

Referat for OSK møde søndag d. 26.03.2023.

1. Servicebøn & velkomst

Helle siger Velkommen og vi beder alle Service bønnen.

2. Afbud: Dan HI-Heidi M OSS-

4. Godkendelse af referat fra sidste møde, samt dagsorden

- Hvem tager referat og Hvem er ordstyrer?
- Da der ikke er andre som vil tage referat, beslutter vi at Kasser en (Dorte) laver et kort beslutnings referat.
- Tidligere referat godkendes, og fremadrettet bliver det sendt ud og gemt på NA-Danmark (Hjemmesiden)
-

5. Præsentationsrunde med åndeligt princip for dagen.

Deltagere:

- Helle Tina Formand OSK-
- Dorte, OSK Kasserer-
- Emily, GSR OSR i RSK-
- Dorrit, litteratur forkvinde i OSK-
- Kristoffer-Web master
- Berit Kassere for kommende kokna konvent
- Pia, forkvinde i OI
- Dorte GSR-Bornholm
- **JOHN GSR-TÅRNET**
- **SIMON -GSR-BRØNDBY TIRSDAG**
- **SIMON-GSR BRØNDBY FREDAG AFTEN**
- Kimi-GSR Helsingør
- Susan GSR-Kvinde møde, Lyngby om søndagen
- Niels Ebbe GSR-Friheden lørdag
- Per A GSR-Sydhavnen søndag
- Thor GSR-Pioner
- Claus GSS Pioner
- Amalie-GSR Mågevej

Åndelige principper.

Håb-Taknemmelighed-Accept-Vedholdenhed-tålmodighed-tillid-kærlighed-Intrigitet-sammenhold- ydmyghed.

6. Beslutningsdygtighed (mindst 2 GSR' er).

Der er 10 GSR som har stemmeret til dette OSK-møde.

7. Oplæsning af koncepterne og traditionerne.

8. Meddelelser fra Administrationsgruppen.

- **Formand** Har fået ny mail -formandkbh@nadanmark.dk

Helle oplyser at der er brug for opbakning til at lave service i administrationen, vi har nu i en lang tid, fungeret med 2 personer, hvor vi bør være 4. Det gør det svært at kunne holde ferie og derfor er det vigtigt, at vi får en næstformand / kvinde, samt en sekretær mand/Kvinde.

- **Kassere** Har fået ny mail -kassererkbh@nadanmark.dk

Overblik over indtægter og udgifter for 2022(Se vedlagte pdf)

UT er nu godkendt som repræsentant for foreningen, og kan selv komme på E-Boks og Digital post via Mit ide. Tidligere kassere er slettet på VliRK.Dk

Retnings linjer er godkendt i banken.

Vi skal samtidig gennem gå dette med Dorit så hun selv kan se konto udtog og post fra bank og andre.

Der er overført 15000 kr. til registrerings kontoen og derefter udbetalt 60000 kr. til opstart til kommende konvent via kasseren Berit, der er oprettet en aftale om at få de kontanter som kommer løbende på konventet i en bank boks.

Der er ikke købt computer, men har stadig pengene til den (5000)

9. Emner fra grupperne som skal tages op i et GSR-Forum

Følgende emner er vendt i Osk-GSR forum

- GSR undre sig over at vi har et ønske om at der bliver valgt en FU formand / kvinde? (der er en beskrivelse under afs. 10, som beskriver postens formål.
- Det er højt værdsat at formænd /kvinder for under udvalg kommer med op OSK møder.

10. Ledige serviceposter og evt. kandidater.

Stadig ledige poster i osk administration:

- **Akut valg af ny sekretær i OSK**
- **Næstformand for OSK – 18 måneders cleantime kriterie**
- **FU formand 2 års cleantime.**

FU (fællesskabs udvikling) formand (2 års cleantime) samt en suppleant.

Udvalget vil arbejde med lokale ressourcer og vil have en pulje med medlemmer, der har serviceerfaring og er villige til at påtage sig forskellige opgaver. 1. Formål: Støtte område og grupper med læringsdage, workshops og events 2. Opgaver a) Workshops og / eller træningsdage inden for følgende områder: Hele servicestrukturen, Gruppe og område, specifikke positioner (GSR / GSS, kasserer og sekretær), Koncepterne, Traditionerne, H&I, OI, hvorfor service, trinarbejde, sponsorering, opbygning af stærke hjemmegrupper, sociale medier og andet, hvis det ønskes eller er nødvendigt. b) Events for NA-medlemmer For at styrke sammenholdet i vores NA-samfund. 3. Betroede tjenere Fungerer som et team. a) For person • Indkalde til FU-møderne med dagsorden • Være ordstyrer på FU-møderne • Mødepligt for OSK København • Organisere arbejdet i udvalget med læringsdage, workshops etc. • Ansvarlig for økonomien b) Næst for person (oplæringsfunktion) • Læres op i for personens opgaver • Være stedfortræder for person ved dennes fravær

