

Interne retningslinjer

**Region Service Komité
Narcotics Anonymous i Danmark**

RSK-NA DK



Godkendt den XX. XX 2006

§ 1

NAVN OG AFGRÆNSNING

Stk. 1 Denne forsamling kaldes Region Service Komité, Narcotics Anonymous, Danmark, RSK NA DK.

Stk. 2 Denne komité skal tjene Narcotics Anonymous i Danmark.

§ 2

FORMÅL

Stk. 1 Denne komités hovedformål er at bringe budskabet videre inden for regionens grænser.

Stk. 2 Endvidere er formålet administration samt koordination af aktiviteter, herunder nedsættelse af underudvalg, der fremmer fælles velfærd inden for regionens grænser.

Stk. 3 Endelig er formålet at fungere som bindeled mellem denne region og andre regioner samt at fremme sammenholdet regionerne imellem.

§ 3

DELTAGERKREDS

Stk. 1 RSK NA DK er sammensat af følgende medlemmer:

Pkt. 1 NA observatører

Alle medlemmer af NA.

Pkt. 2 Områderepræsentanter

Område service repræsentanter (OSR) fra områderne inden for regionen.

Område service suppleanter (OSS) fra områderne inden for regionen.

Pkt. 3 Underudvalgsmedlemmer

Repræsentanter for eventuelle arbejdende underudvalg.

Pkt. 4 Betroede tjenere

Formand

Viceformand

Kasserer

Sekretær

Vicesekretær

Regionsdelegeret

Regionsdelegeret suppleant

Stk. 2 Deltagere i henhold til stk.1 afkræves følgende egenskaber og pålægges følgende forpligtelser:

Pkt. 1 NA observatører

Egenskaber: Medlemskab af NA.

Forpligtelser: Ingen.

Pkt. 2 Områderepræsentanter

Egenskaber: Medlemskab af NA Danmark samt betroede tjenere i deres respektive område.

Forpligtelser: Område service repræsentanter skal varetage deres respektive områdes samvittighed. Det forventes derfor, at en OSR er til stede ved det aktuelle områdes månedlige komitémøde.

Område service suppleanter skal varetage deres respektive områdes samvittighed i tilfælde af forfald fra den respektive OSR. Det forventes derfor ligeledes, at en OSS er til stede ved det aktuelle områdes månedlige komitémøde.

Pkt. 3 Underudvalgsmedlemmer

Egenskaber: Medlemskab af NA Danmark.

Forpligtelser: Medlemmer af underudvalg skal varetage deres pligter i henhold til underudvalgets retningslinjer, NA's 12 Koncepter samt NA's 12 Traditioner.

Underudvalgsformand

Egenskaber: Mindst 2 år clean. Mindst 1 års servicearbejde på område- eller regionsplan i NA inden for de sidste 2 år.

Forpligtelser: At udarbejde retningslinjer for det aktuelle underudvalg, at aflægge rapport for underudvalgets aktiviteter til alle ordinære RSK møder, at udarbejde regnskab samt budget for aktiviteterne i underudvalget, at deltage i alle underudvalgsmøder samt alle RSK møder, medmindre der er lovligt forfald.

Pkt. 4 Betroede tjenere

Egenskaber: Medlemskab af NA Danmark samt mindst 1 års servicearbejde på område- eller regionsplan i NA inden for de sidste 2 år.

Forpligtelser: De betroede tjenere skal varetage deres pligter i henhold til komitéens retningslinjer, NA's 12 Koncepter samt NA's 12 Traditioner.

Formand

Egenskaber: Mindst 4 år clean.

Forpligtelser: At fungere som ordstyrer i henhold til fastsat dagsorden samt åbne og lukke mødet til fastsat tid og sikre, at mødet afholdes i ro og orden, at påse at RSK's retningslinier overholdes, at fastlægge dagsorden til næste RSK møde i samarbejde med de øvrige deltagere i mødet, at fungere som medunderskriver ved nødvendige finansielle transaktioner, at godkende udsendelse af mødereferat samt aflægge årsrapport for RSK, at nedsætte alle vedtagne underudvalg, at fungere som medansvarlig for post til RSK, at deltage i alle RSK møder medmindre der er lovligt forfald og at tjene som kasserer i dennes fravær.

Viceformand

Egenskaber: Mindst 3 år clean.

Forpligtelser: At fungere som medunderskriver ved nødvendige finansielle transaktioner, at være behjælpelig med praktiske aktiviteter under mødet, at aflægge rapport fra eventuelle underudvalgs aktiviteter i tilfælde af fravær af underudvalgsformænd, at deltage i alle RSK møder medmindre der er lovligt forfald og at tjene som formand i dennes fravær.

