

**Protokoll**  
**der 1. Sitzung der Universitätsvertretung**  
**der Alpen-Adria-Universität Klagenfurt im Sommersemester 2024**

**Datum: 15.04.2024**

**Zeit: 19:00 Uhr**

**Ort: Stiftungsaal O.0.01, Universität Klagenfurt, Universitätsstr. 65-67**

**Protokollkonzeption durch Michael Renzhammer**

**Tagesordnungspunkte**

1. Begrüßung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
3. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
4. Wahl einer Schriftführung
5. Genehmigung der Tagesordnung
6. Antrag auf Führen einer Gender-Statistik
7. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
8. Bericht des Vorsitzes
9. Bericht des Wirtschaftsreferates
10. Wahl der Referent\_innen
11. Bericht der Referent\_innen und Sachbearbeiter\_innen
12. Bericht der Vorsitzenden der Studienvertretungen
13. Anträge
14. Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreter\_innen
15. Allfälliges
16. Ergebnisse der Gender Statistik

## Abstimmungsübersicht Anträge/Beschlüsse/Wahlen:

1. Wahl einer Schriftführung	7 pro; einstimmig
2. Antrag auf Genehmigung der geänderten Tagesordnung	7 pro; einstimmig
3. Antrag auf Führen einer Gender-Statistik	4 pro; 3 Enth.
4. Antrag auf Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung	7 pro; einstimmig
5. Antrag auf Genehmigung der Kugelschreiber	7 pro; einstimmig
6. Antrag auf Genehmigung der neuen Homepage	7 pro; einstimmig
7. Antrag auf Genehmigung des Festgeldes von 425.000€	7 pro; einstimmig
8. Antrag auf Genehmigung des geänderten Budgets	7 pro; einstimmig
9. [REDACTED]	[REDACTED]
10. [REDACTED]	[REDACTED]
11. Wahl der Wahlkommission	7 pro; einstimmig
12. Wahl der Referentin für das Referat für Bildungspolitik	7 pro; einstimmig
13. Wahl der Referentin für das Referat für Antifaschismus, Antirassismus und antikapitalistische Systemkritik	4 pro; 2 gegen; 1 Enth.
14. Antrag auf Vernichtung der Stimmzettel	7 pro; einstimmig
15. Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreter_innen	7 pro; einstimmig

## **TOP 1 Begrüßung**

Camille Zaccaria (PLUS) eröffnet die 1. ordentliche Universitätsvertretungssitzung (UV) der Österreichischen Hochschüler\_innenschaft Klagenfurt/Celovec (ÖH) im Sommersemester 2024 um 19:08 Uhr und begrüßt alle Anwesenden sowie Zuseher\_innen recht herzlich.

Camille Zaccaria schließt Tagesordnungspunkt 1 (TOP1).

## **TOP 2 Feststellungen der ordnungsgemäßen Einberufung**

Camille Zaccaria öffnet TOP 2 und hält fest, dass die Einladung zur UV am 20.03.2024 an alle Mandatar\_innen versandt wurde und somit ordnungsgemäß einberufen wurde.

Camille Zaccaria schließt TOP 2.

## **TOP 3 Feststellungen der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit**

Camille Zaccaria öffnet TOP 3 und stellt die Anwesenheit und die Beschlussfähigkeit anhand der Anwesenheitsliste fest. Es sind 7 von 11 Mandatar\_innen anwesend.

### **GRAS**

Nina Weberhofer (anwesend)

### **AG**

Ferdinand Raunegger (anwesend)

Viktoria Pucher (anwesend)

Tobias Titze (anwesend)

### **PLUS**

Camille Zaccaria (Sitzungsführung bis 21:03)

Nadja Regenfelder (anwesend und Sitzungsführung ab 21:03)

### **KSV-KJÖ**

Frederik Dietzel (anwesend)

### **VSStÖ**

Susanne Schützer (nicht anwesend)

Fabian Hribernig (nicht anwesend)

Maria Redchenko (nicht anwesend)

Lisa Hess (nicht anwesend)

## **Anwesenheit der Studienvertretungen**

### **Studienvertretung Medien- und Kommunikationswissenschaften**

Jakob Manuel Krobath (Vorsitzender)

### **Studienvertretung Angewandte Betriebswirtschaftslehre (ABWL)**

Ferdinand Raunegger (Vorsitzender)

### **Studienvertretung Anglistik und Amerikanistik, Romanistik, Slawistik (ARS)**

Nadja Regenfelder (1. Stellvertreter\_in)

### **Studienvertretung Psychologie**

Nadja Regenfelder (Vorsitz)

### **Studienvertretung Germanistik**

Jasmin Otto (Vorsitzende)

Birgit Maria Müllner Stieger (1. Stellvertreterin)

### **Studienvertretung Geschichte**

Birgit Maria Müllner Stieger (Vorsitzende)

Ferdinand Raunegger (1. Stellvertreter)

Frederik Dietzel (2. Stellvertreter)

### **Studienvertretung Lehramt**

Viktoria Pucher (Vorsitzende)

### **Studienvertretung Philosophie**

Beate Russold (Vorsitzende)

### **Studienvertretung Wirtschaft und Recht**

Tobias Titze (Vorsitzender)

## **Anwesenheit der Referate**

### **Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten**

Stefan Wieser (Referent)

### **Referat für Sozialpolitik, Senior\_innen, berufstätige Studierende, Studierende mit Kind und Barrierefreiheit**

Michael Renzhammer (Sachbearbeiter)

Barbara Schlesinger-Gomez (Sachbearbeiterin)

**Referat für Organisation**

Lisa Krall (Referentin)

**Referat für Medien, Öffentlichkeitsarbeit und Information**

Mirjam Isabell Krobath (Referentin)

**Referat für Antifaschismus, Antirassismus und antikapitalistische Systemkritik**

Daniel Schober (Sachbearbeiter)

**Referat für Queer und alternative Lebensbeziehungen**

Patricia Reindl (Referentin)

Alexandra Babin (Sachbearbeiterin)

TOP 3 wird geschlossen.

**TOP 4 Wahl einer Schriftführung**

Camille Zaccaria öffnet TOP 4. Nadja Regenfelder wird von Camille Zaccaria mit der Aufgabe der Schriftführung betraut. Michael Renzhammer wird die Protokollkonzeption vornehmen und sich danach mit Nadja Regenfelder abstimmen.

**Abstimmung 1: Wahl einer Schriftführung**

Camille Zaccaria bittet die UV, Nadja Regenfelder als Schriftführer\_in zu genehmigen.

**Ergebnis der Wahl:**

7 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Nadja Regenfelder wird einstimmig als Schriftführer\_in bestätigt und nimmt die Wahl an.

TOP 4 wird geschlossen.

**TOP 5 Genehmigungen der Tagesordnung**

Camille Zaccaria öffnet TOP 5 und erkundigt sich nach Änderungswünschen bei der Tagesordnung.

Stefan Wieser bittet darum, seinen Bericht vor dem des Vorsitzes vortragen zu dürfen.

Es gibt keine weiteren Änderungswünsche.

