

FBN vzw

STATUTEN

Historiek :

De statuten zijn voor de eerste maal verschenen onder nummer 1825/59.

Gewijzigd op de buitengewone algemene vergadering van 8 mei 1977.

Gewijzigd op de buitengewone algemene vergadering van 3 april 1992.

Gewijzigd op de buitengewone algemene vergadering van 10 december 2004.

In overeenstemming met de nieuwe wetgeving betreffende VZW's (wet van 2 mei 2002)

Gewijzigd op de buitengewone algemene vergadering van 31 maart 2006.

Gewijzigd op de buitengewone algemene vergadering van 11 april 2008.

Herschreven op de buitengewone algemene vergadering van 25 april 2014.

Op de buitengewone algemene vergadering van 2 september 2020 herschreven in overeenstemming met de nieuwe wetgeving betreffende VZW's. Tekst zoals hierna.

TITEL I - NAAM, ZETEL, DOEL

ARTIKEL 1 - Benaming

De vereniging wordt in het Nederlands "Federatie van het Belgisch Naturisme" en in het Frans "Fédération Belge de Naturisme" genoemd. Afgekort is de benaming in beide talen: "FBN".

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de vzw, moeten volgende vermeldingen bevatten: de naam van de vereniging, onmiddellijke voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "vzw", de aanduiding van de zetel, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de vzw, het e-mailadres en de website.

ARTIKEL 2 - Zetel

Federatie van het Belgisch Naturisme vzw - Fédération Belge de Naturisme asbl
Maatschappelijke zetel – Acacialaan 7, 8470 Gistel – Siège Social
GSM 0477 48 88 94
Ondernemingsnummer - 0409.542.116 – N° d'entreprise

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

Het bestuursorgaan, zoals bedoeld in Titel IV is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied.

De vereniging heeft een officiële website www.naturisme.be en een officieel e-mailadres info@naturisme.be. Elke communicatie op dit adres door de leden wordt geacht geldig te zijn gebeurd. Het bestuursorgaan is bevoegd om het adres van de website en het e-mailadres te wijzigen.

ARTIKEL 3 - Doel

De FBN heeft tot doel:

- het bevorderen van het naturisme in België en zo mogelijk in het buitenland,
- het bevorderen van de samenwerking tussen de verschillende naturistenverenigingen en het behartigen van hun gemeenschappelijke belangen,
- het organiseren van sportactiviteiten,
- het organiseren van allerhande recreatieve activiteiten die naakt kunnen uitgevoerd worden,
- het vertegenwoordigen van haar leden, zowel op nationaal als op internationaal niveau,
- het vertegenwoordigen van het naturisme bij overheden, bij recreatieve en andere organismen,
- het geven van informatie, en het promoten van het naturisme,
- het verlenen van informatie aan haar leden in de breedste zin van het woord en zonder enige vergoeding,
- het verzamelen en archiveren van gegevens welke voor het naturisme belangrijk kunnen zijn,
- het publiceren of verdelen van alle informatie of documenten betreffende het naturisme en dit op gelijk welke manier.

Zij mag eveneens alle activiteiten ondernemen die dit doel, rechtstreeks of onrechtstreeks, kunnen bevorderen. Zij kan in die zin ook, doch slechts op bijkomstige wijze, handelsdaden stellen voor zover de opbrengst hiervan integraal besteed wordt aan het belangeloos doel waarvoor zij werd opgericht.

De vereniging mag rechtsreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de stichters, de bestuurders of enig ander persoon, behalve voor het in onderhavige statuten omschreven belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

ARTIKEL 4 - Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur, doch kan te allen tijde ontbonden worden.

TITEL II - LEDEN

ARTIKEL 5 - Leden

De vereniging kan naast effectieve leden ook toegetroden leden tellen.

Met de term 'lid' in deze statuten wordt uitsluitend verwezen naar de effectieve leden.

Het aantal effectieve leden is onbeperkt, maar moet tenminste twee bedragen. Zij genieten de volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering. Effectieve leden zijn diegene wier naam, maatschappelijke zetel en de datum van toetreding is vermeld in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden.

Het bestuursorgaan kan beslissen om het ledenregister in elektronische vorm te houden.

