

Protokoll
der 2. Sitzung der Universitätsvertretung
der Alpen-Adria-Universität Klagenfurt im Wintersemester 2023/24

Datum: 18.01.2024

Zeit: 18:00 Uhr

Ort: Raum O.0.01, Universität Klagenfurt, Universitätsstraße 65-67

Protokollkonzeption durch Michael Renzhammer

Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
3. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
4. Wahl einer/eines Schriftführer_in
5. Genehmigung der Tagesordnung
6. Antrag auf Führen einer Gender-Statistik
7. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
8. Bericht des Vorsitzes
9. Bericht des Wirtschaftsreferates
10. Bericht Jahresabschluss und Prüfbericht 2022/2023 des Wirtschaftsreferats
11. Dienstverträge
12. Wahl einer/eines Queer-Referent_in
13. Bericht der Referent_innen und Sachbearbeiter_innen
14. Bericht der Vorsitzenden der Studienvertretungen
15. Anträge
16. Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreter_innen
17. Allfälliges
18. Ergebnisse der Gender Statistik

TOP 1 Begrüßung

Lena Zachmann (KSV-KJÖ) eröffnet die 2. ordentliche Universitätsvertretungssitzung (UV) der Österreichischen Hochschüler_innenschaft (ÖH) Klagenfurt/Celovec im Wintersemester 2023/24 um 18:01 Uhr und begrüßt alle Anwesenden sowie Zuseher_innen recht herzlich.

Lena Zachmann schließt Tagesordnungspunkt 1 (TOP1).

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung

Lena Zachmann öffnet TOP 2 und hält fest, dass die Einladung zur UV sowie die entsprechenden Anhänge am 03.01.2024 an allen Mandatar_innen versandt wurde und somit ordnungsgemäß einberufen wurde.

Lena Zachmann schließt TOP 2.

TOP 3 Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Lena Zachmann öffnet TOP 3 und stellt die Anwesenheit und die Beschlussfähigkeit anhand der Anwesenheitsliste fest. Es sind 7 von 11 Mandatar_innen anwesend.

KSV-KJÖ

Lena Zachmann (Sitzungsführung)

GRAS

Nina Weberhofer (anwesend)

AG

Ferdinand Raunegger (anwesend)
Katharina Maria Strutz (anwesend)
Julia Gruber (anwesend)

PLUS

Nadja Regenfelder (anwesend)
Camille Zaccaria (anwesend)

VSStÖ

Susanne Schützer (nicht anwesend)
Jasmin Tamegger (nicht anwesend)
Maria Redchenko (nicht anwesend)
Lisa Hess (nicht anwesend)

Anwesenheit der Studienvertretungen

Studienvertretung Medien- und Kommunikationswissenschaften

Jakob Manuel Krobath (Vorsitzender)

Studienvertretung Lehramt

Katharina Maria Strutz (1. Stellvertreterin)

Studienvertretung Doktorat

Thomas Harst (Vorsitzender)

Studienvertretung Anglistik und Amerikanistik, Romanistik, Slawistik (ARS)

Nadja Regenfelder (1. Stellvertretung)

Studienvertretung Psychologie

Nadja Regenfelder (Vorsitz)

Studienvertretung Lehramt

Melanie Bostjancic (Sachbearbeiterin SB)

Studienvertretung International Business and Economics

Felix Mathiesl (1. Stellvertreter)

Studienvertretung Betriebswirtschaft

Ferdinand Raunegger (Vorsitzender)

Julia Gruber (SB)

Studienvertretung Geschichte

Ferdinand Raunegger (1. Stellvertreter)

Studienvertretung Wirtschaft und Recht

Julia Gruber (SB)

Anwesenheit der Referate

Referat für Medien, Öffentlichkeitsarbeit und Information

Mirjam Isabell Krobath (Referentin)

Referat für Organisation

Lisa Krall (Referentin)

Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten

Stefan Wieser (Referent)

Referat für Sozialpolitik, Senior_innen, berufstätige Studierende, Studierende mit Kind und Barrierefreiheit

Michael Renzhammer (SB)

Referat für Klima und Umwelt

Beate Rußold (Referentin)

TOP 3 wird geschlossen.

TOP 4 Wahl einer/eines Schriftführer_in

Lena Zachmann öffnet TOP 4. Nadja Regenfelder wird von Lena Zachmann mit der Aufgabe der Schriftführerin betraut. Michael Renzhammer wird die Protokollkonzeption vornehmen und sich danach mit Nadja Regenfelder abstimmen.

Abstimmung 1: Wahl einer/eines Schriftführer_in

Lena Zachmann bittet die UV, Nadja Regenfelder als Schriftführerin zu genehmigen.

Ergebnis der Wahl:

7 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Nadja Regenfelder wird einstimmig als Schriftführerin bestätigt und nimmt die Wahl an.

