuele terugkeer naar uw land van herkomst een reëel risico op het lijden van ernstige schade loopt. Deze ernstige schade kan zijn:

- doodstraf of executie
- foltering of onmenselijke of vernederende behandeling
- ernstige bedreiging van het leven als gevolg van willekeurig geweld in geval van een internationaal of binnenlands gewapend conflict

De CGVS-medewerker die uw asielaanvraag beoordeelt is academisch geschoold en gespecialiseerd in de asielmaterie. Hij of zij heeft een grondige kennis van de situatie in de landen waaruit asielzoekers afkomstig zijn. De asielmedewerker gaat na of de documenten en bewijsstukken die u hebt voorgelegd relevant en authentiek zijn. Op basis van zeer uitgebreide informatie toetst hij uw verklaringen aan de algemene context in uw land van herkomst. Een team van researchers dat de politieke actualiteit en de mensenrechtensituatie in uw land van herkomst op de voet volgt staat de asielmedewerker bij.

De medewerkers van het CGVS proberen zo snel mogelijk een beslissing te nemen over uw dossier. Ze onderzoeken uw asielaanvraag grondig. Soms is een snelle beslissing niet mogelijk omdat er meer onderzoek nodig is. In dat geval kan het enkele maanden duren voor u een beslissing van het CGVS ontvangt.

De CGVS-medewerker die u heeft gehoord stelt een beslissing voor aan een supervisor. Die kijkt de inhoud en motivering van de beslissing na. Geeft de supervisor zijn goedkeuring, dan wordt de beslissing ter ondertekening voorgelegd aan de commissaris-generaal of aan een van zijn adjuncten. Zij nemen de uiteindelijke beslissing.

Afstand van de asielaanvraag

Op elk moment tijdens uw asielprocedure kunt u vrijwillig afstand doen van uw asielaanvraag. U moet hiervoor een formulier ondertekenen waarin u afstand doet van uw asielaanvraag. U vindt dit formulier terug op de website van het CGVS: www.cgvs.be.

Als u vrijwillig naar uw land van herkomst terugkeert voor u een beslissing van het CGVS heeft gekregen of als u in de loop van uw asielprocedure geregulariseerd werd, stelt het CGVS, althans als u daarmee akkoord gaat, de afstand van uw asielaanvraag vast.



– Stap 7: Het dagelijks leven

Werken is mogelijk, maar onder bepaalde voorwaarden. U hebt niet onmiddellijk toegang tot de arbeidsmarkt, maar u mag in het opvangcentrum wel verschillende taken uitvoeren. Daarvoor ontvangt u een geldbedrag. Er is ook in een 'dagelijkse toelage' voorzien. Uw kinderen moeten, net zoals alle minderjarigen in België, naar school gaan.

Werk en opleidingen

Als asielzoeker mag u alleen onder bepaalde voorwaarden werken. Alleen mensen die zes maanden na in-

diening van hun asielaanvraag nog geen beslissing hebben ontvangen, mogen een werkvergunning aanvragen. Als u op dat ogenblik in een opvangplaats verblijft, kan men u vragen om (naar gelang van uw inkomsten) een deel van de opvangkosten zelf te betalen. Als uw inkomsten een bepaald bedrag overschrijden, kan uw opvangplaats beslissen dat u geen materiële hulp meer krijgt.

Uw maatschappelijk werker kan u meer vertellen over de wetgeving en over wat uw rechten zijn. In tussen-





tijd kunt u opleidingen volgen (taal- of computerlessen, naaien of koken, technische opleidingen...). Deze opleidingen worden binnen of buiten de opvangplaats gegeven.

Dagelijkse toelage

Dit is een geldbedrag dat wettelijk is vastgesteld en waarop iedereen recht heeft. De dagelijkse toelage (of 'het zakgeld') wordt u in principe eenmaal per week uitbetaald door een personeelslid van de opvangplaats. Ook kinderen hebben recht op een dagelijkse toelage (het bedrag hangt af van hun leeftijd en van hoe goed ze hun leerplicht vervullen).

'Gemeenschapsdiensten'

U kunt in de gemeenschap waarin u leeft alledaagse taken verrichten; we noemen die 'gemeenschapsdiensten'. Daarvoor krijgt u dan boven op uw zakgeld een geldbedrag. Concreet betekent dit bijvoorbeeld dat u de gemeenschappelijke ruimten (gang, eetzaal...) kunt schoonmaken, de maaltijden kunt serveren, kunt bijspringen op verschillende diensten (wasserij, econoomaat...).