De wettelijke bepalingen zijn alleen op de effectieve leden van toepassing.

ARTIKEL 6 - Afdelingen

Een lid kan regionale afdelingen voorstellen op voorwaarde dat deze, in hun activiteiten, een volledig autonome werking hebben, net zoals een normale zelfstandige vereniging. Zij worden door het bestuursorgaan als dusdanig aanvaard. Voor het toebedelen en het bepalen van de stemmen worden zij echter als een geheel beschouwd met de vereniging waartoe zij behoren.

ARTIKEL 7 - Toetreding

Enkel een naturistenvereniging onder de vorm van een vzw of een gelijkaardige rechtspersoon naar buitenlands recht mag haar aansluiting bij de FBN vragen, indien zij tenminste 26 betalende natuurlijke personen als lid heeft zoals blijkt uit de ledenlijst die aan het bestuursorgaan van de FBN zal worden voorgelegd. Met het oog daarop zal de aanvrager een schriftelijk en gemotiveerde aanvraag richten aan het bestuursorgaan, dat na onderzoek een uitvoerig verslag zal voorleggen aan de algemene vergadering.

In afwachting van de algemene vergadering kan het bestuursorgaan, ten voorlopige titel, de hoedanigheid van kandidaat-lid aan de aanvrager toekennen zonder afbreuk te doen aan de beslissing van de algemene vergadering. Het kandidaat-lid heeft het recht, met raadgevende stem, deel te nemen aan de algemene vergadering. Degene aan wie de hoedanigheid van kandidaat-lid is toegekend mag, bij al zijn activiteiten gebruik maken van het label "erkenning aangevraagd bij de Federatie van het Belgisch Naturisme" zonder FBN-lidkaarten te kunnen uitgeven.

De algemene vergadering beslist autonoom of het kandidaat-lid voldoet aan de voorwaarden om als effectief lid tot de vzw te worden toegelaten. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen de beslissing van de algemene vergadering is geen beroep mogelijk.

Alvorens een definitieve beslissing te nemen kan de algemene vergadering een proeftijd van maximum twee jaar aan het kandidaat-lid opleggen. Na afloop van de proefperiode en op gemotiveerd advies van het bestuursorgaan zal de algemene vergadering dan definitief beslissen over de al dan niet aanvaarding van het kandidaat-lid.

ARTIKEL 8 - Bijdragen

De jaarlijkse bijdrage van ieder lid is berekend per eenheid van het aantal aangesloten natuurlijke personen, berekend op basis van de verkochte lidkaarten tijdens het voorgaande jaar.

De jaarlijkse bijdrage wordt ieder jaar door de algemene vergadering van de FBN bepaald op voorstel van het bestuursorgaan. Zij mag de 10 EUR per jaar en per aangeslotene niet overschrijden en is van toepassing op de 1ste januari die volgt op de algemene vergadering.

ARTIKEL 9 - Stemmenaantal

Het stemmenaantal van de effectieve leden tijdens de algemene vergadering wordt berekend op basis van het aantal door hen uitgereikte lidkaarten tijdens het voorafgaande jaar en volgens onderstaande tabel:

Aantal kaarten	Aantal stemmen
Van 1 tot 50	1 stem
Van 51 tot 100	2 stemmen
Van 101 tot 1000	3 stemmen en 1 bijkomende stem per volledige schijf van 100 bijkomende kaarten
Vanaf 1001	12 stemmen en 1 bijkomende stem per volledige schijf van 250 bijkomende kaarten

ARTIKEL 10 - Tucht

Elk effectief lid, toegetroden lid en kandidaat-lid is verplicht steeds onderhavige statuten, de beslissingen genomen door de algemene vergadering alsook de gedragscode van de FBN (die jaarlijks wordt goedgekeurd door de ALV) te eerbiedigen.

Terwijl zij hun onafhankelijkheid behouden, verbinden de effectieve leden er zich nochtans toe, zo nodig, hun eigen statuten in overeenstemming te brengen met deze van de FBN en met ieder later uit te vaardigen reglement.

ARTIKEL 11 - Beëindiging

Vrijwillig ontslag

Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging treden. Het ontslag moet schriftelijk aan het bestuursorgaan ter kennis worden gebracht.

