

# REGULAMIN REZERWACJI SAL

Pełna treść aktualnego regulaminu z dnia 01.03.2022r.

## Regulamin rezerwacji i płatności dla sal do zajęć grupowych

### 1. Godziny pracy biura

Biuro jest czynne od poniedziałku do piątku, w godzinach od 10.00 do 18.00 z wyjątkiem ustawowych dni świątecznych.

### 2. Rezerwacja

Aby po dokonaniu rezerwacji sali, należy:

Wysłać formularz rezerwacji sali, dostępny na stronie [www.naturalnecentrumzdrowia.com](http://www.naturalnecentrumzdrowia.com)

Po otrzymaniu (*również drogą elektroniczną w formie e-maila*) potwierdzenia przyjęcia rezerwacji, należy wpłacić przelewem lub gotówką zaliczkę w kwocie równej 30% łącznej wartości brutto ustalonej opłaty za salę.

Zaliczka powinna zostać wpłacona w ciągu max. 5 dni kalendarzowych od chwili otrzymania pisemnego potwierdzenia przyjęcia rezerwacji – chyba, że strony pisemnie ustalą inaczej.

### **Rezerwacje przyjmujemy tylko w formie elektronicznego, precyzyjnie wypełnionego formularza rezerwacji sal.**

Treść formularza wraz z późniejszą korespondencją mailową pomiędzy biurem Naturalnego Centrum Zdrowia i zleceniodawcą, który wypełnił formularz oraz prowadził korespondencje na temat rezerwacji i najmu sali, jest jedyną wiążącą prawnie wersją ustaleń pomiędzy stronami.

– Jeśli instytucja lub osoba, po wpłacie zaliczki zrezygnują z rezerwacji sali na minimum 31 dni kalendarzowych przed datą rozpoczęcia realizacji najmu sali (pierwszy dzień najmu), to zaliczka zostanie zwrócona. O rezygnacji z rezerwacji należy powiadomić NCZ za pomocą wiadomości e-mail (podpisanej przez wymienioną w formularzu rezerwacji osobę). W sytuacji, kiedy rezygnacja nastąpi w okresie krótszym niż 31 dni kalendarzowych przed datą rozpoczęcia realizacji najmu sali, zaliczka zostaje zatrzymana przez właściciela Naturalnego Centrum Zdrowia.

Z chwilą wpłacenia zaliczki, wszelkie rezerwacje wstępne stają się rezerwacjami potwierdzonymi. Rezerwacje, które nie zostaną potwierdzone przez wpłatę zaliczki w ustalonym terminie, mogą być odwołane przez Naturalne Centrum Zdrowia i przepisane na inną osobę / instytucję. Przy czym w takim przypadku, Naturalne Centrum Zdrowia powiadomi kontrahenta o zaistniałej sytuacji wysyłając do niego wiadomość e-mail na podany w formularzu adres elektronicznej skrzynki pocztowej.

Jeśli osoba / instytucja zlecająca rezerwację nie odwoła jej minimum na 15 dni kalendarzowych przed datą rozpoczęcia realizacji najmu sali (pierwszy dzień najmu), to bez protestu pokryje ona całkowity koszt najmu za okres podany w zleceniu rezerwacji.

Jeśli rezerwacja zostanie odwołana minimum na 15 dni kalendarzowych przed datą rozpoczęcia realizacji najmu sali (pierwszy dzień najmu), to wprowadzie cała kwota zaliczki zostanie zatrzymana, jednak zleceniodawca nie będzie ponosił pełnych kosztów najmu sali.

### **3. Pełna opłata**

Pełną opłatę za zarezerwowaną salę należy wnieść najpóźniej pierwszego dnia rozpoczęcia realizacji najmu sali, chyba że strony wcześniej ustalą inaczej i potwierdzą to w formie pisemnej (e-mail).

### **4. Forma umowy**

Osoba prawna (firma, instytucja) lub osoba prywatna, wypełniając formularz rezerwacji sal zaznacza, że przeczytała i zna treść obowiązujących regulaminów rezerwacji i użytkowania sal oraz, że zobowiązuje się do ich przestrzegania. Jest to równoważne podpisaniu umowy pomiędzy stronami obejmującej wszystkie kwestie zawarte w treści tych regulaminów oraz formularza, który został wypełniony i przesłany.

Dziękujemy za zrozumienie i przestrzeganie regulaminu.  
Życzymy wszystkim miłego użytkowania naszych przestrzeni.

**Zespół Naturalnego Centrum Zdrowia.**