Die geänderte Tagesordnung sieht wie folgt aus:

1. Begrüßung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
3. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
4. Wahl einer Schriftführung
5. Genehmigung der Tagesordnung
6. Antrag auf Führen einer Gender-Statistik
7. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
8. Bericht des Wirtschaftsreferates
9. Bericht des Vorsitzes
10. Wahl der Referent\_innen
11. Bericht der Referent\_innen und Sachbearbeiter\_innen
12. Bericht der Vorsitzenden der Studienvertretungen
13. Anträge
14. Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreter\_innen
15. Allfälliges
16. Ergebnisse der Gender Statistik

Da es keine weiteren Anmerkungen oder Änderungswünsche gibt, bringt Camille Zaccaria die geänderte Tagesordnung zur Abstimmung.

#### **Abstimmung 2: Antrag auf Genehmigung der geänderten Tagesordnung**

Camille Zaccaria bittet die UV, die geänderte Tagesordnung zu bestätigen.

#### **Ergebnis der Wahl:**

7 pro            0 Gegenstimmen    0 Enthaltungen  
Die Tagesordnung wird einstimmig bestätigt.

Camille Zaccaria schließt TOP 5.

#### **TOP 6            Antrag auf Führen einer Gender-Statistik**

Camille Zaccaria öffnet TOP 6 und bittet die UV, um Abstimmung, ob eine Gender-Statistik geführt werden soll.

### **Abstimmung 3: Antrag auf Führen einer Gender-Statistik**

Camille Zaccaria bittet die UV, um Abstimmung, ob eine Gender-Statistik geführt wird.

#### **Ergebnis der Wahl:**

4 pro            0 Gegenstimmen    3 Enthaltungen

Der Antrag auf Führen einer Gender-Statistik wird angenommen.

Nadja Regenfelder (PLUS) bittet um eine FLINTA\*Person und einen Mann\* zum Führen der Gender-Statistik. Es melden sich Jakob Manuel Krobath sowie Patricia Reindl.

Camille Zaccaria schließt TOP 6.

### **TOP 7            Genehmigungen des Protokolls der letzten Sitzung**

Camille Zaccaria bittet um Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung und erkundigt sich vorab nach Anmerkungen und Fragen. Da es keine Anmerkungen oder Fragen gibt, bringt sie das Protokoll zur Abstimmung.

### **Abstimmung 4: Antrag auf Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**

Camille Zaccaria stellt den Antrag, die UV möge das Protokoll der letzten Sitzung genehmigen.

#### **Ergebnis der Abstimmung:**

7 pro            0 Gegenstimmen    0 Enthaltungen

Das Protokoll der letzten Sitzung wird genehmigt und TOP 7 wird geschlossen.

### **TOP 8            Bericht des Wirtschaftsreferates**

Camille Zaccaria öffnet TOP 8 und bittet Stefan Wieser um seinen Bericht.

Stefan Wieser berichtet, dass die ÖH Klagenfurt/Celovec von der Bundesvertretung (BV) schlecht mit Merchandise-Artikeln versorgt wird und so selbst Kugelschreiber angeschafft werden müssen.

Mirjam Isabell Krobath ergänzt, dass drei Angebote für 8.000 Stück BIO-PEN Kugelschreiber eingeholt wurden. Sie reicht die Angebote den Mandatar\_innen und empfiehlt das Angebot von Ebets-Werbematerialien. Die Firma ist aus Österreich und verlangt für die geforderten Kugelschreiber 8.289€.

Stefan Wieser bringt den Antrag auf Genehmigung der Kugelschreiber nach §42 Absatz 2 in die UV ein.

Camille Zaccaria bringt den Antrag zu Abstimmung.

### **Abstimmung 5: Antrag auf Genehmigung der Kugelschreiber**

Camille Zaccaria bittet die UV, die Kugelschreiber zu genehmigen.

#### **Ergebnis der Abstimmung**

7 pro            0 Gegenstimmen    0 Enthaltungen

Der Antrag auf Genehmigung der Kugelschreiber wurde einstimmig angenommen.

Stefan Wieser berichtet weiter, dass die aktuelle Homepage der ÖH Klagenfurt/Celovec schon in die Jahre gekommen ist und sie nur noch punktuell funktioniert. Da das Überarbeiten der Homepage wesentlich teurer wäre als eine neue Seite erstellen zu lassen, wurden drei Angebote für eine neue Homepage eingeholt und verglichen. Nach Durchsicht der Angebote empfiehlt er das Angebot von Netzfuchs. Sie veranschlagen einmalig 9.000€ für die Homepage und 500€ jährlich für die Wartung. Stefan Wieser empfiehlt jeweils +15% Spielraum miteinzurechnen, da es noch zu besonderen Anforderungen von Seiten der ÖH kommen kann und diese dann gleich kalkuliert sind. Des Weiteren fallen jährlich Kosten für Borlabs Cookies (49€), einmalige Kosten für Avada Theme (USD 69,-) und Kosten für den Datenschutz-Generator (99€) an. Er verweist darauf, dass Michael Renzhammer besser ausführen kann, warum die ÖH dieses Angebot haben möchte und reicht die drei Angebote an die Mandatar\_innen weiter.

Michael Renzhammer erklärt, dass die Angebote von der Firma AVAX, Netzfuchs und von Viktoria Fuchs eingeholt wurden. Die Vorteile bei Angebot von Netzfuchs sind folgende:

- die Texte werden überarbeitet, vereinheitlicht und für Suchmaschinen optimiert
- Kontrolltools sind enthalten
- die Seite ist barrierefrei
- die Inhalte entsprechen der DSGVO (Datenschutzgrundverordnung)
- die Einschulung auf der Homepage liegt zusätzlich schriftlich vor
- unterschiedliche Serviceoptionen werden angeboten

Birgit Maria Müllner Stieger fragt nach, ob die textlichen Inhalte von, beispielsweise einer StV von der ÖH zur Verfügung gestellt werden müssen oder Netzfuchs sich diese Informationen von der Universität selbst holt.

Michael Renzhammer erklärt, dass die Inhalte von der ÖH zur Verfügung gestellt werden müssen und dass hier auf alle Referate und StVen im Vorfeld zugegangen wird.

Camille Zaccaria möchte wissen, wie das Design aussehen wird.

Michael Renzhammer erklärt, dass dies noch offen ist und erst bei einer Besprechung geklärt wird. Genau dafür sind die +15% angedacht, falls besondere Wünsche der ÖH eingearbeitet werden sollen.

Miriam Isabell Krobath fragt nach, ob auf die Barrierefreiheit der Website geachtet wird.

Michael Renzhammer bestätigt dies und erklärt, dass Netzfuchs Barrierefreiheit als einziger Angebotssteller im Angebot enthalten hatte.



Camille Zaccaria erkundigt sich nach weiteren Fragen - es gibt keine mehr.

Stefan Wieser bringt den Antrag auf Genehmigung der neuen Homepage nach §42 Absatz 2 in die UV ein.

Camille Zaccaria bringt den Antrag zu Abstimmung.

#### **Abstimmung 6: Antrag auf Genehmigung der neuen Homepage**

Camille Zaccaria bittet die UV, die neue Homepage zu genehmigen.

#### **Ergebnis der Abstimmung**

7 pro            0 Gegenstimmen    0 Enthaltungen

Der Antrag auf Genehmigung der neuen Homepage wurde einstimmig angenommen.

