

## BETINGELSER FOR MOBILEPAYS ERHVERVSLØSNINGER

Gældende fra den 24. februar 2022

MobilePays erhvervsløsninger (i det følgende kaldet "Løsningen") er en betalingsløsning, som virksomheder kan bruge til at modtage og anmode om betalinger fra brugere af MobilePay Privat, dvs. forbrugere.

For at få adgang til Løsningen skal virksomheden have et gyldigt og aktivt CVR-nummer, som er registreret i CVR-registeret eller et SE-nummer, der er tilknyttet et gyldigt og aktivt CVR-nummer. Desuden skal virksomheden indgå en aftale om tilslutning til MobilePay (i det følgende kaldet "Aftalen") med MobilePay A/S, Vester Søgade 10, 6., 1601 København V (i det følgende kaldet "MobilePay") samt have oprettet et login til MobilePay-portalen (i det følgende kaldet "Portalen"). Der gælder særlige betingelser for brugen af Portalen.

Desuden skal virksomheden have tilknyttet en dansk bankkonto i virksomhedens navn, eller tilknyttet en privatkonto i ejeren af en enkeltvirksomheds navn, forudsat at brug af privatkontoen i erhvervsøjemed er i overensstemmelse med de til enhver tid

gældende vilkår og/eller betingelser i de(n) bank(er), som enkeltmandsvirksomheden har registreret til MobilePay, til Løsningen. Hvis der er tale om en virksomhed hjemmehørende i Grønland, skal virksomheden have tilknyttet en dansk eller grønlandsk bankkonto.

Ud over disse betingelser gælder følgende:

- Priser for MobilePays erhvervsløsninger – se [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk) under Hjælp
- Betingelser for MobilePay-portalen

MobilePays betingelser er opbygget således, at de gælder såvel for virksomheder i Danmark som i Grønland. Da der ikke er ens lovregler på alle områder, vil flere af betingelserne imidlertid være forskellige for henholdsvis danske og grønlandske virksomheder, der har en MobilePay-løsning. Der gøres særskilt opmærksom herpå under de enkelte afsnit, hvor dette gør sig gældende.

Ved en grønlandsk oprettet virksomhed forstås en virksomhed med et CVR-nr., som er hjemmehørende i Grønland og med

postnumre 3900-3999. Dette er afgørende for, hvorvidt henvisninger til gældende lovregler, myndighedskrav eller myndigheder skal forstås som en henvisning til de danske eller grønlandsk gældende lovregler, myndighedskrav og myndigheder.

**Bemærk, at i forbindelse med betalingstjenester gælder Lov om betalinger i Danmark.**

**Vi har fraveget loven i det omfang, den giver mulighed for det, jf. lovens § 6, medmindre andet følger af disse betingelser eller er aftalt med os.**

Betingelserne for MobilePays erhvervsløsninger er delt op i følgende afsnit:

- Afsnit A beskriver generelle betingelser og vilkår
- Afsnit B beskriver MobilePay MyShop
- Afsnit C beskriver app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch
- Afsnit D beskriver MobilePay Point of Sale
- Afsnit E beskriver Medlemskaber i MobilePay

- Afsnit F beskriver MobilePay Subscriptions
- Afsnit G beskriver MobilePay Invoice

Når du som fysisk person bruger os, registrerer og bruger vi data om dig for at give dig den bedste rådgivning og de bedste løsninger, og for at overholde de juridiske krav, der stilles til os som e-pengeinstitut. Du kan se mere om, hvornår du bruger os som en fysisk person, hvad vi registrerer, hvordan vi bruger persondata og dine rettigheder i "Information om MobilePays behandling af personoplysninger", der ligger på [mobilepay.dk/hjaelp/gdpr](https://mobilepay.dk/hjaelp/gdpr).

Informationen indeholder kontaktoplysninger, hvis du har spørgsmål, og du kan også få dem i en trykt udgave.

Når du som kunde, eller når nogen på vegne af dig som kunde, videregiver oplysninger til os, så indestår du for, at du er berettiget til at give os disse oplysninger. Du skal også sikre, at personer er blevet orienteret om indholdet af "Information om MobilePays behandling af personoplysninger", der ligger på [mobilepay.dk/hjaelp/gdpr](https://mobilepay.dk/hjaelp/gdpr).

Brug af vores betalingstjenester indebærer, at du giver samtykke til behandling af dine personoplysninger. Du kan se samtykket i pkt A15.

## Afsnit A – Generelle betingelser og vilkår

### A1. Ændring af betingelser

MobilePay kan til enhver tid og uden varsel ændre betingelserne, herunder ændre Løsningen. Virksomheden vil blive orienteret om ændringerne via beskeder i Portalen eller via mail.

De nye betingelser gælder for jer, medmindre I meddeler os, at I ikke ønsker at være bundet af dem.

Hvis I meddeler, at I ikke ønsker at være bundet af de nye betingelser, kan vi anse aftaleforholdet som ophørt fra det tidspunkt, de nye betingelser træder i kraft.

Virksomheden har pligt til selv at holde sine mailadresser opdaterede. Virksomheden påtager sig ansvaret for manglende modtagelse af varsel om ændringer, hvis virksomheden har undladt at informere om ændringer i mailadresserne – læs også pkt. A2.2.

#### A1.1. Forebyggelse af hvidvask og/eller finansiering af terrorisme

I henhold til gældende lovgivning er MobilePay forpligtet til at gennemføre

kundekendskabsprocedurer ved etablering af kundeforhold.

Derfor skal vi kontrollere identiteten på virksomheden, herunder også virksomhedens reelle ejere mv.

Det betyder, at virksomheden skal levere den information, dokumentation mv., som MobilePay skal bruge for at kunne foretage kundekendskabsprocedurerne, herunder ud fra en risikovurdering.

MobilePay skal løbende foretage opfølgning på disse forhold og kan løbende anmode om yderligere information. Virksomheden er ved oprettelse og løbende forpligtet til at give MobilePay de krævede informationer, så MobilePay kan opfylde sine forpligtelser i henhold til gældende lovgivning på området. Manglende overholdelse heraf kan medføre, at aftaleforholdet ophører. Hvis MobilePay vurderer, at vi ikke har eller kan få tilstrækkelig information eller opnå tilstrækkelig forståelse for virksomhedens aktiviteter, ejerforhold, brug af MobilePay mv., så kan MobilePay ophæve aftalen uden varsel ved skriftlig meddelelse til virksomheden.

#### A2. Erhvervsmæssig brug, immaterielle rettigheder, mv.

### A2.1. Erhvervsmæssig brug

Løsningen må udelukkende bruges i erhvervssammenhæng og alene til brug for virksomheden selv, og alene til brug for modtagelse og anmodning om betalinger fra forbrugere. Dvs. at virksomheden ikke uden forudgående aftale med MobilePay må oprette fx salgssteder til brug for andre virksomheder. De oplysninger, virksomheden får adgang til, er kun til virksomhedens eget brug og kun til brug for Løsningen. Det er ikke tilladt at give oplysningerne videre til andre eller bruge oplysninger til andre formål end Løsningen.

Løsningen må kun bruges til indsamlinger i henhold til betingelserne i pkt. B3.9, C3.10 og D3.10.

I må ikke bruge Løsningen til inkasso, pengeoverførselsvirksomhed, udbetale kontanter eller overføre penge fra MobilePay til løsninger, der kan fungere som betalingsinstrument. I må dog foretage tilbagebetaling til MobilePay-brugere, jf. pkt. B3.7, C3.7 og D3.7. MobilePay er ikke forpligtet til at gennemføre tilbagebetalinger, der ikke er dækning for på den pågældende opsamlingskonto.

Løsningen må ikke bruges til ulovlige aktiviteter eller ulovlige formål. Løsningen må heller ikke bruges til aktiviteter og formål, der

efter MobilePays opfattelse er moralsk eller etisk angribelige eller kan skade vores image og brand.

Vi forbeholder os ret til at spærre virksomhedens adgang til Løsningen, hvis virksomheden ikke overholder disse betingelser. Vi kan også opsige aftalen om brug af Løsningen, hvis betingelserne ikke overholdes.

Derudover vil vi vurdere virksomhedens ønskede brug af Løsningen, inden Aftalen indgås, og vi kan på baggrund af vurderingen afvise at indgå Aftalen.

Vi er berettiget til at foretage en løbende vurdering af virksomhedens økonomi, herunder anmode om yderligere information fra virksomheden.

### A2.2. Informationspligt

Enhver ændring i de forhold, der er oplyst ved indgåelse af Aftalen om brug af Løsningen skal virksomheden meddele MobilePay skriftligt, herunder:

- Dokumentation og/eller information vedrørende kundekendskabsprocedurer
- Kontrol over virksomheden, herunder ændringer i ejerskab (identificering af ny ejer, bestyrelsesformand mv.) eller organisationsændringer i ejerstrukturen og evt. bestyrelse

- Virksomhedens ledelse, selskabsform samt branche, adresse, telefonnummer, e-mail, kontaktperson(er)
- Opdateringer til eventuelle vedtægter, tilladelser (fx fra indsamlingsnævn), samt hvis virksomhedens MobilePay-omsætning overstiger det angivne beløb ved registrering
- Bankkontonummer
- Derudover enhver ændring/information, der kan have betydning for Aftalen, fx men ikke udelukkende ved ændring af CVR-nummer, nedlæggelse af CVR-nummer, SE-nummer, branche, nye varegrupper/services.

Såfremt dette ikke overholdes, kan vi betragte det som misligholdelse af Aftalen.