PAUSE

11. GSR-forum

Følgende emner er gennemgået på GSR forum på sidste møde-, der var et par tilbagemeldinger fra grupperne, fra sidste møde: Status

13. Rapporter fra underudvalg

- H&I fået ny mail adresse - hikbh@nadanmark.dk

Dan- Fik Godkendte budget på sidste osk møde, og har løbende en fast a conto overførsel til dækning af udgifter forbundet med service arbejdet i H.I- Regnskab bliver lavet løbende og sendt til referat.

Der er overført 5000,00 kr. den 27.03.2023.

- Oi har fået ny mail adresse - oikbh@nadanmark.dk

Gennemgang af nyt regnskab for 2022 – godkendt nyt budget for 2023-Handleplan 2023. Se vedhæftet filer. Alle har fået en kopi med hjem till gruppen med Budget Og regnskab. Disse bliver også sat ind på vores område på Hjemmesiden NAdanmark.dk via webmaster for OSK.

- Litteratur har fået ny mail adresse litteraturkbh@nadanmark.dk

Gennemgang af regnskab- Der vil i 2023 ses på hvor stort et beløb som kan doneres til OSK.

OSR-OSS OSR-rapportHar fået ny mail adresse osrbkh@nadanmark.dk

(Se rapporten som er vedhæftet som PDF)

Emmelie fortæller at der ikke har været nogen service weekend før i april, og vi har vedhæftet rapporten i dette referat. Emmelie vil på det næstkommende OSK-møde fremlægge de spørgsmål vi i OSK København Nordsjælland og Bornholm, GSR forum skal tage stilling til.

Vi vil fremover betale 350 kr. for diæter på sådan en service weekend, da det er det man får i RSK, beløbet vil fremover blive overført til RSK direkte, da det dækker den mad som bliver indkøbt til engagementet,

Administrationen vil opfordre til at man kører med hinanden, ellers at man tager den billigste transport, kilometer penge bliver betalt til dækning af transport, hvis man kører sammen med OSR.

Der er overført aconto 2000 kr. til dækning af kost / logi og transport for OSR.

- **Webmaster- Christopher** webnakbh@nadanmark.dk

Christoffer oplyser om at vi i administrationen får nye mail adresser, og at det går godt med at få grupperne registreret.

Vi forslår stadig at alle grupper, vil kontakte denne mail adresse , for at få lavet en mail adresse som taler direkte til iu.formand@nadanmark.dk

Her er nye mailadresser på administrationen og under udvalg.

- Osk Forkvinde- formandkbh@nadanmark.dk
- Osk Kassere- kassererkbh@nadanmark.dk
- Osk næstformand naestformandkbh@nadanmark.dk
- Osk sekretær sekretaerkbh@nadanmark.dk
- Webmaster webkbh@nadanmark.dk
- FU fukbh@nadanmark.dk
- HI hikbh@nadanmark.dk
- OI oikbh@nadanmark.dk
- Litteratur litteraturkbh@nadanmark.dk
- OSR osrkbh@nadanmark.dk
- OSS osskbh@nadanmark.dk
- KOKNA kokna@nadanmark.dk
- KOKNAKASSERER koknakasserer@nadanmark.dk

14. Rapporter fra evt. ad hoc-udvalg

- **Revurdering af retningslinjer**
- **Konvent udvalg**, det koster 200 kr. pr person, og man skal huske at skrive navn og område på bank overførslen.
Man kan stadig for registrere sig til det kommende konvent på konto 1551 10547881

15. Kassererens rapport.

- 1551 10547857 30,000.00 kr. Bokna registrering.
- 1551 10547172 64,721,01 kr. Hoved konto.
- 1551 10547830 57,952,16 kr. Litteratur konto.
- 1551 10547881 13,370,60 kr. Kokna registrering.
- [Se vedlagte konto oversigter over dato 01.01.2023-15.05.2023.](#)

16. Emner som grupperne skal tage stilling til inden næste OSK-møde

17. Eventuelt

18. NA-relaterede meddelelser

19. Næste OSK-møde er d. 28.05.2023 – valg af kaffemand til næste møde.

20. Hvordan har det været runde, uden for referat

21. Servicebøn & fælles oprydning

Takker for service og håber at dette referat og dagsorden er fylds gørende. Beklager den først er sendt ud nu , men grundet masser af opgaver både privat og i OSK .Vil jeg fremadrettet på næste møde ikke kunne påtage mig den opgave grundet ferie i uge 27-28-29.