Kasserer

Egenskaber: Mindst 4 år clean.

Forpligtelser: At fungere som medunderskriver ved nødvendige finansielle transaktioner, at aflægge skriftlig kassererrapport for alle finansielle transaktioner til alle ordinære RSK møder, at forestå alle ind- og udbetalinger, at aflægge årsregnskab i forbindelse med formandens årsrapport samt budget for kommende regnskabsår, og at deltage i alle RSK møder medmindre der er lovligt forfald.

Sekretær

Egenskaber: Mindst 3 år clean.

Forpligtelser: At fastlægge dagsorden til næste RSK møde i samarbejde med de øvrige deltagere i mødet, at tage referat ved alle RSK møder samt at sikre formandens godkendelse af udsendelsen, at udsende mødereferat til alle deltagere samt alle områder senest 14 dage efter mødet, at arkivere, vedligeholde samt, på opfordring, distribuere alle til komiteens arbejde hørende dokumenter, som sekretæren er i besiddelse af, at gennemgå årsregnskabet inden kassererens aflæggelse heraf og at deltage i alle RSK møder medmindre der er lovligt forfald.

Vicesekretær

Egenskaber: Mindst 2 år clean.

Forpligtelser: At fastlægge dagsorden til næste RSK møde i samarbejde med de øvrige deltagere i mødet, at deltage i alle RSK møder medmindre der er lovligt forfald, at tjene som sekretær i dennes fravær.

Regionsdelegeret

Egenskaber: Mindst 5 år clean.

Forpligtelser: At repræsentere RSK NA DK på møder i det zonale forum, som Danmark deltager i (EDM), at repræsentere RSK NA DK ved NA verdenskonferencer (WSC), at være ansvarlig for al kommunikation mellem RSK NA DK og alle andre regioner, herunder at påse, at emner af relevans for RSK NA DK behandles på møder i RSK, forinden disse drøftes på møder i det zonale forum eller på verdenskonferencer, at aflægge skriftlig rapport til RSK NA DK fra EDM samt WSC, at udarbejde skriftligt budget for det kommende regnskabsår, som senest fremsendes til kassereren 4 uger før sidste RSK møde i regnskabsåret og at deltage i alle RSK møder medmindre der er lovligt forfald.

Regionsdelegeret suppleant

Egenskaber: Mindst 4 år clean.

Forpligtelser: At deltage på møder i det zonale forum, som Danmark deltager i (EDM), at deltage i alle RSK møder medmindre der er lovligt forfald, og at tjene som regionsdelegeret i dennes fravær.

§ 4

STEMMERET OG VALGPROCEDURER

Stk. 1 Stemmeret.

- Pkt. 1 Hver OSR har én stemme i RSK. I tilfælde af OSR's frafald tilfalder stemmen dennes OSS. Områder, der ikke hidtil har været repræsenteret i RSK, opnår stemmeret ved deltagelse i 2 på hinanden følgende møder. *Stemmeret er opnået ved deltagelse i og kan anvendes på møde nr. 2.* Fravær ved 2 på hinanden følgende RSK møder medfører områdets tab af stemmeret i RSK. Området vil atter blive anerkendt som stemmeberettiget ved deltagelse i 2 på hinanden følgende møder. *Stemmeret er opnået ved deltagelse i og kan anvendes på møde nr. 2.*
- Pkt. 2 Et beslutningsdygtigt forum består af mindst 5 stemmeberettigede deltagere.

Stk. 2 Valgprocedurer.

- Pkt. 1 Ethvert medlem af RSK kan nominere en kvalificeret person til valg som betroet tjener for RSK.
- Pkt. 2 Betroede tjenere vælges ved hemmelig afstemning på årets første ordinære møde og for et år ad gangen. Eneste undtagelse er regionsdelegeret samt dennes suppleant, der vælges for 2 år. De valgte betroede tjeneres tjeneste starter ved det efterfølgende RSK møde.
- Pkt. 3 Nomination og valg af betroede tjenere skal ske på separate møder.
- Pkt. 4 Ingen betroede tjenere kan have mere end én post i RSK ad gangen og kan ikke have den pågældende post i mere end 2 valgperioder.
- Pkt. 5 Der kræves et flertal på to tredjedele af de stemmeberettigede for afskedigelse af en betroet tjener. Afskedigelsen skal begrundes i manglende overholdelse af den pågældendes pligter, jf. § 3, stk. 2 eller i henhold til NA's 12 Koncepter eller NA's 12 Traditioner.
- Pkt. 6 Formænd for underudvalg skal vælges af RSK.

§ 5

FUNKTIONER

Stk. 1 Mødefunktioner.

