



## Referat for konstituerende bestyrelsesmøde

7. april 2025 kl. 19.00 -21.30

Afholdes ved Jess, LSV 20

Deltager: Sine, Hanne, Dave, Kirsten, Jacob, Kirstine, Jess, Elizabeth og Gitte. Dermed er bestyrelsen fuldtalligt til stede

1. Valg af referent for dagens møde: *Kirsten*
2. Godkendelse af dagsorden: *Godkendt*
3. Kort præsentationsrunde: *De enkelte medlemmer præsenterer sig for hinanden og byder de nye velkommen*
4. Kort gennemgang af bestyrelsens opgaver/ansvar for fællesområderne: *Bestyrelsens ansvarsområder er de fælles områder: legepladser, de grønne områder, flisestierne, den grønne plads samt containeren, snerydning på flisestierne. Desuden tager bestyrelsen initiativ til et fællesarrangement (julehygge) og støtter økonomisk, hvis der er nogen, der ønsker at stå for andre sociale arrangementer (fastelavn, halloween eller evt. sommerfest). Derudover agerer bestyrelsen bindeled til Ørbækhaves interesser hos kommunen, nogle gange via kontakt gennem bestyrelsesmedlemmerne, nogle gange via advokaten.*
5. Konstituering af bestyrelsen (Fordeling af arbejdsopgaver i bestyrelsen)
  - a. Næstformand: *Kirstine*
  - b. Mødereferent: *Kirsten*
  - c. Hjemmeside: *Elizabeth, (Jess og Kirstine er behjælpelig)*
  - d. Facebook: *Hanne*
  - e. Fællesfaciliteter & kontakt til leverandører;
    - Advokat: *Jess og Sine*
    - Gartner: *Hanne og Gitte (Sine i forbindelse med kontraktgodkendelser)*
    - Spejderne: *Sine*
    - Pladsen inkl. container, Brdr. Højer: *Jacob*  
*(da det bliver dyrere at have containeren opfordrer vi derfor til, at man fremover gør sig umage med at fylde containeren hensigtsmæssigt (klippe i mindre stykker osv. eller køre større haveaffaldsprojekter på genbrugspladsen ved Bilka) HUSK INGEN JORD I CONTAINEREN*
    - Legepladserne inkl. HAGS & Delpin: *Dave og Kirsten (Sine og Jess laver en løbende overlevering)*
  - f. Festudvalget: *Dave (julearrangement) Vi drøfter, hvordan vi bedst kan opfordre til, at der er nogen, der tager initiativ til sociale arrangementer (sommerfest, loppemarked osv.) Elizabeth melder sig som tovholder for disse opfordringer med Jess som co-tovholder.*

Formand:  
Jess Hammelsvang  
Larsen Stevns vænge 20  
5220 Odense SØ

E-mail: [formand@oerbaekhave.dk](mailto:formand@oerbaekhave.dk)

Kasserer:  
Sine Løvendahl  
Edvard Weies Vænge 11  
5220 Odense SØ

E-mail: [kasserer@oerbaekhave.dk](mailto:kasserer@oerbaekhave.dk)