TOP 4 wird geschlossen.

TOP 5 Genehmigungen der Tagesordnung

Lena Zachmann öffnet TOP 5 und fragt nach, ob es Änderungswünsche bei der Tagesordnung gibt. Da dies nicht der Fall ist, bringt sie die Tagesordnung in der vorliegenden Form zur Abstimmung.

Abstimmung 2: Antrag auf Genehmigung der Tagesordnung

Lena Zachmann bittet die UV, die Tagesordnung zu bestätigen.

Ergebnis der Wahl:

7 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Die Tagesordnung wird einstimmig bestätigt.

Da es keine weiteren Anmerkungen oder Änderungswünsche gibt, schließt Lena Zachmann TOP 5.

TOP 6 Antrag auf Führen einer Gender-Statistik

Lena Zachmann öffnet TOP 6 und bittet um eine FLINTA*Person und einen Mann* zum Führen der Gender-Statistik. Es melden sich Alexandra Babin sowie Jakob Manuel Krobath.

Abstimmung 3: Wahl von Personen zum Protokollieren der Genderstatistik

Lena Zachmann bittet die UV, Alexandra Babin sowie Jakob Manuel Krobath mit dem Führen der Gender-Statistik zu beauftragen.

Ergebnis der Wahl:

4 pro 0 Gegenstimmen 3 Enthaltungen
Jakob Manuel Krobath und Alexandra Babin werden bestätigt.

Lena Zachmann schließt TOP 6.

TOP 7 Genehmigungen des Protokolls der letzten Sitzung

Lena Zachmann erklärt, dass sie das Protokoll am 03.01.2024 an alle Mandatar_innen versendet hat. Sie bittet um Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung und erkundigt sich vorab nach Anmerkungen und Fragen. Da es keine Anmerkungen oder Fragen gibt, bringt sie das Protokoll zur Abstimmung.

Abstimmung 4: Antrag auf Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Lena Zachmann stellt den Antrag, die UV möge das Protokoll der letzten Sitzung genehmigen.

Ergebnis der Abstimmung:

7 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen
Das Protokoll der letzten Sitzung wird einstimmig genehmigt.

Lena Zachmann schließt TOP 7.

TOP 8 Bericht des Vorsitzes

Lena Zachmann öffnet TOP 8 und berichtet, dass seit der letzten UV-Sitzung am 06.11.2023 von Seiten des ÖH-Vorsitzes viel passiert ist:

Vom 09. bis 10. November hat ein zweitägiges Barcamp zusammen mit ZID stattgefunden. Studierende waren einladen, über Verbesserungen in Studium und Uni-Leben zu diskutieren und eigene Ideen einzubringen. Vorgeschlagen wurden bspw. mehr Sitzecken im Mensagebäude, bessere Ausstattung an Steckdosen, ein veganes Angebot im Essensautomat, studiengangbezogene Welcome-Veranstaltungen zu Semesterbeginn, mehr Radständer, usw. Wir arbeiten an der Umsetzung der Ideen und ein Barcamp soll ab jetzt 1x pro Semester stattfinden.

Am 16. November fand die Universitätsversammlung für alle Bediensteten der AAU statt. Wir haben teilgenommen und im Rahmen der Versammlung das Rektorat aufgefordert, uns bei unseren derzeitigen Hauptanliegen zu unterstützen und einzubinden: Verbesserung der Wohnsituation für Studierende, Vergünstigung der Mensa und Verlegung des Unineubaus auf den Westparkplatz.

Vom 17. bis zum 19. November fand die Strategieklausur in der JuFa Knappenberg statt, bei der wir viel Neues entwickelt haben und eine tolle Zeit hatten. Neue Ideen für Projekte sind z.B. ein Music & Dance-Festival am Campus, Schlag die Profs, eine Quest in Klagenfurt mit inhaltlichen Schwerpunkten und Abschluss im slowenischen Club, etc. Generell wollen wir mehr Veranstaltungen referatsübergreifend machen und mehr auf Englisch kommunizieren und auftreten.

Am 23. November waren wir Mitorganisatorin der Veranstaltung Karrierewege in NGOs und NPOs und die Moderation übernahm eine Studierendenvertreterin aus der BWL. Die Veranstaltung war sehr gut besucht und die Gruppe „Essen für alle“ aus dem Umwelt-Referat hat für ein tolles veganes Büffet gesorgt.

Vom 15. November bis 07. Dezember war auf dem Univorplatz unsere Winterhütte von Montag bis Donnerstag geöffnet. Das Orga-Referat hat jede Woche einen besonderen Drink angeboten und Events wie Pub Quiz, Life-Band und Krampus am Campus organisiert. Trotz Teuerung war es uns wichtig, die Preise sehr niedrig zu halten. Wir freuen uns sehr, dass die Winterhütte dieses Wintersemester so gut besucht war!

