

## **Dagsorden for OSK møde søndag d. 26.11.2023.**

### **1. Servicebøn & velkomst**

Helle siger velkommen og vi beder alle Servicebønnen.

### **2. Afbud: Kristoffer Web**

### **3. Godkendelse af referat fra sidste møde, samt dagsorden**

Hvem tager referat og hvem er ordstyrer?

Tidligere referat/ dagsorden godkendes, og fremadrettet bliver det sendt ud og gemt på <https://www.nadanmark.dk/>

**Alle grupper bedes registrere sig til deres gruppe mail igennem [iu.formand@nadanmark.dk](mailto:iu.formand@nadanmark.dk)**

### **4. Præsentationsrunde med åndeligt princip for dagen.**

**Deltagere:**

- Helle Tina Forkvinde OSK-,
- Dorte, OSK Kasserer-,
- Otilia, OSK sekretær -
- Dorrit, litteratur forkvinde i OSK-
- Kristoffer, Web master, Bornholm & Nordsjælland. Aflyst
- Pia, forkvinde i OI-
- Dan HI formand-

### **5. Beslutningsdygtighed (mindst 2 GSR' er).**

### **6. Oplæsning af koncepterne og traditionerne.**

### **7. Ledige serviceposter og evt. kandidater.**

### **Stadig ledige poster i osk administration:**

**Næstformand for OSK – 18 måneders cleantime kriterie  
FU formand 2 års cleantime.**

FU (fællesskabs udvikling) formand (2 års cleantime) samt en suppleant.

Udvalget vil arbejde med lokale ressourcer og vil have en pulje med medlemmer, der har serviceerfaring og er villige til at påtage sig forskellige opgaver. 1. Formål: Støtte område og grupper med læringsdage, workshops og events 2. Opgaver a) Workshops og / eller træningsdage inden for følgende områder: Hele servicestrukturen, Gruppe og område, specifikke positioner (GSR / GSS, kasserer og sekretær), Koncepterne, Traditionerne, H&I, OI, hvorfor service, trinarbejde, sponsorering, opbygning af stærke hjemmegrupper, sociale medier og andet, hvis det ønskes eller er nødvendigt. b) Events for NA-medlemmer For at styrke sammenholdet i vores NA-samfund. 3. Betroede tjenere Fungerer som et team. a) For person • Indkalde til FU-møderne med dagsorden • Være ordstyrer på FU-møderne • Mødepligt for OSK København • Organisere arbejdet i udvalget med læringsdage, workshops etc. • Ansvarlig for økonomien b) Næst for person (oplæringsfunktion) • Læres op i for personens opgaver • Være stedfortræder for person ved dennes fravær

## 8. Meddelelser fra Administrationsgruppen.

Her er nye mailadresser på administrationen og underudvalg. Vi skal samtidig lave vores login om, på vores one.com mail.

- Osk Forkvinde- [formandkbh@nadanmark.dk](mailto:formandkbh@nadanmark.dk)
- Osk Kasserer- [kassererkbh@nadanmark.dk](mailto:kassererkbh@nadanmark.dk)
- Osk næstformand [naestformandkbh@nadanmark.dk](mailto:naestformandkbh@nadanmark.dk)
- Osk sekretær [sekretaerkbh@nadanmark.dk](mailto:sekretaerkbh@nadanmark.dk)
- Webmaster [webkbh@nadanmark.dk](mailto:webkbh@nadanmark.dk)
- FU [fukbh@nadanmark.dk](mailto:fukbh@nadanmark.dk)
- HI [hikbh@nadanmark.dk](mailto:hikbh@nadanmark.dk)

- **Formand** Har fået ny mail - [formandkbh@nadanmark.dk](mailto:formandkbh@nadanmark.dk)

Efter gentagende gange, har administrationsgruppen forsøgt at få dækket ledige poster, vi vil fremover kun lave et kort beslutningsreferat, hvis man ikke finder en som kan tage referat på mødet.