Gemeenschapsdienst verrichten is niet verplicht, u geeft er zich vrijwillig voor op, of niet. Personeelsleden van de opvangplaats organiseren de dien-

sten. Zij zien er ook op toe dat alle bewoners die dat willen de gelegenheid krijgen om gemeenschapsdienst te verrichten. Er is een maximumbedrag dat u kunt ontvangen in ruil voor gemeenschapsdiensten. Dit is een maandelijks bedrag dat van tevoren vastligt.

Leerplicht voor de kinderen

Alle kinderen tussen zes en achttien jaar moeten naar school gaan. De keuze van de school wordt gemaakt in overleg met de ouders. De lessen zijn in het Nederlands, in het Frans of

in het Duits, afhankelijk van waar de school gelegen is. Kinderen moeten niet verplicht naar de kleuterschool (van drie tot vijf jaar), hoewel de meeste Belgische kinderen ze wel bezoeken.

Naar gelang van zijn of haar talenkennis en studieniveau kan uw kind ingeschreven worden in een 'onthaalklas', als de school daarin voorziet. Daar volgen de kinderen aangepaste lessen. Als ze een bepaald niveau halen, kunnen ze overstappen naar een gewone klas.



De opvangplaats betaalt de schoolkosten van uw kinderen. Hieronder vallen onder meer de aankoop van de schoolbenodigdheden (boeken, papier, sportkleding...) en de kosten als gevolg van verplichte, door de school georganiseerde activiteiten (maaltijden, vervoer).

U moet er als ouder op toezien dat uw kind naar school gaat. De opvangplaats waarin u verblijft kan u de nodige ondersteuning bieden. Zo zijn er opvangcentra waar het personeel 'huiswerkklassen' organiseert om uw kind met zijn schooltaken te helpen.

Ontspanning

Het personeel van de opvangcentra organiseert het hele jaar door verschillende activiteiten (bijvoorbeeld sportevenementen of culturele uitstapjes).





Stap 8: Een individuele woonst

Na een verblijf van vier maanden in een collectieve opvangplaats kunt u verzoeken om een individuele woning.

Voor asielzoekers in België bestaat er een opvangmodel in twee stappen. Normaal komt u eerst in een collectieve voorziening terecht (een opvangcentrum). Vervolgens, na een periode van vier maanden, kunt u om een overplaatsing naar een individuele woning verzoeken. In de individuele woonvoorzieningen bent u onafhankelijker. Vaak gaat het om een of meer gemeubileerde privéwoningen. In individuele huisvesting wordt meestal voorzien door niet-gouvernementele organisaties, of door de sociale dienst van een stad of gemeente ('OCMW' in het Nederlands, 'CPAS' in het Frans).

U kunt alleen een individuele woning krijgen als er voldoende plaatsen beschikbaar zijn. Is er geen plaats, dan komt u op een wachtlijst te staan. U kunt niet kiezen in welke gemeente u wordt ondergebracht, maar u kunt de plaats die u wordt voorgesteld altijd weigeren.

Voor meer informatie raadpleegt u uw maatschappelijk werker. Ook in de individuele huisvesting ontvangt u nog materiële hulp. U krijgt er dezelfde begeleiding als in het opvangcentrum, hoewel de praktische organisatie wel anders is. Wanneer er bijvoorbeeld geen restaurant is, krijgt u maaltijdcheques of levensmiddelen om zelf te koken. Het opvangcentrum maakt uw sociaal dossier over aan uw nieuwe maatschappelijk werker.

Adreswijziging

Wanneer u verhuist, moet u de gemeente waar u zich vestigt daarvan op de hoogte brengen. Ook moet u de asielinstanties (zowel de DVZ als het CGVS) inlichten.

Daarvoor dient u een formulier in te vullen dat u terugvindt op de website van het CGVS ('Wijziging van gekozen woonplaats', www.cgvs.be):

- u vult dit formulier in en ondertekent het en stuurt het aangetekend op naar de DVZ en het CGVS, of
- u geeft het persoonlijk af aan het onthaal van de DVZ en van het CGVS in Brussel.

Als u geen verblijfsadres opgeeft, gaat het CGVS ervan uit dat u het adres van het CGVS als verblijfplaats hebt gekozen. Alle correspondentie over uw asiel-aanvraag wordt dan naar het CGVS ge-

stuurd. Dit betekent dat u regelmatig moet controleren of er bij het CGVS voor u post is aangekomen. Als dat het geval is, moet u die persoonlijk ophalen.





— Stap 9: De Post

Het CGVS deelt u de beslissing over uw asielaanvraag per aangetekende brief mee. Het motiveert hierin waarom uw asielaanvraag wordt goedgekeurd of geweigerd. Uw maatschappelijk werker kan u de inhoud van de beslissing toelichten.