Stefan Wieser erklärt, dass die ÖH 475.000€ veranlagt hatte und empfiehlt, dies wieder zu tun, da das Geld derzeit nicht benötigt wird und die Zinsen recht gut sind. Aufgrund der erhöhten Ausgaben für die Kugelschreiber, den Kopierer und die Homepage empfiehlt er allerdings, nur einen Betrag von 425.000€ zu veranlagern. Er erklärt, dass er nur zur Raiffeisen Bank oder zur Sparkassen Bank gehen möchte, da bei diesen die gesamten Einlagen gesichert sind. Bei kleinen Banken bekommt man zwar höhere Zinsen, die Einlagensicherung endet jedoch bei 100.000€. Er hat jeweils ein Angebot von der Raiffeisen Bank und der Sparkassen Bank eingeholt. Letztere bietet bei einer Laufzeit von 2 Jahren 2,17% Zinsen pro Jahr, die Raiffeisen Bank bietet bei gleicher Laufzeit 2,75% pro Jahr. Aufgrund der höheren Zinsen bei der Raiffeisen Bank, empfiehlt Stefan Wiese das Angebot dieser.

Ferdinand Raunegger (AG) erkundigt sich nach den Kontoführungsgebühren und danach, ob die Zinsen vor oder nach Abzug der KEST sind.

Stefan Wieser erläutert, dass für das Festgeldkonto keine Kontoführungsgebühren anfallen, man aber ein normales Konto bei der Bank haben muss und dass bei den Zinsen die KEST erst abgezogen wird.

Stefan Wieser bringt den Antrag auf Genehmigung des Festgeldes von 425.000€ nach §42 Absatz 2 in die UV ein.

Camille Zaccaria bringt den Antrag zu Abstimmung.

#### **Abstimmung 7: Antrag auf Genehmigung des Festgeldes von 425.000€**

Camille Zaccaria bittet die UV, das Veranlagern des Festgeldes von 425.000€ zu genehmigen.

#### **Ergebnis der Abstimmung**

7 pro            0 Gegenstimmen    0 Enthaltungen

Der Antrag auf Genehmigung des Festgeldes von 425.000€ wurde einstimmig angenommen.

Stefan Wieser ergänzt, dass, falls nach dem Sommerfest noch Geldreserven übrigbleiben sollten, er bei der nächsten UV wieder einen Antrag zur Veranlagung einbringen wird.

Stefan Wieser berichtet weiter, dass es einige Änderungen im Budget gibt. Neu im Budget ist der Punkt Personalerlöse, dafür ist der Posten der Gehälter gestiegen. Bei den Funktionsgebühren sind Stellen im Organisationsreferat für das Sommerfest hinzugefügt worden. Des Weiteren wurden die Sprachkurse angeglichen, die Einnahmen vom ServiceCenter sind gestiegen und die Uni-Events wurden angeglichen, da die Uni-Partys in der Stadt stattfinden.

Stefan Wieser erkundigt sich nach Anmerkungen und Fragen. Da es keine gibt, bringt er den Antrag auf Genehmigung des geänderten Budgets nach §42 Absatz 2 in die UV ein.

Camille Zaccaria bringt den Antrag zu Abstimmung.

**Abstimmung 8: Antrag auf Genehmigung des geänderten Budgets**

Camille Zaccaria bittet die UV, das Budget zu genehmigen.

**Ergebnis der Abstimmung**

7 pro            0 Gegenstimmen    0 Enthaltungen

Der Antrag auf Genehmigung des Budgets wurde einstimmig angenommen.

Stefan Wieser erklärt, dass der nächste Teil der Sitzung unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu führen ist.

Camille Zaccaria erklärt den Zusehenden, dass der Livestream für diesen Teil unterbrochen werden muss und bittet alle Anwesenden, die keine Mandatar\_innen sind, den Raum zu verlassen.

Die Sitzung ist nun unter Ausschluss der Öffentlichkeit.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Die Sitzung ist wieder öffentlich.

Camille Zaccaria erkundigt sich nach Fragen und Anmerkungen zum Bericht von Stefan Wieser. Da es keine Fragen gibt, schließt sie TOP 8.

## **TOP 9 Bericht des Vorsitzes**

Camille Zaccaria öffnet TOP 9 und bittet Nadja Regenfelder um ihre Ausführungen.

Nadja Regenfelder berichtet:

*Seit der letzten UV-Sitzung am 18.01.2024. ist einiges passiert.*

*Lena ist seit Ende Februar im Erasmus-Semester in Rijeka. Die Bearbeitung der E-Mails und Überweisungen funktioniert nach wie vor gut, der Großteil der Austauschtreffen findet online oder telefonisch statt. Termine, die Präsenz erfordern, werden von den Stellvertretungen übernommen.*

Camille Zaccaria berichtet:

*Mensa:*

*Ende Jänner haben wir drei Mal bei einem Infostand in der Aula über die verhandelten Mensavergünstigungen für Studierende informiert. Alle Vergünstigungen finden sich im Newsletter und auf unserem Instagram-Kanal.*

*Partys:*

*Da wir zurzeit eine größeren Studierenden-Partys am Campus machen können, kooperieren wir für ÖH-Partys mit verschiedenen Klubs. Am 20. Jänner fand im Fritz-Club die Semester Closing Party und am 09. März die Semester Opening Party statt; beide sehr gut besucht. Eine Party im neu-eröffneten Zoo Club wird am 30. April in Kooperation mit zwei Studienvertretungen und einem ÖH-Referat stattfinden.*

*Von mehreren Seiten, u.a. ÖH der FH Kärnten, wurde die Idee einer gemeinsamen Party für alle Studierenden in Kärnten an uns herangetragen. Ende Juni (voraussichtlich 21.-23.06.) veranstaltet die Organisation Uni-Bash ein Studierenden-Festival auf der Simonhöhe in St. Urban bei Feldkirchen. Wir werden dieses bewerben, aber nicht finanziell unterstützen. Am 07.06. findet außerdem wieder das ÖH-Sommerfest in Kooperation mit der Universität statt. Wir haben nun in erhöhter Frequenz Treffen mit Vertreter\_innen der Uni Services und der Betriebsräte, um hier weiterzuplanen.*

*Studentisches Wohnen:*

*Am 31. Jänner fand ein Treffen mit Rektorat, Öffentlichkeitsabteilung der Uni und der Kleinen Zeitung statt. Die Kleine Zeitung berichtete über die Wohnungsnot in Klagenfurt/Celovec, sowie die Initiative Wohnen der ÖH und rief Vermieter\_innen auf, sich bei uns zu melden; leider ohne großen Erfolg. Weiters haben wir uns mit den anderen ÖH-Vertretungen in Kärnten vernetzt, die das gleiche Problem haben. Beim Gespräch mit dem Rektorat und dem International Office am 12.04. haben wir die Verlängerung der Initiative Wohnen gefordert. Zudem haben wir einen Runden Tisch zum studentischen Wohnen vorgeschlagen, bei dem alle Hochschulen und ÖHs in Kärnten, Vertreter\_innen der Stadtplanung und der Stadt- und Landespolitik, sowie Wohnheimbetreiber\_innen, zusammenkommen sollen.*

*Filmreihe: Barrieren am Campus*

*Im Februar haben wir die ersten Clips für die geplante Filmreihe „Barrieren am Campus“ aufgenommen, bei denen wir Studierende interviewen, die mit gesundheitlichen oder sozialen Problemen an der Uni konfrontiert sind. Die erste „Folge“ dieser Reihe wurde heute über YouTube veröffentlicht und wird auch über unsere anderen Kanäle verbreitet.*

