



MILJÖFÖRVALTNINGEN

Information till massageverksamheter

Du som driver en massagesalong, eller en annan yrkesmässig hygienisk verksamhet, har ett ansvar att följa lagen – miljöbalken – för att skydda människors hälsa och miljön. Det betyder att du som verksamhetsansvarig ska veta vilka krav som ställs på din verksamhet och kontrollera att verksamheten verkligen följer lagen i praktiken.

Miljöförvaltningens tillsyn

Det är miljöförvaltningen som utför tillsyn på massagesalongerna i Malmö, vilket innebär att våra inspektörer kan komma att besöka din verksamhet för att se om den uppfyller miljöbalkens krav. Inspektörerna gör ofta oanmälda besök, det vill säga att de inte är bokade. Detta gör vi för att få en uppfattning om hur verksamheten ser ut till vardags.

Du som äger en massageverksamhet har en skyldighet att hjälpa miljöförvaltningen vid kontrollen. Det innebär att du exempelvis kan behöva ge inspektörerna tillgång till lokalerna där du jobbar.

Om inspektörerna ser avvikelser eller otydligheter vid kontrollen så startar vi ett ärende. I ärendet kan det ställas krav på att du eller din fastighetsägare ska göra åtgärder eller skicka in ytterligare information för att visa att ni uppfyller bestämmelser i miljöbalken.

Miljöförvaltningen tar ut avgift för tillsynen och för handläggning. Genom att vara medveten om krav som ställs på din verksamhet och följa lagarna kan du alltså slippa kostnader från oss.

Genom detta informationsblad vill vi ge dig tips på vad du kan tänka på i din verksamhet.

Val av lokal

Den största och dyraste avvikelserna miljöförvaltningens inspektörer stöter på vid tillsyn av massageverksamheter är att verksamheten valt en lokal som inte är anpassad efter verksamheten som bedrivs i den. Viktigt att tänka på vid val av lokal är:

■ Ventilation

Friskluftsintaget i hygieniska massageverksamheter ska vara minst 7 liter/sekund och person. För massageverksamheter ska friskluftsintag finnas i varje behandlingsrum. Det räcker alltså inte med överluft eller cirkulerad luft från angränsande utrymmen. Ju fler som vistas i lokalen, desto kraftigare måste ventilationen vara.

Tips! Fastighetsägare ska regelbundet utföra ventilationskontroller i sina lokaler. Du kan be att få se protokoll från OVK (obligatorisk ventilationskontroll) för att säkerställa att du väljer en lokal med tillräcklig ventilation för din verksamhet.

Var god vänd ►

Miljöförvaltningen i Malmö stad

Bergsgatan 17, 205 80 Malmö Tel: 040-34 35 15
E-post: miljo@malmö.se www.malmö.se



■ Annan användning

Lokalen där du erbjuder massage bör inte användas för annat än själva verksamheten. Om du vill bedriva annan verksamhet i anslutning till massagen, måste lokalen kunna skiljas av ordentligt. Planlösningen kan därför vara viktig.

Tips! Tillbygge av väggar är i många fall olämpligt då det kan påverka brandsäkerhet och ventilation. Bygglovet kan även begränsa vad du får använda en lokal till. Kontrollera alltid med fastighetsägaren vad som gäller.

■ Städutrymme med utslagsvask

I lokalen bör det finnas ett särskilt utrymme för städutrustning. I utrymmet bör det även finnas tillgång till rinnande varmt och kallt vatten samt en utslagsvask. För att undvika dålig lukt och för att utrustningen ska torka ordentligt är det viktigt att utrymmet är väl ventilerat.

Tips! Ordna så du kan hänga upp moppar och annan utrustning så torkar de snabbare. Det minskar även risken för fuktskador på ytbeläggningar.

■ Tvättställ

Det ska finnas ett särskilt tvättställ för att upprätthålla handhygienen vid behandlingar. Detta bör vara placerad i nära anslutning till behandlingsplatsen och vara försedd med varm- och kallvatten, tvål och engångshanddukar. Toalett- eller köksvask bedöms inte som lämpliga att använda för detta ändamål..

■ Ytskikt

Genomgående för hela lokalen är att golv och väggar bör vara gjorda av material som är lätta att rengöra och torka av. Heltäckningsmattor, textilier och för mycket dekorationer bör därför undvikas eftersom det försvårar städning av lokalen.

Rutiner och egenkontroll

Det är också viktigt att du sköter din lokal och verksamhet på ett hållbart sätt. Därför bör det finnas rutiner som tydliggör hur hygien för personalen och lokalen ska upprätthållas. Om ni är flera anställda i verksamheten är det en bra idé att ha nedskrivna rutiner. På så sätt försäkras ni er om att alla vet vad som gäller.

Läs mer om massageverksamhet på

www.malmo.se/hygieniskverksamhet

Socialstyrelsens allmänna råd om yrkesmässig hygienisk verksamhet SOSFS 2006:4

Kontakta oss

Avdelningen för livsmedelskontroll

Enheten för trygghet och samordnad tillsyn

telefon 040-34 35 15, vardagar kl 9-12, 13-15.30.