



# Medezeggenschapsraad

## De Toverlaars

Openbare school voor basisonderwijs

Notulen 03 april 2023

Aanvang: 19.00 uur op school, lokaal groep 5 Sluiting: 21.00 uur

agendapunt	verslag	Actie
1	Opening	Welkom
2	Vaststellen notulen vorige vergadering	Notulen 23-01-2023
3	Bespreekpunten MR met schoolleiding	<p><u>Vaste bespreekpunten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Personeel</i></li></ul> <p>Huidige formatie blijft voor schooljaar 2023 – 2024.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Leerlingenraad</i></li></ul> <p>Functioneert prima op dit moment. Input vanuit leerlingenraad is gegeven tijdens de audit. Ideeën voor bijvoorbeeld vergroening schoolplein worden meegenomen naar gemeentelijk overleg. Ideeënbus wordt goed gevuld door leerlingen en suggesties worden besproken tijdens de overleggen.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Begroting en overzicht dagelijkse uitgaven Toverlaars.</i></li></ul> <p>Begroting loopt volgens gepland. Er zijn geen bijzonderheden. Subsidies zijn aangevraagd op gebied van taal, rekenen en burgerschap. Voor het einde van het schooljaar is bekend of subsidies toegekend gaan worden.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>PR Toverlaars</i></li></ul> <p>Directeur heeft een stuk ingeleverd bij de Bode over voorstelling woensdag 5 april in Nobelaer. BN De Stem is uitgenodigd. De nieuwe website wordt goed bezocht, inschrijvingen komen binnen op regelmatige basis.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>NPO gelden</i></li></ul> <p>Er mag geïnvesteerd worden in salarisposten, leerkrachtondersteuning wordt hieruit bekostigd. Er is nog budget over voor (hoogstwaarschijnlijk) Chromebooks en eventuele personeelscursussen.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Audit januari 2023 (mondelinge toelichting)</i></li></ul> <p>Er is een plan van aanpak is gemaakt door MT op basis van teamoverleg. Dit zullen de speerpunten worden voor het nieuwe jaarplan. Alle getoetste doelen voldoen aan de basiskwaliteit, basiskwaliteit is qua eisen omhoog gegaan.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>RI&amp;E</i></li></ul> <p>Tevredenheid enquête is gehouden onder team, nog niet alle resultaten zijn binnen. Niet iedereen heeft lijsten ingevuld. Resultaten zullen verwerkt worden in het jaarplan.</p> <p><u>Bespreekpunten volgens jaarplanning:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Digitaal veiligheidsplan (vershuift naar volgende bijeenkomst)</i></li><li>• <i>Formatie en nascholingsplan (vershuift naar volgende bijeenkomst, samen met jaarplan): hoe gaat dit qua planning? Wanneer mag dit verwacht worden?</i></li></ul>

Het jaarplan heeft als uiterste inleverdatum oktober 2023. Het jaarplan MR zal daarom bekeken worden door directeur en secretaris MR.

- *Integraal (personeelsbeleid) evaluatie*

Wordt bovenschools bekeken, kan daarom nog niet besproken worden.

- *WMK-kwaliteitszorg en opbrengsten + vragenlijsten (verschuift naar volgende bijeenkomst, samen met jaarplan)*
- *Werkverdelingsplan*

Het plan is goed gekeurd door team. De MR is akkoord. Indien PMR akkoord is, is dit definitief.

- *Schoolondersteuningsprofiel (SOP) 2022-2023 (ter info)*

Vanwege de wet op passend onderwijs, dient er op iedere school extra ondersteuning geboden te worden. Op de Toverlaars kan extra ondersteuning gegeven worden. Dit kan zowel op didactisch gebied als pedagogisch gebied.

- *Evaluatie Activiteitenplan (verschuift naar volgende bijeenkomst in verband met lange schooljaar)*
- *Activiteitenplan en begroting MR concept 2023-2024 (vloeit voort uit evaluatie, verschuift naar volgende bijeenkomst in verband met lange schooljaar)*
- *Formatieplan Toverlaars definitief.*

Besproken, geen op- of aanmerkingen.

Punten die vooruit zijn verschoven, hangen af van harmonisatie tussen twee stichtingen. Er dient gewerkt te worden met uniforme formats.

*Bespreekpunten vanuit ATV 20-03-2023:*

- *Wijzigen volgsysteem vanaf schooljaar 2023 – 2024.*

Systeem van CITO (twee keer per jaar toetsen) wordt vervangen. Het nieuwe systeem heet 'kind in beeld'. Mogelijkheden zijn om toetsen zowel digitaal als op papier af te nemen. Het systeem is wat meer adaptief en minder gericht op de vaardigheden begrijpend lezen tijdens bijvoorbeeld rekentoetsen. Er zal tijdens teamvergaderingen aandacht aan de werking van het nieuwe systeem besteed worden.