Am 07. Dezember war unsere Weihnachtsfeier für die gesamte ÖH! Bei gutem Essen und Karaoke haben wir schön gefeiert. Wer noch kein ÖH-Weihnachtsgeschenk bekommen hat, kann sich dieses im ServiceCenter abholen.

*Wie ihr wisst, steht die Rektor*innenwahl vor der Tür. Alle fünf Kandidat*innen haben von uns Fragen zu wichtigen ÖH-Themen erhalten, die vier davon auch beantwortet haben. Herr Krainer und Herr Friedrich hatten uns im Vorfeld zu Gesprächen eingeladen, sodass wir uns mit ihnen persönlich über ihre Ziele ein Bild machen konnten. Alle fünf Kandidat*innen haben sich bei den Hearings am 15. und 16. Jänner vorgestellt und wir werden uns im Senat dafür einsetzen, diejenigen Kandidat*innen auf den Dreivorschlag zu setzen, die sich für die Anliegen der Studierenden einsetzen.*

Seit Semesterbeginn schon finden Verhandlungen mit dem Rektorat und der Mensa statt mit dem Ziel, die Preise für das Mensaessen zu senken. Jetzt endlich konnten wir erfolgreich Vergünstigungen durchsetzen. Studierende erhalten ab sofort pro Essen 1€ Zuschuss durch die Uni, 50Cent Rabatt durch die Mensa, 1€ Rabatt bei geringem Einkommen durch die ÖH und nach 13 Uhr noch extra 20% auf das Essen, wenn sie beim Mensa Club angemeldet ist. Ein Fleisch-Menu um 7,20€ kostet mit allen Rabatten jetzt nur noch 3,26€ also weniger als die Hälfte!

*Unsere Initiative Wohnen arbeitet auf Hochtouren und hat seit sie im August 2023 ins Leben gerufen wurde, schon 35 Studienanfänger*innen Wohnraum vermittelt. Wir setzen uns weiterhin vehement für den Bau von Studierendenheimen ein, da nur diese das Wohnungsproblem wirklich lösen können.*

Nadja Regenfelder berichtet weiter:

Am 07. November hatten wir ein Treffen mit dem Rektor, der Vizerektorin für Lehre und Frau Landes für die Uni-Services um unter anderem das Sommerfest für das kommende Sommersemester zu besprechen. Dieses wird heuer wieder mit Unterstützung der Universität stattfinden und somit Angebote für alle Universitätsangehörigen bereitstellen. Weitere Updates zum Sommerfest werden laufend bekanntgegeben.

Am 14. November und 10. Jänner waren wir vonseiten des Qualitätsmanagement der Universität zur Teilnahme an der Arbeitsgruppe LV-Feedback eingeladen. Es wurden die Ergebnisse der letzten Feedbackschleifen besprochen und auf Basis dieser Erkenntnisse evaluiert, wie die Fragen ab dem WS 24 angepasst werden sollten, um die Erfahrungen der Studierenden bestmöglich abzubilden.

Am 30. November haben der ÖH-Vorsitz und das Referat für feministische Politik und Gleichstellung am Protestmarsch gegen Gewalt an Frauen und Mädchen teilgenommen, welcher im Zuge der 16 Tage gegen Gewalt an Frauen und Mädchen organisiert wurde. Außerdem fand am 30. November die Verleihung des Lehrepreises für das vergangene Studienjahr statt, auf welchem wir die Stimmen der Studierenden repräsentieren durften.

Am 07. Dezember fand ein weiteres Treffen der Arbeitsgruppe Strategie und Struktur des Diversity Audits statt, in welchem weiter an dem Konzept eines Diversitätsrats gearbeitet wurde, welcher nach dem Audit-Prozess die Weiterführung der beschlossenen und etablierten Diversitätsmaßnahmen koordinieren soll.

Außerdem haben wir Ende des Jahres vom CULT 15 Laptops zur Verfügung gestellt bekommen, welche nun vom Service Center und dem Sozialreferat an Studierende verliehen werden können.

Seit einigen Wochen kann man sich im ServiceCenter kostenlose Menstruations-sackerln abholen, die vom Frauen-Ref gepackt werden.

Diese Woche Montag hat uns die ÖH-Bundesvertretung besucht und bei einem gemeinsamen Stand mit uns auf die Bundeskampagne zum Thema Wohnen aufmerksam gemacht.

Heute Vormittag gab es einen Infostand gegenüber dem Oman-Saal, bei welchem wir auf die neu erkämpften Vergünstigungen in der Mensa, die bereits erwähnt wurden, aufmerksam gemacht haben. Einen weiteren solchen Stand wird es auch am 23. Jänner vormittags geben.

