

## Dagsorden OSK møde søndag d. 27.10.2022

### 1. Servicebøn & velkomst

### 2. Afbud:

### 4. Godkendelse af referat fra sidste møde, samt dagsorden – Hvem tager referat – ordstyrer?

### 5. Præsentationsrunde med åndeligt princip for dagen.

### 6. Beslutningsdygtighed (mindst 2 GSR'er).

### 7. Oplæsning af koncepterne og traditionerne.

### 8. Meddelelser fra Administrationsgruppen.

### 9. Emner fra grupperne som ønskes drøftet?

### 10. Ledige serviceposter og evt. kandidater.

- Næstformand for OSK – 18 måneders cleantime kriterie

- FU formand 2 års cleantime.

FU (fællesskabs udvikling) formand (2 års cleantime) samt en suppleant.

Udvalget vil arbejde med lokale ressourcer og vil have en pulje med medlemmer, der har serviceerfaring og er villige til at påtage sig forskellige opgaver. 1. Formål: Støtte område og grupper med læringsdage, workshops og events 2. Opgaver a) Workshops og / eller træningsdage inden for følgende områder: Hele servicestrukturen, Gruppe og område, specifikke positioner (GSR / GSS, kasserer og sekretær), Koncepterne, Traditionerne, H&I, OI, hvorfor service, trinarbejde, sponsorering, opbygning af stærke hjemmegrupper, sociale medier og andet, hvis det ønskes eller er nødvendigt. b) Events for NA-medlemmer For at styrke sammenholdet i vores NA-samfund. 3. Betroede tjenere Fungerer som et team. a) For person • Indkalde til FU-møderne med dagsorden • Være ordstyrer på FU-møderne • Mødepligt for OSK København • Organisere arbejdet i udvalget med læringsdage, workshops etc. • Ansvarlig for økonomien b) Næst for person (oplæringsfunktion) • Læres op i for personens opgaver • Være stedfortræder for person ved dennes fravær

### Stadig ledige:

- Akut valg af ny sekretær

Næstformand

Fællesskabsudvikling – Ledig

IT Support – Ledig (Pia varetager den lige nu)

Find mere information om poster her:

<https://www.nadanmark.dk/osk-kbh/>

<https://usercontent.one/wp/www.nadanmark.dk/wp-content/uploads/osk%20kbh./GSR%20mappe/GSR%20mappe%20.pdf>

<https://usercontent.one/wp/www.nadanmark.dk/wp-content/uploads/osk%20kbh./Retningslinjer/Retningslinjer%20OSK%20Kbh.pdf?media=1660932818>

PAUSE

**11. OSR-rapport –Ingen da vi jo ikkevar repræsenteret**

**12. GSR-forum**

**13. Rapporter fra underudvalg  
Konventet v. John**

**H&I v. Dan**

**OI v. Pia**

**Litteraturudvalget v. Dorit.**

**Webmaster v. Christopher**

**14. Rapporter fra evt. ad hoc-udvalg**

**15. Kassererens rapport.  
kasseren s status.**

- Heidi vil fortsat være konto godkendt, og Helle skal tilmeldes snares muligt:
- Vi skal huske at meddele, at kasseren jo skal have regnskaber senest d 31.13.2022

**16. Emner som grupperne skal tage stilling til inden næste OSK-møde**

**17. Eventuelt**

**18. NA-relaterede meddelelser**

**19. Næste OSK-møde er d. 27.11.2022 – valg af kaffemand til næste møde.**

**20. Hvordan har det været runde, uden for referat**

**21. Servicebøn & fælles oprydning**