### A2.3. Immaterielle rettigheder mv.

Alle ophavsrettigheder, varemærker og andre immaterielle rettigheder til og vedrørende Løsningen og dennes funktion, herunder MobilePays logoer tilhører MobilePay eller vores licensgivere. Virksomheden må ikke gengive, kopiere, fremvise, overdrage, offentliggøre eller på anden måde bruge disse immaterielle rettigheder eller Løsningen, undtagen i den udstrækning, der er nødvendig for at anvende Løsningen som forudsat i disse betingelser.

MobilePay er vores ejendom og må alene bruges af virksomheden efter vores angivne betingelser og retningslinjer. I kan ikke overdrage retten til at bruge MobilePay til en tredjepart.

I skal søge vores forudgående skriftlige samtykke i alle anliggender vedrørende marketing, reklamer og promotion for MobilePay og må ikke uden vores samtykke offentliggøre lancering af MobilePay eller dermed forbundne løsninger og services.

Når virksomheden indgår aftale med MobilePay om en eller flere af MobilePays erhvervsløsninger, giver virksomheden samtidig samtykke til, at MobilePay i sin markedsføring/omtale af MobilePays løsninger må bruge virksomheden som reference og i forbindelse hermed nævne virksomhedens navn og gengive virksomhedens logoer.

### **A3. Opkrævning af gebyrer hos virksomhedens kunder mv.**

Virksomheden er forpligtet til at overholde den til enhver tid gældende lovgivning for opkrævning af gebyrer hos sine kunder for brug af MobilePay.

Der er fastsat beløbsgrænser for, hvor meget den enkelte MobilePay-bruger maksimalt kan overføre med MobilePay. Se aktuelle

beløbsgrænser på [mobilepay.dk/haelp/mobilepay-til-private/fakta/hvor-meget-kan-jeg-overfoere-med-mobilepay](https://mobilepay.dk/haelp/mobilepay-til-private/fakta/hvor-meget-kan-jeg-overfoere-med-mobilepay).

Når en MobilePay-bruger betaler med MobilePay, kan oplysninger om bl.a. købsdato, købsbeløb, transaktions-ID samt virksomhedens navn og adresse fremgå af MobilePay-brugerens kontoudtog eller i MobilePay-brugerens MobilePay Box, men det kan ikke erstatte den købskvittering, som virksomheden skal levere til sin kunde.

### **A4. Ansvar for virksomhedens ansattes brug, ansvar for handel mv.**

#### **A4.1. Ansvar for ansattes brug**

Virksomheden er forpligtet til at sikre, at de ansatte i virksomheden, der bruger Løsningen, er informeret om betingelserne. I har ansvaret for de ansattes brug af Løsningen.

#### **A4.2. Ansvar for virksomhedens handel mv.**

Det er virksomhedens ansvar at overholde de lovregler mv., der til enhver tid gælder for handel med virksomhedens varer eller tjenesteydelser, herunder behandling af information om MobilePay-brugere, som I måtte komme i besiddelse af. Det gælder blandt andet reglerne om informationspligt, markedsføring, indgåelse af aftale med

kunder og behandling af personoplysninger. Hvis I ikke overholder disse forpligtelser, betragter vi det som misligholdelse af Aftalen. Vi informerer ikke om gældende retsregler på dette område.

Det bemærkes i øvrigt, at MobilePay og virksomheden har ansvaret for egne data.

### **A4.3. Særlige ansvarsbestemmelser**

Virksomheden har ansvar for at overholde betingelserne for brug af Løsningen. Bemærk, at der kan gælde yderligere ansvarsbestemmelser for de enkelte løsninger og services.

### **A5. Opsamlingskontoen og tilknytning af bankkonto**

#### **A5.1. Opsamlingskonto**

Alle beløb, som virksomheden modtager til sin MobilePay, indsættes på en teknisk opsamlingskonto (i det følgende kaldet "Opsamlingskontoen") og afregnes til virksomhedens registrerede bankkonto, jf. A5.2. MobilePay registrerer alle beløb, der modtages med MobilePay og udbetaler beløbet til den bankkonto, som virksomheden har angivet. Modtagne beløb kan holdes sammen med midler opbevaret for andre kunder på Opsamlingskontoen.

### A5.2. Tilknytning og verificering af virksomhedens konto

Virksomheden kan tilknytte flere bankkonti til Løsningen. Bankkontiene skal være ejet af virksomheden selv, eller eventuelt ejet alene af ejeren af enkeltmandsvirksomheden. Ejeren af en enkeltmandsvirksomhed må dog kun tilknytte sin(e) privatkonto/privatkonti til Løsningen, hvis brug af privatkontoen/privatkontiene i erhvervsøjemed er i overensstemmelse med de til enhver tid gældende vilkår og/eller betingelser i de(n) bank(er), som enkeltmandsvirksomheden har registreret til MobilePay. Før der kan modtages betalinger fra virksomhedens kunder, skal de bankkonti, som virksomheden har tilknyttet Løsningen, verificeres. Herefter bliver alle betalinger automatisk overført til de registrerede bankkonti.

Læs mere om verificering af bankkonti på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

### A5.3. Modtagelse af betalinger

Når MobilePay har verificeret virksomhedens bankkonti, eller verificeret ejeren af enkeltmandsvirksomhedens private bankkonti, vil alle betalinger foretaget med MobilePay blive overført én gang dagligt til bankkontiene, medmindre andet er valgt i MobilePay-portalen.

Vi forbeholder os ret til at udsætte overførsler til bankkontoen i de tilfælde, hvor vi skal foretage undersøgelser, løse en igangværende tvist vedrørende Aftalen eller Løsningen, herunder blandt andet ved manglende betaling af gebyrer, og/eller hvor det er nødvendigt for at overholde gældende lovgivning, retsordre eller anden begæring fra dansk eller grønlandsk politi eller anden offentlig myndighed.

### A5.4. Oversigt for virksomhedens overførsler via et API

Som virksomhed har du mulighed for at få rapporteringsfiler på flere måder. Du kan vælge selv at downloade filer til rapportering via MobilePay-portalen. Du kan også vælge at integrere til et rapporterings-API (Transactional Reporting API), og i den forbindelse vil du få en eller flere API-nøgler. Du skal her være opmærksom på følgende: API-nøgler kan findes på MobilePay-portalen, Developer-portalen eller direkte via kontakt til [developer@mobilepay.dk](mailto:developer@mobilepay.dk). Du er ansvarlig for at sikre dine API-nøgler. Du må ikke offentliggøre eller dele API-nøglerne med uautoriserede personer. Manglende beskyttelse af API-nøglerne øger sandsynligheden for svindel med din MobilePay-konto og potentielt tab for dig og dine kunder. MobilePay er ikke ansvarlig for nogle former for tab påført som følge af fejlplacerede API-nøgler eller API-nøgler, der

bliver brugt forkert. Kontakt os med det samme via e-mail eller telefon, hvis du opdager uautoriseret brug.

Din virksomhed er ansvarlig for sine ansattes og integrators brug af API'er stillet til rådighed af MobilePay, inklusiv adgang til API'er og til den information, der bliver leveret gennem API'erne.

Det er ikke tilladt at bruge MobilePays API'er til nogle formål, funktioner eller løsninger, der ikke er beskrevet i dokumentationen eller kommunikeret på anden måde til dig af os. API'erne og dokumentationen vil blive opdateret løbende ved at fjerne eller tilføje funktionalitet. Vi sender information herom ved væsentlige ændringer eller hvis vi fjerner funktionalitet fra API'erne, så du kan fortsætte med at bruge vores løsninger med mindst mulige forstyrrelser.

### A6. Priser, afregning, abonnementspriser, moms mv.

De gældende priser for Løsningen og services står i de prislister, der gælder for MobilePays erhvervsløsninger – se [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

MobilePay kan til enhver tid ændre priserne med 30 dages varsel med mindre fx myndighedskrav kræver kortere varsel.

Virksomheden vil blive orienteret om ændringerne via besked i Portalen eller via mail.

Bemærk, at hvis vi opkræver moms, jf. pkt. A6.3, gælder de 30 dages varsel ikke.

### A6.1. Ændring af priser

Når der tales om priser, er der forskel på "løbende aftaleforhold" og "enkeltstående ydelser". "Enkeltstående ydelser" er fx, når virksomheden tilkøber en engangsydelse eller bestiller ekstra mærkater. "Løbende aftaleforhold" er en aftale, der normalt varer en vis periode. Det kan fx være Aftalen.

Vi kan uden varsel sætte priser ned. Vi kan også uden varsel indføre og sætte priser op for enkeltstående ydelser. Det samme gælder for nye løbende aftaleforhold.

For eksisterende løbende aftaleforhold kan vi med 30 dages varsel forhøje de priser, som virksomheden løbende betaler, eller indføre nye gebyrer, abonnementsbetalinger mv. (priser for ydelser, som vi ikke før har taget betaling for), hvis forhøjelsen skyldes markeds-, indtjenings- eller konkurrencemæssige forhold i ind- og udland, herunder risikomæssige, regulatoriske og omkostningsmæssige forhold. Det kunne fx være:

- et generelt øget omkostningsniveau

- øget operationel risiko
- lovændringer, ændringer i retspraksis og myndighedsforanstaltninger mv.
- en mere hensigtsmæssig brug af vores ressourcer
- ændringer i skatter og afgifter
- kapitaldækningskrav mv.
- forretningsmæssige behov for ændringer i vores prisfastsættelse og gebyrstruktur
- at der er sket væsentlige ændringer i forhold til det grundlag, jeres individuelle prisvilkår tidligere blev fastsat på.

Virksomheden vil blive orienteret om ændringerne via besked i Portalen eller via mail.

Nye priser vil gælde for virksomheden fra ikrafttrædelsesdatoen, medmindre I meddeler os, at I ikke ønsker at være bundet af dem.

Hvis I meddeler, at I ikke ønsker at være bundet af de nye priser, kan vi anse aftaleforholdet som ophørt fra det tidspunkt, de nye priser træder i kraft.