Camille Zaccaria berichtet weiter über die Angelegenheiten, die noch bis zum Ende des Semesters geplant sind:

Die Semester-Closing Party findet wie die Semester-Opening Party im Fritz-Club statt, und zwar am 20. Jänner. Bis morgen können noch Vorverkaufskarten um 3€ beim Service Center erworben werden. Bei der Abendkasse werden die Tickets 5€ kosten.

Nächsten Montag, den 22. Jänner finden die Feierlichkeiten zum Dies Academicus statt.

Am 31. Jänner findet ein Treffen zusammen mit der Uni und der Kleinen Zeitung statt, bei dem eine Kampagne zum Thema Wohnen eröffnet und offiziell zum Vermieten von Wohnraum an Studierende aufgerufen wird.

Außerdem finden von 30. Jänner bis 1. Februar die ÖH-Info-Days in der Aula statt. Wir bitten alle Studienvertretungen um Mitwirkung, damit potenzielle neue Studierende bestmöglich hinsichtlich der verschiedenen Möglichkeiten an der AAU beraten werden können.

Das Wintersemester neigt sich dem Ende zu und wir freuen uns alle auf unsere wohlverdienten Semesterferien und auf einen guten Start ins Sommersemester mit dem Welcome Day am 4. März und dem Tag der offenen Tür am 15. März.

Lena Zachmann erkundigt sich nach Fragen und Anmerkungen zum Bericht des Vorsitzteams, da es keine gibt, wird TOP 8 geschlossen.

TOP 9 Bericht des Wirtschaftsreferates

Lena Zachmann öffnet TOP 9 und bittet Stefan Wieser um seinen Bericht.

Stefan Wieser berichtet, dass er dieses Mal nur einen Antrag für die UV hat und führt aus, dass ein Veranstaltungs- und Informationsstand für Mai und Juni geplant ist. Wo er genau stehen wird kann er noch nicht sagen. Es werden wie üblich alle Referate und Studienvertretungen die Möglichkeit haben, sich vorzustellen und mit den Studierenden in Kontakt zu treten

Stefan Wieser bringt den Antrag auf Genehmigung des Veranstaltungs- und Informationsstandes nach §42 Absatz 2 in die UV ein.

Lena Zachmann bringt den Antrag zu Abstimmung.

Abstimmung 5: Genehmigung des Veranstaltungs- und Informationsstands

Lena Zachmann bittet die UV, den Veranstaltungs- und Informationsstand zu genehmigen.

Ergebnis der Abstimmung

7 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Die Genehmigung des Veranstaltungs- und Informationsstands wurde einstimmig angenommen.

Lena Zachmann erkundigt sich nach Fragen und Anmerkungen zum Bericht von Stefan Wieser. Da es keine Fragen gibt, schließt sie TOP 9.

TOP 10 Bericht Jahresabschluss und Prüfbericht 2022/2023 des Wirtschaftsreferats

Lena Zachmann öffnet TOP 10 und bittet Stefan Wieser um seine Ausführungen.

Stefan Wieser erklärt, dass der Jahresabschluss- und Prüfbericht 2022/2023 fristgerecht fertiggestellt und an die Mandatar_innen ausgesendet wurde. Er erkundigt sich nach Fragen und Anmerkungen. Da es keine gibt, bringt er den Antrag auf Genehmigung des Jahresabschluss- und Prüfberichtes 2022/2023 nach §42 Absatz 2 in die UV ein.

Lena Zachmann bringt den Antrag zu Abstimmung.

Abstimmung 6: Genehmigung des Jahresabschluss- und Prüfberichtes 2022/2023

Lena Zachmann bittet die UV, den Jahresabschluss- und Prüfbericht 2022/2023 zu genehmigen.

Ergebnis der Abstimmung

7 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Die Genehmigung des Jahresabschluss- und Prüfberichtes 2022/2023 wurde einstimmig angenommen.

Lena Zachmann verweist noch darauf, dass der Jahresabschluss- und Prüfbericht 2022/2023 auf der Homepage der ÖH zu finden ist und dass dieser im ÖH ServiceCenter aufliegt. Dann schließt sie TOP 10.

TOP 11 Dienstverträge

Lena Zachmann öffnet TOP 11 und bittet Stefan Wieser zu Wort.

Stefan führt aus, dass dieser Punkt unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt werden muss.

Lena Zachmann erklärt den Zusehenden, dass der Livestream für diesen Teil unterbrochen werden muss und bittet außerdem alle Anwesenden, die keine Mandatar_innen sind, den Raum zu verlassen. Die Sitzung ist unter Ausschluss der Öffentlichkeit.

[REDACTED]

[REDACTED] Die Sitzung ist wieder öffentlich.

Lena Zachmann schließt TOP11.