*Monatliche Referatstreffen:*

*Wir sind darum bemüht, uns mindestens einmal im Monat mit den ÖH-Referent\_innen zu treffen, um sich über aktuelle Themen auszutauschen und gemeinsame Aktionen zu planen.*

*Vernetzungstreffen mit anderen AAU-Stellen:*

*Stattgefunden hat ein Treffen mit dem Familienbüro, das dringend Räumlichkeiten braucht. Die ÖH hat hier Unterstützung angeboten. Nächste Woche gibt es einen Austausch zwischen psychologischer Studierendenberatung und ÖH. Zudem steht ein Austausch mit CULT an, um ein Mentoring-Angebot für Internationale Studierende aufzubauen. Auch mit dem AKG haben wir morgen ein Treffen um Möglichkeiten der Zusammenarbeit zu eruieren.*

*Nadja Regenfelder berichtet weiter:*

*Mietwagenangebot für Studierende:*

*Das Unternehmen Avantcar aus Ljubljana baut ein Elektro-Mietwagenangebot in Klagenfurt/Celovec auf und will mit uns kooperieren. Studierende erhalten 50% Rabatt. Bei einer Testphase bezuschusst die ÖH Mitgliedsbeiträge für 25 Studierende.*

*Demo gegen rechts / Demo proti desni:*

*Aufgrund des europaweiten Rechtsrucks und den Anti-Rechts-Demos in Österreich und Deutschland hat die ÖH am 23.02. eine Demonstration durch die Innenstadt mit Rede- und Musikbeiträgen organisiert; unterstützt wurden wir hierbei von über 30 Organisationen. Trotz Regenwetter haben über 500 Personen an der Demo teilgenommen. Das Medienecho war groß und durchwegs positiv.*

*Repräsentation der ÖH innerhalb der AAU:*

*Die ÖH hat im Februar wieder InfoDays zur Unterstützung von Studien-Anfänger\_innen durchgeführt. Im Rahmen des Welcome Days zu Semesterbeginn wurde von der ÖH ein Spieleabend, ein PubCrawl und eine Quest durch die Uni für Erstsemestrige durchgeführt. Am 15.03. waren wir auch am Tag der offenen Tür vertreten und haben einen Schwerpunkt auf das Thema Wohnen gesetzt. Am 20.03. war Nadja außerdem beim öffentlichen Teil der Senatssitzung als Auskunftsperson für die ÖH vertreten.*

*Internationale Studierende:*

*An der AAU gibt es inzwischen sehr viele internationale Studierende, die mit besonderen Anliegen vor und nach Studienantritt an die ÖH herantreten (Wohnen, Visum, Finanzielles, etc.). Das ÖH Service Center und das Internationale Referat können die Anfragen nicht mehr alleine stemmen. Wir werden auf das Rektorat zugehen und hier auf den Bedarf nach weiteren Beratungsangeboten aufmerksam machen.*

*Rektor\_innen-Wahl:*

*Bei der Sitzung des Unirats am 06.02. wurde bekanntlich Frau Dr. Pellert zur neuen Rektorin der AAU bestellt und wird ihr Amt zum Jahresende antreten. Wir haben ihr als ÖH gratuliert und freuen uns*

auf die Zusammenarbeit. Wir erwarten uns auch von dem neuen Rektorat Transparenz, regelmäßige Jour Fixe und viele Möglichkeiten der Mitbestimmung durch die ÖH. Ein erstes Treffen mit der designierten Rektorin wird am 30.04. stattfinden.

Anstehende Aktionen/Projekte/Termine:

- Die Planungen für die ÖH-Sommerhütte laufen, sie wird von Ende Mai bis Ende Juni wieder am Vorplatz der Universität stehen.
- Am 25.04. findet einerseits die Lehreversammlung und andererseits das Barcamp statt.
  - Bei der Lehreversammlung (10:00-13:00) gibt es die Möglichkeit, dass wir uns als Studierende zu Transformationen im Studiums-Alltag und den damit verbundenen Herausforderungen in Diskussionen und Prozesse einbringen können. Es gab schon ein erstes Austauschtreffen dazu mit dem Qualitätsmanagement der Universität. Alle interessierten ÖH-Mitarbeitenden können sich beim Vorsitz-Team mit Name und E-Mail-Adresse für die Versammlung anmelden. Das wird auch noch mal per Mail ausgeschickt, die Anmeldefrist ist am 18.04.
  - Bei unserem Barcamp im Wintersemester hatten Studierende die Möglichkeit, ihre Ideen zur Innovation des Campus mitzuteilen. In der zweiten Instanz am 25.04. von 15:00 bis 19:00 geht es nun spezifisch um die Verbesserung des neuen Campus Systems. Weitere Infos dazu sind auf Instagram oder in unserem Newsletter zu finden. Teilnahme erfolgt nach Anmeldung!
- Weiters wird am 15.05. zum zweiten Mal der Diversitätstag an unserer Universität stattfinden. Alle Studierenden, egal ob in der ÖH tätig oder nicht, können hier Projekte mit Diversitätsbezug für eine Info Gallery einreichen. Für die ÖH werden wir eine Art Gruppenregistrierung vornehmen, also bitten um Einsendung von Projekten bis 20.04. Auch hierzu wird es nochmals eine Aussendung per Mail geben.

Nadja Regenfelder berichtet, dass in der letzten UV-Sitzung eine Projektidee von Dunja Schiller schriftlich eingebracht wurde, in der Sie darum bittet, dass ein Referat sich darum bemüht, günstige Exkursionen für Studierende zu organisieren. Eine Rücksprache mit den Referaten ergab, dass kein Referat die zeitlichen Ressourcen dafür hat. Die ÖH wird sich aber weiterhin bei der Universität dafür einsetzen, dass Exkursionen besser subventioniert werden.

Camille Zaccaria erkundigt sich nach Fragen und Anmerkungen zum Bericht des Vorsitzteams, da es keine gibt, wird TOP 9 geschlossen.

## **TOP 10 Wahl der Referent\_innen**

Camille Zaccaria öffnet TOP 10

Camille Zaccaria reicht den Mandatar\_innen die Motivationsschreiben der Bewerber\_innen und bittet diese, sich kurz vorzustellen.

Nadja Regenfelder erklärt das Wahlprozedere und bittet um zwei freiwillige Personen aus unterschiedlichen Fraktionen für die Wahlkommission. Es melden sich Ferdinand Raunegger von der AG und Nina Weberhofer von der GRAS.

Camille Zaccaria bringt die Wahlkommission zur Abstimmung.

#### **Abstimmung 11: Wahl der Wahlkommission**

Camille Zaccaria bittet die UV, Ferdinand Raunegger von der AG und Nina Weberhofer von der GRAS als Wahlhelfer\_innen zu bestätigen.

#### **Ergebnis der Abstimmung**

7 pro            0 Gegenstimmen    0 Enthaltungen

Ferdinand Raunegger und Nina Weberhofer werden als Wahlkommission einstimmig bestätigt.

Camille Zaccaria beginnt nun mit der Wahl der Referent\_innen.

#### **Abstimmung 12: Wahl der Referentin für das Referat für Bildungspolitik**

Camille Zaccaria schlägt Jasmin Otto als Referentin für das Referat für Bildungspolitik vor.

#### **Ergebnis der Abstimmung**

7 pro            0 Gegenstimmen    0 Enthaltungen

Jasmin Otto wird einstimmig als Referentin für das Referat für Bildungspolitik bestätigt und nimmt die Wahl an.