### A6.2. Opkrævning/afregning

Virksomheden kan for de fleste løsninger vælge mellem følgende to afregningsmetoder:

1) Beløbet fratrækkes den daglige omsætning på Opsamlingskontoen, inden omsætningen overføres til den bankkonto, som virksomheden har registreret som modtagerkonto for den pågældende løsning. Såfremt MobilePay leverer ydelser, der skal betales moms for, vil virksomheden modtage en faktura herfor.

2) Beløbet opkræves ved fremsendelse af faktura en gang om måneden for virksomhedens samlede gebyrer/afgifter for den forrige måned. Der tillægges et faktureringsgebyr, og virksomheden vil modtage en faktura herfor. Prisen herfor kan ses i MobilePay-portalen eller på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk), hvor I også kan læse mere om afregningsmetoderne.

For løsninger, som der skal betales abonnement eller andre ikke-transaktionsrelaterede gebyrer for, opkræves disse i henhold til den aftale, virksomheden i øvrigt har med MobilePay om betalingsform, jf. ovenfor. Virksomheden vil kunne se information herom i MobilePay-portalen.

Såfremt virksomheden har valgt afregningsmetode 1, kan virksomheden i MobilePay-portalen vælge hvilket betalingssted, det månedlige MyShop-abonnement skal afregnes fra.



Bemærk, at hvis der ikke er tilstrækkelig omsætning til at dække gebyrer mv., forbeholder MobilePay sig ret til at fremsende en faktura.

MobilePay har ret til at samle og debitere gebyrer mv. senere end en måned efter, at den transaktion, der skal betales gebyr for, er gennemført.

Gebyrer mv. kan opkræves på andre måder, hvis det er aftalt mellem virksomheden og MobilePay. Der kan forekomme administrationsgebyrer i forbindelse med gebyropkrævning.

Den valgte opkrævningsmetode har ikke betydning for MobilePays adgang til at modregne, jf. pkt. A17.

Vi har ret til at kræve betaling for levering af supplerende oplysninger/oplysninger, der leveres hyppigere, end hvad der følger af betingelserne for MobilePays erhvervsløsninger, da Aftalen blev indgået. Vi kan tage betaling for at sende oplysninger til virksomheden om de betalinger, som er gennemført.

### A6.3. Moms

Priserne for Løsningen og tilhørende ydelser er opgivet uden moms medmindre andet er oplyst. Hvis Løsningen er, bliver eller har

været momspligtig, er vi berettigede til at lægge moms til priser og opkræve denne moms af virksomheden.

Med henblik på at undgå tvivl skal det understreges, at vi også må opkræve eventuel moms betalt af os på ydelser, som allerede er leveret til eller betalt af virksomheden. Det til enhver tid gældende momsbeløb eller den gældende momssats vil kunne ses i den gældende prisoversigt for Løsningen på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

### A7. MobilePays ansvar

MobilePay er erstatningsansvarlig, hvis vi på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt. Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er vi ikke ansvarlig for tab, som skyldes

- nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er MobilePay selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne
- svigt i MobilePays strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og -hacking)

- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af MobilePay selv eller vores organisation og uanset konflikten årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af MobilePay
- andre omstændigheder, som er uden for MobilePays kontrol.

Vores ansvarsfrihed gælder ikke, hvis

- MobilePay burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da Aftalen blev indgået, eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- Dansk (for dansk oprettede virksomheder) eller grønlandsk (for grønlandsk oprettede virksomheder) lovgivning under alle omstændigheder gør MobilePay ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

Vi er i øvrigt ikke ansvarlige for

- virksomhedens tab som følge af virksomhedens kunders eller andres uberettigede brug af kundernes adgang til MobilePay
- virksomhedens tab som følge af andres uberettigede brug af virksomhedens adgang til Løsningen
- indirekte tab, driftstab, tabt fortjeneste og rentetab.

Vi er erstatningsansvarlige efter ovenstående regler. §104 i Lov om betalinger gælder derfor ikke.

### A8. Misligholdelse

Ved misligholdelse forstås blandt andet at

- virksomheden ikke overholder sine betalingsforpligtelser ifølge Aftalen eller de for MobilePay gældende betingelser – fx ved returbetaling, manglende betaling af fremsendte notaer, fakturaer mv.
- virksomheden standser sine betalinger
- virksomheden indleder rekonstruktionsbehandling
- virksomheden erklæres konkurs eller undergives anden form for insolvensbehandling, herunder også betalingsstandsning, akkordforhandlinger eller gældssanering for grønlandske virksomheder
- virksomheden udsættes for udlæg eller arrest
- virksomheden i øvrigt ophører med at drive virksomhed uanset af hvilken årsag
- virksomheden væsentligt eller gentagne gange overtræder de lovregler mv., der gælder for salg af virksomhedens varer og tjenesteydelser
- virksomheden ikke med det samme opfylder krav, der følger af berettigede

indsigelser fra virksomhedens kunder vedrørende varer eller tjenesteydelser

- MobilePay modtager gentagne berettigede indsigelser fra virksomhedens kunder
- virksomheden ikke i øvrigt overholder de for MobilePay gældende betingelser.

### A9. Opsigelse

#### A9.1. Virksomhedens opsigelse

Virksomheden kan skriftligt opsig aftalen om Løsningen uden varsel. Såfremt din virksomhed har MyShop-løsningen, kan aftalen også opsiges i MobilePay-portalen. Opsigelsen vil dog ikke have virkning for eventuelle krav fra MobilePay mod jer som følge af indsigelser fra jeres kunder. Betalt abonnementsafgift og eventuelle forudbetalte gebyrer betales ikke tilbage. Uanset opsigelsen forbeholder os ret til at fremsende en faktura på eventuelle ubetalte regninger, gebyrer eller andre udeståender.

#### A9.2. MobilePays opsigelse

MobilePay kan skriftligt opsig aftalen om Løsningen med 30 dages varsel. I tilfælde af misligholdelse af aftalen om Løsningen har vi dog ret til at ophæve aftalen med kortere varsel end 30 dage eller uden varsel.

MobilePay kan også ophæve aftalen uden varsel, hvis vi har en saglig og rimelig grund for ophævelsen.

MobilePay kan desuden spærre adgangen til MobilePay uden varsel, hvis virksomheden er helt eller delvist omfattet af sanktioner fra danske eller grønlandske myndigheder, EU eller FN, jf. Udenrigsministeriets oversigt over sanktioner, eller lignende (fx amerikanske myndigheder som Office of Foreign Assets Control) samt ved overtrædelser af hvidvask- og skattekontrolregler.

MobilePay kan endvidere spærre for adgangen til Løsningen uden varsel, hvis vi har mistanke om misbrug af løsningen eller aftalen, mistanke om svig eller hvis MobilePay ikke kan leve op til sine forpligtelser efter hvidvasklovgivningen, eksempelvis hvis din virksomhed ikke har en verificeret konto til at modtage betalinger på, mens forholdet undersøges nærmere. Efter undersøgelse kan Løsningen enten blive genaktiveret eller opsagt efter misligholdelsesbestemmelsen.

Opsigelsen/ophævelsen vil også omfatte adgang til/brug af MobilePay Portal.

Bemærk, at hvis virksomheden ikke er tilmeldt nogle MobilePay-løsninger, har MobilePay tillige ret til at opsig Aftalen, inkl. aftalen om



MobilePay-portalen, med 30 dages varsel. Hvis virksomheden på et senere tidspunkt ønsker at benytte MobilePay, skal virksomheden tilmelde sig igen. Det betyder, at der også skal betales for en ny oprettelse.

#### **A10. Meddelelse om adresseskift og overdragelse af rettigheder**

Virksomheden har pligt til at opdatere sin mail og adresse i Portalen, da vigtige meddelelser sendes hertil.

I må ikke overdrage rettigheder eller forpligtelser, der vedrører Løsningen, uden vores skriftlige samtykke. I kan ikke overdrage aftalen om Løsningen.

#### **A11. Kontakt og hjælp**

MobilePay Support kan hjælpe med Løsningen. Telefonnummeret ses på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

#### **A12. Optagelse af telefonsamtaler m.v.**

MobilePay forbeholder sig ret til at optage og/eller registrere alle telefonsamtaler (både når I ringer til os og vi ringer til jer) og anden kommunikation med virksomheden. Det sker for at kunne fastslå indholdet af samtalen/kommunikationen, herunder til administrativt brug. Optagelse/registrering er kun til vores eget brug, herunder evt. retssager. Læs mere på [mobilepay.dk/hjaelp/gdpr](https://mobilepay.dk/hjaelp/gdpr).

#### **A13. Særligt om virksomhedsoplysninger mv.**

Vi får informationer fra jer om registrerings- og kontonummer til de(n) bank(er), som I har registreret til MobilePay. Læs om behandling heraf i pkt. A15.

Når I har en aftale med MobilePay om en MobilePay-løsning, giver I samtidig samtykke til, at MobilePay kan videregive information om bl.a. virksomhedens Løsning og brug af Løsningen, jeres CVR-nummer samt registrerings- og kontonummer, til de(n) bank(er), som I har registreret til MobilePay. Herudover kan vi videregive informationer som anført i den tekniske dokumentation på MobilePays Developer Portal. Der kan også videregives besked til banken/bankerne om Aftalens eventuelle ophør. Informationerne videregives med det formål, at modtagerbanken/modtagerbankerne kan yde support til virksomheden og stille informationen til rådighed for virksomheden på dennes modtagerkonto/modtagerkonti. Information om virksomhedens registrerings- og kontonummer videregives, så de(n) bank(er), som I har registreret i MobilePay, kan kontrollere og informere MobilePay om, at kontoen/kontiene tilhører virksomheden. Vi kan derudover videregive aggregerede oplysninger om blandt andet samlet beløb og antal transaktioner pr. betalingssted og

pr. virksomhed til de(n) bank(er), som I har registreret til MobilePay, med henblik på at modtagerbanken/modtagerbankerne kan rådgive virksomheden om virksomhedens brug af MobilePay samt for at MobilePay kan rapportere til, og evt. afregne overfor, modtagerbanken/modtagerbankerne.