Beslissing van het CGVS per aangetekende brief

Het CGVS stuurt de beslissing over uw asielaanvraag per aangetekende brief naar het adres dat u als uw woonplaats heeft opgegeven. Het is belangrijk dat u uw beslissing tijdig en op het juiste adres ontvangt. Als u een weigering van het CGVS ontvangt, moet u daar immers binnen de dertig dagen beroep tegen kunnen aantekenen.

- Verblijft u in een opvangcentrum, dan wordt de beslissing naar het adres van het opvangcentrum gestuurd. Afhankelijk van de procedures in het centrum waar u verblijft zult u ofwel de beslissing krijgen van een medewerker van het centrum, ofwel persoonlijk naar de post moeten gaan om de brief waarin de beslissing aan u wordt meegedeeld daar op te halen.

- Als u in een privé-woning verblijft, belt de postbode bij u aan en overhandigt hij u de aangetekende brief. U dient te tekenen voor ontvangst. Bent u op dat moment niet thuis, dan laat de postbode een briefje achter in uw brievenbus, waar in staat dat u de aangetekende brief binnen de twee weken persoonlijk moet afhalen in het postkantoor. Haalt u de aangetekende zending niet tijdig op, dan stuurt de Post die terug naar het CGVS.





– Stap 10: De positieve beslissing

Een positieve beslissing houdt in dat u of wordt erkend als vluchteling of subsidiaire bescherming krijgt. Een positieve beslissing heeft gevolgen voor de mogelijkheid om te werken, gezinshereniging, materiële steun en uw verblijf in België.

Erkenning van de vluchtelingenstatus

Het CGVS deelt u de beslissing tot erkenning als vluchteling mee per aangetekende brief op uw gekozen woonplaats. Ongeveer twee weken later stuurt het CGVS u een tweede brief. Daarin wordt u gevraagd om uw exacte identiteitsgegevens mee te delen. Het is zeer belangrijk dat u hierop antwoordt. Het biedt u immers de mogelijkheid eventueel foutieve gegevens (bijvoorbeeld fouten in de schrijfwijze van uw naam, een fout in uw geboortedatum of in uw geboorteplaats) recht te zetten.

Het CGVS nodigt u ongeveer een maand na uw erkenning als vluchteling uit om uw vluchtelingenattest te komen ophalen. Het gemeentebe-

stuur van uw verblijfplaats geeft u op vertoon van dit attest een verblijfsvergunning. Die geeft u recht op een verblijf in België van onbepaalde duur. De gemeente zal u inschrijven in het 'vreemdelingenregister'. U krijgt een identiteitsdocument, meer bepaald een elektronische vreemdelingenkaart. Deze kaart blijft vijf jaar geldig. Na die vijf jaar moet u zelf een verlenging of vernieuwing van uw kaart aanvragen.

Als erkend vluchteling kunt u als werknemer of als zelfstandige in België werken. U heeft daar geen arbeidskaart of beroepskaart voor nodig. U heeft nu immers onder dezelfde voorwaarden als Belgen toegang tot de arbeidsmarkt.

Als sommige van uw naaste familieleden zich bij u willen voegen, kunnen ze een beroep doen op de mogelijkheid tot gezinshereniging. De DVZ behandelt de aanvraag tot gezinshereniging. Nadat u de vluchtelingenstatus heeft gekregen, kunt u bepaalde documenten van de burgerlijke stand,

bijvoorbeeld een geboorteakte, niet langer aanvragen via uw ambassade. U kunt daarvoor een beroep doen op de Dienst Documenten van het CGVS.

Meer informatie over de erkenning als vluchteling vindt u op de website van het CGVS: www.cgvs.be

Toekenning van de subsidiaire beschermingsstatus

Als u niet voldoet aan de voorwaarden om als vluchteling te worden erkend, kan het CGVS u de subsidiaire beschermingsstatus toekennen. U ontvangt dan een beslissing waarin eerst de redenen voor de weigering van de erkenning van de vluchtelingenstatus worden toegelicht. Verder wordt in de beslissing vermeld dat u de subsidiaire beschermingsstatus krijgt.

Als subsidiair beschermde mag u aanvankelijk slechts een beperkte duur in België verblijven. De gemeente bezorgt u, in opdracht van de DVZ en op vertoon van de beslissing van het CGVS, een verblijfsvergunning die één jaar geldig is. In de praktijk wordt u dan ingeschreven in het vreemdelingenregister (u krijgt daar een schriftelijk bewijs van) en krijgt u een elektronische identiteitskaart. Deze verblijfsvergunning kan echter elk jaar worden verlengd.

Na vijf jaar, te rekenen vanaf de datum waarop u een asielaanvraag indiende, krijgt u een verblijfsvergunning van onbepaalde duur in België.