- g. Div. ad hoc-opgaver fordeles, når de opstår
6. Forretningsorden (*bilag*)
- Mødefrekvens og fastlæggelse af dag: *Udkastet til forretningsordenen gennemgås. Rettelser gennemgås, vedtages og den endelige version godkendes og underskrives af den nye bestyrelse og lægges op på hjemmesiden. Mødefrekvensen for de ordinære møder bliver i lige måneder.*
7. Feedback generalforsamling 10.marts 2024
- Hvornår kan vi have tingene klar til hjemmeside: *Referatet vil være klar til underskrift i morgen og der følges op på budgettet, så det kan blive underskrevet og sendt til banken. (Referat og godkendt 2025 budget)*
  - Hvad var vores indtryk af dagen: *Der var gode drøftelser og en livlig debat med mange indslag. Valghandlingerne forløb i god ro og orden.*
8. Nyt siden sidst
- Advokat: *Jess har introduceret sig selv som den nye formand og bedt om en oversigt over, hvilke sager, der er gang i. Jess har også bedt om en opfølgning på en verserende sag. Vi drøfter kort dilemmaet med advokatens manglende regning og konsekvensen af det. Jess vil formidle vores forbehold og forsøge at få et svar på det.*
  - Post (fysisk/e-Boks): *Adgangsprocedurerne er gået igennem og både Jess og Sine har adgang. Intet nyt at melde.*
9. Økonomi (Sine)
- dagsdato i forhold til budget 2025: *Budgettet frem til d.d. gennemgås og alt går forventeligt. Der er stadig nogle skyldnere, men der er færre. Hegnet ud til Ørbækvej.*
  - Hussalg – nye medlemmer
  - Implementeringen af de besluttede projekter og betalingen for dem: *Hegnet ud til Ørbækvej: Der er kommet et tilbud på at betale af over et halvt år. Hvis de kan at starte nedskæringen i april, så er det vigtigt, at der hurtigt kommer et brev ud til samtlige ejere om en opkrævning på hegn med næste grundejerforeningsopkrævning, som vedtaget på generalforsamlingen.*
10. Årshjul bestyrelsen 2025: *Generalforsamling: 22. marts 2026*
- Bestyrelsesmiddag: *Det ser vi på, når vi nærmer os tidspunktet (ca. november)*
  - Hvor? Nogle ønsker eller forslag? Se ovenstående.
  - Skal vi have udarbejdet et årshjul for foreningen og bestyrelsen, så der er sikret kontinuerlig drift: *Der er truffet nogle beslutninger om generalforsamling og de afledte møder og forberedelser.*
11. Fællesarealer



- a. *Gartner: Hanne er blevet kontaktet af en beboer, der gør opmærksom på, at der er slået flager af fliserne i kantet nogle steder. Vi kontakter gartneren og forhører os, om de kan have forårsaget det. Der er også kommet en forespørgsel om opsætning af fuglekasser og vi vedtager, at opfordre til, at man skal søge generalforsamlingen om tilladelse. Hvis det vedtages, vil bestyrelsen stå for indkøb og opsætning.*
- b. *Pladsen: Ny leverandør. Er dog lidt dyrere end den forrige, så vi opfordrer igen til betænksom og hensynsfuld brug af containeren. Den bliver heller ikke tømt så ofte, som tidligere. Der er udleveret kopi af nøglen til pladsen til den nye containerleverandør.*
- c. *Legepladserne: Sine og Jess er i dialog med HAGS om et tidspunkt for inspektion, fordi de gerne vil ud og inspicere legepladserne.*

#### 12. Kommunikation til medlemmerne

- a. *Facebook: Hanne opdaterer vedr. containeren*
- b. *Skal vi også have et nyhedsbrev: Vi vedtager, at vi sender nyhedsbreve ud, når der er noget væsentligt, evt. første gang i forbindelse med arbejdet med hegnet ud mod Ørbækvej.*
- c. *Noget der skal op på hjemmesiden: Referat fra generalforsamlingen, samt budget.*

#### 13. Kalender for 2025/26

- a. *Sommerfest: Vi opfordrer på det kraftigste til, at nogle tager initiativ. Der er afsat 4500 kr til udgifter i den forbindelse. Hanne skriver en opfordring på Facebook.*
- b. *Loppemarked: Der er lagt en føler ud og der var tilsyneladende opbakning, så der arbejdes videre med det.*
- c. *Halloween, fredag 31. oktober: Vi kører videre med traditionen, hvor man stiller græskar med levende lys ud, hvis man ønsker at deltage.*
- d. *Julehygge – hvornår? Lørdag eller søndag i slut november/start december: Datoen fastlægges, når vi kommer lidt tættere på,*
- e. *Generalforsamling marts 2026: Vi undersøger hos B67, om den kan ligge d. 22. marts 2026*

#### 14. Eventuelt

---

Formand:  
Jess Hammelsvang  
Larsen Stevns vænge 20  
5220 Odense SØ

Kasserer:  
Sine Løvendahl  
Edvard Weies Vænge 11  
5220 Odense SØ

E-mail: [formand@oerbaekhave.dk](mailto:formand@oerbaekhave.dk)

E-mail: [kasserer@oerbaekhave.dk](mailto:kasserer@oerbaekhave.dk)