TOP 12 Wahl einer/eines Queer-Referent_in

Lena Zachmann öffnet TOP 12 und berichtet, dass die Mandatar_innen den Lebenslauf von Patricia Reindl bereits erhalten haben Da sie anwesend ist, wird sie um eine kurze Vorstellung gebeten.

Patricia Reindl berichtet, dass sie Medien und Kommunikationswissenschaften, sowie Angewandte Informatik im Bachelor studiert und dass sie schon als SB im Queer-Referat sowie im Umweltreferat tätig war.

Lena Zachmann erklärt das Wahlprozedere und bittet Camille Zaccaria und Ferdinand Raunegger die Wahlkommission zu übernehmen.

Abstimmung 9: Wahl einer/eines Queer-Referent_in

Lena Zachmann schlägt Patricia Reindl als Referentin vor und bittet die UV sie zu bestätigen.

Ergebnis der Abstimmung:

4 pro 0 Gegenstimmen 3 Enthaltungen

Patricia Reindl wurde als Referentin bestätigt und nimmt die Wahl an.

Lena Zachmann stellt als nächstes den Antrag auf Vernichtung der Wahlzettel.

Abstimmung 10: Antrag auf Vernichtung der Wahlzettel

Lena Zachmann stellt den Antrag, die UV möge die Vernichtung der Wahlzettel genehmigen.

Ergebnis der Abstimmung:

7 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Die Vernichtung der Wahlzettel wurde einstimmig genehmigt.

Lena Zachmann schließt TOP 12.

TOP 13 Bericht der Referent_innen und Sachbearbeiter_inne

Lena Zachmann berichtet, dass es mit der ehemaligen Referentin des Referates für Organisation, wie gewünscht, noch einmal ein Gespräch gab. Es ging um die Unstimmigkeiten bei einem Antrag auf Fahrtkostenersatz. Es wurde angenommen, dass dieser nicht korrekt abgerechnet wurde, dies konnte jedoch geklärt werden. Hierfür gab es eine Entschuldigung seitens der ÖH.

Lena Zachmann bittet um die Berichte der Referent_innen und Sachbearbeiter_innen.

Referat für Klima und Umwelt

Beate Rußold berichtet:

Wir haben im Dezember Kekse gebacken und ein Weihnachtsbasteln veranstaltet. Eigentlich wollten wir auch ein paar Bäume im UniGarten für Weihnachten schmücken, jedoch hat es an dem Tag geregnet und dadurch musste das abgesagt werden, da es sich vor den Ferien leider auch nicht mehr ausgegangen ist.

Ein zweiter Kleidertausch wird kommenden Montag und Dienstag stattfinden. Der Recycling-Tag hat leider dieses Semester nicht stattgefunden, wir schauen, dass es nächstes Semester stattfindet.

Wir haben donnerstags jetzt einen Sweet Thursday, wo es Süßspeisen für 1 € im Service Center gibt. EFA wird kommenden Dienstag das letzte Mal stattfinden, ich wollt mich auch bedanken bei allen, die dieses Semester wieder mitgekocht haben.

Außerdem gibt es noch immer Minz-Tees im Service Center.

Lena Zachmann ergänzt, dass der Fairteiler (Foodsharing-Kühlschrank) wieder im O-Gebäude im 1. Stock steht und verwendet werden kann.

Referat für Information

Mirjam Krobath berichtet:

Unsere Hauptaufgabe bestand darin für die Events der Referate verschiedene Grafiken für Flyer, Plakate und Social Media Beiträge zu erstellen. Unter anderem für die ÖH Winterhütte, die Pub Quizes, etc.

Außerdem haben wir einen ÖH Hoodie designend, der als Weihnachtsgeschenk für alle ÖHlis bei der Weihnachtsfeier verschenkt wurde.

Weiters hat uns der Vorsitz beauftragt eine einheitliche Email-Signatur für alle ÖH Mitarbeitenden zu erstellen, die Email mit dieser ist letzte Woche versendet worden. Dabei ist auch ein neues Logo für das ÖH ServiceCenter entstanden.

Eine weitere Aufgabe die wir im Moment haben, ist die Neu-Beklebung des ÖH-ServiceCenter um es an unser neues Corporate Design anzupassen und auch um das ServiceCenter und die ÖH sichtbar zu machen. Wir hatten schon die Begehung mit der GT für einen eigenen Bildschirm und sind im Moment dabei ein Design zu erstellen.

Auch der ÖH BibCorner steht im Moment in den letzten Phasen der Planung. Ab März wird es im ersten Stock der Bibliothek eine Ecke geben, mit Bücherregal wo jedes Monat von uns ausgesuchte Bücher zu einem bestimmten Thema stehen werden, sowie auch verschiedene, darunter auch diverse Kinderbücher die dauerhaft dort stehen werden.