Ambtshalve ontslag

Ieder lid dat zijn jaarlijkse bijdrage niet betaald heeft gedurende twee opeenvolgende jaren, of waarvan alle activiteiten opgehouden zijn, wordt geacht ambtshalve ontslagnemend te zijn, behoudens buitengewone omstandigheden aanvaard door het bestuursorgaan. In toepassing van artikel 21 hebben enkel de leden in regel met hun bijdrage stemrecht op de algemene vergadering.

Indien een lid minder dan 26 betalende leden heeft, behoudt dit lid zijn stemrecht gedurende twee jaar. Indien na het verstrijken van deze termijn, het aantal aangeslotenen niet opnieuw 26 bedraagt, verliest dit lid ambtshalve zijn hoedanigheid van lid.

Het lid dat ophoudt vzw te zijn verliest ambtshalve zijn hoedanigheid van lid.

Uitsluiting

Een lid dat een zware inbreuk pleegt op zijn verplichting om de statuten, het intern reglement, de beslissingen van de algemene vergadering en de gedragscode van de FBN te eerbiedigen, kan op voorstel van het bestuursorgaan door de algemene vergadering uitgesloten worden. Het voorstel tot uitsluiting moet op de agenda voorkomen en het lid moet worden uitgenodigd om in zijn verdediging te kunnen voorzien. Voor deze beslissing moeten het aanwezigheidsquorum en de beslissingsmeerderheid voor een statutenwijziging worden nageleefd. Het betrokken lid mag niet

deelnemen aan de beraadslaging noch aan de stemming aangaande de uitsluiting. Tegen de beslissing van de algemene vergadering is geen beroep mogelijk.

Schorsing

Wanneer het bestuursorgaan van oordeel is dat een lid een zware inbreuk pleegt zoals hierboven bedoeld, kan het bestuursorgaan, in afwachting van de algemene vergadering die zich moet uitspreken, het betrokken lid tijdelijk schorsen. Deze algemene vergadering zal beslissen over de eventuele uitsluiting van het betrokken lid. Het betrokken lid zal uitgenodigd worden om in zijn verdediging te voorzien.

Gevolgen

Uittredende of uitgesloten leden hebben geen deel in het vermogen van de vereniging, en kunnen daardoor ook nooit teruggave of vergoeding voor gestorte bijdragen of gedane inbrengsten vorderen.

Uittredende of uitgesloten leden zijn gehouden de bijdrage van het lopende jaar te betalen, alsook van eventueel andere openstaande schulden.

Uittredende of uitgesloten leden dienen zich onmiddellijk te onthouden van het gebruik van het FBN-label.

Hertoetreding van voormalige leden kan enkel mits het volgen van de normale toetredingsprocedure voorzien in artikel 7.

ARTIKEL 12 - Toegetreden leden

Toegetreden leden zijn de natuurlijke personen die voldoen aan de voorwaarden voorzien door het bestuursorgaan en een FBN-kaart aanschaffen. De rechten en plichten van deze kaarthouders staan omschreven in een intern reglement.

Het bestuursorgaan kan, onder door hem te bepalen voorwaarden, ook andere personen als bijzondere leden, ereleden, beschermleden, steunende of adviserende leden tot de vereniging toelaten. Dezen worden eveneens beschouwd als toegetreden leden.

Toegetreden leden mogen de algemene vergadering niet bijwonen en kunnen er niet stemmen.

TITEL III - ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 13 - Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden die zich geldig laten vertegenwoordigen overeenkomstig de regels die van toepassing zijn binnen de eigen vereniging.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, of door de ondervoorzitter of de secretaris.

Een lid mag zich bij volmacht op de algemene vergadering door een ander lid laten vertegenwoordigen. Slechts één enkele volmacht per lid-volmachthouder is toegelaten. Deze volmachten zullen eveneens aan het origineel van de notulen van de zitting gehecht blijven.

De algemene vergadering mag bijgewoond worden door de bestuurders en mandatarissen.

Op verzoek van het bestuursorgaan kunnen andere personen aan de vergadering deelnemen, bijvoorbeeld omwille van hun specifieke expertise, tenzij de algemene vergadering zich hiertegen bij gewone meerderheid verzet.