#### **Abstimmung 13: Wahl der Referentin für das Referat für Antifaschismus, Antirassismus und antikapitalistische Systemkritik**

Camille Zaccaria schlägt Alexandra Emig als Referentin für das Referat für Antifaschismus, Antirassismus und antikapitalistische Systemkritik vor.

#### **Ergebnis der Abstimmung**

4 pro            2 Gegenstimmen    1 Enthaltungen

Alexandra Emig wird als Referentin für das Referat für Antifaschismus, Antirassismus und antikapitalistische Systemkritik bestätigt und nimmt die Wahl an.

Camille Zaccaria möchte die Wahlzettel vernichten lassen und stellt daher den Antrag auf Vernichtung der Stimmzettel.

#### **Abstimmung 14: Antrag auf Vernichtung der Stimmzettel**

Camille Zaccaria bittet die UV um Zustimmung, die Wahlzettel zu vernichten.

#### **Ergebnis der Abstimmung**

7 pro            0 Gegenstimmen    0 Enthaltungen

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Camille Zaccaria bittet um eine Sitzungsunterbrechung von 10 Minuten.

*Sitzungsunterbrechung 20:09 – 20:21*

Camille Zaccaria schließt TOP 10.

## **TOP 11 Bericht der Referent\_innen und Sachbearbeiter\_innen**

Camille Zaccaria öffnet TOP 12 und bittet die anwesenden Referent\_innen um ihre Berichte.

### **Referat für Queer und alternative Lebensbeziehungen**

Patricia Reindl berichtet:

#### *30.04.2024 - PARTY ZOO CLUB*

*Am 30. April haben wir gemeinsam mit der Studienvertretung EBW eine Party im Zoo Club geplant. Auf dieser Party sind alle willkommen und sollen sich auch willkommen und sicher fühlen. Daher wird es ein AwarenessTeam geben, an das man sich bei Anliegen wenden kann. Zusätzlich haben wir überlegt, kleineren Merch zu verteilen, wie Buttons mit queeren Tieren, Stickern und eventuell Armbändern. Das Thema Merch ist jedoch noch in Arbeit und wurde noch nicht mit dem Vorstand oder dem Wirtschaftsreferat abgestimmt. Dies wird jedoch gemacht, sobald wir mit der Planung fertig sind.*

#### *30.04.2024 - #OUTINCHURCH*

*Am 30. April findet zusätzlich zur Party auch eine Veranstaltung in Kooperation mit der Katholischen Hochschulgemeinde statt. Die Veranstaltung wird dabei komplett von der Katholischen Hochschulgemeinde übernommen. Das Queer-Referat hilft bei der Bewerbung der Veranstaltung und ist auch am Abend anwesend (für Fragen, Austausch, etc.). Es handelt sich bei dieser Veranstaltung um einen Filmabend. Es werden zwei Filme (Gesamtdauer ca. 90 Minuten) gezeigt, danach besteht die Möglichkeit, sich auszutauschen, zu diskutieren und eigene Einschätzungen darüber zu besprechen, was die Katholische Kirche in Kärnten braucht, um ein sicherer Raum für alle Menschen zu sein.*

#### *07.05.2024 – BOARDGAME NIGHT MIT HIVE GAMES*

*Am 07. Mai findet in der Mensa ein Brettspielabend in Kooperation mit Hive Games statt. Hive Games stellt uns Spiele und Mitarbeiter kostenlos zur Verfügung. Zusätzlich erhalten alle Ö H-Mitarbeiter\*innen dieses Abends eine Einschulung im Hive für einige Spiele, um die Mitarbeiter zu unterstützen. Es wird auch freie Snacks und Getränke geben. Dafür muss jedoch noch ein Plan erarbeitet werden, wie wir sicherstellen können, dass alle Spiele sauber bleiben. Es gibt bereits Ideen, allerdings noch nichts Konkretes.*

*PRE-PRIDE ÖH-HÜTTE - 14.06.2024 (TERMIN IST NOCH NICHT ZU 100% FIXIERT)*



*Wir planen auch dieses Jahr eine Pre-Pride in der ÖH-Hütte, konkrete Pläne gibt es noch keine. Wir haben bereits ein Datum ausgemacht, dies muss jedoch noch geprüft werden, ob dies möglich ist.*

*Bis jetzt bekannte Pläne:*

- *Datum: 14.06.2024*
- *Uhrzeit für ÖH-Team: 14:00 - 22:00*
- *Uhrzeit für Studierende: 15:00 - 21:00*

#### *QUEER-STAMMTISCH - APRIL (ES GIBT NOCH KEIN FIXES DATUM)*

*Wir wollen einen Queer-Stammtisch bzw. ein regelmäßiges Queer-Treff-Event einführen (der Name für dieses Event steht noch nicht fest). Dieses Event würde einmal im Monat für alle Personen der Queer-Community, Allies und Interessierte stattfinden.*

#### *IDEEN FÜR WEITERE EVENTS*

- *Samentausch kein Samentausch in Kooperation mit dem Umwelt- und Klimareferat*
- *Gemeinsames Event in der ÖH-Hütte in Kooperation mit dem Umwelt- und Klimareferat*

#### **Referat für Information**

Mirjam Krobath berichtet:

*Unsere Hauptaufgabe bestand darin für die Events der Referate verschiedene Grafiken für Flyer, Plakate und Social Media Beiträge zu erstellen. Unter anderem für die ÖH-Winterhütte, die Pub Quizes, etc.*

*Außerdem haben wir einen ÖH-Hoodie designend, der als Weihnachtsgeschenk für alle ÖHlis bei der Weihnachtsfeier verschenkt wurde.*

*Weiters hat uns der Vorsitz beauftragt eine einheitliche Email-Signatur für alle ÖH Mitarbeitenden zu erstellen, die Email mit dieser ist letzte Woche versendet worden. Dabei ist auch ein neues Logo für das ÖH ServiceCenter entstanden.*

*Eine weitere Aufgabe die wir im Moment haben, ist die Neu-Beklebung des ÖH-ServiceCenter um es an unser neues Corporate Design anzupassen und auch um das ServiceCenter und die ÖH sichtbarer zumachen. Wir hatten schon die Begehung mit der GT für einen eigenen Bildschirm und sind im Moment dabei ein Design zu erstellen.*

*Auch der ÖH BibCorner steht im Moment in den letzten Phasen der Planung. Ab März wird es im ersten Stock der Bibliothek eine Ecke geben, mit Bücherregal wo jedes Monat von uns ausgesuchte Bücher zu einem bestimmten Thema stehen werden, sowie auch verschiedene, darunter auch diverse Kinderbücher die dauerhaft dort stehen werden.*

## **Referat für Organisation**

Lisa Krall berichtet:

### *ÖH Ersti Week SS 24*

*Um die neuen Studierenden gebührend an der Universität zu begrüßen, haben wir zirka 200 Goodie Bags gepackt und diese am 04.03.2024 an die neuen Studierenden verteilt. Außerdem haben wir, gemeinsam mit dem Vorsitzteam am 04.03.2024 einen Spieleabend im ÖH-Wohnzimmer/Mensa und ein Pub Crawl veranstaltet. Am 06.03.2024 fand eine Schnitzeljagd statt, welche wir ebenfalls gemeinsam mit dem Vorsitzteam organisiert haben.*