Når I modtager eller anmoder om penge med MobilePay, sender vi en besked om beløb, det virksomhedsnavn, I har registreret, jeres MobilePay-nummer og dato for overførslen sammen med en eventuel besked og logo til afsender.

#### **A14. Samtykke til behandling af personoplysninger, når du bruger betalingstjenester**

Du samtykker i, at vi behandler personoplysninger om dig, når du bruger de betalingstjenester, vi udbyder i MobilePay.

De personoplysninger, der behandles, er oplysninger som navn, adresse, CPR-nummer, telefonnummer, kontonummer, oplysninger om de serviceydelser, du aftager, fx betalingstransaktioner, herunder hvor du har brugt din MobilePay, hvem du har overført penge til eller modtaget penge fra, og hvordan du bruger MobilePay.

Oplysninger kan videregives til kortindlødere, pengeinstitutter i Danmark og Grønland og evt. relevante beløbsmodtagere.

Oplysningerne bruges til at levere de betalingstjenester, vi udbyder til dig, herunder til at gennemføre betalingstransaktioner, generere posteringer og generere posteringsoversigter, foretage lovpligtige indberetninger til offentlige myndigheder, fx skattemyndighederne og Finanstilsynet og stille digitale selvbetjeningsløsninger til rådighed for dig.

Oplysningerne behandles i overensstemmelse med vores "Information om MobilePays behandling af personoplysninger", som kan findes på [mobilepay.dk/hjaelp/gdpr](https://mobilepay.dk/hjaelp/gdpr).

Du kan altid tilbagekalde dit samtykke ved at skrive til [mobilepay@mobilepay.dk](mailto:mobilepay@mobilepay.dk), men det vil have den konsekvens, at du ikke længere kan benytte MobilePay.

MobilePay kan behandle kontaktoplysninger om din virksomheds ansatte, hvis vi har fået dem oplyst, fx e-mailadresser, navne og telefonnumre og offentligt tilgængelige oplysninger, som fx CVR-registreret mv.

#### **A15. GDPR, EU Standard Kontraktklausuler ("SCC") og uafhængige dataansvarlige**

Du og MobilePay accepterer og anerkender at overholde den til enhver tid gældende Generelle Databeskyttelsesforordning 2016/679 ("GDPR") og den til enhver tid gældende nationale supplerende lovgivning, der kan træde i stedet for GDPR.

Du og MobilePay anerkender, at vi agerer som uafhængige dataansvarlige i forhold til de transaktionsoplysninger, som vi behandler. Du og MobilePay skal, afhængig af de specifikke omstændigheder, foretage alle nødvendige foranstaltninger for at sikre overholdelse med den gældende lovgivning ift. jeres forpligtelser og fastlæggelse af jeres rolle som henholdsvis dataansvarlig eller databehandler.

Ved overførsel af personoplysninger til et land uden for EU/EØS, som ikke har et tilstrækkeligt beskyttelsesniveau efter EU-reguleringen, indgår din virksomhed og MobilePay en EU Standard Kontraktklausul (EU SCC), som kan ses [her](#). Grønland er det eneste land uden for EU/EØS, hvor SCC'er er påkrævet på nuværende tidspunkt.

#### **A16. MobilePays ret til at få refunderet forskellige udgifter**

MobilePay har ret til at få refunderet:

- beløb, som vi lægger ud på virksomhedens vegne. Det kan fx være

skatter og afgifter samt udgifter til kommunikation

- udgifter, som vi har afholdt for at dække indsigelser, som virksomhedens kunder retter mod os som følge af betaling med MobilePay.

#### **A17. MobilePays adgang til modregning**

MobilePay er berettiget til uden forudgående meddelelse til virksomheden at modregne med ethvert forfaldent eller uforfaldent tilgodehavende hos jer i ethvert tilgodehavende, som I måtte have eller få hos os.

#### **A18. Tilsyn**

MobilePay har tilladelse fra og er under tilsyn af:

Finanstilsynet  
Århusgade 110  
2100 København Ø  
Telefon 33 55 82 82  
[www.finanstilsynet.dk](https://www.finanstilsynet.dk)

Vores tilladelse er registreret i Finanstilsynet under FT-nr. 40505.

Forbrugerombudsmanden og Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen fører endvidere tilsyn med overholdelse af visse lovbestemmelser i henhold til Lov om betalinger.

#### **A19. Klager**

Virksomheden kan altid kontakte MobilePay, hvis I er uenige med os. I er også velkommen til at ringe til (+45) 45 444 447. På den måde sikrer vi, at uenigheden ikke beror på en misforståelse.

Hvis virksomheden fortsat er uenig eller utilfreds med resultatet, skal virksomheden skrive til den klageansvarlige hos os. Adressen er MobilePay, att. Klageansvarlig, Vester Søgade 10, 6., 1601 København V eller til e-mail [klage@mobilepay.dk](mailto:klage@mobilepay.dk).

#### **A20. Samarbejdspartnere og provision**

MobilePay får i nogle tilfælde provision eller andet vederlag, når vi sælger en samarbejdspartners produkter, eller når vi henviser til en anden virksomhed.

Virksomheden kan få oplysning om vores samarbejdspartnere ved henvendelse til os eller på vores hjemmeside [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

#### **A21. Lovvalg og værneting**

Disse betingelser og tvister, som udspringer af betingelserne, er underlagt dansk ret og værneting.

#### **Afsnit B – MobilePay MyShop**

Ud over de betingelser, der er nævnt under pkt. A, gælder følgende betingelser for MobilePay MyShop.

#### **B1. Hvad er MobilePay MyShop?**

MobilePay MyShop er en betalingsløsning, der indeholder:

- en app (i det følgende kaldet "appen"), som virksomheden eksempelvis kan bruge til at modtage og anmode om betalinger for varer og tjenesteydelser fra MobilePay-brugere. Se mere på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk)
- en online portal (i det følgende kaldet "Portalen"), hvor virksomheden kan se de samlede betalinger fra MobilePay-brugere, administrere sine MobilePay-løsninger og administrere øvrige tjenester forbundet med MobilePay MyShop. Der gælder særskilte betingelser for brug af Portalen.

Ved et MobilePay-nummer forstås et unikt betalings-ID, som MobilePay-brugere kan overføre betalinger til.

I kan benytte MobilePay MyShop på flere forskellige MobilePay-numre. I kan oprette og slette MobilePay-numre i Portalen. Når et MobilePay-nummer slettes, kan I ikke længere modtage betalinger fra kunder via nummeret.

Virksomheden kan også modtage betaling med e-penge fra MobilePay Box. Det må alene ske i fysiske butikker og ikke ved fjernsalg. Hvis dette ikke overholdes, vil det

betraktes som misligholdelse af Aftalen, hvilket kan medføre opsigelse, jf. pkt. A9.2.

#### **B2. Aktivering af MobilePay MyShop**

Så snart virksomheden har indgået en aftale om MobilePay MyShop og MobilePay MyShop er aktiveret, kan der modtages betalinger fra jeres kunder, enten som betaling med MobilePay eller med e-penge fra MobilePay-brugerens MobilePay Box.

Efterfølgende vil I modtage mærkater, som kan sættes op for at gøre kunderne opmærksomme på, at de kan betale med MobilePay hos jer. Mærkaterne koster ikke noget og bliver leveret på den adresse, der er blevet oplyst i forbindelse med oprettelsen.

I er ansvarlige for at sikre, at de oplysninger, der angives ved oprettelsen, er korrekte og opdaterede.

For at forhindre misbrug af MobilePay MyShop skal I sikre, at adgangs- og pinkoder ikke oplyses til uvedkommende.

Hvis det er muligt, bør enheder, hvor appen er installeret, låses med kode eller tastaturlås.

#### **B3. Brug af MobilePay MyShop**

### **B3.1. Ikke til internethandel eller abonnementsaftaler**

Virksomheder må ikke bruge MobilePay MyShop til at modtage betalinger fra internethandel eller til at modtage betalinger fra abonnementsaftaler. MobilePay MyShop må anvendes til indsamling – læs mere under pkt. B3.9.

### **B3.2. Krav om tydelig information i den fysiske forretning**

Kun officielt materiale leveret af MobilePay må bruges til at markere, at betaling med MobilePay, herunder også betaling med e- penge fra MobilePay-brugerens MobilePay Box, er muligt. Ved brug i fysiske forretninger skal udleverede mærkater placeres i øjenhøjde og uforstyrret af andre elementer. Virksomheden skal sikre, at:

- det ved indgangen til den fysiske forretning eller salgssted klart og tydeligt fremgår, at kunderne kan betale med MobilePay
- det MobilePay-nummer, hvortil man skal betale, klart og tydeligt fremgår ved betalingskassen.

Ved opsigelse eller ophør af aftalen om MobilePay MyShop uanset årsag skal I fjerne MobilePay-mærkaterne.

Vi er ikke erstatningsansvarlige for eventuelle skader på inventar eller andet som følger af

brug af mærkater eller andet materiale om MobilePay MyShop.

### **B3.3. Anmodning om betaling med MobilePay**

Virksomheden skal oplyse kunden om det endelige købsbeløb, inden kunden anmodes om at betale. Det er op til kunden at beslutte, om der skal betale med MobilePay eller med e- penge fra kundens MobilePay Box.

Kunden har herefter mulighed for at overføre beløbet til jeres MobilePay-nummer. I kan også sende en anmodning med det endelige købsbeløb til kunden.