ARTIKEL 14 - Bevoegdheid

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten,
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders,
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en, in voorkomend geval, het bepalen van hun bezoldiging,
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen,
- de goedkeuring van de begroting en van de rekeningen,
- de aanvaarding en de uitsluiting van een effectief lid van de vereniging,
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging,
- alle gevallen waarin de wet of deze statuten het vereisen.

ARTIKEL 15 – Jaarlijkse algemene vergadering

De algemene vergadering moet tenminste eenmaal per jaar worden gehouden voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en voor de begroting van het volgende jaar. Deze vergadering zal plaatshebben voor één mei.

ARTIKEL 16 - Buitengewone algemene vergadering

Het bestuursorgaan zal de algemene vergadering ook geldig bijeenroepen telkens als het doel van de vereniging dat vereist.

Het bestuursorgaan is bovendien verplicht de algemene vergadering samen te roepen wanneer één vijfde van de effectieve leden daartoe een schriftelijk verzoek richt aan het bestuursorgaan met opgave van de te behandelen agendapunten. In dit geval is het bestuursorgaan verplicht de algemene vergadering samen te roepen binnen de vijftien werkdagen met vermelding op de agenda van de gevraagde agendapunten.

ARTIKEL 17 - Oproeping

Minstens 60 kalenderdagen voor de datum van de algemene vergadering zal het bestuursorgaan een voorlopige uitnodiging verzenden met een voorgestelde agenda.

Tot uiterlijk 40 kalenderdagen voor de datum van de algemene vergadering kunnen de leden interpellaties formuleren aangaande punten op de dagorde en kandidaat-bestuurders voordragen.

Minstens 21 kalenderdagen voor de datum van de algemene vergadering zal het bestuursorgaan de definitieve uitnodiging verzenden. Deze zal ondertekend worden door de voorzitter of twee

bestuurders, vermeldt plaats, dag en uur van de vergadering en bevat de definitieve agenda en heeft, voor zover van toepassing, als bijlagen:

- de lijst met het aantal stemmen waarover elk lid beschikt,
- de rekeningen van het vorig jaar,
- de begroting voorzien voor het lopende jaar en deze voorgesteld voor het volgende jaar,
- de lijst van de kandidaten voor een post van bestuurder en de ontvangen interpellaties.

Tot uiterlijk 10 kalenderdagen voor de datum van de algemene vergadering kunnen door één twintigste van de effectieve leden bijkomende agendapunten ingediend worden bij het bestuursorgaan. De bijkomende agendapunten zullen zonder verwijl aan de andere leden schriftelijk worden bekendgemaakt.

Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen in geen geval door de algemene vergadering behandeld worden. Het amenderen van een agendapunt, op voorstel van de voorzitter, kan door de algemene vergadering beslist worden met gewone meerderheid.

ARTIKEL 18 - Verloop

Tijdens de algemene vergadering geven de bestuurders antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

ARTIKEL 19 - Stemmingen

Aanwezigheidsquorum

De algemene vergadering kan geldig beraadslagen indien tenminste de helft + 1 van het totaal van de aan de leden toegekende stemmen aanwezig of vertegenwoordigd is, behalve wanneer de wet of deze statuten het anders bepalen.

Wordt dit aanwezigheidsquorum niet bereikt dan kan een tweede algemene vergadering met dezelfde agenda worden bijeengeroepen. Deze tweede vergadering zal geldig kunnen beslissen, ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Deze tweede vergadering zal plaatshebben tussen de 16de en de 30ste dag volgend op de eerste algemene vergadering.

Beslissingsquorum

In gewone gevallen worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid van het aantal aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Geheime stemming

Een geheime stemming kan gevraagd worden door een lid of door het bestuursorgaan.

ARTIKEL 20 - Statutenwijzingen

Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten indien die wijziging gedetailleerd op de agenda is vermeld en indien tenminste twee derde van het totaal van de aan de leden toegekende stemmen aanwezig of vertegenwoordigd is.