### *Goodie Bags fürs Familienzimmer*

*Für die bevorstehende Eröffnung des Familienzimmers haben wir 30 Goodie Bags gepackt, die am Eröffnungstag verteilt werden sollen.*

### *ÖHütte*

*Vom 23.05 bis 27.06 findet heuer die ÖHütte am Vorplatz der Universität statt. Sie wird bei Schönwetter immer von Montag bis Donnerstag geöffnet haben. Es wird Studierenden freundliche Preise geben. Referate und Studienvertretungen sind herzlichst dazu eingeladen die Infrastruktur der Hütte zu nutzen, für ihre eigenen Veranstaltungen z.B. Stammtische. Natürlich ist es auch möglich, dass sie die Hütte für einen Tag übernehmen, um sich selbst oder ihre Projekte vorzustellen (Personal wird immer vom Orga-Ref. gestellt). Wir werden zwei Pub Quizes veranstalten, das erste Quiz soll am 28.05 stattfinden. Am 24.05.2024 (lange Nacht der Forschung) werden wir geöffnet haben und es wird im Juni wieder eine Pre Pride geben.*

## **Referat für Klima und Umwelt**

Beate Rußold berichtet:

*Im Referat haben wir die Stempelaktion beim Como wieder angefragt. Man hat im gesamten März für einen Kaffee- oder Tee-to-Go, wenn man seinen eigenen Becher gebracht hat, 2 Stempel bekommen.*

*Auch hatten wir letzte Woche wieder eine Kleidertauschbörse. Also wir haben wieder jede menge Kleidung bekommen und vieles hat auch einen neuen Besitzer oder eine neue Besitzerin gefunden. Der nächste Kleidertausch findet Ende Mai, also am 27. und 28. Mai statt. Also eine Info für alle, die noch Sommerkleidung benötigen oder ihren Kleiderschrank aufräumen wollen. Außerdem kann man jederzeit die Kleidung beim ServiceCenter abgeben, dafür auch ein großes Danke ans ServiceCenter, weil sie dadurch auch den Personen, die was hergeben wollen das Abgeben erleichtern.*

*Diese Woche bzw. morgen findet der Textilworkshop statt. Bei diesem kann man Kleidung umnähen oder upcyclen. Er startet um 3 Uhr im ÖH Gruppenraum. Ebenso findet eine Woche danach, also am 23. April der Kosmetikworkshop statt, bei dem man, wie beim Weihnachtsbasteln, Handcremen,*

*Lippenbalsame uvm. selbst herstellen kann. Dieser Workshop findet im ÖH Wohnzimmer von 1 – 4 Uhr statt. Und am Mittwoch danach, also am 24.04. findet ein Vortrag über „Richtiges Sammeln“ und „Recycling“ in der LV-Lounge in der Bibliothek statt, den wir euch gerne auch nur ans Herz legen können.*

*Essen für Alle findet in der KHG jetzt nach den Osterferien wie gewohnt am Dienstag statt sowie auch Sweet Thursday, wo man die Süßspeißen man im ServiceCenter kaufen kann.*

*Im Garten wird auch wieder fest gearbeitet, damit alles wieder blüht. Ebenfalls haben wir am Samstag vor den Osterferien einen Baumschnittworkshop gehabt, der voll besetzt war und es ist noch ein CBD Workshop in naher Zukunft geplant.*

*Wir sind gerade am Überlegen, wie wir uns an der ÖHütte beteiligen können und ebenfalls sind schon ein paar Ideen mit anderen Referaten besprochen worden, die wir noch umsetzen müssen.*

*Außerdem waren wir am Wochenende beim ÖH Seminar und hoffen, dass wir das gewonnene Wissen in Zukunft anwenden können.*

*Wie immer kann ich nur meinen größten Dank an alle Sachbearbeiter und Sachbearbeiterinnen ausgeben, weil ohne sie einfach alles nicht möglich wäre!*

### **Referat für Antifaschismus, Antirassismus und antikapitalistische Systemkritik**

Alexandra Emig berichtet, dass zum Gedenktag von Mauthausen eine Exkursion geplant ist. Es sind auch noch Konzerte von kleineren Punkbands geplant, die kritisch mit politischen Texten operieren.

Alexandra Emig berichtet weiter, dass dieses Semester der kommunistische Lesekreis gestartet hat, welcher sich mit dem vergangen sowie dem gegenwärtigen Kommunismus beschäftigt. Aktuell befindet sich der Lesekreis noch in der Einführung, aber schon im Mai beginnt der erste große Themenblock *Maschinen-Technik und Kommunismus*. Weitere Themen sind: *Kommunismus und Feminismus* oder auch *Diversität und der Kommunismus*.

Weiters ist auch wieder die Jelka-Wanderung geplant, bei der historische Orte einer Widerstandskämpferin besucht werden.

Daniel Schober berichtet, dass ein Konzert im Jugendkulturzentrum [kwadr.at] abgehalten wurde, bei dem es für Studierende ermäßigte Preise gab. Die Veranstaltung war mit rund 70 Personen gut besucht. Das Agieren der Bands auf diesem Konzert sowie ihre Platten-Produktion spiegeln die DIY-Kultur wieder, die auch in der antikapitalistischen Systemkritik enthalten ist.

### **Referat für Sozialpolitik**

Michael Renzhammer berichtet:

#### *Rückblick:*

*Zuletzt waren wir am 4. März bei den Welcome-Days und am 15. März beim Tag der offenen Tür präsent. Diese Veranstaltungen boten eine hervorragende Gelegenheit, den neuen Studierenden die Strukturen und Angebote der ÖH, insbesondere die des Sozialreferats, näher zu bringen. Unsere Präsenz ermöglichte es uns, direkten Kontakt zu den Studierenden aufzunehmen und sie über die vielfältigen Unterstützungsangebote zu informieren.*

#### *Aktuelle Aktivitäten:*

*Das Sozialreferat setzt seine Beratungstätigkeit unvermindert fort. Wie in den vergangenen Semestern bieten wir weiterhin Beratungen zu Stipendien und anderen Unterstützungsmöglichkeiten an. Ein spezieller Fokus liegt dabei auf der Beratung von Seniorstudierenden in allen Bereichen ihres Studiums. Zusätzlich sind wir aktive Teilnehmer am Diversity Audit sowie am Audit für Hochschule und Familie, um die Bedingungen an unserer Universität kontinuierlich zu verbessern. In Kooperation mit Alexandra Hölzl bieten wir nun auch Fels-Kletterkurse für Studierende sowie für Kinder zu vergünstigten Preisen an.*

#### *Ausblick:*

*Auch in der Zukunft bleibt das Sozialreferat aktiv und engagiert. Am 15. Mai nehmen wir am Diversitätstag teil. Am 8. und 9. Juni organisieren wir erneut unseren 16-stündigen ErsteHilfe-Kurs, der trotz steigender Kosten weiterhin zu einem erschwinglichen Selbstkostenbeitrag von 30 Euro für Studierende angeboten wird. Wir freuen uns, auch in diesem Semester wieder eine Dungeons & Dragons Gruppe anbieten zu können und bald unser Familienzimmer zu eröffnen. Zudem laden wir am 25. Mai zu einem Wandertag am Dobratsch ein, um Gemeinschaft und Naturerlebnis zu fördern.*

Camille Zaccaria erkundigt sich nach weiteren Wortmeldungen, da es keine mehr gibt wird TOP 11 geschlossen.