Anmodning om betaling med MobilePay skal ske efter de til enhver tid gældende retningslinjer.

Læs mere på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

Det beløb, som I anmoder kunden om at betale, må ikke overstige købsbeløbet. MobilePay kan således ikke bruges til kontanthævnning.

Endelig kan I give jeres kunder mulighed for at betale med MobilePay, herunder med e- penge fra MobilePay Box, via et link eller en QR-kode – fx på en faktura. Generering af linket/QR-koden kan ske via en tredjepart – fx et økonomisystem – såfremt tredjeparten

tilbyder muligheden, eller ved at I selv genererer linket/QR-koden. Læs mere om generering af links/QR-koder på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

MobilePay stiller alene funktionaliteten til rådighed, og vi påtager os derfor ikke ansvaret for jeres/tredjepartens generering af linket/QR-koden. Vær i øvrigt opmærksom på, at vi ikke yder support, hvis linket/QR-koden er genereret via en tredjepart. I dette tilfælde skal I tage kontakt til tredjeparten.

Funktionaliteten må ikke bruges til internethandel – læs mere under pkt. B3.1.

### **B3.4. Kundens betaling**

Straks efter en kunde har godkendt en betaling i MobilePay, kan kunden se i sin MobilePay, at beløbet bliver betalt. Overførslen sker kun, hvis betalingen autoriseres, og MobilePay ikke er spærret. Læs mere på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

### **B3.5. Bekræftelse på overførslen til kunden**

Når kunden har gennemført en betaling med MobilePay, får kunden en bekræftelse på overførslen i MobilePay. Hvis kunden får brug for at finde bekræftelsen på et senere tidspunkt, kan den findes under "Aktiviteter" i MobilePay. Såfremt betaling er sket med e- penge, vil bekræftelsen kunne findes under "Box" i MobilePay. Der er alene tale om en

bekræftelse for overførslen og ikke en købskvittering. Virksomheden skal selv sørge for at give kunden en købskvittering.

### **B3.6. Information til virksomheden efter betaling**

Når kunden har gennemført en betaling med MobilePay, kan virksomheden med det samme se overførslen i appen og i Portalen. Dette er jeres sikkerhed for, at MobilePay-overførslen er gennemført, og at beløbet bliver sat ind på jeres konto.

Såfremt der er sket betaling med e-penge, vil det modtagne e-pengebeløb blive omvekslet til almindelige penge og indgå på jeres konto. I vil se på den enkelte transaktion, hvorvidt der er betalt med almindelige penge eller med e-penge. Læs i øvrigt pkt. A5.1

### **B3.7. Tilbageførsel af betaling**

Virksomheden kan via MobilePay MyShop tilbageføre det beløb, som kunden har betalt med MobilePay, hvis kunden fx fortryder sit køb. Der kan tilbageføres det beløb, som kunden har betalt.

Læs mere på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

### **B3.8. Virksomhedens placering af firmalogo**

Virksomheden kan uploade sit logo i appen, så logoet vises på MobilePay-brugernes kvitteringer mv. i MobilePay.

I skal også registrere jeres placering, så MobilePay-brugerne – hvis de vælger at bruge funktionen – kan se jeres navn i MobilePay, når de befinder sig i nærheden af jer.

MobilePay forbeholder sig ret til at spærre jeres adgang til MobilePay MyShop ved misbrug, hvis I har afgivet urigtige oplysninger om placering af betalingssteder, eller der benyttes logoer, som vi anser for moralsk eller etisk angribelige, eller som kan skade vores image og brand.

### **B3.9. Indsamlinger**

MobilePay MyShop må kun bruges til indsamlinger, som er tilladt efter SKATs regler og Indsamlingsloven, og som forudgående er skriftligt godkendt af MobilePay.

For Grønland gælder specifikt, at MobilePay MyShop kun må bruges til indsamlinger, som er tilladt efter SKATs regler og Lov om offentlige indsamlinger, og som forudgående er skriftligt godkendt af MobilePay.

Ved indsamlinger skal virksomheden efterleve de til enhver tid gældende regler for brug af MobilePay-logo mv., som oplyses ved godkendelse af indsamlingen.

### **B4. Indsigelse mod en betaling**

Hvis en af virksomhedens kunder retter krav mod MobilePay som følge af en indsigelse, der vedrører køb af en vare eller tjenesteydelse fra virksomheden, kan vi henvise kunden til at rette kravet mod jer. Hvis en af virksomhedens kunder retter henvendelse til MobilePay om tilbageførsel i henhold til Lov om betalingers regler herom, vil MobilePay behandle sagen efter de gældende lovregler. I har pligt til at holde os skadesløs for alle krav, der følger af en eventuel indsigelse fra kunden. Vi har mulighed for at modregne eventuelle krav, se pkt. A17.

### **B5. Misbrug**

Virksomheden skal snarest muligt kontakte MobilePay for at spærre sin adgang til MobilePay MyShop, hvis der er mistanke om misbrug af MobilePay MyShop. I skal også give os alle oplysninger, der kan belyse eventuel uberettiget brug af jeres adgang til MobilePay MyShop, og som kan føre til korrektioner og retshåndhævelse.

I skal ringe til 45 144 440.

### **Afsnit C – App-betalinger med MobilePay/ MobilePay AppSwitch**

Ud over de betingelser, der er nævnt under pkt. A, gælder følgende betingelser for app-

betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch.

### **C1. Hvad er app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch?**

App-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch er en betalingsløsning, der gør en virksomhed i stand til at integrere MobilePay som betalingsløsning i virksomhedens egen app. App-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch fungerer ved, at MobilePay-brugeren vælger MobilePay som betalingsmulighed i jeres virksomheds app. Herefter skiftes der fra jeres app til MobilePay-appen, hvor betalingen sker. Når betalingen er foretaget, skiftes der tilbage til jeres app.

App-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch er kompatibel med Android og iOS.

### **C2. Implementering og aktivering af app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch**

#### **C2.1. Aktivering af app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch**

Så snart virksomheden har indgået en aftale om app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch, kan I aktivere app-betalinger med

MobilePay/MobilePay AppSwitch ved at følge opstartsinformation på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

Herefter er I klar til at modtage betalinger fra jeres kunder via app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch.

I er ansvarlige for at sikre, at de oplysninger, der angives ved oprettelsen og i jeres app, er korrekte og opdaterede.

#### **C2.2. Implementering af app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch**

Det er virksomhedens ansvar at sikre, at app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch er implementeret korrekt i jeres app og efter MobilePays regler og anvisninger. De findes på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

Test af løsningen skal desuden ske ud fra proceduren beskrevet på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

### **C3. Brug af app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch**

#### **C3.1. Kun til brug for køb gennem apps**

Virksomheden må alene modtage betalinger ved app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch for salg af varer og tjenesteydelser, hvis dette er i overensstemmelse med de regler, der gælder for jeres app og salg herigennem, jf. også pkt. C3.2.

I må ikke bruge app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch til at modtage betalinger fra abonnementsaftaler.

#### **C3.2. Brug og ansvar for brug**

Det er virksomhedens ansvar at overholde de regler og betingelser, der til enhver tid gælder for dens app og salg herigennem. Det gælder fx de regler, som Apple og Google opstiller for udvikling og brug af jeres app. I må derfor fx ikke modtage betalinger i jeres app med app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch for ydelser, der er beregnet til forbrug i appen. Det kan fx være digitale varer som musiktjenester, magasiner eller abonnementer mv.

Hvis virksomheden ikke overholder ovenstående, betragtes det som misligholdelse, der berettiger MobilePay til at ophæve Aftalen. Virksomheden har pligt til at holde MobilePay skadesløs for ethvert krav, MobilePay måtte blive mødt med og ethvert tab, MobilePay måtte lide som følge af virksomhedens manglende overholdelse heraf.

#### **C3.3. Krav om tydelig information i virksomhedens app**





Virksomheden skal sikre, at det klart og tydeligt fremgår i jeres apps, at kunderne kan betale med MobilePay.

I skal sikre, at MobilePay står skrevet korrekt, og at kun officielle logoer bruges. Logoer kan downloades via [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

Ved opsigelse eller ophør af aftalen om app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch uanset årsag skal I fjerne MobilePay-anvisninger og logoer fra jeres apps.

#### **C3.4. Anmodning om betaling med MobilePay**

Virksomheden skal oplyse kunden om det endelige købsbeløb, inden kunden anmodes om at betale med MobilePay. Beløbet for varen overføres automatisk til MobilePay, når jeres app switcher til MobilePay.

Det beløb, som I anmoder kunden om at betale i MobilePay, må ikke overstige købsbeløbet. MobilePay kan således ikke bruges til kontanthævnning.

Hvis I benytter funktionen "reservation af beløb", er I forpligtet til at sikre, at kunden er gjort opmærksom herpå, ligesom reservationen skal ophøre umiddelbart efter, at et køb annulleres.

#### **C3.5. Kundens betaling**

Straks efter en kunde har godkendt en betaling i MobilePay, kan kunden i sin MobilePay-app se, at der er foretaget et køb.

Overførslen sker kun, hvis betalingen autoriseres, og MobilePay ikke er spærret. Læs mere på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

#### **C3.6. Bekræftelse på overførslen til kunden**

Når kunden har foretaget en betaling med MobilePay, får kunden en bekræftelse på overførslen i MobilePay. Hvis kunden får brug for at finde bekræftelsen på et senere tidspunkt, kan den ses under "Aktiviteter" i MobilePay. Der er alene tale om en bekræftelse på overførslen og ikke en købskvittering. Virksomheden skal selv sørge for at give kunden en købskvittering.