Referat für Organisation

Lisa Krall berichtet, dass die Winterhütte vom 15. November bis zum 7. Dezember auf dem Univorplatz stand und betrieben wurde. Highlights waren die beiden durchgeführten Pub-Quiz und der Besuch der Krampusgruppe.

Des Weiteren wurde die ÖH-Weihnachtsfeier organisiert, die im Stiftungssaal der Universität stattfand.

Lisa Krall berichtet, dass derzeit die Erstie-Sackerl für das nächste Semester vorbereitet werden

Referat für Sozialpolitik

Michael Renzhammer berichtet:

Vergangene und laufende Veranstaltungen des Wintersemesters 23/24

*Zu unserer großen Freude wurde das wöchentliche D&D Projekt gut aufgenommen und die erste Gruppe ist mittlerweile fertig. Das Feedback der Teilnehmer*innen war durchwegs positiv und der Wunsch wurde geäußert, dass es auch im kommenden Semester wieder stattfinden soll. Die Teilnehmer*innen freuten sich über das gemeinsame Miteinander und die Möglichkeit neue Bekanntschaften über die Studiengeweige hinaus zu schließen.*

*Unser Erste-Hilfe-Kurs für Kindernotfälle war dieses Semester sehr gut besucht, tatsächlich wurde der Kurs so gut angenommen das wir nicht genug Plätze für alle interessierten hatten. Unsere Senior*innenberatung findet mittlerweile wieder in regelmäßigen Abständen statt und wird von den Studierenden gut genutzt.*

Im November wurde zudem das jährliche BAKSA in Wien von der Bundes-ÖH veranstaltet, bei diesen gab es wieder aktuelle Informationen über verschiedenen Änderungen bei der Studienbeihilfe, sowie nützliche Tipps zum Thema Wohnen.

Die Bundes-ÖH hat aktuell eine Kampagne zum Thema Leistbares Wohnen für Studierende laufen, aus diesem Anlass waren sie am 15.01.2024 bei uns in der Aula mit einem Stand vertreten, an dem auch das Sozialreferat vertreten war.

Aktuelle und zukünftige Projekte:

*Laufende Teilnahme am „Diversity“ Audit und dem „Hochschule und Familie“ Audit
Beim Audit für „Hochschule und Familie“ befinden wir uns aktuell im letzten Jahr des Auditszyklus das bedeutet, dass einige Maßnahmen die im Zuge des Audits beschlossen wurden demnächst umgesetzt werden. Eine Maßnahme davon ist die Schaffung des Family Passes der ÖH mit dem es vergünstige ÖH Angebote geben soll. Weiteres wird unser Familienzimmer nun mit dem 12. März eröffnet. Es soll zudem einmal im Jahr ein Familientag an der Universität stattfinden – der genaue Ablauf wird derzeit noch geplant.*

Durch die gute Nachfrage zu unserem Erste-Kinder-Notfallkurs, wird es im nächsten Semester wieder ein 16-stündiger Erste-Hilfe-Kurs stattfinden.

Auf Wunsch der Studierenden wird es auch im nächsten Semester wieder ein D&D-Projekt geben, jedoch mit kleinen Anpassungen.

Weiteres wird es wieder einen Wandertag geben, zu dem die Studierende auch explizit eingeladen werden ihre Kinder mit zu bringen.

Kooperationen:

Mit einer Externen Trainerin wurden vergünstigte Kletterkurse für Studierende vereinbart sowie spezielle Kletterkurse für Kinder organisiert.

Geplant ist es ab nächsten Semester den Eltern Kind Campus wiederzubeleben, dies würde mit dem Familienservice und der Psychologischen Studierenden Beratung gemeinsam abgehalten werden. Dies dient vor allem der Vernetzung und Unterstützung Studierender Eltern.

Lena Zachmann erkundigt sich nach weiteren Wortmeldungen, da es keine mehr gibt, wird TOP 13 geschlossen.

TOP 14 Bericht der Vorsitzenden der Studienvertretungen

Lena Zachmann öffnet TOP 14 und bittet um die Berichte.

Studienvertretung Lehramt

Katharina Maria Strutz berichtet, dass derzeit nur Beratungstätigkeiten durchgeführt werden.

Studienvertretung Doktorat

Thomas Harst berichtet, dass eine Umfrage gestartet wurde, die sich mit den Grundbedürfnissen befasst. Derzeit liegen noch keine Ergebnisse vor.

Studienvertretung Medien- und Kommunikationswissenschaften

Jakob Manuel Krobath berichtet, dass eine Veranstaltung geplant wurde, aber leider keine Studierenden zu dieser kamen. Der Newsletter wird weiterhin regelmäßig an die Studierenden versendet und der Mailaccount gewartet. Des Weiteren war die StV bei einer Institutskonferenz, bei der ein neuer Vorstand gewählt wurde. Geplant ist die Teilnahme an den Info-Days und am Tag der offenen Tür im nächsten Semester.