Wordt dit aanwezigheidsquorum niet bereikt dan kan een tweede algemene vergadering met dezelfde agenda worden bijeengeroepen. Deze tweede vergadering zal geldig kunnen beslissen, ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Deze tweede vergadering zal plaatshebben tussen de 16de en de 30de dag volgend op de eerste algemene vergadering.

Elke statutenwijziging moet goedgekeurd worden met een meerderheid van twee derden der aanwezige en vertegenwoordigde stemmen, ook op de tweede algemene vergadering. De wijziging van het doel van de vereniging en de vrijwillige ontbinding kunnen slechts met een meerderheid van vier vijfde van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen worden beslist.

Van iedere statutenwijziging zullen de wijzigingen en de volledig gecoördineerde statuten na deze wijziging neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank. Binnen de dertig dagen na de neerlegging dient de wijziging (bij uittreksel) bekendgemaakt te worden in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

ARTIKEL 21 - Beperking van stemrecht

Het onder artikel 9 berekend stemmenaantal van een effectief lid wordt voor een stemming bij gewone meerderheid begrensd tot de helft min één stem van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Het onder artikel 9 berekend stemmenaantal van een effectief lid wordt voor een stemming bij bijzondere meerderheid van twee derden begrensd tot de twee derde min één stem van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Het onder artikel 9 berekend stemmenaantal van een effectief lid wordt voor een stemming bij bijzondere meerderheid van vier vijfden begrensd tot de vier vijfde min één stem van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Enkel de leden in regel met hun bijdrage hebben stemrecht op de algemene vergadering.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden worden stemonthoudingen noch in de teller noch in de noemer van de breuk meegerekend.

ARTIKEL 22 - Notulering

Van elke vergadering worden notulen gemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris en opgenomen worden in een bijzonder register. Dit register kan op de zetel van de vereniging door de leden en belanghebbende derden worden ingezien. Uittreksels daarvan worden geldig ondertekend door de voorzitter of de secretaris, alleen handelend, of door twee bestuurders en bij ontstentenis hiervan door twee leden van de algemene vergadering.

Een kopie van de notulen van de algemene vergadering zal aan elk lid in haar voertaal gestuurd worden binnen de 60 kalenderdagen volgend op de algemene vergadering. Alle leden zijn gehouden aan de beslissingen genomen op de algemene vergadering.

TITEL IV - HET BESTUURSORGAAN

ARTIKEL 23 - Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door het bestuursorgaan van minimaal drie en maximum zeven bestuurders. Indien de algemene vergadering slechts twee leden telt, bestaat het bestuursorgaan uit slechts twee personen. Zolang het bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

ARTIKEL 24 - Benoeming

De bestuurders worden door de algemene vergadering bij gewone meerderheid voor een termijn van drie jaar benoemd. Indien geen enkele kandidaat met meerderheid van de stemmen wordt verkozen, zal er een tweede stemronde worden gehouden tussen zoveel kandidaten met de meeste stemmen als dat er mandaten te verdelen zijn plus één.

Het mandaat van een bestuurder die voor de eerste maal wordt benoemd is beperkt tot één jaar.

Een bestuurder mag bij zijn benoeming, noch tijdens de uitoefening van zijn mandaat bestuurder zijn bij één van de effectieve leden. In voorkomend geval, zal zijn mandaat ambtshalve een einde nemen.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

De uittredende bestuurders zijn herkiesbaar.

De akten betreffende de benoeming en coöptatie van de bestuurders moeten neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

ARTIKEL 25 - Einde mandaat

Het mandaat van de bestuurders eindigt door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag, door het verstrijken van het mandaat, door overlijden of ingeval van wettelijke onbekwaamheid.

De afzetting moet uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering. De afzetting wordt beslist bij gewone meerderheid.

Wanneer het bestuursorgaan van oordeel is dat een bestuurder zwaarwichtige fouten maakte, kan het bestuur, in afwachting dat de algemene vergadering zich uitspreekt, de betrokken bestuurder, na deze gehoord te hebben, tijdelijk schorsen tot aan de eerstvolgende algemene vergadering. Deze algemene vergadering zal beslissen over de eventuele afzetting van de betrokken bestuurder.