#### **C3.7. Tilbageførsel af betaling**

Virksomheden kan tilbageføre det beløb, som kunden har betalt med MobilePay, hvis kunden fx fortryder sit køb. Funktionen er tilgængelig, hvis I har integreret med vores app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch API'er. I kan maksimalt tilbageføre det beløb, som kunden har betalt.

#### **C3.8. Information til virksomheden efter betaling**

Når kunden har godkendt en betaling med MobilePay, foretager MobilePay en

reservation eller overførsel af beløbet. Ved reservationer laves overførslen, når virksomheden hæver betalingen med capture-servicen.

#### **C3.9. Virksomhedens navn og logo**

Ved oprettelsen af app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch Payment Points skal virksomheden opgive sit firmanavn og logo. Navn og logo vil fremgå på MobilePay-brugerens kvittering i MobilePay.

MobilePay forbeholder sig ret til at spærre jeres adgang til app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch ved misbrug, hvis der benyttes logoer, som vi anser for moralsk eller etisk angribelige, eller som kan skade vores image og brand.

#### **C3.10. Indsamlinger**

App-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch må kun bruges til indsamlinger, som er tilladt efter SKATs regler og Indsamlingsloven, og som forudgående er skriftligt godkendt af MobilePay.

For Grønland gælder specifikt, at app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch kun må bruges til indsamlinger, som er tilladt efter SKATs regler og Lov om offentlige indsamlinger, og som forudgående er skriftligt godkendt af MobilePay.

Ved indsamlinger skal virksomheden efterleve de til enhver tid gældende regler for brug af MobilePay logo mv., som oplyses ved godkendelse af indsamlingen.

#### **C4. Indsigelse mod en betaling**

Hvis en af virksomhedens kunder retter krav mod os som følge af en indsigelse, der vedrører en vare eller tjenesteydelse købt hos jer, kan vi henvise kunden til at rette kravet mod jer. Hvis en af virksomhedens kunder retter henvendelse til MobilePay om tilbageførsel i henhold til Lov om betalingers regler herom, vil MobilePay behandle sagen efter de gældende lovregler. I har pligt til at holde os skadesløs for alle krav, der følger af en eventuel indsigelse fra kunden. Vi har mulighed for at modregne eventuelle krav, se pkt. A17.

#### **C5. Virksomhedens spærring af app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch**

Virksomheden skal snarest muligt kontakte MobilePay for at spærre jeres adgang til app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch, hvis I har mistanke om uhensigtsmæssig brug af jeres app, herunder af app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch.

#### **C6. Misbrug**

Hvis virksomheden får mistanke om eller konstaterer misbrug af adgangen til app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch-løsningen, skal I straks give MobilePay besked. I skal også give os alle oplysninger, der kan belyse eventuel uberettiget brug af jeres adgang til app-betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch, og som kan føre til korrektioner og retshåndhævelse.

I har mulighed for at fjerne app betalinger med MobilePay/MobilePay AppSwitch som betalingsfunktion i jeres app, hvis I får mistanke om uhensigtsmæssig brug af appen, ligesom vi til enhver tid må spærre en aftale, hvis der er mistanke om misbrug.

#### **Afsnit D – MobilePay Point of Sale**

Ud over de betingelser, der er nævnt under pkt. A, gælder følgende betingelser for MobilePay Point of Sale (i det følgende kaldet "MobilePay POS").

##### **D1. Hvad er MobilePay POS?**

MobilePay POS er en betalingsløsning, der gør en virksomhed i stand til at modtage MobilePay-betalinger i fysisk handel med en MobilePay-boks, en QR-kode eller en terminal, der både kan tage MobilePay og kort.

Disse regler gælder uanset hvilken af ovenstående muligheder, din virksomhed benytter, medmindre andet særskilt er anført.

MobilePay POS fungerer ved, at MobilePay-brugeren holder sin telefon hen til den MobilePay-boks/terminal eller scanner den QR-kode, som virksomheden har installeret ved sit betalingssystem. Anmodning om købsbeløbet sendes herefter til brugerens telefon, hvorefter MobilePay-brugeren bekræfter købet ved at godkende beløbet i sin MobilePay-app.

Har brugeren slået funktionen "Betalt fra låst skærm" til, kan brugeren bekræfte købet fra sin telefon, selv om skærmen er låst. Funktionen "Betalt fra låst skærm" kan anvendes ved betalinger under p.t. 250 kr. Dog vil brugeren med mellemrum blive bedt om at godkende sin betaling ved at åbne sin MobilePay-app, selvom beløbet er under den gældende beløbsgrænse.

MobilePay POS er kompatibel med iOS og Android.

##### **D2. Implementering og aktivering af MobilePay POS**

###### **D2.1. Forudsætninger for brug af MobilePay POS**

For at virksomheden kan benytte MobilePay POS, skal I

- have en aftale med MobilePay om MobilePay POS
- have købt/lejet det ønskede antal MobilePay-bokse/QR-koder/terminaler og have fået installeret løsningen.

Hvis løsningen skal integreres i jeres kasseterminal, skal dette udføres af en betalingssystem-leverandør, der er certificeret af os.

## **D2.2. Implementering af MobilePay POS**

Det er virksomhedens ansvar at sikre, at MobilePay POS er implementeret korrekt i jeres betalingssystemer, og at alle MobilePay-bokse/QR-koder/terminaler er opsat og tilkoblet korrekt.

I er ansvarlige for indkøb og konfiguration af egne betalingssystemer samt af alle MobilePay-bokse/QR-koder/terminaler, der er nødvendige for at gennemføre udrulning hos jer.

I er også ansvarlige for enhver fejlretning og vedligeholdelse af egne betalingssystemer og MobilePay-bokse/QR-koder/terminaler.

### **D2.2.1. Brug af eksempelkode**

MobilePay A/S kan vælge at gøre eksempelkode tilgængelig for jer i

virksomheden. Eksempelkoden illustrerer, hvordan I kan implementere og bruge MobilePay POS.

Hvis vi gør eksempelkode tilgængelig, må I alene bruge og modificere eksempelkoden til brug for implementering af MobilePay POS. Hvis I benytter en tredjepart til at foretage integration på jeres vegne, skal tredjeparten være certificeret af MobilePay. Selvom I benytter en tredjepart, er det fortsat virksomhedens ansvar at sikre at det sker på korrekt vis, jf. i øvrigt pkt. D2.2.

Eksempelkoden gøres tilgængelig for jer, som den er og forefindes. MobilePay A/S yder ikke teknisk support til eksempelkode eller implementeringer foretaget helt eller delvist ved brug af eksempelkode. I kan læse mere om eksempelkode på MobilePays developer site.

MobilePay, herunder concernforbundne selskaber, fraskriver sig ethvert ansvar for eksempelkoden, herunder om den virker som tiltænkt, om den vedbliver at virke som tiltænkt og om den er fejlfri. Uanset pkt. A7 fraskriver vi os ethvert ansvar for jeres eventuelle tab som følge af brug af eksempelkoden.

MobilePay A/S kan til enhver tid uden varsel vælge ikke længere at gøre eksempelkode tilgængelig.

### **D2.3. Aktivering af MobilePay POS**

Så snart forudsætningerne for brug af MobilePay POS er opfyldt, opretter vi butiks-ID'er, som virksomheden skal benytte for at aktivere MobilePay POS.

Herefter er I klar til at modtage betalinger fra jeres kunder via MobilePay POS.

I kan benytte MobilePay POS i forskellige butikker, selvbetjente automater eller andre fysiske udsalgssteder.

I kan slette butiks-ID'er tilknyttet MobilePay POS ved at kontakte MobilePay Support. Når et butiks-ID slettes, kan I ikke længere modtage betalinger fra MobilePay-brugere i butikker, hvor dette ID har været brugt.

### **D2.4. Adgang for andre til MobilePay-bokse**

Dette afsnit gælder alene, hvis virksomheden benytter en MobilePay-boks.

I er ikke berettiget til at sælge eller på anden måde råde over MobilePay-boksene uden MobilePays forudgående samtykke.

I kan give andre betalingstjenesteudbydere eller udbydere af andre tjenester adgang til

MobilePay-bokse. Vi vil i så fald være berettiget til det tilslutningsgebyr, der er fastsat i Priser for MobilePay POS. Veden sådan tilslutning skal serienummeret på MobilePay-boksen altid oplyses til os. Desuden er det et krav, at der ikke sker ændringer i den eksisterende tekniske konfiguration for MobilePay. Såfremt andre betalingstjenesteudbydere eller udbydere af andre tjenester ønsker at bruge MobilePay-systemer, kræver det desuden en aftale med os, og vi forbeholder os ret til at kræve betaling for dette.

Vi kan ikke gøres ansvarlige for driftsforstyrrelser, tab eller omkostninger i forbindelse med andre betalingstjenesteudbydere eller udbydere af andre tjenesters tilslutning til og brug af MobilePay-boksene.

### **D3. Brug af MobilePay POS**

#### **D3.1. Kun til brug i fysisk handel**

Virksomheden må alene modtage betalinger i MobilePay POS for salg af varer og tjenesteydelser i fysisk handel, hvor leveringen af varen/service sker i direkte forbindelse med betalingen eller før betalingen.

I må ikke bruge MobilePay POS til at modtage betalinger fra internethandel eller

til at modtage betalinger fra abonnementsaftaler.

#### **D3.2. Krav om tydelig information i den fysiske forretning**

Virksomheden får tilsendt mærkater, som kan sættes op for at gøre kunderne opmærksomme på, at de kan betale med MobilePay hos jer.

I kan også få adgang til grafisk materiale, så det er muligt at lave egne mærkater/skilte. Overholdes betingelserne for brug af MobilePay-grafik ikke, kan MobilePay kræve, at alt forkert skiltning fjernes. Betingelserne for brug af MobilePay-grafik kan tilgås online (website). I får udleveret et link til websitet i forbindelse med oprettelsen som MobilePay POS-kunde.

