



**NIBE FJORDBADEKLUB**

# Bestyrelsesmøde Nibe Fjordbadeklub

## ”De friske Sild” d. 5. april 2022

Tilstede: Gitte Syvsten, Helle Magh, Steffen Brauner, Jan Janner, Maggi Storgaard, Karsten Garborg, Christina Duun, Helle Johansen, Linda Johansen og Vibeke Borregaard

Afbud:

Referent: Christina Duun

Ordstyrer: Gitte Syvsten

### 1. Overdragelse

Helle Johansen – overdragelse af kasser post til Helle

- Konto adgang osv.
- Udbetaling fra Spar Nord
- Brugernavn og adgangskoder til portal med el-forbrug

Vibeke Borregaard – overdragelse af formandspost til Steffen

- Ændring af vedtægter
- Aftaler angående fliselægning bag huset
- Kopi af ansøgning til Spar Nord
- - Log-in oplysninger til Spar Nord Portal?

Linda Johansen – overdragelse af rengøringsviden til Maggi

Der fandt overdragelse sted. Er der behov for mere er det ok at kontakte den person der tidligere havde opgaven.

Generelt kan siges at:

Kasser:

- Der har været planlagt med altid at have 20.000 kr. på kontoen til hvis broen skulle tages op pga. isvinter.
- Da dette mål var nået var ny plan; at det var godt altid at have 90.000 kr. på kontoen, da det er prisen for en ny badebro, hvis den skulle gå i stykker.
- En god ide at have varmelegmer til saunaen på lager. Der blev talt om at Steffen vil undersøge om de måske kan fåes billigere i Tjekki.
- Helle Johansen har været den eneste der har haft adgang til bankkontoen i Nordjyske Bank. Helle Magh ønsker at der er en anden der også har adgang.

Huset ejes af bådlaugget, vi har været med til at medfinansiere. Bådlaugget har lagt penge og tid, vi har lagt penge (knap 1.000.000 kr.).

Vi er vederlagsfrie lejere til 2028. Dette skal genforhandles.

Bådlaugget har udvendig vedligeholdelse, vi har indvendig vedligeholdelse i vores egen del.

Bådlaugget vasker vores vinduer.

Husk at der helst skal være datablade på rengøringsmidlerne.

DGI tilbyder, at man kan købe Conventus. Conventus er et system (program) hvor man kan styre medlemstal, regnskab, rengøringsplaner m.m. Der kan kontaktes en konsulent fra DGI om dette.

Vi har et DGI medlemskab. I dette medlemskab ligger en forsikring der dækker hvis frivillige kommer tilskade når de arbejder for badeklubben.

Modulbro laver service på vores badebro i sommer månederne.

Der er ingen kloarkering i havnehuset. Der er en septitank, der er dimensioneret til 100 medlemmer. Der er lukket for det varme vand i bruserne i baderummene for at denne septitank ikke skal tømmes så tit.

Helle Magh sørger for at blive indsat som kasser i banken. Helle sørger også for at søge mere viden fra tidligere kasser hvis det er nødvendigt.

Karsten finder ud af at lave en medlemsbookning og en arrangementsbooking.

Facebook (åben for alle) bruges kun til promovning af klubben.

2. Saunaovn opdatering  
Saunaen virker som den skal nu. Dvale tilstanden bliver slettet om natten, da der er blevet oplyst at dette danner grus og påsigt ødelægger saunaovnen. Dette er oplyst fra leverandøren af saunaovnen.
3. Saunagus arrangement d. 30. april 2022
  - a. Fordeling af tilmeldte – Karsten varetager denne opgave.
  - b. Udvidelse af antal sessioner – Dette mener vi ikke er nødvendigt.
  - c. Betaling af Gusmester – Maggi har et møde med ham. Der skal på mødet findes ud af hvordan han skal betales. Vi skal have en regning eller et cvr.nr. eller cpr.nr. så vi kan betale.

4. Måling af EI-forbrug  
Karsten undersøger dette.

5. Saunaperiode til den 30. april eller længere?  
Steffen kigger på tallene og finder ud af om vi kan holde os inden for vores budgettet, hvis vi holder længere åbent. Er det muligt at holde længere åben vil vi satse på, at der er lukket for saunaen i perioden 150522 – 310822.

6. Mulighed for udlejning af faciliteterne  
Udsættes til næste møde.

7. Ønsket medlemstal  
Udsættes til næste møde.

8. Årshjul
  - På mødet i maj måned laves årshjul for hvad vi skal have på dagsorden i bestyrelsen.
  - Der er bestyrelsesmøde 1 gang månedligt på nær juli og december.

Udsættes til næste møde.

9. Intro for nye medlemmer
  - Manual til nye medlemmer – Gitte
  - Udlevering af brikker ved intro og 15 minutter før hvert bestyrelsesmøde.

Udsættes til næste møde.

10. Teams – hurtig gennemgang og bekræftelse af teams

Teams for rengøring:

Maggi  
Christina laver rengøringsplan

Teams for sikkerhed og vedligehold:

Jan  
Har haft problemer med at få fat i Ole  
Stephansen og Roar. Ole har lovet at kontakte

Jan. Det undersøges om det er et forkert telefonnummer Jan har fået oplyst på Roar.

Teams for Teknik/socialmedier/hjemmeside:

Karsten  
Hvis I tager nogle gode billeder må I meget gerne sende dem til Karsten, der sørger for at lægge dem op for at få lidt reklame.

Teams for event og intro:

Der kan evt. laves en video som medlemmerne kan se. Dette tage op på et senere møde. Gitte sørger for at lave en manual så andre kan tage over på introen, for ikke vi bliver for sårbare på denne post.

Ansvar for medlemsliste og brikker:

Christina  
Der skal være overlevering d. 25. april med Vibeke og Steffen.

Pedelhold:

Jan og Ole Stefansen (menigt medlem)

#### 11. Diverse (Maggie)

- Hvem skal have diverse nøgler
- Hvordan når der sker fejl

Steffen har fået nøgle til bådhuset af Gitte. Vibeke har stadigvæk nøgle til kontoret i bådhuset. Steffen sørger for at få denne.

Man kunne sætte en nøgleboks op. Steffen spørger bådlaugget om dette er ok. Dette tages med på næste møde.

#### 12. Retningslinjer/forventningsafstemning ift. Kommunikation udenfor bestyrelsesmøderne.

Der var enighed om, at man ikke behøver skrive til alle på Messenger, men klare tingene med de personer der er relevante. For at undgå at forstyrre alle.

Der var enighed om at man ikke behøver svare på Messenger. Hav ikke dårlig samvittighed – man kan ikke lave for lidt på Messenger.

#### 13. Menige medlemmer i udvalg

Udsættes til næste møde.

#### 14. Indsamling af ideer til nye tiltag og forbedringer.

Udsættes til næste møde.

#### 15. Fonde søgning – status

Udsættes til næste møde.

16. Datoer for bestyrelsesmøderne det næste år.

Vi har møde d. 100522, kl. 18 – 21 hos Steffen og d. 150622, kl. 18 – 21 i havnehuset. Steffen sørger for at spørge om vi kan låne lokalerne.

150622 sættes der datoer på de næste møder. Der er ingen møde i juli måned.

17. Fuldmånebadning påskelørdag.

Der skrives på Facebook at med mindre nogen kontakter bestyrelsen og meddeler at de gerne vil stå for dette, aflyses dette da det er påskelørdag.

18. Steffen får ansvaret for, at gmailen bliver besvaret og mails bliver videresendt til de rette personer.