U moet een werkvergunning (arbeidskaart C) aanvragen om gedurende deze eerste vijf jaar in België te kunnen werken. Deze werkvergunning heeft een beperkte geldigheidsduur. Ze geldt voor alle beroepsactiviteiten waarvoor u een loon ontvangt. De vergunning wordt afgeleverd door de administratie van de gemeente waar u uw verblijfplaats heeft.

Als u eenmaal toegelaten wordt tot een verblijf van onbepaalde duur in België, heeft u deze werkvergunning niet langer nodig.

Als u zich als zelfstandige wilt vestigen heeft u, zolang u zich in de periode van beperkt verblijf bevindt, een beroepskaart nodig die wordt afgeleverd door de dienst Economische Vergunningen van de Federale Overheidsdienst Economie. Die beroepskaart vraagt u aan bij het gemeentebestuur van uw verblijfplaats.

Zodra u bent toegelaten tot een verblijf van onbepaalde duur in België, kunnen uw naaste familieleden zich hier bij u voegen. De DVZ behandelt deze aanvragen tot gezinshereniging.

Meer informatie over de toekenning van de subsidiaire beschermingsstatus vindt u op de website van het CGVS: www.cgvs.be

Einde van de materiële hulp

Wanneer uw asielprocedure definitief afgelopen is, moet u de opvangplaats

waar u verblijft verlaten. Als u erkend bent als vluchteling of de subsidiaire beschermingsstatus heeft gekregen, zal de gemeente waar u verblijft u een verblijfsvergunning geven. Vanaf dan mag u vrij kiezen in welke gemeente in België u gaat wonen. Als dat nodig is, kunt u financiële hulp aanvragen. Om deze hulp te ontvangen moet u een aanvraag indienen bij het OCMW/CPAS van de gemeente waar u verblijft.

U beschikt uiteraard over een bepaalde termijn om de opvangstructuur te verlaten, zodat u een nieuwe verblijfplaats kunt zoeken en uw persoonlijke bezittingen kunt verhuizen. Uw maatschappelijk werker kan u helpen bij het zoeken naar een nieuwe woning.

De vluchtelingenstatus en/of de subsidiaire beschermingsstatus wordt ingetrokken of opgeheven

Stelt het CGVS vast dat u onterecht werd erkend als vluchteling of onterecht subsidiaire bescherming heeft gekregen, dan kan de commissaris-ge-

neraal beslissen uw status in te trekken. Dat kan bijvoorbeeld het geval zijn wanneer u de status heeft verkregen op basis van bedrieglijke verklaringen of vervalste documenten.

De commissaris-generaal kan ook beslissen uw vluchtelingenstatus of de subsidiaire beschermingsstatus op te heffen. Dat kan gebeuren als de omstandigheden in uw land van herkomst ingrijpend en duurzaam zijn veranderd en u niet langer bescherming van de Belgische autoriteiten nodig heeft.

U heeft dertig dagen de tijd om in beroep te gaan bij de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen (RvV) tegen een beslissing tot intrekking of opheffing van uw status, tenzij u in een gesloten centrum of in de gevangenis verblijft, want dan heeft u slechts vijftien kalenderdagen de tijd om beroep aan te tekenen.

Het is aangewezen een beroep te doen op een advocaat.







– Stap 11: De negatieve beslissing

Een negatieve beslissing houdt in dat u de vluchtelingenstatus en de subsidiaire beschermingsstatus wordt geweigerd. Dit heeft gevolgen voor de mogelijkheid om in België te verblijven. U heeft de mogelijkheid om tegen een negatieve beslissing in beroep te gaan.

Als u van het CGVS een negatieve beslissing krijgt en u hiertegen niet in beroep gaat, moet u België verlaten en terugkeren naar uw land van herkomst. De DVZ levert u een bevel af om het grondgebied binnen een bepaalde termijn te verlaten.

- U bent zelf verantwoordelijk voor uw terugkeer
- Voor hulp bij terugkeer kunt u contact opnemen met de Internationale Organisatie voor Migratie (IOM). IOM informeert u over eventuele financiële en andere steun bij terugkeer naar uw land van herkomst (zie Stap 12 - De terugkeer)
- Als u binnen de aangegeven termijn niet vrijwillig vertrekt, kunt u onder dwang uitgezet worden

Als u een EU-onderdaan bent, krijgt u in principe ook een bevel om het grondgebied te verlaten, tenzij u aan de gemeente laat weten dat u zich wilt beroepen op het statuut van EU-burger. Dan zal uw aanvraag tot vestiging worden overgemaakt aan de DVZ.

Weigering van de vluchtelingenstatus en van de subsidiaire beschermingsstatus

Als u niet voldoet aan de voorwaarden om als vluchteling te worden erkend en als u ook niet de subsidiaire beschermingsstatus krijgt, dan ontvangt u van het CGVS een beslissing met de redenen voor deze afwijzing.