I skal enten ved brug af tilsendte mærkater eller via egen skiltning sikre, at

- det ved indgangen til den fysiske forretning klart og tydeligt fremgår, at kunderne kan betale med MobilePay
- at det tydeligt fremgår ved betalingskassen, at det er muligt at betale via MobilePay
- at MobilePay-bokse/QR-koder/terminaler har en klar og tydelig placering ved betalingskassen.

Ved betaling med MobilePay i automater skal det på automaten tydeligt fremgå, at det er muligt at betale med MobilePay enten ved brug af tilsendte MobilePay-mærkater eller på automatens display.

Ved opsigelse eller ophør af aftalen om MobilePay POS, uanset årsag, skal I fjerne MobilePay-mærkaterne og anden skiltning. Ubrugte mærkater skal leveres tilbage til os. Vi er ikke erstatningsansvarlige for eventuelle skader på inventar eller andet som følge af jeres brug af MobilePay POS-mærkater, MobilePay-bokse/QR-koder/terminaler eller andet materiale til brug for MobilePay POS hos jer.

#### **D3.3. Anmodning om betaling med MobilePay**

Virksomheden skal oplyse kunden om det endelige købsbeløb, inden kunden anmodes om at betale med MobilePay. Anmodningen om beløbet for varen overføres automatisk til MobilePay, når I sender anmodningen fra jeres betalingssystem/terminal til MobilePay.

Det beløb, som I anmoder kunden om at betale i MobilePay, må ikke overstige købsbeløbet. MobilePay kan således ikke bruges til kontanthævning.

#### **D3.4. Kundens betaling**

Straks efter en kunde har godkendt en betaling i MobilePay, kan kunden i sin MobilePay se, at beløbet bliver betalt.

Overførslen sker kun, hvis betalingen autoriseres, og MobilePay ikke er spærret. Læs mere på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

### **D3.5. Bekræftelse på overførslen til kunden**

Når kunden har gennemført en betaling med MobilePay, får kunden en bekræftelse på overførslen i sin MobilePay. Hvis kunden får brug for at finde bekræftelsen på et senere tidspunkt, kan den ses under "Aktiviteter" i MobilePay. Der er alene tale om en bekræftelse på overførslen og ikke en købskvittering. Virksomheden skal selv sørge for at give kunden en købskvittering.

### **D3.6. Information til virksomheden efter betaling**

Når kunden har gennemført en betaling med MobilePay, kan virksomheden med det samme se overførslen i betalingssystemet. Dette er jeres sikkerhed for, at MobilePay-overførslen er gennemført, og at beløbet bliver sat ind på jeres Opsamlingskonto.

### **D3.7. Tilbageførsel af betaling**

Virksomheden kan via sit betalingssystem/en terminal tilbageføre det beløb, som kunden har betalt via MobilePay, hvis kunden fx

fortryder sit køb. I kan maksimalt tilbageføre det beløb, som kunden har betalt.

### **D3.8. Virksomhedens placering af firmalogo**

Til oprettelsen af brand- og butiks-ID'er skal virksomheden indsende sit logo. Logoet vises på MobilePay-brugernes kvitteringer mv. i MobilePay. I kan også få registreret jeres placering, så MobilePay-brugerne – hvis de vælger at bruge funktionen – kan se jeres navn i MobilePay, når de befinder sig i nærheden af jer.

Vi forbeholder os ret til at spærre jeres adgang til MobilePay POS ved misbrug, hvis der er afgivet urigtige oplysninger om placering af salgssteder, eller der benyttes logoer, som vi anser for moralsk eller etisk angribelige, eller som kan skade vores image og brand.

### **D3.9. Automater**

MobilePay POS må bruges ved betaling med MobilePay i automater og selvbetjeningsløsninger. Ved forudgående godkendelse fra MobilePay kan virksomheden modtage betaling via en QR-kode på et display i stedet for betaling via MobilePay-boksen.

### **D3.10. Indsamlinger**

MobilePay POS må kun bruges til indsamlinger, som er tilladt efter SKATs

regler og Indsamlingsloven, og som forudgående er skriftligt godkendt af MobilePay.

For Grønland gælder specifikt, at MobilePay POS kun må bruges til indsamlinger, som er tilladt efter SKATs regler og Lov om offentlige indsamlinger, og som forudgående er skriftligt godkendt af MobilePay.

Ved indsamlinger skal virksomheden efterleve de til enhver tid gældende regler for brug af MobilePay logo mv., som oplyses ved godkendelse af indsamlingen.

### **D4. Indsigelse mod en betaling**

Hvis en af virksomhedens kunder retter krav mod os som følge af en indsigelse, der vedrører en vare eller tjenesteydelse købt hos jer, vil vi henvise kunden til at rette kravet mod jer. Hvis en af virksomhedens kunder retter henvendelse til MobilePay om tilbageførsel i henhold til Lov om betalingers regler herom, vil MobilePay behandle sagen efter de gældende lovregler. I har pligt til at holde os skadesløse for alle krav, der følger af en eventuel indsigelse fra kunden. Vi har mulighed for at modregne eventuelle krav, se pkt. A17.

### **D5. Virksomhedens spærring af MobilePay POS**

Virksomheden skal snarest muligt kontakte MobilePay for at spærre sin adgang til MobilePay POS, hvis I har mistanke om uhensigtsmæssig brug af jeres MobilePay POS, herunder systemer forbundet med MobilePay POS.

I skal ringe til (+45) 45 144 440 og oplyse jeres kundenummer.

#### **D6. Misbrug**

Hvis virksomheden får mistanke om eller konstaterer misbrug af adgangen til MobilePay POS, skal I straks give MobilePay besked. I skal også give os alle oplysninger, der kan belyse eventuel uberettiget brug af jeres adgang til MobilePay POS, og som kan føre til korrektioner og retshåndhævelse.

#### **D7. Videregivelse af informationer om MobilePay POS-ID'er og API-nøgler mv.**

Vi kan videregive informationer om jeres MobilePay POS-ID'er og API-nøgler, e-mailadresse, telefonnummer samt øvrige relevante virksomhedsspecifikke informationer til leverandøren af jeres POS-boks(e)/terminal(er) eller kasseapparat. Informationerne videregives, så der kan oprettes forbindelse til jeres MobilePay POS-enheder. Oplysningerne vil blive overført via sikre forbindelser. De videregivne oplysningerne må ikke benyttes til andre formål.

#### **Afsnit E – Medlemskaber**

Ud over de betingelser, der er nævnt under pkt. A, gælder følgende betingelser for Medlemskaber.

Medlemskaber er en funktion, der kan tilknyttes MobilePay POS. Medlemskaber giver virksomhedens kunder mulighed for at registrere deres medlemsnumre for et medlemskab hos virksomheden i MobilePay. På denne måde videresendes kundens medlemsnummer automatisk til jer, når kunden betaler med MobilePay, uden at kunden behøver at vise sit medlemskort eller oplyse sit medlemsnummer.

##### **E1. Aktivering af Medlemskaber**

Virksomheden skal have MobilePay POS for at kunne tilbyde dine kunder at bruge Medlemskaber. I får aktiveret funktionen ved at rette henvendelse til MobilePay på telefon (+45) 45 144 440.

##### **E2. Brug af Medlemskaber**

Når Medlemskaber er aktiveret, vil MobilePay – forudsat at virksomhedens kunde har indtastet sit medlemsnummer til virksomheden – automatisk videreformidle medlemsnummeret til jeres kassesystem. På denne måde behøver kunden ikke at vise sit

medlemskort eller oplyse sit medlemsnummer til kasseekspedienten.

##### **E3. Registrering af oplysninger**

Ved videreformidling af et medlemsnummer vil medlemsnummeret blive registreret i MobilePays systemer til brug for administration af funktionen 'Medlemskaber'. Informationerne anvendes alene til brug for administration af Medlemskaber i overensstemmelse med disse betingelser.

##### **E4. Virksomhedens ansvar for Medlemskaber**

Når virksomheden har aktiveret funktionen, er I forpligtet til at behandle det medlemsnummer, som videreformidles fra MobilePay til jer, efter de til enhver tid gældende regler for behandling af disse. Jeres medlemsordning skal overholde de til enhver tid gældende regler for sådanne. Fx er I forpligtet til at angive betingelser for medlemsordningen.

Vi er ikke part i aftalen om medlemsordningen, indgået mellem kunden og jer.

Hvis vi – uanset årsag – forpligtes til at udbetale bonus, andre former for medlemsfordele tilbudt til jeres kunder eller i øvrigt forpligtes til at agere, som om vi var



part i aftalen, skal I holde os skadesløs i enhver henseende for ethvert tab.

### **E5. Opsigelse/bortfald af MobilePay POS**

Hvis aftalen om MobilePay POS ophører uanset årsag, vil adgangen til Medlemskaber også ophøre. Virksomheden kan til enhver tid opsig aftalen om Medlemskaber.

### **E6. MobilePays ret ved opsigelse/spærring**

Hvis MobilePay opsig aftalen om brug af MobilePay POS, vil aftalen om medlemskaber samtidig ophøre. Det samme gælder, hvis vi spærrer adgangen til MobilePay.

Hvis vi vurderer, at aftalen om medlemskaber misligholdes, forbeholder vi os ret til at spærre/opsige aftalen om MobilePay, jf. også betingelserne for MobilePay POS. Det samme gælder, såfremt det kræves som følge af lov- eller myndighedskrav.

## **Afsnit F – MobilePay Subscriptions**

Ud over de betingelser, der er nævnt under pkt. A gælder følgende betingelser for MobilePay Subscriptions.