### Kassererens rapport.

- **Kassere** Har fået ny mail - [kassererkbh@nadanmark.dk](mailto:kassererkbh@nadanmark.dk)
- Har fået en regning, som ikke er betalt og er sendt til inkasso -Er der nogle som kender det dette -skal dette betales eller siges op?
- Nets betaling for Digital Sinatur 707,00 skal betales 01.12.2023.
- 1551 10547857- 30 000 kr. Bokna registrering.
- 1551 10547172 – 71.630,01 kr. Hoved konto.
- 1551 10547830-77719,93 kr. Litteratur konto.
- 1551 10547881-146 057,10 kr. Kokna registrering.

**Kontant beholdning i alt d.d. 6897,00 kr. (1005.rest beløb for computer) køb. RSK 3500 kr. til dækning af ophold kost og transport.) kontant beholdning er 2392.00kr (24.09.2023)**

Siden hen er der trukket følgende beløb fra kontantkassen til dækning af:

- 5000 kr. er overført til HI, via mobil pay d 05.10.2023
- September-Oktober- November: 3x 874,75 kr. = 2624,25 kr. (opbevaringsrum)
- I alt er der 727.25 kr. i kontant beholdning (26.11.2023), ska bruges til dækning i december.

Der skal laves en fast overførsel via hoved konto til dækning af **874,75 kr.** pr mdr. til depotrum.  
**(Bliver løbende trukket fra min private konto, grundet vi ikke har et bank kort i osk.)**  
Med opstart fra 2024.

**OSR-OSS -rapport** - Har fået ny mailadresse osrbh@nadanmark.dk

Administrationen vil opfordre til at man kører med hinanden, ellers at man tager den billigste transport, kilometer penge bliver udbetalt til dækning af transport efter samme takst som er i RSK.

## **9. Emner fra grupperne som skal tages op i et GSR-Forum**

Følgende emner er vendt i Osk-GSR forum

- Kvindegruppen vil gerne holde en Uni ty-dag fra 11.00-20.00 hvor emnet er "At være kvinde i na"
- De søger om 6000 kr. til opstart, hvor overskuddet vil gå til osk
- Dette skal godkendes på næste osk møde d 24.09.2023.
- Kassereren skal bruge et konto nr/ eller Mobilepay, som pengene skal overføres til.

**PAUSE**

## **10. GSR-forum**

## **11. Rapporter fra underudvalg**

**H&I – Dan er noget hængt op, Grundet ferie og døgnvagter-Forsøger at sende en anden.**

Har fået ny mailadresse - [hikbh@nadanmark.dk](mailto:hikbh@nadanmark.dk)

**Oi har fået ny mailadresse** - oikbh@nadanmark.dk

**Litteratur har fået ny mailadresse** litteraturkbh@nadanmark.dk

**Webmaster - Christopher Ny mailadresse** webnakbh@nadanmark.dk

Har meldt afbud til O.S.K. 26.11.2023.

Vi foreslår stadig at alle grupper, vil kontakte denne mailadresse, for at få lavet en mailadresse som taler direkte til iu.formand@nadanmark.dk

**Kokna** kokna@nadanmark.dk

Se vedlagte regnskab fra konvent kasser –Berit

- Der står på Kokna registrering. konto - 1551 10547881- 146 057,10 kr.  
Da de startede med at få 60.000 kr. til opstart, er der ca. 85 000 kr. overskud.

## **12. Rapporter fra evt. ad hoc-udvalg**

- Revurdering af retningslinjer

## **13. Emner som grupperne skal tage stilling til inden næste OSK-møde**

Skal vi donere penge til RSK i 2023-2024 – Hvor mange skal der overføres –? Sidste overførsel var i 2022, hvor vi overførte 40 000 kr.

Kasserne vil forslå at vi, aftaler fra år til år, men at vi overfører 40 000 kr. (2023), da overskuet fra Kokna er på ca. 85000 kr. At vi flytter resten over på hovedkontoen.

## **14. Eventuelt**

Intet

## **15. NA-relaterede meddelelser**

Alle grupper bør have deres egen NA mailadresse. Alt materiale fra osk, bliver gemt på hjemmesiden <https://www.nadanmark.dk/>

## **16. Næste OSK-møde er d. 26.11.2023 – valg af kaffeperson til næste møde.**

## **17. Hvordan har det været runde, uden for referat**

## **18. Servicebøn & fælles oprydning**