U heeft dertig kalenderdagen de tijd om tegen deze beslissing in beroep te gaan bij de RvV, tenzij u in een gesloten centrum of in de gevangenis verblijft, dan heeft u slechts vijftien kalenderdagen de tijd om dat te doen. Het is aangewezen hiervoor een beroep te doen op een advocaat (zie Stap 4 - De Begeleiding).

De asielaanvraag wordt niet in overweging genomen (EU-onderdaan)

Als u een onderdaan van een lidstaat van de Europese Unie of van een kandidaat-lidstaat bent, kan het CGVS beslissen om uw aanvraag niet in overweging te nemen. Het CGVS zal dat doen wanneer uit uw verklaringen niet duidelijk een gegronde vrees voor vervolging of een reëel risico op ernstige schade blijkt. In de schriftelijke mededeling van de beslissing die u ontvangt worden de redenen vermeld waarom uw aanvraag niet in overweging werd genomen.

U hebt dertig kalenderdagen de tijd om tegen een beslissing tot niet in overwegingneming van uw asielaanvraag beroep aan te tekenen bij de RvV, tenzij u in een gesloten centrum of in de gevangenis verblijft, dan heeft u slechts vijftien kalenderdagen de tijd om dat te doen. Het is aangewezen hiervoor een beroep te doen op een advocaat (zie Stap 4 - De Begeleiding).

Einde van de materiële hulp

Als u niet in beroep gaat en u na een negatieve beslissing van de DVZ een bevel om het grondgebied te verlaten ontvangt, moet u de opvangplaats waar u verblijft verlaten. U heeft geen recht meer op maatschappelijke dienstverlening, maar wel nog op verzorging in geval van nood (dringende medische hulp). Om die te krijgen moet u zich aanmelden bij de sociale dienst van het OCMW/CPAS van uw verblijfplaats, voor u naar een dokter gaat.

U kunt zich echter in een 'bijzondere situatie' bevinden die een verlenging van de materiële hulp rechtvaardigt, ook al werd de vluchtelingen- en de subsidiaire beschermingsstatus u geweigerd. Als de aanvraag tot verlenging werd aanvaard, kunt u in de opvangplaats blijven.

Deze bijzondere gevallen zijn:

- de eenheid van het gezin bewaren
- situaties van overmacht: zwangerschap, een lopend schooljaar, onmogelijkheid om naar het land van herkomst terug te keren om redenen buiten uw wil om, u bent de ouder van een Belgisch kind
- inschrijving voor vrijwillige terugkeer naar het land van herkomst
- medische redenen (te staven met een medisch attest).

Uw maatschappelijk werker kan u hierover meer informatie geven.

De behandeling van het beroep

De Raad voor Vreemdelingenbetwistingen

Beroepsprocedure voor niet EU-onderdanen

Tijdens de looptijd van uw beroep kunt u niet teruggedreven of gedwongen verwijderd worden van het grondgebied. U krijgt nog steeds materiële opvang.

Voor een beroep bij de RvV moet u een verzoekschrift indienen, waarin u argumenteert waarom u niet akkoord gaat met de beslissing van het CGVS. Het verzoekschrift moet aan bepaalde for-

mele en inhoudelijke voorwaarden voldoen. Het is dus belangrijk dat het verzoekschrift goed wordt opgesteld. Het is daarom aangeraden om hiervoor een beroep te doen op een advocaat.

Vervolgens wordt u, samen met uw advocaat, uitgenodigd op een zitting voor de RvV. U of uw advocaat moet daarop verplicht aanwezig zijn. Tijdens de zitting kunnen u of uw advocaat uw argumenten mondeling toelichten.

- De rechter kan de aangevochten beslissing bevestigen. Dat betekent dat de rechter van oordeel is dat het CGVS een terechte beslissing heeft genomen.
- Hij kan de beslissing van het CGVS hervormen:
 - > Als de vluchtelingenstatus en de subsidiaire beschermingsstatus door het CGVS werden geweigerd, dan kan een van beide als nog door de RvV worden toegekend.
 - > Als de subsidiaire beschermingsstatus is toegekend, kunt u beroep aantekenen bij de RvV omdat u de vluchtelingenstatus wilt krijgen. De RvV kan dan de beslissing van het CGVS hervormen en u toch de vluchtelingenstatus toekennen, u de subsidiaire beschermingsstatus laten behouden of beide statussen weigeren.
- Als de rechter van de RvV van oordeel is dat de beslissing van het CGVS niet bevestigd of hervormd kan worden omdat het onderzoek niet grondig genoeg is verricht of omdat er substantiële fouten zijn

gemaakt, vernietigt hij de beslissing. De RvV zendt dan het dossier terug naar het CGVS, zodat het CGVS het onderzoek kan voortzetten en een nieuwe beslissing kan nemen.