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk bekendmaken aan het bestuursorgaan. Dit ontslag gaat onmiddellijk in tenzij door dit ontslag het aantal bestuurders onder het statutaire minimum is gedaald of de werking van de vereniging in gevaar wordt gebracht. In dit geval, wordt het ontslag opgeschort tot de algemene vergadering of het bestuursorgaan binnen een redelijke termijn in de vervanging van de ontslagnemende bestuurder heeft kunnen voorzien.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

ARTIKEL 26 - Werking

Het bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden uit als college.

Het bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Het is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van die welke uitdrukkelijk door de wet of deze statuten aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. Het bestuursorgaan treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Het bestuursorgaan kan voor zijn eigen werking een intern reglement uitvaardigen conform de vigerende wettelijke en reglementaire bepalingen ter zake.

Het bestuursorgaan benoemt, bij gewone meerderheid de functies van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester onder zijn leden, alsook elke andere functie die voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk is. Hun respectieve bevoegdheden worden nader omschreven in het intern reglement. Het is noodzakelijk dat de voorzitter en de secretaris kennis hebben van de tweede landstaal.

De beëindiging van deze in vorige paragraaf vermelde functies kan geschieden:

- op vrijwillige basis door de gemachtigde zelf door een schriftelijk ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan, of
- door afzetting door het bestuursorgaan bij gewone meerderheid. De beslissing moet niet gemotiveerd worden en moet binnen de zeven kalenderdagen bij aangetekend schrijven ter kennis gebracht worden van de betrokkene. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Het bestuursorgaan kan bij gewone meerderheid ook beslissen om andere personen, al dan niet leden van de vereniging, op zijn vergaderingen toe te laten, bijvoorbeeld omwille van hun specifieke expertise.

Het mandaat van bestuurslid is onbezoldigd wat echter geen beletsel kan zijn voor de terugbetaling van de verantwoorde en redelijke kosten die ter gelegenheid en in de uitoefening van het mandaat gemaakt zijn.

ARTIKEL 27 - Vergaderingen

Het bestuursorgaan wordt geldig bijeengeroepen door de voorzitter, de ondervoorzitter of door twee bestuursleden. De bijeenroeping zal de agenda vermelden. Het bestuursorgaan vergadert minstens vier maal per jaar.

Een bestuurder die verhinderd is om de vergadering bij te wonen, kan aan een andere bestuurder volmacht geven. Elke bestuurder mag slechts één volmacht hebben van één andere bestuurder. De volmacht moet vóór de aanvang van de vergadering, per brief, fax of email aan de voorzitter worden overgemaakt.

Het bestuursorgaan kan slechts geldig vergaderen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders.

Indien het in vorige paragraaf vermelde aanwezigheidsquorum niet is bereikt kan een nieuwe vergadering met dezelfde agenda binnen een termijn van 30 kalenderdagen bijeengeroepen worden. Deze tweede vergadering mag dan geldig beraadslagen én beslissen bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt doorslaggevend.

Na beraadslaging per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel kunnen de beslissingen van het bestuursorgaan bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen.

Er worden van elke vergadering notulen gemaakt die door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend en ingeschreven in een daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden overgelegd en al de andere akten worden geldig ondertekend door de voorzitter of de secretaris, alleen handelend. Bij ontstentenis van deze bestuurders kunnen twee andere bestuurders deze documenten geldig ondertekenen. Een kopie van deze notulen zal door de secretaris aan de leden en aan de bestuurders toegezonden worden.

Mandatarissen kunnen met raadgevende stem deelnemen aan de vergaderingen van het bestuursorgaan wanneer zij hiervoor uitgenodigd worden.

ARTIKEL 28 - Belangenconflict

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

ARTIKEL 29 - Vertegenwoordiging

Bestuurders die namens de vereniging optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

De handelingen die niet behoren tot het dagelijks bestuursorgaan en de speciale mandaten worden getekend door de voorzitter en de secretaris, tenzij anders bepaald in deze statuten.

De daden van dagelijks bestuursorgaan worden getekend, hetzij door de voorzitter, hetzij door de ondervoorzitter, de secretaris of de penningmeester, volgens de aard van de akte, ieder volgens zijn bevoegdheden.