*Bespreekpunten naar aanleiding van vorige vergadering:*

- *Terugkoppeling CO2 klimaat.*

Paul heeft overzicht van de CO2 waardes. In groep 8 is er een proefmodule opgehangen. Het apparaat zuivert, reguleert temperatuur en reguleert CO2. Momenteel is er een proefperiode gaande. Dit is door bovenschools management geregeld, niet door gemeente. Gemeente heeft tot op heden geen verantwoordelijkheid genomen. Idee om (aangepaste) brief alsnog naar gemeente te sturen? Paul sluit dit kort met Johan van Knuijf en koppelt dit terug naar Erwin en Jantina. Waardes van CO2 kloppen in meerdere klassen niet.

- *Terugkoppeling Paul over participatie ouders themalessen.*

Wordt meegenomen in teamoverleg.

*Terugkoppeling GMR (in het bijzijn van schoolleiding):*

- *Opmerking doorgegeven, met alle leerkrachten die met pensioen gaan wordt het gesprek aangegaan of zij beschikbaar willen blijven om in te vallen of door willen werken, op basis van losse contracten*

Paul sluit dit kort met Patricia.

Paul en Jantina lopen samen jaarplanning MR na.

Paul bespreekt met Johan van Knuijf en geeft terugkoppeling naar Erwin en Jantina.

Paul stuurt overzicht waardes naar Erwin.

Dient op vergadering ATV gezet worden.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Audits: na zomervakanties officiële audits. 4 scholen zouden vanuit de proef-audits voor goed gaan, de overige scholen zijn gemiddeld gesproken basiskwaliteit of op weg naar basiskwaliteit. Het is een bestuursonderzoek, dus is nog niet helder waar ze gaan kijken.</li> <li>• Met de directeuren is gestart met het voorbereiden van het opstellen van een nieuw strategisch beleidsplan, wat in oktober klaar moet zijn. De GMR wordt hier in een vroeg stadium bij betrokken om mee te denken. De volgende GMR wordt hier veel aandacht aan besteed.</li> <li>• Fusie: systemen worden op elkaar afgestemd, voorbeeld de gesprekkencyclus. Het personeelshandboek wordt herzien en komt terug in de GMR. Voorbeeld: LeerSaam had geen fietsplan, maar een andere regeling. Nu valt dit weer wel in een regeling. Zaken moeten helder zijn en vooral goed naar het personeel gecommuniceerd gaan worden.</li> <li>• De reglementen en statuten worden verder aangepast.</li> <li>• Er wordt gekeken naar een manier om vastgestelde notulen van de GMR te mailen naar MR leden, hierbij worden de GMR leden die afgevaardigd zijn vanuit de MR verantwoordelijk om wijzigingen binnen de MR door te geven.</li> <li>• De GMR leden hebben samen besproken wat voor GMR ze willen zijn en de voorzitter is gestart met het opstellen van een activiteitenplan.</li> </ul>	
4	Bespreekpunten MR zonder schoolleiding	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Cursus nieuwe MR leden: terugkoppeling</i></li> </ul> <p>De regelgeving rondom MR is taaie stof, de basis is gelegd. Bekend is waar wat opgezocht kan worden.</p> <p>Mark en Erwin sluiten in de week van 10 april aan bij het overleg van de OV.</p>	
5	Ingekomen post	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informatie vormingsonderwijs.</li> </ul>	
6	Uitgaande post	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Notulen 23-012022</li> <li>• Agenda 03-04-2022</li> </ul>	
7	MR informatie voor de parro	<p>Hoe kunnen we ouders meer verbinden met school? Wordt overlegd met team en wordt later teruggekoppeld.</p> <p>Afvaardiging MR sluit aan vergadering OV.</p> <p>Fusie verloopt positief en mooi vooruitzicht voor toekomst van de school.</p> <p>School wordt door middel van PR onder de aandacht gebracht. Zorgt voor nieuwe aanmeldingen/ instroom.</p>	
8	MR terugkoppeling naar het team	<p>Ouderparticipatie/ inloop wordt door MR van belang geacht. Dit zal besproken worden in het team. Bijvoorbeeld: meer regelmatige inloop van ouders. Hoe staat het team hier tegenover?</p> <p>MR maakt zich nog wel zorgen over CO2 gehalten, dit heeft de aandacht van de MR. Dit wordt op de voet gevolgd.</p>	
9	Rondvraag	<p>Inloop van ouders vergeleken periode voor corona is veel minder, daardoor contact met ouders veranderd. Johan en Jantina nemen dit mee in volgende teamvergadering.</p>	Johan en Jantina nemen dit mee in teamvergadering.
10			

Etten-Leur

Vastgesteld op: 15 mei 2023

Secretaris

Voorzitter