



NSSF Förvaltningsberättelse 2023

Styrelsen har under verksamhetsåret bestått av:

Caroline Wennerberg, ordförande.

Alexandra Kotur, vice ordförande.

Elin Andersen, kassör.

Jessica Hjelte, sekreterare.

Simon Wolofsky, ledamot.

Kvartersombud:

Kvarter 1: Håkan Sindemark

Kvarter 2: Vakant

Kvarter 3: Aleksandra Kotur

Kvarter 4: John Tenggren

Kvarter 5: Vakant

Utbildning av styrelsemedlemmar/ledamöter

Alla i styrelsen har gått och slutfört kursen för samfälligheter hos Björn Lundén. Styrelsen lämnar förslag att så fort en ledamot byts ut så ska den nyttillträdda gå kursen.

Gräsytor

Trädgård och Plogtjänst AB utförde även 2023 klippning av gräsytor i området och avtalet förlängs. Utöver det har de även klippt och rensat kring lekplatser och delvis på vällen för lättare framkomlighet men också för mindre fallfrukt i lekplatser.

Lekplatser

Vi tog bort lekplatsen i kvarter 4 då den var farlig. Nyetablering är planerad till våren eller så fort det går att gräva i backen, ställning är beställd.

Snöröjning

Trädgård och Plogtjänst AB skötte snöröjningen även under detta år.

Målsättning är att snöröjning sker senast ca 8 timmar efter avslutat snöfall, gångvägar snöröjs först och därefter parkeringsplanerna.

Hemsidan

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda möten.

Hemsidan har uppdaterats med 14 anslag och en del ändringar i text där uppdatering krävs.

Adressen till hemsidan är www.nssfhaninge.se

Vägunderhåll

Ett flertal mindre lagningar av vägbanan har utförts. Tillfälliga markeringar för snöröjning har placerats vid hindren som vanligt.

Underhållsplan

Styrelsen har under året uppdaterat underhålls- och förnyelseplan som enligt Lagen om förvaltning av samfälligheter ska finnas.

Området har under de senaste åren lidit av eftersatt underhåll. Föreningen har påbörjat arbetet med att utföra en hel del förnyelse, som framgår av underhållsplanen, och har som mål att fortsätta även kommande år i form av byte av elen i garagen, service på garageportar, fler farthinder/lagning av farthinder och underhåll av lekplatser.

Övrigt underhåll

Vårstädning genomfördes med i de olika kvarteren. Utöver det fanns containers tillgängliga under en helg på hösten. Byte av en del panel på vissa garagelängor, målning av längorna samt målning av parkeringsrutor i samtliga kvarter.

Byte av ett flertal utvändiga ljuskällor på garage har utförts efterhand de gått sönder och delvis under städdag.

Löpande underhåll av enklare karaktär utförs internt löpande i samfälligheten.

Övrigt

Det är fortfarande vissa problem kring parkeringssituationen, bland annat på grund av att boende- och betalparkering har införts hos grannföreningar, vilket har medfört att obehöriga bilar parkerar på våra parkeringsplatser (fortfarande ett problem 2023), samt att flertal boende "skapat" egna parkeringsplatser på föreningens marker och därmed blockerar garage och utfarter för grannar

men potentiellt också för räddningstjänst. Försök med tillsägelser har inte gett någon framgång. Vi ber samtliga boenden att tänka på den gemensamma grannsämjan. Vi påminner även om att laddning av elbilar i garagen inte är tillåtet och i fortsättningen kommer detta polisanmälas för elstöld.

Ekonomi

Föreningens ekonomiska ställning framgår av bifogade bilagor.

- Samfällighetsavgiften aviseras fr.o.m. kvartal 3 2023 med en faktura till delägarna.
- Momsregistrering per 2023-01-01, vilket det kom ett lagkrav på i februari 2022.
- Deklaration till Skatteverket skickas nu digitalt, med Kassör som Deklarationsombud.
- Kontoplanen följer nu BAS 2023 och ingående balanser har omförts till lämpligt konto.
- Bankkoppling har upprättats mellan Visma och Swedbank så att all bokföring är dagsfärsk.
- Inbetalningar och utbetalningar skickas digitalt, vilket säkerställer att alla belopp är korrekta.
- Kvitton skannas in i programmet och finns arkiverat som underlag till varje verifikat.
- Leverantörer mailar fakturorna direkt till systemet, vilket gör att vi slipper onödiga påminnelseavgifter pga. att något missats. Det betyder även att alla leverantörsfakturor finns som underlag till varje verifikat i programmet.
- Arvoden betalas ut via Lönekörning i Visma, vilket säkerställer att alla belopp blir korrekta i deklarationen.
- Budgeten är inlagd i programmet, vilket möjliggör tydliga rapporter.
- Styrelsen har beslutat att använda vårt befintliga Placeringskonto för att få ränta på våra kontanta medel. Det är ingen bindningstid på detta konto. Tidigare har alla tillgångar varit placerade på vårt Företagskonto som ej genererar ränta.
- Styrelsen föreslår att avsättningen till garagefond ska vara årets intäkt för garageavgift minus årets kostnad för löpande underhåll av garagelängor.
- Under 2023 finns alla underlag till bokföringen arkiverat digitalt i Visma. Kvitton och andra underlag som mottagits i pappersform finns arkiverat i pärm. Kravet på bevarande av pappersmaterial med räkenskapsinformation i original kommer troligtvis att avskaffas 2024-07-01. Om detta beslut tas, kommer bokföringen därefter att arkiveras digitalt.