- Pkt. 1 Ordinære RSK møder afholdes den anden lørdag i alle ulige måneder. Undtagelser fra denne regel skal vedtages i henhold til § 4, stk. 1.
- Pkt. 2 Formanden kan indkalde til ekstraordinære møder. Desuden skal formanden på skriftlig anmodning fra et RSK medlem indkalde til ekstraordinære møder. Indkaldelsen skal ske direkte til samtlige medlemmer af RSK senest 14 dage før mødets afholdelse. Indkaldelsen skal begrundes.
- Pkt. 3 Hvis en observatør ønsker ordet, skal vedkommende anmode ordstyreren om taleret.
- Pkt. 4 Vedtagelse af punkt på dagsordenen er betinget af, at maksimalt 1 stemmeberettiget stemmer imod. Vedtagelse af ny dagsorden kræver, at mindst halvdelen af de tilstedeværende stemmeberettigede stemmer for. Det tilstræbes i øvrigt, at der til vedtagelse af alle dagsordenspunkter opnås enighed herom i forummet.
- Pkt. 5 Punkter under eventuelt kan debatteres, men skal have optrådt som selvstændigt punkt på dagsordenen, jf. pkt. 4, for at det kan afgøres.
- Pkt. 6 Vedtagelse af ændringer eller tilføjelser til nærværende retningslinier kræver et flertal på to tredjedele af de stemmeberettigede ved det pågældende møde. Det er en forudsætning, at ændringer og eller tilføjelser skriftligt er forelagt ved det forudgående ordinære møde.

Stk. 2 Underudvalg.

- Pkt. 1 RSK kan nedsætte underudvalg til at varetage bestemte opgaver. Disse underudvalg kan for eksempel være oversættelsesudvalg eller web-udvalg.
- Pkt. 2 Underudvalg er direkte ansvarlige over for RSK.
- Pkt. 3 Ethvert underudvalg skal arbejde i overensstemmelse med retningslinjer opstillet for det pågældende udvalg. Retningslinjerne skal fremlægges af underudvalget senest 2 måneder efter nedsættelsen og godkendes af RSK.
- Pkt. 4 Retningslinjer for underudvalg skal indeholde samme paragraffer som for RSK, og er i øvrigt underlagt nærværende interne retningslinjer.

Stk. 3 Dagsorden skal mindst bestå af følgende punkter:

- Pkt. 1: Sindsrobøn.
- Pkt. 2: Oplæsning af NA's 12 koncepter.
- Pkt. 3: Præsentationsrunde samt konstatering af beslutningsdygtighed.
- Pkt. 4: Oplæsning og godkendelse af referat.
- Pkt. 5: Post til RSK NA Danmark.
- Pkt. 6: Kasserer rapport.
- Pkt. 7: OSR rapporter.
- Pkt. 8: Rapporter fra eventuelle underudvalg.
- Pkt. 9: Eventuelt.
- Pkt. 10: Ny dagsorden, mødetid og mødested.
- Pkt. 11: Sindsrobøn.

§ 6

ØKONOMI OG ANSVAR

- Stk. 1** RSK skal opretholde en bankkonto, hvortil der kræves 2 ud af 3 underskrifter til udførelse af finansielle transaktioner.
- Stk. 2** RSK skal yde vederlag for rejseudgifter til møder for sine betroede tjenere samt medlemmer af underudvalg. Dette skal ydes efter DSB's til enhver tid gældende takst.
- Stk. 3** Diæter for betroede tjenere godtgøres efter udlæg, dog maksimalt kr. 150,- pr. døgn i Danmark samt maksimalt kr. 300,- pr. døgn uden for Danmark. Dette gælder dog ikke for ordinære RSK møder.
- Stk. 4** Underudvalg nedsat af RSK samt betroede tjenere valgt af RSK kan få udbetalt á conto beløb, der svarer til de forventede udgifter i forbindelse med udførelsen af deres erhverv. Kvitteringer for afholdte udgifter skal snarest muligt overdrages til kassereren for RSK.
- Stk. 5** Udgifter i forbindelse med afholdelse af RSK møder afholdes af RSK.
- Stk. 6** Der påhviler ikke NA Danmarks medlemmer nogen personlig hæftelse for eventuelle forpligtelser, som RSK måtte have pålagt fællesskabet.
- Stk. 7** Indeståender på RSK NA DK's konto, der overskrider en grænse på kr. 50.000,-, skal doneres til EDM eller WSO.

§ 7

DATERING

- Stk. 1** Således vedtaget på ordinært møde den XX.XX 2006.

Formand

OSR

OSR

OSR

OSR

OSR

OSR

OSR

OSR