Het bestuursorgaan kan zijn bevoegdheden voor bepaalde handelingen en taken onder zijn verantwoordelijkheid overdragen aan één van de bestuurders.

Het bestuursorgaan of de bestuurders die de vereniging vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde handelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht.

ARTIKEL 30 - Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur is toevertrouwd aan de voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris en de penningmeester die een college vormen.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

ARTIKEL 31 - Bevoegdheden van de voorzitter

De voorzitter leidt en coördineert de werking van de algemene vergadering, het bestuursorgaan en het dagelijks bestuur. Hij waakt over de naleving der statuten en de uitvoering van de beslissingen genomen door het bestuur.

Hij vertegenwoordigt de vereniging in België en in het buitenland.

In geval van afwezigheid of ander beletsel wordt hij vervangen door de ondervoorzitter.

ARTIKEL 32 - Mandatarissen

Het bestuursorgaan kan mandatarissen benoemen voor een welbepaalde taak.

Deze mandatarissen worden bij voorkeur aangeduid onder de leden van een effectief lid van de FBN.

Indien het niet mogelijk is tussen de leden van deze verenigingen een geschikt persoon te vinden, kan het bestuur een ander persoon met de gevraagde kwaliteiten aanduiden.

Een bestuurslid kan de kandidaat-mandataris voordragen bij het bestuur die deze zal horen. Na beraadslaging beslist het bestuur bij gewone meerderheid waarbij tevens het toegewezen mandaat duidelijk wordt omschreven.

De mandataris zal een geschreven document ontvangen, getekend door de voorzitter en de secretaris, waarin de datum van zijn benoeming, de looptijd van het mandaat, de toegewezen opdracht, de machtigingen die hem zijn gegeven en de modaliteiten voor beëindiging worden vermeld.

De aangestelde mandatarissen worden voorgesteld op de eerste algemene vergadering volgend op hun aanstelling. De algemene vergadering kan zich bij gewone meerderheid uitspreken tegen dit mandaat dat alsdan onmiddellijk een einde neemt.

De mandataris handelt steeds onder verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan.

TITEL V - REKENINGEN EN BEGROTINGEN

ARTIKEL 33 - Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging loopt van één januari tot éénendertig december.

Het bestuursorgaan sluit de rekeningen over het voorbije boekjaar af en bereidt de begroting van het komende boekjaar voor. Beide worden ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd die gehouden wordt overeenkomstig artikel 15 van deze statuten.

ARTIKEL 34 - Commissarissen

De commissarissen worden door de algemene vergadering aangesteld voor de termijn van één jaar.

TITEL VI - ONTBINDING EN VEREFFENING

ARTIKEL 35 - Ontbinding en vereffening

Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten indien twee derden van de leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is en er bovendien een vier vijfden meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden. Het voorstel tot vrijwillige ontbinding van de vereniging moet uitdrukkelijk op de agenda van de algemene vergadering vermeld worden.

Wordt dit aanwezigheidsquorum niet bereikt dan moet een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De beslissing moet eveneens met een vier vijfden meerderheid worden genomen.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid alsmede de vereffeningvoorwaarden.

De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan een vereniging met een belangeloos doel dat het meest dat van de ontbonden vereniging benadert.

Van de ontbinding zal het ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank. Binnen de dertig dagen

na de neerlegging dient dit ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars bij uittreksel bekendgemaakt te worden in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

TITEL VII - DIVERSE BEPALINGEN

ARTIKEL 36

Behoudens andersluidende wettelijke of statutaire bepaling zal elke schriftelijke communicatie uitgaande van of gericht aan de vereniging kunnen gebeuren per brief, fax, e-mail of elk ander communicatiemiddel dat toelaat de inhoud ervan in een geschrift vast leggen.

ARTIKEL 37

Het Nederlands en het Frans zijn de gebruikte talen binnen de FBN.

Ieder gebruikt de taal die hij gewoonlijk spreekt. Voor zover nodig en haalbaar zal in een vertaling worden voorzien bij mondelinge mededelingen. Schriftelijke mededelingen gebeuren in beide talen.

ARTIKEL 38

Voor alles wat in deze statuten niet is voorzien of geregeld, blijft het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van toepassing.