

Dagsorden for OSK møde søndag d. 28.01.24

1. Servicebøn & velkomst

Ulrik siger velkommen og vi beder alle Servicebønnen.

2. Afbud: Dan

Fremadrettet kan man kontakte Dorte kasser for OSK tlf. 50494999.

3. Godkendelse af referat fra sidste møde, samt dagsorden

Referent: Othilie

Ordstyrer: Ulrick

Tidligere referat/ dagsorden godkendes, og fremadrettet bliver det sendt ud og gemt på

<https://www.nadanmark.dk/>

Alle grupper bedes registrere sig til deres gruppe mail igennem iu.formand@nadanmark.dk

4. Præsentationsrunde med åndeligt princip for dagen.

Deltagere:

- Dorte, OSK Kasserer, kærlighed
- Othilie, OSK Sekretær, åbensindet
- Dorrit, litteratur forkvinde i OSK- åbensindet
- Kristoffer, Web master, Bornholm & Nordsjælland. vedholdenhed
- Pia, forkvinde i OI, kærlighed
- Ulrick næstformand OSK - inkluderende
- Kimi GSR Helsingør-
- Charles, Herlev, disciplin
- Dorthe GSR Bornholm, taknemmelighed
- Rasmus, GSR greve, tålmodighed
- John konventformand
- Kasper, en ny vej, vedholdenhed
- Siffer, GSR fredag aften linje 14, dedikation

5. Beslutningsdygtighed (mindst 2 GSR' er).

7 GSR er til stede, og der besluttes dermed at evt. beslutninger kan godkendes.

6. Oplæsning af koncepterne og traditionerne.

7. Ledige serviceposter og evt. kandidater.

Stadig ledige poster i Osk administration:

- FU (fællesskabs udvikling) formand (2 års cleantime) samt en suppleant.
- Udvalget vil arbejde med lokale ressourcer og vil have en pulje med medlemmer, der har serviceerfaring og er villige til at påtage sig forskellige opgaver.
- OSR og OSS

8. Meddelelser fra Administrationsgruppen.

Her er nye mailadresser på administrationen og underudvalg. Vi skal samtidig lave vores login om, på vores one.com mail.

- Osk Forkvinde- formandkbh@nadanmark.dk
- Osk Kasserer- kassererkbh@nadanmark.dk
- Osk næstformand naestformandkbh@nadanmark.dk
- Osk sekretær sekretaerkbh@nadanmark.dk
- Webmaster webkbh@nadanmark.dk
- FU fukbh@nadanmark.dk
- HI hikbh@nadanmark.dk
- Formand /Forkvinde Har fået ny mail - formandkbh@nadanmark.dk

Helle Tina meddeler at hun grundet sygdom, ønsker at trække sig i en periode, Helle vil dog gerne kunne deltage. Helle Tina er derfor i hendes syge periode med i at gennemgå fremadrettede dagsordner, og vil stadig godkende referater. Vi i administrationer ønsker at give hende den plads og vil altid elske at have et forsat samarbejde i fremtiden.

- OI, offentlig information oi@nadanmark.dk
- Litteratur, litteratur@nadanmark.dk

Kassererens rapport

- Kassér Har fået ny mail - kassererkbh@nadanmark.dk
- I det nye år har Ulrick sagt ja til at hjælpe Dorthe med regnskab. I regnskabet har hver konto fået sit eget ark. Regnskabet tilknyttedes dette referat.
- H&I har givet udgifter, der vil blive tilføjet hvor meget der er tilbage før det sendes til banken. Der skal være dokumentation.
- Når Dorrit skal indlevere kontanter kan der blive problemer i slutningen af året, og det vil der blive snakket med banken om kan forhøjes. Til dette tilføjer Dorrit, at problemet ligger i, at der står 20.000 kr. på kontoen der ikke har gjort tidligere.
- Vi har ikke noget kort, fordi der skal være dokumentation for hvem der laver handlinger i banken. Derfor er betalingen af opbevaringsrummet gennem Dorthes private konto
- Der vil stadig stå 60.000 til opstart af KOKNA 24, som er 45.000 til opstart og 15.000 til nye rekvisitter.
- Vi vil i det nye år overføre 40.000 fra registreringskontoen KOKNA til hovedkontoen. Der vil blive lavet en fast overførsel fra hovedkontoen til dækning af city opbevaring 899,- om måneden
- Kontantbeholdning som er hævet fra hovedkontoen d. 12.01.24 af Dorthe og Berit
 - 5000 kr til kontantbeholdningen (pungen)
 - 5000 kr til a conto til HI
 - 5000 kr til dækning af udgifter til transport til RSK møder

 - 1551 10547857 – 30.000 BOKNA registrering
 - 1551 10547172 – 101.471,11 hovedkonto
 - 1551 10547830 – Litteratur konto

- 1551 10547881 – 60.000 KOKNA registreing

Til det sidste punkt: Dorthe ønsker at der er tre der har adgang til hovedkonto, og derfor vil foreslå at Dorrit og Berit får denne adgang.

Vi skal have fundet retningslinjer for, hvordan vi gør når der skal betales regninger og da vi ikke har et kort, sker det i praksis lige nu ved at penge overføres til Berit og hun betaler. Berit er denne da hun er en person der stoles på, og har meget erfaring med det.

- På første side ses der sammenhængen mellem hvad der har stået på div. Konti pr. d. 1.1.23 og d. 31.12.12. Dette regnskab er en skabelon der er den nye måde at lave det fremadrettet – det er altså et udkast.
- Alle må meget gerne kigge på regnskabet om der er nogen rettelser/spørgsmål, tage det med ud i grupperne, og Dorthe og Ulrick hører gerne hvis der skulle være nogle spørgsmål.
- Regnskabet opdateres og tages med næste gang.
- Der ønskes et budget for 2024, hvormed det kan anslås hvilket grundbeløb det giver mening at OSK har stående årligt.
- Det skal kigges på, om der er nogle ting der bliver betalt grundet gamle aftaler. Et eksempel på dette er en udgift i regnskabet til "webhotel", og dette tales der om at uanset hvordan det betales (eller om det stadig bliver betalt), at vi ikke skal det længere fordi NAKbh ikke er aktiv længere, vi bruger NADanmark.

OSR-OSS -rapport

Har fået ny mailadresse osrbkh@nadanmark.dk

Der er ingen OSR-OSS repræsenteret fra vores område, Vi skal fremover opfordre fæller om at bringe budskabet ud på møderne, at denne post er ledig.

PAUSE

11. Rapporter fra underudvalg

Hospitaler og institutioner (H&I)

Har fået ny mailadresse - hikbh@nadanmark.dk

Dan er fraværende, men har sendt mail som Dorthe læser op:

Det går supergodt med at komme på afdeling 802 på psyk i Brøndby. Der er som regel 4-6 indsatte/patienter af gangen. Det er anden tirsdag i måneden fra kl 19-20. kontakten varetages af Alex (næstformand H&I).

Det går også rigtigt godt på afdeling C1 på retspsyk i Roskilde. Vi har fået mulighed for at tage flere forskellige medlemmer med og vi kommer ca 2-4 fra H&I af gangen og de sidste 5-6 måneder, er der stor tilstrømning af indsatte/patienter til møderne. Jeg vil tro at der er ca 8-10 der sidder med os eller i periferien af mødet. Næste gang kommer vi 2 af den ældre model og 2 unge gutter og de unge får lov til at fortælle om deres vej til NA og vi andre byder ind når lejligheden byder sig. Der er et par stykker der giver udtryk for at de gerne vil deltage i møder udenfor og der kan blive brug for at nogen har lyst til at møde dem til et møde, så det ikke er for overvældende at dukke op.

Vi er blevet spurgt om Vi ville have lyst til at komme på nogle af de andre afdelinger på retspsyk og det har jeg sagt ja til, det kræver dog at der kommer nogle flere servicekræfter til der kan dele ansvaret med mig. Det må vi tage når vi når dertil. Vi har haft Basic tekst og bare for i dag med til afdelingen, både på Dansk og på Farsi og det har bragt lykke. De forventer kram når vi kommer og kram når vi går.

Vi er på nuværende tidspunkt ca 8-10 aktive i H&I KBH og en del flere der gerne vil med, når jeg spørger. Skulle der sidde nogle der gerne vil med, kræver det en opringning til mig Dan (addict) en besked med fulde navn, adresse og et billede id med på retspsyk. Der bliver betalt udgifter til rejsen med rejsekort og/eller 2kr pr km.

Erik fra SOV er i gang med at skabe kontakten med Storstrøms Fængsel, da det er ham de har rakt ud til og når jeg ved noget, får OSK det af vide med det samme, så vi, forhåbentlig, kan få det sat i scene, det ville være dejligt at kunne komme der igen, efter coronanedlukningen er overstået.

Forventet budget for 2024 i H&I:

Kassebeholdningen hos H&I er på nuværende tidspunkt 2026kr.

Transportudgifter til Psyk afdeling 802 i brøndby er ca 150 kr pr gang. Det er hver anden tirsdag om måneden fra kl 19-20.

Transportudgifter til retspsyk afdeling C1 er fremadrettet, grundet de nye muligheder for at tage flere personer og speakere med derved, sat til ca 350 kr pr gang. Det er den sidste onsdag i måneden fra kl 19-20.

Transportudgifter til Storstrøms Fængsel når vi får oprettet kontakten vil blive ca 500kr pr gang. Det bliver en bil fra KBH til Storstrøms Fængsel (115x2x2) ca 460 kr (rundet op hvis der er nogen der skal hentes under vejs, forventer lidt der er nogen fra SOV der gerne vil med på vejen)

Det er behandlingsafdelingen i fængslet og jeg ved ikke af gode grunde hvornår det kommer i hus og hvilken dag det bliver, men bruger vi ikke pengene til det, bliver der stadigvæk ikke overført penge, før at vi har brug for det, og de penge vi får bliver selvfølgelig bare brugt til de andre 2 steder.

Det er på nuværende tidspunkt SOV der står for kontakten og jeg vil spørge OSK i SOV om de vil være med til at dække udgifterne til transport.

Så vi i H&I KBH vil gerne bede om.

Transport 802	150x12=1800kr
Transport C1	350x12=4200kr
Transport Storstrøms Fængsel	500x12=6000kr
I alt (forventede udgifter i 2024 for H&I KBH)	1000x12=12000kr

De vil gerne bede om 12.000 kr., og det skal med ud i GSR forum til godkendelse.

Offentlig Information (OI)

Har fået ny mailadresse - oikbh@nadanmark.dk

- Handlingsplanen er ændret, så det eneste OI vil lave pt. Er at oplyse folketinget om NA.
- Der er nyt budget, som deles ud til mødet.
- Udmeldinger til grupperne:
 - Handlingsplaner og budget skal godkendes af grupperne
 - OI mangler medlemmer

- Kan der komme en kalender på NAKøbenhavn hjemmesiden? Til det svares, at der kan skrives til NAdanmark kalender, så kan Kristoffer hive det ind på vores del af hjemmesiden.
- OI vil gerne høre om der er plads i opbevaringsrummet til nogle brochurer. Hertil svares at de kan kontakte John, han har nøglerne.
- Kunne det være en mulighed, at hver gruppe har en OI-repræsentant ligesom en GSR for at sprede ordet om OI's arbejde
- Ulrick beder om regnskab fra OI, da der tidligere er overført penge som Pia stadig har, hvorfra der betales et zoom abonnement. Vi taler om, om det overhovedet skal ligge hos OI. Pia uddyber, at ligger rent faktisk hos FU, men da der ikke er en formand har OI fået dem. Derfor varetager OI dette.