Studienvertretung Philosophie

Beate Rußold berichtet:

Wir haben den DenkSchreibRaum alle zwei Wochen gemacht, heute war der vorletzte und nächste Woche ist der letzte. Für nächstes Semester ist er nur einmal im Monat geplant, da die

Annahme von Studierenden meist eher gering war. Mit weniger Terminen hoffen wir uns eine größere Annahme.

Ebenfalls haben wir am Dienstag den letzten Stammtisch gehabt. Diesmal mit der AkuWi. Wir bedanken uns für die Idee der AkuWi und hoffen, dass wir das im nächsten Semester nochmal wiederholen können, auch weil viele Studierende bei diesem Stammtisch waren und, weil die Rückmeldung der Studierenden gut war. Den Stammtisch wollen wir allgemein auch im nächsten Semester weiterführen und auch wieder einmal im Monat.

Wir hatten vor den Winterferien ein Winterfest, das gut angekommen ist und deswegen wollen wir im Sommer ein Sommerfest machen, jedoch müssen wir erst schauen, wo und wann wir diese machen.

Studienvertretung Geschichte

Ferdinand Raunegger berichtet, dass sie es geschafft haben, dass jetzt auch „normale“ Geschichte-Studierende an den Exkursionen für Geschichte-Lehramtsstudierende der Universität Graz teilnehmen dürfen. Des Weiteren berichtet er, dass im April eine 2-wöchige Exkursion nach Kolumbien stattfindet.

Studienvertretung Anglistik und Amerikanistik, Romanistik, Slawistik (ARS)

Nadja Regenfelder berichtet:

Wir haben ca. seit November 2023 eine Vernetzungsgruppe auf Whatsapp für alle interessierten Studierenden der Anglistik und Amerikanistik, dort werden Events kommuniziert und kleinere Schreibgruppen bspw für Seminararbeiten koordiniert. Außerdem haben wir den Bachelorstudiengang Anglistik und Amerikanistik bei einer der Infosessions, die die Universität auf Instagram anbietet, vorstellen dürfen. Für die Slawistik haben wir nun eine SB-Stelle vergeben, es wurden schon kleinere Events für Slawistik-Studierende umgesetzt. Wir suchen noch nach einer Person aus der Romanistik, die eine SB-Stelle übernehmen würde.

Studienvertretung Psychologie

Nadja Regenfelder berichtet:

Es gab zu Beginn des Jahres einen Vorsitzwechsel, der vorige Vorsitzende hat seine Funktion aus persönlichen Gründen zur Verfügung gestellt und Nadja Regenfelder wurde zum neuen Vorsitz gewählt. Da unsere Vernetzungs-Veranstaltungen in diesem Semester nur mäßig besucht waren, wollen wir mit Beginn des Sommersemesters gezielt in Lehrveranstaltungen gehen und die Studienvertretung und unsere geplanten Veranstaltungen vorstellen.

Lena Zachmann erkundigt sich nach weiteren Wortmeldungen, da es keine mehr gibt wird TOP 14 geschlossen.

TOP 15 Anträge

Lena Zachmann öffnet TOP 15 und berichtet, dass keine Anträge bei ihr eingegangen sind.

Lena Zachmann fragt nach, ob es noch spontan Anträge von den Fraktionen gibt. Dem ist nicht und sie schließt TOP 15.

TOP 16 Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreter_innen

Lena Zachmann öffnet TOP 16 und bittet die Mandatar_innen, sich die Entsendungen durchzulesen und gegebenenfalls Anmerkungen zu machen.

Lena Zachmann erkundigt sich nach Anmerkungen und Änderungsvorschlägen. Da dies nicht der Fall ist, bringt sie die Entsendungen zur Abstimmung.

Abstimmung 11: Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreter_innen

Lena Zachmann bittet die UV, der Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreter_innen zuzustimmen.

Ergebnis der Abstimmung

7 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Die Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreter_innen wird einstimmig angenommen.

Lena Zachmann schließt TOP 16.

TOP 17 Allfälliges

Lena Zachmann öffnet TOP 17 und erkundigt sich nach Wortmeldungen. Keine Wortmeldung.

Lena Zachmann berichtet, dass ein Antrag von Dunja Schiller eingegangen ist und verliest diesen:

PROJEKTIDEE

Internationales Referat

Kulturreferat

oder ein neues Referat

Interkulturelle Leistbare Nachhaltige Reiseorganisation

Das Studium wird immer mehr in Ausflüge sowohl im In- als auch ins Ausland ausgebaut.

Durch die Inflation, Teuerung und Zeitmanagementmangel haben viele Studierende nicht mehr die Möglichkeit an studienrelevanten Ausflügen teilzunehmen und ihr Studium abzuschließen. So gehen Studienzahlen sukzessive zurück und lässt die Universität schrumpfen.

