

Grundejerforeningen Ørbækhave

c/o Steen Vestergaard, Giersingvænget 14, 5220 Odense SØ

Årsrapport

1. januar - 31. december 2013

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Bestyrelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	4
Årsregnskab 1. januar 2013 - 31. december 2013	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2013 for Grundejerforeningen Ørbækhave.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vor opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense SØ, den 3. februar 2014

Bestyrelse

Jette Sørensen
Formand

Lis Andersen
Næstformand

Steen Vestergård
Kasserer

Lise Abrahamsen
Medlem

Liselotte Rasmussen
Medlem

Lene Moestrup
Medlem

Mogens Hansen
Lejer repræsentant

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 26. marts 2014.

Dirigent

Den uafhængige revisors påtegning

Til medlemmerne i Grundejerforeningen Ørbækhave

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Ørbækhave for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Foreningens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Foreningens ledelse har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som foreningens ledelse anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab, uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på baggrund af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors påtegning

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter.

Odense, den 3. februar 2014

Census

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Mogens Andersen

statsautoriseret revisor

Foreningsoplysninger

Foreningen

Grundejerforeningen Ørbækhave
c/o Steen Vestergaard
Giersingvænget 14
5220 Odense SØ

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Jette Sørensen
Lis Andersen
Steen Vestergård
Lise Abrahamsen
Liselotte Rasmussen
Lene Moestrup
Mogens Hansen

Revisor

Census Statsautoriseret revisionsaktieselskab, Wichmandsgade 1,
5100 Odense C

Bankforbindelser

Nordea Bank
Hjallesevej 126
5230 Odense M

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Grundejerforeningen Ørbækhave er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder og foreningens vedtægter.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at de fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

Indtægter

Indbetalinger af kontingenter samt indvundne gebyrer ved restancer vedrørende regnskabsperioden indregnes i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af renter af bankindeståender.

Balancen

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af vandvær.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
1 Nettoomsætning	265.201	265.562
Indtægter i alt	265.201	265.562
2 Vedligeholdelse, løbende	-245.217	-201.442
3 Aktiviteter	-15.872	-18.106
4 Administrationsomkostninger	-24.988	-25.927
Resultat før finansielle poster	-20.876	20.087
5 Finansielle indtægter	0	124
Årets resultat	-20.876	20.211
Årets resultat fordeles således:		
Overført til overført resultat	-20.876	20.211
I alt	-20.876	20.211

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2013</u>	<u>2012</u>
Omsætningsaktiver			
	Restancer, andelshavere	0	1.463
6	Likvide beholdninger	<u>329.027</u>	<u>352.753</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>329.027</u>	<u>354.216</u>
Aktiver i alt		<u>329.027</u>	<u>354.216</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2013</u>	<u>2012</u>
Egenkapital			
	Egenkapital	312.769	292.558
	Overført resultat	-20.876	20.211
	Egenkapital i alt	291.893	312.769
Hensatte forpligtelser			
7	Andre hensatte forpligtelser	18.513	18.591
	Hensatte forpligtelser i alt	18.513	18.591
Gældsforpligtelser			
8	Anden gæld	18.621	22.856
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	18.621	22.856
	Gældsforpligtelser i alt	18.621	22.856
	Passiver i alt	329.027	354.216

Noter

	2013	2012
1. Nettoomsætning		
Kontingenter	265.201	265.203
Indvundne gebyrer	0	359
	265.201	265.562
2. Vedligeholdelse, løbende		
Vedligeholdelse, diverse	3.375	793
Vedligeholdelse og etablering, legeplads	0	20.399
Vedligeholdelse, grønne områder	107.824	103.770
Vedligeholdelse, ekstra arbejde grønne områder	61.694	14.437
Vedligeholdelse, snerydning	53.525	29.963
Vedligeholdelse, kørsel, affald mv.	18.799	32.080
	245.217	201.442
3. Aktiviteter		
Generalforsamling	3.931	1.505
Bestyrelsesmøder	530	704
Julefrokost	2.152	2.959
Fastelavnsfest	5.959	5.199
Sponsorvirksomhed	3.000	6.000
Sommerfest	0	565
Gaver	300	1.174
	15.872	18.106
4. Administrationsomkostninger		
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	10.938	7.377
Porto og gebyrer	15	546
Forsikringer	1.523	1.497
EDB-udgifter, hjemmeside	244	3.369
Honorar formand	6.000	6.000
Honorar kasserer	6.000	6.000
Tab på tilgodehavender	268	1.138
	24.988	25.927

Noter

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
5. Finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	<u>0</u>	<u>124</u>
	<u>0</u>	<u>124</u>
6. Likvide beholdninger		
Kasse	2	2
Bankkonto	<u>329.025</u>	<u>352.751</u>
	<u>329.027</u>	<u>352.753</u>
7. Andre hensatte forpligtelser		
Hensat 1. januar 2013	18.591	26.177
Indbetalt til vandrør	7.450	0
Anvendt til reparationer	<u>-7.528</u>	<u>-7.586</u>
	<u>18.513</u>	<u>18.591</u>
8. Anden gæld		
Revision	8.999	7.000
Green Team	2.118	15.206
Sne	1.763	0
Vognmand	3.751	0
Forudbetalte kontingenter	<u>1.990</u>	<u>650</u>
	<u>18.621</u>	<u>22.856</u>