## **TOP 12 Bericht der Vorsitzenden der Studienvertretungen**

Camille Zaccaria öffnet TOP 14 und bittet um die Berichte.

### **Studienvertretung Anglistik Amerikanistik und Slavistik**

Nadja Regenfelder berichtet:

- *Grundsätzlich geht es gerade viel darum, Mails zu beantworten, in den CuKos zu sitzen und Studierende einfach wieder auf die Studienvertretung aufmerksam zu machen.*
- *Am 14.03. gab es für Studierende aller drei Institute einen Lernraum, wo gemeinsam aufgeschobene Auf- und Abgaben fertig gemacht werden konnten.*
- *Am 23.03. gab es für Anglistik/Amerikanistik eine Semester Opening Party im Wohnzimmer.*
- *Das neue Curriculum zu Worlds of English wurde endlich beschlossen.*

### **Studienvertretung Psychologie**

Nadja Regenfelder berichtet:

- *Im März hatten wir einige, kleinere Veranstaltungen für unsere Studierenden, beispielsweise ein erstes Get Together mit Spieleabend oder eine Diskussionsrunde zu kritischen Diskursen in der Psychologie. Unser Ziel ist es, wieder mehr Studierende auf uns aufmerksam zu machen und für die Mitarbeit zu begeistern.*
- *Neue Veranstaltungsideen für den Rest des Semesters: Mario Kart Turnier, Podiumsdiskussion mit Alumni der Psychologie-Fakultät, Pub Quiz*
- *Seit gut einem Monat gibt es die Berufungskommission für Klinische Psychologie und Psychotherapie, in welcher wir auch vertreten sind. Die erste Sitzung fand heute statt.*
- *Außerdem sind wir auf der PsyFaKo (Psychologie-Fachschaftslisten-Konferenz) vertreten und nehmen beispielsweise auch an deren Sitzung in Bochum von 30.05. bis 02.06. teil.*

### **Studienvertretung Angewandte Betriebswirtschaftslehre**

Ferdinand Raunegger berichtet, dass es der Studienvertretung gelungen ist, die Erweiterung der Methodenlehrveranstaltungen, die das Studium unnötig verkomplizieren, zu verhindern. Im *International Business and Economics* Studium konnte dies nicht verhindert werden.

Am 08.03. gab es in Klagenfurt ein fakultätsweites Treffen des Universitätsrats mit der Gelegenheit, sich mit den Vorsitzenden der Institute auszutauschen.

Er berichtet weiter, dass bei zwei Berufungskommissionen seit über einem Jahr auf Entscheidungen gewartet wird. Dies führte dazu, dass aktuell einige Bachelorseminare nicht mehr angeboten werden können. Es wird versucht, Druck auf die Fakultät auszuüben, um zu einer Entscheidung zu kommen.

### **Studienvertretung Wirtschaft und Recht**

Ferdinand Raunegger berichtet, dass es im Masterstudium Wirtschaft und Recht mit Schwerpunkt *Italienisches Recht*, ab Herbst ein verpflichtendes Auslandssemester in Udine zu absolvieren gilt.

### **Studienvertretung Lehramt**

Viktoria Pucher (AG) berichtet, dass die Studienvertretung bei den Infodays und dem Tag der offenen Tür vertreten war und hier sehr gut mit den Studierenden in Kontakt treten konnten. Sehr viele Anfragen gab zu den naturwissenschaftlichen Fächern.

Des Weiteren wird wieder einmal das Curriculum überarbeitet, was mindestens bis zum Studienjahr 2026/27 dauern wird.

Für Mai ist ein Stammtisch und die Gestaltung, bzw. Übernahme der ÖHütte für einen Tag geplant.

Für nächstes Semester ist gemeinsam mit der Bildungsdirektion eine Informationsveranstaltung geplant, bei der die Studierenden besser darüber informiert werden sollen, wie es nach dem Studium weiter geht und welche Schritte wann gesetzt werden sollten.

### **Studienvertretung Germanistik**

Jasmin Otto berichtet:

- *ÖH-Info Days/Info Week WS & SS durchgängig besetzt*
- *Teilnahme an den Welcome-Days im Rahmen der Institutsvorstellungen (min. 2 StV anwesend) WS & SS*
- *Inko Musilinstitut am 19.10.2023 (Beschlussfassung Institutsleitung und Stellvertrg.)*
- *Cuko Germanistik am 17.11.2023*
- *Inko Institut für Germanistik am 25.10.2023*
- *Vorstellung der StV in den Grundkursen (1Semestrige) mit Verlosung eines, der LV entsprechenden, Ersti-Buchs, WS & SS*
- *Weihnachtsfeier für Studis und Institutsmitarbeiter\*innen im ÖH-Wohnzimmer*
- *Planung und Besprechung der Durchführbarkeit eines eigenen Insta-Accounts*
- *Cuko Germanistik – Erstellung Änderungsprotokoll*
- *Abwicklung E-Mailanfragen (Auskunft und Beratung zu Fragen rund ums Curriculum, Lehramt Deutsch, Anrechnungsmöglichkeiten, Ergänzungsprüfung Latein ...)*
- *3-4 Beratungsgespräche WS (Präsenz und Telefonie, 1 Beratungsgespräch SS (bis 16.04.24)*
- *Welcome Day online am 15.01.2024*
- *Durchgängige Anwesenheit am Tag der offenen Tür, 15.03.2024*
- *Lehreversammlung Institut für Germanistik am 20.03.2024*
- *Rücksprachen zwecks Insta-Account, Logo-Auswahl und Absprachen zum Start*
- *Antragsbearbeitung f. Exkursion Rauris*
- *StV-Sitzung geplant: 10.05.2024*
- *SS-Abschluss-Event geplant, konkrete Umsetzung in Ausarbeitung*

### **Studienvertretung Geschichte**

Birgit Müllner-Stieger berichtet:

*Erledigt:*

- *September 2023: 3 Tage Beratung im Rahmen der ÖH-Info-Days*
- *Ab 1. Oktoberwoche: Berufungskommission Professur Mittelalter (2 Studierende als Mitglieder, Birgit Müllner-Stieger und Frederik Dietzel)*
- *1. und 2. Oktoberwoche: Vorstellung der STV und deren Arbeit in 6 Erstsemester-LV + Verlosung von Büchern für die Erstsemestrigen passend zur jeweiligen LV*
- *Beratungstätigkeit: per Mail, Telefon oder face-to-face zu den Themen Latein, Curriculums (bzw. Studienbuch)-Management, Anrechnungen, Studieren mit Kind*

- *4 Cuko-Sitzungen: Ausarbeitung der neuen Studienpläne im Kombinationsstudium (fast abgeschlossen)*
- *Weihnachtsfeier*
- *STV-Sitzung im Dezember: Themen: Weihnachtsfeier, Zwischenstand Kombinationsstudien*
- *Jänner/Februar 2024: 3 Tage Beratung im Rahmen der ÖH-Info-Days*
- *1. und 2. Märzwoche: Vorstellung der STV und deren Arbeit in 2 Erstsemester-LV + Verlosung von Büchern für die Erstsemestrigen passend zur jeweiligen LV*
- *15.3.2024: Tag der offenen Tür (großer, sehr interessierter Andrang)*

*Noch geplant:*

- *Einreichen der Förderanträge für die Exkursionen*
- *Planung Stammtisch, event. in Ö-Hütte*
- *Im Juni: Ausflug nach Venedig zur Marco Polo Ausstellung gemeinsam mit dem Institut für Geschichte (Abt. Mittelalter)*
- *STV-Sitzung*

### **Studienvertretung Medien- und Kommunikationswissenschaften**

Jakob Manuel Krobath bedankt sich eingangs bei allen StVen, Referaten und dem Vorsitz, da heute seit langem alle Referate wieder ordentlich besetzt sind und das derzeitige Engagement der gesamten ÖH auf einem sehr hohen Niveau ist, wie man an der derzeitigen Vielzahl der Veranstaltungen sehen kann.