Um den entgegenzuwirken ist diese Projektidee geboren worden.

Ein Referat wird gebeten in Zukunft in Zusammenarbeit mit den Professor:innen und anderen Kooperationen Reisen und Exkursionen im Vorhinein zu organisieren und so eine günstigere Variante (aufgrund von Gruppenvergünstigungen) den Studierenden zu ermöglichen.

Da meistens dieselben Orte angefahren werden, könnten vielleicht auch durch Stammkunden spezielle Rabatte bekommen werden.

Die ÖH würde dadurch auch ihren Einsatz für Internationales Interesse zeigen und die Soziale Note für Studierenden beweisen können.

Wieviele Personen, um als Gruppe zu gelten, vorhanden sein müssen würde vom Referat bestimmt werden.

Vielen Danke für Eure Unterstützung

Mit Lieben Grüßen

Dunja Schiller

(Stv visuelle Kultur, SB MatBe)

Lena Zachmann erkundigt sich nach Anmerkungen zu dieser Projektidee.

Ferdinand Raunegger schlägt vor, die Projektidee auf die Tagesordnung der nächsten UV zu setzten und hofft auf mehr Informationen von Dunja Schiller zu dieser Idee. Soll es ein neues Referat geben oder neue SB-Posten in den angeführten Referaten?

Lena Zachmann verweist darauf, dass der Antrag konkret an das Referat für Internationale Studieren und an das Kulturreferat adressiert ist und sie die Projektidee an diese weiterleiten und intern verfolgen wird. Sie fragt nach weiteren Anmerkungen zur Projektidee, keine weiteren Meldungen.

Lena Zachmann erkundigt sich nach weiteren Wortmeldungen zum Punkt Allfälliges. Da es keine mehr gibt, schließt sie TOP 17.

TOP 18 Ergebnisse der Gender-Statistik

Statistik von FLINTA*-Person Alexandra Babin geführt

Anwesenheit

FLINTA*	Männer*
9	6

Wortmeldungen

FLINTA*	Männer*
19	11

Wortmeldungen pro Kopf

FLINTA*	Männer*
2,1	1,8

Unterbrechungen

FLINTA* zu FLINTA*	Männer* zu FLINTA*
0	0
FILNTA* zu Männern*	Männer* zu Männern*
0	0

Zwischenrufe

FLINTA*	Männer*
0	0

Zwischengespräche/Störungen

FLINTA*	Männer*
	5

Bereits Gesagtes wiederholen

FLINTA*	Männer*
0	0

Nicht gegendert

FLINTA*	Männer*
0	0

Auf Wortmeldungen verzichtet

klärend in die Diskussion eingegriffen

FLINTA*	Männer*	FLINTA*	Männer*
0	0	0	0

Statistik von Mann* Jakob Manuel Krobath geführt

Anwesenheit

FLINTA*	Männer*
11	6

Wortmeldungen

FLINTA*	Männer*
15	11

Wortmeldungen pro Kopf

FLINTA*	Männer*
1,36	1,83

Unterbrechungen

FLINTA* zu FLINTA*	Männer* zu FLINTA*
0	0
FLINTA* zu Männern*	Männer* zu Männern*
0	0

Zwischenrufe

FLINTA*	Männer*
1	0

Zwischengespräche/Störungen

FLINTA*	Männer*
5	6

Bereits Gesagtes wiederholen

FLINTA*	Männer*
0	0

Nicht gegendert

FLINTA*	Männer*
0	0

Auf Wortmeldungen verzichtet

klärend in die Diskussion eingegriffen

FLINTA*	Männer*	FLINTA*	Männer*
0	0	0	0

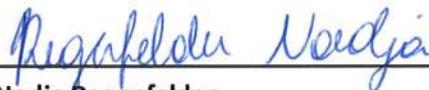
Anmerkungen von Jakob Manuel Kroboth: Er erklärt, dass er nur die Personen berücksichtigt hat, die redeberechtigt sind und dass die Moderation ausgenommen ist. Er merkt an, dass die meisten Wortmeldungen Berichte waren und dass es diese mal kaum Störungen gab. Dennoch bittet er darum, die Zwischengespräche zukünftig zu unterlassen.

Lena Zachmann erkundigt sich nach weiteren Wortmeldungen. Keine Wortmeldungen.

Sie bedankt sich bei allen Teilnehmer_innen und Zuseher_innen für ihr Interesse und schließt die 2. ordentliche Universitätsvertretungssitzung der ÖH Klagenfurt/Celovec im Wintersemester 2023/24 um 19:00.



Lena Zachmann
Vorsitzende der ÖH Klagenfurt/Celovec



Nadja Regenfelder
Schriftführerin

Beilagen zum Protokoll auf Anfrage im ÖH-Sekretariat.