Beroepsprocedure voor EU-onderdanen

U kunt alleen een annulatieberoep indienen. Bij dit beroep voert de RvV enkel een wettigheidscontrole uit: de RvV gaat na of de commissaris-generaal de procedure correct heeft toegepast en of de beslissing in overeenstemming is met de wet. De RvV spreekt zich in deze procedure niet over de grond van de zaak uit, dat wil zeggen dat hij geen inhoudelijke beoordeling maakt van uw asielaanvraag.

Tijdens de looptijd van het annulatieberoep kunt u teruggedreven of gedwongen verwijderd worden, tenzij u bij de indiening van dit beroep ook een vordering tot schorsing indient. In dat geval kunt u in een opvangplaats verblijven.

U wordt samen met uw advocaat uitgenodigd op een zitting voor de RvV. U of uw advocaat moet daarop verplicht aanwezig zijn. Tijdens de zitting kunnen u of uw advocaat uw argumenten mondeling toelichten. Hierna wordt door de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen een arrest geveld.

De RvV kan de beslissing van het CGVS bevestigen of vernietigen. Als de RvV de beslissing van het CGVS vernietigt, betekent dat dat het asieldossier wordt

teruggestuurd naar het CGVS en moet het CGVS een nieuwe beslissing nemen. Als de RvV de beslissing van het CGVS bevestigt, betekent dat dat de beslissing van het CGVS geldig blijft.

Het arrest van de RvV sluit de asielprocedure definitief af. Dat betekent dat u bij een positieve uitspraak een verblijfsvergunning krijgt. Bij een negatieve uitspraak moet u het land verlaten (zie hierboven).

De Raad van State

Zoals bij elke bestuurshandeling blijft er dan nog de mogelijkheid om een cassatieberoep bij de Raad van State (RvS) in te dienen. De RvS is geen asielinstantie. Het cassatieberoep is een niet-schorrend beroep en moet binnen de dertig dagen nadat de beslissing van de RvV u is meegedeeld worden ingediend. Dat betekent dat u tijdens de looptijd van het cassatieberoep teruggedreven of gedwongen verwijderd kan worden.

Er is in een filterprocedure voorzien. De RvS gaat binnen zeer korte termijn na of u wel redenen hebt om een beroep in te dienen. Als dat het geval is, wordt uw beroep aanvaard.

Tijdens de cassatieprocedure gaat de RvS enkel na of het arrest van de RvV in overeenstemming is met de wet. De RvS oordeelt dus niet over de inhoud van uw dossier en kan u dus ook de vluchtelingenstatus of de subsidiaire beschermingsstatus niet toekennen.

Als de RvS van oordeel is dat de beslissing onwettig is, dan vernietigt hij die en stuurt hij de zaak terug naar de RvV, die vervolgens een nieuw arrest moet vellen. Als de RvS het beroep verwerpt, dan wordt het negatieve arrest bevestigd. Er is geen beroep meer mogelijk en uw asielaanvraag is definitief afgewezen.