Jakob Manuel Krobath berichtet, dass auch seine StV beim Infoday, den Welcome Days und am Tag der offenen Tür vertreten war. Durch die Rückmeldungen bei den Informationsveranstaltungen kann gesagt werden, dass der Wunsch, das dieses Studium auch in Englisch angeboten wird, groß ist.

Er berichtet weiter, dass es in der StV zu personellen Veränderungen kam. Fabian Hribernig hat sein Studium beendet und dadurch sein Mandat verloren. Nachrücken wird Raffaella Anna Mori, mit der noch für diese Wochen ein Treffen geplant ist, um sie gut in das Team zu integrieren.

Dieses Jahr wird im Zuge der Studierbarkeitsanalyse am 01.07. ein Workshop abgehalten, zu dem auch Studierende eingeladen werden, um zu besprechen, wie das Studium studierbarer gestaltet werden kann.

### **Studienvertretung Philosophie**

Beate Rußold berichtet:

*Es finden einmal im Monat jeweils die Stammtische und die DenkSchreibRäume statt. Der Stammtisch montags und heute fällt er leider auf denselben Tag. Der DenkSchreibRaum jeweils donnerstags.*

*Ebenfalls senden wir 2x im Monat einen Newsletter an all unsere Studierenden, damit sich diese einen Überblick über die nächsten Events machen können. Dieser kommt auch bei den Lehrpersonen gut an, also bei der letzten Versammlung haben wir diesbezüglich sehr positives Feedback bekommen.*

*Unser Sommerfest hat auch schon einen Termin, also es wird am 28. Juni im ÖH Wohnzimmer stattfinden.*

*Wir hatten am Aschermittwoch eine Aschermittwochswanderung, die im Vergleich zu den letzten Jahren, auch wegen Corona, wieder besser besucht war. Ebenfalls haben wir am 15.03. bei dem Tag der offenen Tür unseren Infostand besetzt und wir hatten glücklicherweise recht viele Leute, die Interesse gezeigt haben.*

*Außerdem waren wir am Wochenende beim ÖH Seminar und hoffen, dass wir das gewonnene Wissen in Zukunft für euch anwenden können.*

Camille Zaccaria erkundigt sich nach weiteren Wortmeldungen, da es keine mehr gibt wird TOP 12 geschlossen.

### **TOP 13      Anträge**

Camille Zaccaria öffnet TOP 13.

Camille Zaccaria fragt nach, ob es spontan Anträge von den Fraktionen gibt, dem ist nicht so und sie schließt TOP 13.

### **TOP 14      Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreter\_innen**

Camille Zaccaria öffnet TOP 14 und bittet die Mandatar\_innen, sich die Entsendungen durchzulesen und gegebenenfalls Anmerkungen zu machen.

Camille Zaccaria erkundigt sich nach Anmerkungen und Fragen. Da es keine gibt, bringt sie die Entsendungen zur Abstimmung.

### **Abstimmung 15: Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreter\_innen**

Camille Zaccaria bittet die UV, der Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreterinnen und -vertretern zuzustimmen.



### **Ergebnis der Abstimmung**

7 pro            0 Gegenstimmen    0 Enthaltungen

Die Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreterinnen und -vertretern wird einstimmig angenommen.

Camille Zaccaria schließt TOP 14.

### **15. Allfälliges**

Camille Zaccaria öffnet TOP 15 und erkundigt sich nach weiteren Wortmeldungen.

Da es keine Wortmeldungen gibt, führt sie aus, dass es für sie nach 5 Jahren ÖH- und Gremientätigkeit Zeit geworden ist, ihren Master abzuschließen. Daher tritt sie als 1. stell. Vorsitzende der ÖH Klagenfurt/Celovec zurück. Sie bedankt sich bei einigen Personen für die Zusammenarbeit.

Sie übergibt die Sitzungsführung an Nadja Regenfelder (21:03).

Nadja Regenfelder bedankt sich für die Zusammenarbeit.

Nadja Regenfelder verweist darauf, dass an diesem Punkt der Sitzung keine Neuwahl für die Position des 1. stell. Vorsitzes mehr durchgeführt werden kann und dass es hierfür eine außerordentliche UV geben wird.

Da es ansonsten keine Wortmeldungen mehr gibt, wird TOP 15 geschlossen.

## 16. Ergebnisse der Gender-Statistik

Statistik von FLINTA\*-Person Patricia Reindl geführt

### Anwesenheit

FLINTA*	Männer*
13	6

### Wortmeldungen

FLINTA*	Männer*
32	25

### Wortmeldungen pro Kopf

FLINTA*	Männer*
2,5	4,2

### Unterbrechungen

FLINTA* zu FLINTA*	Männer* zu FLINTA*
1	3
FILNTA* zu Männern*	Männer* zu Männern*
0	0

### Zwischenrufe

FLINTA*	Männer*
0	2

### Zwischengespräche/Störungen

FLINTA*	Männer*
0	2

### Bereits Gesagtes wiederholen

FLINTA*	Männer*
0	0

### Nicht gegendert

FLINTA*	Männer*
0	0

### Auf Wortmeldungen verzichtet

### klärend in die Diskussion eingegriffen

FLINTA*	Männer*	FLINTA*	Männer*
0	0	0	0

Statistik von Mann\* Jakob Manuel Krobath geführt

Anwesenheit

FLINTA*	Männer*
11	6

Wortmeldungen

FLINTA*	Männer*
30	25

Wortmeldungen pro Kopf

FLINTA*	Männer*
2,27	5

Unterbrechungen

FLINTA* zu FLINTA*	Männer* zu FLINTA*
0	1
FILNTA* zu Männern*	Männer* zu Männern*
0	0

Zwischenrufe

FLINTA*	Männer*
1	1

Zwischengespräche/Störungen

FLINTA*	Männer*
0	0

Bereits Gesagtes wiederholen

FLINTA*	Männer*
0	0

Nicht gegendert

FLINTA*	Männer*
0	0

Auf Wortmeldungen verzichtet

klärend in die Diskussion eingegriffen

FLINTA*	Männer*	FLINTA*	Männer*
0	0	0	0

Nadja Regenfelder erkundigt sich nach Wortmeldungen. Keine Wortmeldungen, daher schließt sie TOP 16.

Nadja Regenfelder bedankt sich bei allen Teilnehmer\_innen und Zuseher\_innen für die Teilnahme und schließt die 1. ordentliche Universitätsvertretungssitzung der ÖH Klagenfurt/Celovec im Sommersemester 2024 um 21:08.



---

Camille Zaccaria

1. Stv. Vorsitzende der ÖH Klagenfurt/Celovec



---

Nadja Regenfelder

Schriftführung

Beilagen zum Protokoll auf Anfrage im ÖH-Sekretariat.