



Protokoll NNFK styrelsemöte 2023-08-08

Närvarande: KG Lindman, Norbeth Hansson, Maria Köhler, Lena Larsson, Kerstin Frändegård, Jimmy Börjesson, Elin Eriksson och Mikael Thor som går in i stället för Pernilla. Specifikt inbjuden Martina Szamer ny hemsidesansvarig (deltar i punkt 5).

§.1 Mötet öppnas

Ordförande KG Lindman.

§.2 Val av sekreterare

Maria Köhler

§.3 Val av justerare (digital signering)

Lena Larsson. Beslutslista Micke.

§.4 Godkännande av dagordning

§.5 Ny hemsidesansvarig

Martina presenterade sig själv och har ett möte med gamla hemsidesansvarig.

§.6 Föregående protokoll

- Arbetsgrupp ang. statuer är i startgrupparna. KVARSTÅR
- NNFK söker Pointerklubbens huvudprov hösten 2024 18-20/10. Inskickat av Kerstin, vi inväntar återkoppling från SPK.
- Ny programvara från SKK för jaktprovsanmälan. Kan man ta bort att admin får mejl för alla anmälningar? Maria kollar med SKK.
- Beviljade bidrag från Jägareförbundet
 - * Kan dressyrträffar och skytteträffar ske med bidrag via studiecirkel? Svar Ja.
 - * Lena frågar Jägareförbundet om verksamhet kan utföras även 2024, man vill att vi ska ha slutredovisat aktiviteterna senast 30/4.
- Tack till Eva Brydigam, ett formellt tack på kort. Lena Larsson fixar Årets unghund. Till minne av Jarl Lillegård. KVARSTÅR

§.7 Ekonomi

- Kassör redogjorde för ekonomin. Ett resultat som ger en prognos på ett +- 0 efter första halvåret. Alla intäkter och kostnader har inte kommit in i ekonomisystemet.

§.8 Jaktprovsansvarig

- Styrelsen har fått mejl från nuvarande jaktprovsansvarig som avsäger sig uppdraget med omedelbar verkan. KG svarar på mejlet.
- Maria tar över som jaktprovsansvarig inkl. IT-support för SKKStart. Ny sekreterare blir Lena Larsson som skriver protokoll, där Micke fixar digitala inbjudan till mötena och Jimmy fixar digital signering för protokollen samt skickar signerade kopian till webbansvarig för publicering på hemsidan.



- Jaktprovsansvarig dokumentation var finns det? KG frågar Maggan och Maria kollar i molnet eller med Kajsa.

§.9 Verksamhet / planerad verksamhet

- Maria återkommer med förslag på aktivitetstablå för 2024 till nästa möte. Kerstin skickar alla utställningar för 2024 till Maria.
- Maria kollar med Johan ang. marker för endagarsprov i Mittådalen och följer upp endagarsprov i Gräftåvallen med Johan.
- Avrapportering av sommarens aktiviteter.

§.10 Markansvariga

- Johan som jobbar med provmarkerna har aviserat sin avgång i samband med årsmötet. Alla funderar på hur vi strategiskt ska jobba med frågan samt hur många och vilka som ska göra det framöver.

§.11 Övrigt

Gratulationer från styrelsen till NNFK-medlem som presterat på högstatusprov eller fått Hamiltonplaketten läggs på hemsida och FB.

§.12 Tid för nästa möte

6/9 kl. 19.00.

§.13 Mötet avslutas

KG Lindman

Protokoll justeras digitalt

Lena Larsson

Karl Gunnar Lindman



Document history

COMPLETED BY ALL:

11.08.2023 13:03

SENT BY OWNER:

Maria Köhler · 10.08.2023 12:26

DOCUMENT ID:

BkywoVGhh

ENVELOPE ID:

SynIsVz3n-BkywoVGhh

DOCUMENT NAME:

Protokoll 20230808 styrelsen.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Carl Gunnar Lindman Karlgunnarlindman@gmail.com	Signed Authenticated	10.08.2023 14:12 10.08.2023 14:10	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1953/10/09) IP: 83.253.195.218
2. Lena Ingeborg Larsson lena.sjukgymnasterna@gmail.com	Signed Authenticated	11.08.2023 13:03 10.08.2023 17:24	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1959/05/14) IP: 178.174.137.84

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed