

## **Dagsorden for OSK møde søndag d. 29.09.2024**

### **1. Servicebøn & velkomst**

#### **Kopi fra Basis Tekst udgave 6 - side xxvi**

- ”GUD, giv os visdom til, at vi må Tjene ifølge Dine Guddommelige forskrifter. Giv os en fornemmelse for Dit formål, gør os til tjenere af Din vilje og skænk os et bånd af uselviskhed, så dette i sandhed må være Dit værk, ikke vores – så ingen Addits noget steds behøver at dø af additionens rædsler.”

### **2. Afbud: Dan kommer kl. 15.00. John G.**

### **3. Godkendelse af referat fra sidste møde, samt dagsorden ingen indvendinger**

Tidligere referat godkendes, og bliver det sendt ud og gemt på <https://www.nadanmark.dk/>

### **4. Præsentationsrunde med åndeligt princip for dagen.**

#### **Deltagere:**

- Helle Tina, OSK Forkvinde-Næste kærlighed
- Ulrick, OSK Næstformand- Tålmodighed
- Dorte, OSK Kasserer-vedholdenhed
- Otilia, OSK Sekretær- Ikke mødt op til 3 møder.
- Dorrit, OSK-litteratur for person- Villighed
- Kristoffer, OSK Web master - Fællesskab
- Dan OSK HI for person –kommer senere.
- Patrick – Vedholdende hed GSR
- Lizette- tålmodighed -OBS
- Lene - tålmodighed OBS
- Kirsten H kasser kokna-
- Kim Helsingør OBS
- Claus mandemøde -Kærlighed

- Katja OBS- nysgerrig
- KIMI Helsingør Tirsdag GSS
- Rasmus Greve Gr GSR- Kærlighed
- Strazko -OBS-Venlig
- Susanne GSR regnbue møde-Kærlighed
- Jesper kasser BOCKA GSR -Ærlighed
- Zyllette GSR-Skipper skræk -Kærlighed
- Michael Greve OSR-Ydmyghed

## **5. Beslutningsdygtighed (mindst 2 GSR' er).**

- **Der er 8 GSR er til stede, og der besluttet dermed at evt. beslutninger kan godkendes.**

## **6. Oplæsning af koncepterne og traditionerne.**

## **7. Ledige serviceposter og evt. kandidater.**

- Ny litteratur ansvarlig inden sommer 2025.

Min-2år clean- erfaring med service

Skal læres op af nuværende service person, med henblik på at overtage posten.

### **Stadig ledige poster i osk administration:**

- **FU for person 2 år clean time.**

FU (fællesskabs udvikling) formand (2 års clean) samt en suppleant.

Udvalget vil arbejde med lokale ressourcer og vil have en pulje med medlemmer, der har serviceerfaring og er villige til at påtage sig forskellige opgaver. 1. Formål: Støtte område og grupper med læringsdage, workshops og events 2. Opgaver a) Workshops og / eller træningsdage inden for følgende områder: Hele servicestrukturen, Gruppe og område, specifikke positioner (GSR / GSS, kasserer og sekretær), Koncepterne, Traditionerne, H&I, OI, hvorfor service, trinarbejde, sponsorering, opbygning af stærke hjemmegrupper, sociale medier og andet, hvis det ønskes eller er nødvendigt. b) Events for NA-medlemmer For at styrke sammenholdet i vores NA-samfund. 3. Betroede tjenere Fungerer som et team. a) For person • Indkalde til FU-møderne med dagsorden • Være ordstyrer på FU-møderne • Mødepligt for OSK

København • Organisere arbejdet i udvalget med læringsdage, workshops etc. • Ansvarlig for økonomien b) Næst for person (oplæringsfunktion) • Læres op i for personens opgaver • Være stedfortræder for person ved dennes fravær

- **OSS skal have 2 års clean -OSR skal have 3 års clean repræsentant.**

Der er ingen OSR-OSS repræsenteret fra vores område, Vi skal fremover opfordre fæller om at bringe budskabet ud på møderne, at denne post er ledig.

## **8. Meddelelser fra Administrationsgruppen.**

Her er nye mailadresser på administrationen og underudvalg. Vi skal samtidig lave vores login om, på vores one.com mail.

- Osk Forkvinde- [formandkbh@nadanmark.dk](mailto:formandkbh@nadanmark.dk)
- Osk Kasserer- [kassererkbh@nadanmark.dk](mailto:kassererkbh@nadanmark.dk)
- Osk næstformand [naestformandkbh@nadanmark.dk](mailto:naestformandkbh@nadanmark.dk)
  
- Osk sekretær [sekretaerkbh@nadanmark.dk](mailto:sekretaerkbh@nadanmark.dk)
- Webmaster [webkbh@nadanmark.dk](mailto:webkbh@nadanmark.dk)
- FU [fukbh@nadanmark.dk](mailto:fukbh@nadanmark.dk)

- **Formand /Forkvinde Har fået ny mail - [formandkbh@nadanmark.dk](mailto:formandkbh@nadanmark.dk)**

**Helle vil opfordre til at GSR fra næste møde, får et skriv over status fra administration gruppen. Så folk ikke er i tvivl om hvad der sker i de forskellige udvalg og RSK, og hvad der bliver brugt af økonomi.**

**Vi har intet hørt fra sekretæren som ikke har været her til de sidste 3 OSK-møder, vi skal fremover overveje om der skal en ny på, og evt. ikke blive bank godkendt, da det virker lidt ustabil?**

### **Administration gruppens mål for 2024.**

- 1. tilskrives retningslinjer under kasserne opgaver -Oprette Bank kort – mobil pay til Konvent kontoerne, da vi i dag udbetaler til private kontoer. Vi ønsker at man fremover kun kan bruge kort på Evens i vores regi.**
- 2. Redigere retningslinjerne for konvent Evens, som skal gælde for kokna og Bocna fremover.**
- 3. Vi vil fremover gerne have fast referat efter hver konvent møde, og skriftligt evaluering, senest 4 uger efter afholdt evnes.**

- **Næstformand Har fået ny mail -** [naestformandkbh@nadanmark.dk](mailto:naestformandkbh@nadanmark.dk)
- **Kassereren Har fået ny mail-** [kassererkbh@nadanmark.dk](mailto:kassererkbh@nadanmark.dk)

**Der er godkendes bestyrelse fæller til banken for det nye år.**

**Regnskabet er gennemgået af Ulrick, sat ind i det nye system.**

**Begge regnskaber for Kokna og Bocna er godkendt.**

**Der er overført aconto 5000 kr via banken til Hi.**

**Der er overført 40 000 kr til RSK**

**Der er overført 5000 kr til kontantkassen til dækning af udgifter til kommende OSR-OSS .**

- 1551 10547857- udbetalt til opstart kr. BOCNA-registrering.
- 1551 10547172 – 161534,28 kr. Hoved konto.
- 1551 10547830- 109 128,88 kr. Litteratur konto.
- 1551 10547881-53.656,25 Kr. KOKNA-registrering.

**Kontant beholdning i alt d. 24.09.2024 - 3348,41 kr.**

**Konto: 3142,16 kr.**

**Pung: 206,25 kr.**

## **9. Rapporter fra underudvalg**

- **HI** [hikbh@nadanmark.dk](mailto:hikbh@nadanmark.dk)

**Dan fortæller at de kommer på Storstrøm fængsel, de er godkendt til 4, og der ligger prisen på ca. 500-700 kr. til udgifter til transport .De har et okay samarbejde , dog laver de om på datoerne , men HI er fleksible .**

**Dan har kommet på Rets psyk. i 9 år, de skal godkendes med navn og telefon nr. , det er ikke altid nemt for brugerne at side stille , da de er meget medicineret , Dan vil gerne opfordre til at man kommer med ud , hvis man har lyst .**

Dan kan kontaktes, hvis man har et ønske om at komme med ud på møderne.

Emnet er altid hvordan man kom til NA, eller ens historie.

**Brøndby psyk har brug for mødelister. Personalet kommer ind i mellem også, og de stiller også gode spørgsmål. Der kommer 2 hver gang**

**Der skal købes litteratur til Blegdams og vester fængsel. Dorte betaler Dorrit. Dan tager direkte ind med disse til Præsten, som vil stå for udleveringen.**

- **OI Ny mail - [oikbh@nadanmark.dk](mailto:oikbh@nadanmark.dk)**

Der skal hentes printer og diverse ting fra Pia, og vi skal have et endeligt regnskab.

Hvad skal vi stille op med denne post?

OI formand fra RSK har kontakten til helpline, og kan sende et OI i start pakke gratis til, hver gruppe, som en strategi til at få plakater ud til læger eller andre offentlige steder.

- **OSR-OSS Ny Mail- [osrkbh@nadanmark.dk](mailto:osrkbh@nadanmark.dk)  
Intet nyt da vi mangler betroede fæller til denne post.**

## **RSK - MØDER**

**Næste møde:**

**Weekend den 15 - 17 november 24**

**Slotsgården 5 - 8900 Randers**

Mål

- Hvor OSK – Nordsjælland, Bornholm og København er fysisk deltagende i de vigtige processer, vi som Region ønsker at udvikle.

- **Litteratur Ny mail- [litteraturkbh@nadanmark.dk](mailto:litteraturkbh@nadanmark.dk)**

Dorrit vil gå med i banken, og få bestilt et kort til at hun fremover kan sætte kontanter ind i hendes final på amager.

**Webmaster - Christopher Ny mail- [webnakbh@nadanmark.dk](mailto:webnakbh@nadanmark.dk)**

Vi foreslår stadig at alle grupper, vil kontakte denne mailadresse, for at få lavet en mailadresse som taler direkte til [iu.formand@nadanmark.dk](mailto:iu.formand@nadanmark.dk)

**KOKNA Ny Mail-** kokna@nadanmark.dk

**Vi får oplysningerne omkring leje af skolen fra John, og får John til at booke skolen i 2025. 6-7-8 juli 2025.**

**Dorte har talt med John ,som vil booke skolen til næste år .**

OBS: Der vil I den næste tid, blive installeret nyt låse system, der hvor vi har et rum med remedier, vi skal derfor have et par stykker som kan hjælpe med at få tingene flyttet, hvis dette skal gøres. Da det står i ut navn, vil jeg selv være til stede.

Har ingen ide om hvad der er og hvor meget det fylder.

Kasser fra KOKNA 2024 fortæller at det var svært at afholde et regnskab løbende, da der ikke var et kort, man skal overveje et master kort, og der skal ikke være loft på.

Kirsten vil gerne være tovholder på processen, at det bliver den bedste løsning.

Vi vil indkalde til ekstra ordinært konvent OSK-møde 27.10.2024, der skal vælges en fuld administration ind.

Formand -næstformand – kasser -med kassere, og sekretær.

Vi skal minde om at der skal gives tillid og der skal være plads til selvstændighed i de små serviceudvalg.

Regnskab for konvent 2024 er printet og udleveret til alle GSR som er repræsenteret på OSK.

**BOKNA- Budget** til kommende konvent er godkendt.

Jesper vil på kommende møde aflægge regnskab, som han mener på nuværende tidspunkt har er et minus på 10.000 kr.

Der er blevet brugt for mange penge til speakerne, og lyd var også meget dyrt, de har gjort sig nogle gode erfaringer til næste år, og fremover får speakerne kun fægebilletten. De vil få billigere lyd og de vil fremadrettet selv lave mad til frokost.

De vil forsøge at booke Et sted i Rønne til næste konvent 2025.

Kassere i OSK ønsker også en bedre løsning til udbetaling. Vi vil opfordre til at vi får bank kort tilknyttet til deres respektive konto, så de kan lave en mobilepay konto, som vil bevirke at evnes fremover, bliver kontant løse, at vi får tablets til at lave regnskab, med hvad vi sælger. Dette kan være en udgift, men på den lange bane, vil dette skabe et bedre overblik, da denne post kan være følelsesmæssig svær at håndtere.

## **10. Emner fra grupperne som skal tages op i et GSR-Forum**

### **Forslag til en ændring i vedtægterne.**

*Gruppen Bag facaden mandag kl. 19.30-20.30 kommer med et forslag om at sætte cleantime ned til 2 år på OSR og 1 år OSS*

#### *Områdeservicerepræsentant*

*Man skal have mindst 3 års cleantime og være aktiv i NA fællesskabet. Der tilrådes grundig erfaring med service på områdeplan for at blive OSR for OSK*

#### *Områdeservicesuppleant (OSS)*

*Man skal have mindst 2 års cleantime og være aktiv i NA fællesskabet. Der tilrådes nogen erfaring med service på områdeplan, for at blive OSS for OSK*

## **11. Hvad er der besluttet på GSR forum –**

- Der er mulighed for at få gratis usb nøgler ved Dorrit.

## **12. Emner som grupperne skal tage stilling til inden næste OSK-møde**

Det forslag som tidligere er kommet til ændring af retningsliniere, er der ikke enighed om , derfor besluttet det at det skal med ud i grupperne , til osk mødet i nov.

## **13. Eventuelt:**

## **14. NA-relaterede meddelelser**

Alle grupper bør have deres egen NA mailadresse. Alt materiale fra OSK, bliver gemt på hjemmesiden <https://www.nadanmark.dk/>

## **15. Næste OSK-møde afholdes d 24.11.2024 Blågårdsgade 14 – kl. 14.00.**

**Ekstra osk – konvent møde bliver afholdt d 27.10.2024. kl. 14.00.**

**Vi overfører 40000 til RSk igen i år.**

**16. Hvordan har det været runde, uden for referat**

**17. Servicebøn & fælles oprydning**