Litteratur

Dorrit, formand for Litteratur deler årsregnskab for 2023 ud

Det er ikke samme tal der står i regnskabet, og det er fordi Dorrit har kontanter. Regnskabet er kun bevægelser på bankkontoen. Der er et overskud på 29.910,82 kr.

Det er ikke udspecificeret, og Dorrit har dokumentation hvis det er af interesse.

Kontant er der 10.322 kr., og det står heller ikke i regnskabet. Der bedes om, at fremover laves regnskab sådan at det kan ses hvad der er kontant.

Litteraturformand Dorrit at der står 40.000 kr. på kontoen ved årsskifte, og resten overføres til hovedkonto.

Dog før det gøres nu, skal der betales en regning, og dette fortæller Dorrit Dorthe når den er betalt, så korrigeres beløbet på kontoen til 40.000 kr. herefter.

Webmaster

Vi foreslår stadig at alle grupper, vil kontakte denne mailadresse, for at få lavet en mailadresse som taler direkte til iu.formand@nadanmark.dk

Kristoffer, webmaster.

Der videreudvikles på en NA app, og det tages imod ønsker eller forslag til dette.

Hvis der er nogen ændringer til hjemmesiden kan man kontakte Kristoffer.

KOKNA

kokna@nadanmark.dk

Se vedlagte regnskab fra konvent kasser –Berit

- John – formand rapport:
Har holdt første møde
- Stillinger til konvent:
 - Mangler en næstformand
 - Kassér mangler
 - Mangler sekretær
 - Underholdning og auktion bliver udvalg for sig selv og der er ikke nogen der er stillet op
 - Speakerformand, Aurelia.
 - Cafeen er der ikke nogen der er stillet op til
 - Rengøring mangler formand

- Sindsro formand Gina
 - Udsmykning mangler
 - Lys og lyd, Peter som var næstformand sidste år
 - Annoncering, ikke nogen der er valgt ind
 - Countdown mangler formand
- Der er forhåndsgodkendt 60.000 kr.
 - Der bliver spurgt til, at der skal være en form for sikkerhed når en privatperson får overført så mange penge. Der skal være faste retningslinjer for hvordan det gøres fremadrettet. Dette ligger i OSK.
 - Det kunne være sådan, at der er to der er godkendt som fx formand og kasser formand
 - Det bliver foreslået, at når vi er nede i et underudvalg om der kunne være et kort til at bruge af de 60.000 kr.
 - Der bliver spurgt til, om der kunne være en anden løsning til det relativt dyre opbevaringsrum, og der er umiddelbart ikke nogen anden løsning lige nu, men ideer er velkomne.

10. Emner fra grupperne som skal tages op i et GSR-Forum

- OI
- HI

11. GSR-forum

- Retningslinjerne:
 - Der er interesse fra én gruppe, og der mangler andre, så det tages med ud i grupperne
- OI, forslaget om en repræsentant i grupperne tages med i grupperne
- OI budget godkendes
- H&I budget godkendes
- Såfremt at underudvalg har brug for flere penge, så skal de endelig spørge.

12. Rapporter fra evt. ad hoc-udvalg

13. Emner som grupperne skal tage stilling til inden næste OSK-møde 07.04.2024

14. Eventuelt

15. NA-relaterede meddelelser

- OI Savner medlemmer. Kunne det være en mulighed, at hver gruppe har en OI-repræsentant ligesom en GSR for at sprede ordet om OI's arbejde.

- Man kan kontakte fukbh@nadanmark.dk for at oprette onlinemøder. Skriv mail med gruppenavn, tidspunkt og kontaktperson
- Alle grupper bør have deres egen NA mailadresse.
- Alt materiale fra osk, bliver gemt på hjemmesiden <https://www.nadanmark.dk/>

16. Valg af kaffeperson til næste møde 07.04.2024

Martin laver kaffe

17. Hvordan har det været runde, uden for referat

18. Servicebøn & fælles oprydning