

Referat for bestyrelsesmøde i Ørbækhave grundejerforening

11. december 2024 kl. 19.00 -21:00

Afholdes ved Sine, EWW 11

Deltager: Dave, Christoffer, Jacob, Kirsten og Sine

1. **Valg af referent for dagens møde:** Kirsten
2. **Godkendelse af dagsorden:** Godkendt
3. **Kassererposten:** Christoffer ønsker at trække sig fra kassererposten, men bliver siddende frem til generalforsamlingen. Signe vil assistere i det omfang, det er nødvendigt og muligt
4. **Økonomi i forhold budget 2024:** Økonomien bliver gennemgået.
 - Udestående regninger til betaling i 2024
 - Udestående kontingenter, Inkasso: Vi har desværre set os nødsaget til at sende to manglende kontingentbetalinger til inkasso, da det ikke har været muligt at finde en løsning på anden vis.
 - Udkast budget 2025: 1. udkast til budgettet gennemgås
5. **Hussalg – nye medlemmer:** Ny grundejer på Giersingvænget 26 til årsskiftet.
6. **Gartner**
 - Kontrakt 2025: Vi har forhandlet en ny kontrakt, der indeholder nogle justeringer og opstramninger i forhold til pleje, rengøring ved containeren og vedligehold, og derfor stiger udgiften til gartneren omkring 30.000 kr. i forhold til sidste år.
7. **Legepladserne**
 - Har vi fået det sidste fladegrus leveret? Det kommer i denne uge (uge 50)
 - Skilte på bordbække sæt: Når vejret er til det, så bliver de sat på. Indtil nu har det været for vådt.
 - Der er fundet et løst "hund i snor" skilt og det vil blive undersøgt, hvor det hører til og blive sat op igen.
8. **Pladsen**
 - Information ang. sidste tømning inden 2025: Vi skal holde øje med den, da den ikke bliver tømt mere i år.
 - Juletræer: Det er MEGET vigtigt, hvis man afleverer sit brugte juletræ i containeren, at man klipper det i stykker!! Ellers vil der ikke være plads og så bliver det alles problem.
9. **Opfølgning på flisestierne efter TDC fibernet og Munck arbejde:** Vi venter på en tilbagemelding på, hvorvidt de er færdige med at korrigere vores indmeldte fejl, ud over de steder, som de selv ikke var tilfredse med.
10. **Fællesområderne generelt** (Sine, Dave)
 - Har vi en aftale med spejderne for 2025: Vi har ikke en fast aftale, men vi går ud fra, at de fortsætter med at samle affald ca. en gang om måneden i det nye år.

- Fremtidsplan fra Christian: Han er først kontaktbar efter jul, da han har travlt med juletræssalg. Derefter vil han komme med et bud på de to forslag, der kom på generalforsamlingen, samt nogle alternative forslag, hvori der indgår et forslag til en langsigtet plan for vedligehold af træernes helhedsindtryk i Ørbækhave.
- Åbne opgaver: indhentning af de 2 besluttede opgaver fra generalforsamlingen – fordeling af opgaven: se ovenstående.
- Status i forhold til klage over træ: Da det aftalte møde desværre blev aflyst pga. sygdom, findes en ny dato.

11. Advokat

- Deklaration §3: Vi er i proces og venter på næste skridt
- Hæk langs Ørbækvej og Letbanen: Vi er i proces og venter på næste skridt
- Inkasso: Restancerne er sendt ind.

12. Hjemmeside

- Kalender opdatering – hvad gør vi? Fremadrettet skal vi huske at skrive årstal bag datoerne i kalenderen, da det vil hjælpe på oprydningen.

13. Facebook: Det kører som det skal.

14. Julearrangement – æbleskiver og gløgg (Dave)

- feedback på årets julearrangement: Der var en god stemning, men bortset fra det er der ikke kommet noget feedback på arrangementet. Der er forslag om at flytte arrangementet til en søndag eftermiddag i håbet om at tiltrække flere grundejere og børnefamilier
- Evt. spørgeskema og ønske for næste års arrangement
- Det foreslås, at den nye bestyrelse tager punktet om julearrangement og andre sociale arrangementer op til drøftelse, hvorvidt det er noget bestyrelsen skal stå for, facilitere, støtte økonomisk eller helt holde sig fra og appellere til frivillige.

15. Ordinær generalforsamling forberedelse

- Årsregnskab inkl. intern revision – vi arbejder på at få regnskabet færdigt til generalforsamlingen.
- Beretning: 1. udkast klar efter nytår, hvis alt går vel
- Tilbud i forhold til de to forslag: processen er sat i gang
- Forslag fra bestyrelsen: Opsparing til større projekter/forbedringer i fællesområderne.
- Budget 2025: Vi finpudser det, når regnskabet er afsluttet.
- Hvem er på valg og ønskes der genvalg?
 - Kasserer: Christoffer (ønsker ikke genvalg)
 - Medlemmer: Kirsten, Sine, Kirstine
 - supplanter: Jess
 - Revisor: Bent (Da Bent flytter skal vi finde en afløser)
 - Revisor suppleant: Bente (ønsker ikke genvalg)
- Indkaldelse omdeles i start februar, samt sendes til udlejer pr. mail.
- Deadline for al materiale er først kommende bestyrelsesmødet efter den 25. februar 2025 – senest tilgængelighed på hjemmesiden er den 15.marts 2025

16. Fremtidige bestyrelses værktøjer

- Forretningsorden 1.udkast: Det er vigtigt, at resten af bestyrelsen har gennemlæst forslaget grundigt til næste bestyrelsesmøde, så man kan stille spørgsmål og forholde sig til det. Den skal gerne være færdig og underskrevet inden generalforsamlingen, så den nye bestyrelse har en "drejebog" for de kommende opgaver og ansvarsområder.
- Årshjul
- On boarding materiale til nye medlemmer

17. Kalender:

- Fastelavn 2. marts 2025 – Har vi nogle der vil arrangere dette: Vi skal huske at komme med en opfordring på Facebook i håbet om, at nogle vil være med til at arrangere et event.
- Ordinær generalforsamling d. 30. marts 2025 i b67 kl. 16.00.

18. Evt.