Notities

1. **Introduction**
 2. **Background**
 3. **Methodology**
 4. **Results**
 5. **Discussion**
 6. **Conclusion**
 7. **References**
 8. **Appendix**
 9. **Figure 1**
 10. **Figure 2**
 11. **Figure 3**
 12. **Figure 4**
 13. **Figure 5**
 14. **Figure 6**
 15. **Figure 7**
 16. **Figure 8**
 17. **Figure 9**
 18. **Figure 10**
 19. **Figure 11**
 20. **Figure 12**
 21. **Figure 13**
 22. **Figure 14**
 23. **Figure 15**
 24. **Figure 16**
 25. **Figure 17**
 26. **Figure 18**
 27. **Figure 19**
 28. **Figure 20**
 29. **Figure 21**
 30. **Figure 22**
 31. **Figure 23**
 32. **Figure 24**
 33. **Figure 25**
 34. **Figure 26**
 35. **Figure 27**
 36. **Figure 28**
 37. **Figure 29**
 38. **Figure 30**
 39. **Figure 31**
 40. **Figure 32**
 41. **Figure 33**
 42. **Figure 34**
 43. **Figure 35**
 44. **Figure 36**
 45. **Figure 37**
 46. **Figure 38**
 47. **Figure 39**
 48. **Figure 40**
 49. **Figure 41**
 50. **Figure 42**
 51. **Figure 43**
 52. **Figure 44**
 53. **Figure 45**
 54. **Figure 46**
 55. **Figure 47**
 56. **Figure 48**
 57. **Figure 49**
 58. **Figure 50**
 59. **Figure 51**
 60. **Figure 52**
 61. **Figure 53**
 62. **Figure 54**
 63. **Figure 55**
 64. **Figure 56**
 65. **Figure 57**
 66. **Figure 58**
 67. **Figure 59**
 68. **Figure 60**
 69. **Figure 61**
 70. **Figure 62**
 71. **Figure 63**
 72. **Figure 64**
 73. **Figure 65**
 74. **Figure 66**
 75. **Figure 67**
 76. **Figure 68**
 77. **Figure 69**
 78. **Figure 70**
 79. **Figure 71**
 80. **Figure 72**
 81. **Figure 73**
 82. **Figure 74**
 83. **Figure 75**
 84. **Figure 76**
 85. **Figure 77**
 86. **Figure 78**
 87. **Figure 79**
 88. **Figure 80**
 89. **Figure 81**
 90. **Figure 82**
 91. **Figure 83**
 92. **Figure 84**
 93. **Figure 85**
 94. **Figure 86**
 95. **Figure 87**
 96. **Figure 88**
 97. **Figure 89**
 98. **Figure 90**
 99. **Figure 91**
 100. **Figure 92**
 101. **Figure 93**
 102. **Figure 94**
 103. **Figure 95**
 104. **Figure 96**
 105. **Figure 97**
 106. **Figure 98**
 107. **Figure 99**
 108. **Figure 100**
 109. **Figure 101**
 110. **Figure 102**
 111. **Figure 103**
 112. **Figure 104**
 113. **Figure 105**
 114. **Figure 106**
 115. **Figure 107**
 116. **Figure 108**
 117. **Figure 109**
 118. **Figure 110**
 119. **Figure 111**
 120. **Figure 112**
 121. **Figure 113**
 122. **Figure 114**
 123. **Figure 115**
 124. **Figure 116**
 125. **Figure 117**
 126. **Figure 118**
 127. **Figure 119**
 128. **Figure 120**
 129. **Figure 121**
 130. **Figure 122**
 131. **Figure 123**
 132. **Figure 124**
 133. **Figure 125**
 134. **Figure 126**
 135. **Figure 127**
 136. **Figure 128**
 137. **Figure 129**
 138. **Figure 130**
 139. **Figure 131**
 140. **Figure 132**
 141. **Figure 133**
 142. **Figure 134**
 143. **Figure 135**
 144. **Figure 136**
 145. **Figure 137**
 146. **Figure 138**
 147. **Figure 139**
 148. **Figure 140**
 149. **Figure 141**
 150. **Figure 142**
 151. **Figure 143**
 152. **Figure 144**
 153. **Figure 145**
 154. **Figure 146**
 155. **Figure 147**
 156. **Figure 148**
 157. **Figure 149**
 158. **Figure 150**
 159. **Figure 151**
 160. **Figure 152**
 161. **Figure 153**
 162. **Figure 154**
 163. **Figure 155**
 164. **Figure 156**
 165. **Figure 157**
 166. **Figure 158**
 167. **Figure 159**
 168. **Figure 160**
 169. **Figure 161**
 170. **Figure 162**
 171. **Figure 163**
 172. **Figure 164**
 173. **Figure 165**
 174. **Figure 166**
 175. **Figure 167**
 176. **Figure 168**
 177. **Figure 169**
 178. **Figure 170**
 179. **Figure 171**
 180. **Figure 172**
 181. **Figure 173**
 182. **Figure 174**
 183. **Figure 175**
 184. **Figure 176**
 185. **Figure 177**
 186. **Figure 178**
 187. **Figure 179**
 188. **Figure 180**
 189. **Figure 181**
 190. **Figure 182**
 191. **Figure 183**
 192. **Figure 184**
 193. **Figure 185**
 194. **Figure 186**
 195. **Figure 187**
 196. **Figure 188**
 197. **Figure 189**
 198. **Figure 190**
 199. **Figure 191**
 200. **Figure 192**
 201. **Figure 193**
 202. **Figure 194**
 203. **Figure 195**
 204. **Figure 196**
 205. **Figure 197**
 206. **Figure 198**
 207. **Figure 199**
 208. **Figure 200**
 209. **Figure 201**
 210. **Figure 202**
 211. **Figure 203**
 212. **Figure 204**
 213. **Figure 205**
 214. **Figure 206**
 215. **Figure 207**
 216. **Figure 208**
 217. **Figure 209**





– Stap 12: **De terugkeer**

Als het CGVS u een negatief antwoord geeft en u tegen deze beslissing geen beroep aantekent (of als u alle mogelijkheden om beroep aan te tekenen hebt gebruikt), dan moet u België verlaten en terugkeren naar uw land van herkomst.

De DVZ levert u een bevel om het grondgebied te verlaten af en brengt de gemeente waar u verblijft daarvan op de hoogte. Keert u vrijwillig terug, dan kunt u steun krijgen van een hulpprogramma. Keert u niet terug naar uw land van herkomst, dan kan de overheid u onder dwang terugsturen. U bent er zelf verantwoordelijk voor om naar uw land van herkomst terug te keren.

Vrijwillige terugkeer

Iedereen die naar zijn land van herkomst wil terugkeren (tijdens of na afloop van de asielprocedure) maar niet over de middelen daartoe beschikt, kan een beroep doen op het programma voor vrijwillige terugkeer.

De Belgische asielinstanties worden pas ingelicht zodra u werkelijk vertrokken bent.



De ambassade van uw land in België en de autoriteiten van uw land van herkomst komen bovendien niet te weten dat u in België asiel hebt aangevraagd.

Fedasil werkt daartoe samen met de Internationale Organisatie voor Migratie (IOM), die de praktische organisatie van uw terugkeer op zich neemt. Dit hulpprogramma heet 'REAB'. Het kan u het volgende bieden:

- gedetailleerde informatie over de toestand in uw land van herkomst
- de reis naar uw land van herkomst (per vliegtuig)
- hulp om bij de ambassade de vereiste reisdocumenten te verkrijgen
- hulp op de luchthavens (vertrek, transit, aankomst)
- een kleine som geld
- medische hulp tijdens en na de reis, indien nodig

Terugkeren naar uw land van herkomst is niet altijd makkelijk. Daarom kunt u ook rekenen op extra hulp om uw reïntegratie soepeler te doen verlopen. Fedasil heeft een reïntegratieprogramma uitgewerkt waarmee lokale partners u ter plaatse kunnen bijstaan. Zij kunnen u helpen met het zoeken naar werk, huisvesting, een school of beroepsopleiding. Zij kunnen u helpen om een kleine onderneming op te richten of kunnen medische hulp bieden. Concreet bekijken we voor uw vertrek waar uw behoeften liggen en welke hulp u zoekt. Bepaalde wensen

kunnen bij het vertrek uit België worden ingewilligd, voor de rest zorgen de partners in uw land. De partners voor reïntegratie zijn IOM en Caritas.

Wilt u meer weten over vrijwillig terugkeren? Praat er dan over met uw maatschappelijk werker of neem direct contact op met Fedasil.

Gedwongen terugkeer

Keert u niet terug naar uw land van herkomst, dan kan de overheid (DVZ) u onder dwang terugsturen.



Notities



Contact

Commissariaat-generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen (CGVS)

WTC II
Koning Albert II-laan 26 A
1000 BRUSSEL
T +32 2 205 51 11
F +32 2 205 51 15
cgvs.info@ibz.fgov.be
www.cgvs.be

Federaal agentschap voor de opvang van asielzoekers (Fedasil)

Hoofdzetel
Kartuizersstraat 21
1000 BRUSSEL
T +32 2 213 44 11
F +32 2 213 44 22
info@fedasil.be
www.fedasil.be

Dispatching Fedasil
Antwerpsesteenweg 57-59
Eerste verdieping
1000 BRUSSEL
T +32 2 793 82 40
F +32 2 203 60 04

Dienst Vreemdelingenzaken (DVZ)

World Trade Center, Tower II
Antwerpsesteenweg 59 B
1000 BRUSSEL
T +32 2 793 95 00
Helpdesk
T +32 2 793 80 00
F +32 2 274 66 91
helpdesk.dvzoe@dofi.fgov.be
www.dofi.fgov.be
www.ibz.fgov.be

Raad voor Vreemdelingenbetwistingen (RvV)

Laurentide
Gaucheretstraat 92-94
1030 BRUSSEL
T +32 2 791 60 00
F +32 2 791 62 26
info.rvv-cce@ibz.fgov.be
www.rvv-cce.be

Raad van State (RvS)

Wetenschapsstraat 33
1040 BRUSSEL
T +32 2 234 96 11
info@raadstvst-consetat.be
www.raadvst-consetat.be

IOM (Internationale Organisatie voor Migratie)

Montoyerstraat 40
1000 BRUSSEL
T +32 2 287 70 00
F +32 2 287 70 06
mr@brussels@iom.int
www.belgium.iom.int

Rode Kruis Vlaanderen

Motstraat 40
2800 MECHELEN
T +32 15 44 35 40
F +32 15 44 33 06
opvangasielzoekers@rodekruis.be
www.rodekruis.be

Croix-Rouge francophone Département Accueil des demandeurs d'asile (ADA)

Rue de Durbuy 140
6990 MELREUX
T +32 84 36 00 82
F +32 84 36 00 88
info-ada@redcross-fr.be

Caritas

Liefdadigheidsstraat 43
1210 BRUSSEL
T +32 2 229 36 11
F +32 2 229 36 25
info@caritas-int.be
www.caritas-int.be