Bemærk, at følgende sætning i A9.2 ikke gælder for MobilePay Subscriptions:  
*"MobilePay kan skriftligt opsig Aftalen med*

*30 dages varsel".* I stedet gælder, at MobilePay kan opsig aftalen om MobilePay Subscriptions med 2 måneders varsel. Resten af A9.2 gælder også for MobilePay Subscriptions.

### **F1. Hvad er MobilePay Subscriptions**

MobilePay Subscriptions (i det følgende kaldet "Subscriptions") er en løsning, hvor virksomhedens forbrugerkunder kan indgå aftale med virksomheden om at gennemføre fremtidige tilbagevendende og enkeltstående betalinger (fx en abonnementsaftale eller anden løbende aftale med fast eller variabel betalingsfrekvens) med MobilePay i et løbende aftaleforhold mellem virksomheden og kunden. Der skal være indgået en særskilt og klar aftale herom mellem kunden og virksomheden. Betalingerne kan alene vedrøre et bestemt aftaleforhold.

Samtidig vil virksomheden også kunne modtage betaling for enkeltstående køb med MobilePay Subscriptions, når virksomhedens kunder har tilmeldt Subscriptions betalingsaftale.

### **F2. Implementering af MobilePay Subscriptions**

Det er virksomhedens ansvar at sikre, at MobilePay Subscriptions er implementeret korrekt i virksomhedens system og efter

MobilePays regler og anvisninger. De findes på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk). Test af løsningen skal desuden ske ud fra proceduren beskrevet på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

Såfremt virksomheden benytter en tredjepartsintegrator til at implementere løsningen, vil det fortsat være virksomhedens ansvar, at dette sker i overensstemmelse med de her nævnte betingelser. MobilePay er ikke part i aftalen mellem tredjepartsintegratoren og virksomheden.

### **F3. Brug af MobilePay Subscriptions**

#### **F3.1. Kun til indgåede betalingsaftaler**

Virksomheden kan kun fremsende tilbagevendende og enkeltstående betalingsanmodninger, hvis virksomheden og kunden har indgået aftale om det, og kunden har tilknyttet betalingsaftalen til sin MobilePay.

MobilePay Subscriptions må ikke bruges til fremsendelse af opkrævninger, der vedrører inddrivelse af gæld (inkasso).

Det er virksomhedens ansvar at overholde de regler og betingelser, der til enhver tid gælder for dens app og salg herigennem. Det gælder de regler, som app stores, som fx Apple og/eller Google, opstiller for udvikling og brug af jeres app, som eksempelvis kan

begrænse din virksomheds ret til at modtage betalinger i jeres app via tredjeparter, som fx MobilePay, for varer og ydelser, der er beregnet til at blive brugt i jeres app. Sådanne tjenester kan fx være musiktjenester, magasiner eller abonnementer på alle former for digitale tjenester.

Alle kontraktuelle forhold mellem Apple/Google og din virksomhed er uden for MobilePays kontrol.

Hvis virksomheden ikke overholder ovenstående, betragtes det som væsentlig misligholdelse, der berettiger MobilePay til at ophæve Aftalen. Virksomheden har pligt til at holde MobilePay skadesløs for ethvert tab som MobilePay måtte lide som følge af virksomhedens manglende overholdelse heraf.

### **F3.2. Krav om tydelig information**

Virksomheden skal sikre, at det klart og tydeligt fremgår, at kunderne kan betale med MobilePay.

Virksomheden skal sikre, at MobilePay står skrevet korrekt, og at kun officielle logoer fra MobilePay bruges. Logoer kan downloades via [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

Ved opsigelse eller ophør af aftalen om MobilePay Subscriptions uanset af hvilken årsag skal virksomheden fjerne MobilePay-anvisninger og logoer fra virksomhedens hjemmesider eller butikker.

### **F3.3. Anmodning om betaling med MobilePay**

#### **F3.3.1. Tilbagevendende/gentagne betalingsopkrævninger**

Når virksomheden har indgået en betalingsaftale med sin kunde, og når kunden har godkendt tilknytningen til sin MobilePay, vil virksomheden kunne fremsende både tilbagevendende og enkeltstående opkrævninger til sin kunde til betaling med MobilePay.

Virksomheden skal advisere sin kunde om opkrævningen i henhold til gældende lovgivning. MobilePay er ikke ansvarlig for advisering til virksomhedens kunder.

Beløbet for betalingen overføres på den betalingsdag, virksomheden har aftalt med sin kunde, forudsat der er dækning for beløbet. MobilePay Subscriptions understøtter alle typer af betalinger (tilbagevendende eller enkeltstående), og det påhviler virksomheden at overholde gældende lovgivning på området, herunder

Forbrugerombudsmandens retningslinjer for "betalinger iværksat af betalingsmodtager".

#### **F3.3.2. Enkeltstående betalinger**

Virksomheden skal oplyse kunden om det endelige købsbeløb, inden kunden anmodes om at betale med MobilePay. Ved enkeltstående betalinger reserveres beløbet for købet og gennemføres først, når MobilePay informeres om, at varen/tjenesteydelsen er leveret i henhold til gældende lovgivning på området.

Virksomheden er forpligtet til at informere kunden om reservationen i henhold til gældende lovgivning, vejledninger mv. Virksomheden er forpligtet til at sikre, at kunden er gjort opmærksom herpå. Virksomheden er også forpligtet til at annullere reservationen, såfremt købet ikke gennemføres eller afbrydes. Virksomheden vil have mulighed for at tilbageføre betalinger eller dele af betalinger. Dette gælder både enkeltstående betalinger samt tilbagevendende opkrævninger.

#### **F3.4. Kundens betaling både ved tilbagevendende/gentagne og enkeltstående betalinger**

Straks efter en MobilePay-betaling er gennemført, kan kunden se i sin MobilePay, at beløbet er betalt.

Overførslen sker kun, hvis betalingen autoriseres, og MobilePay ikke er spærret. Læs mere på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

### **F3.5. Bekræftelse til kunden på overførslen**

Når kunden har betalt en opkrævning fra en betalingsaftale eller en enkeltstående betaling med MobilePay, får kunden en bekræftelse på overførslen i MobilePay. Hvis kunden får brug for at finde bekræftelsen på et senere tidspunkt, kan den ses under "Aktiviteter" i MobilePay. Der er alene tale om en bekræftelse for overførslen.

### **F3.6. Virksomhedens firmalogo, billeder og information om virksomheden**

Virksomheden vil få uploadet sit logo i MobilePay, så logoet vises på kundens kvitteringer, betalingsaftaler mv. i MobilePay. Ligeledes kan virksomheden få udstillet information omkring virksomheden i form af billede og tekst med henvisning (link) til virksomhedens hjemmeside.

MobilePay forbeholder sig ret til at spærre virksomhedens adgang til MobilePay Subscriptions, hvis virksomheden benytter logoer, billede eller tekst, som MobilePay anser for moralsk eller etisk angribelige, eller som kan skade MobilePays image og brand.

### **F3.7. Tilbageførsel af betaling**

Virksomheden kan tilbageføre det beløb, som kunden har betalt med MobilePay, hvis

kunden fx fortryder sit køb. Funktionen er tilgængelig, hvis virksomheden har integreret med vores MobilePay Subscriptions-API'er. Virksomheden kan maksimalt tilbageføre det beløb, som kunden har betalt.

### **F4. Indsigelse mod en betaling**

Hvis en af virksomhedens kunder retter krav mod MobilePay som følge af en indsigelse, der vedrører en købt vare eller tjenesteydelse, der er betalt under en MobilePay Subscriptions-ordning, vil vi henvise kunden til at rette kravet mod virksomheden. Hvis en af virksomhedens kunder retter henvendelse til MobilePay om tilbageførsel i henhold til Lov om betalingers regler herom, vil MobilePay behandle sagen efter de gældende lovregler. Virksomheden har pligt til at holde MobilePay skadesløs for alle krav, der følger af en eventuel indsigelse fra kunden.

### **F5. Ansvar**

Det er virksomhedens ansvar at overholde de lovregler, vejledninger mv., der til enhver tid gælder for handel med virksomhedens varer eller tjenesteydelser, herunder for de betalingsaftaler, der indgås med virksomhedens kunder og fremsendes til betaling med MobilePay Subscriptions. Det gælder blandt andet reglerne om informations- og adviseringspligt,

markedsføring og behandling af personoplysninger samt for dansk oprettede virksomheder Forbrugerombudsmandens til enhver tid gældende vejledninger for betalinger iværksat af betalingsmodtagere og Forbrugerombudsmandens til enhver tid gældende vejledninger om abonnementer.

Hvis virksomheden ikke overholder dette, betragter vi det som misligholdelse af virksomhedens aftale om MobilePay Subscriptions med MobilePay. Vi informerer ikke om gældende retsregler mv. på disse områder.

Det er virksomhedens ansvar at sikre, at der alene iværksættes fremtidige betalinger for kunder, der har accepteret, at virksomheden fremsender sådanne, jf. også pkt. F3.1.

## **Afsnit G – MobilePay Invoice**

Ud over de betingelser, der er nævnt under pkt. A, gælder følgende betingelser for MobilePay Invoice.

### **G1. Hvad er MobilePay Invoice?**

MobilePay Invoice er en løsning, hvor virksomhedens kunder kan modtage og vælge at betale fakturaer i MobilePay. Det kræver blot, at virksomheden sender en faktura til kundens MobilePay fx via vores API eller benytter en af MobilePay certificeret

integrator. Se mere om API'er og certificerede integratorer på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

Virksomheden kan vælge *enten*

- at sende fakturaen direkte til virksomhedens kundes MobilePay – i sådanne tilfælde kræves angivelse af modtagerens navn og mobilnummer.

*eller*

- at tilføje MobilePay som betalingsmetode i virksomhedens eksisterende fakturaafsendelsesflow fx som en MobilePay-betalingsknap i et onlinemiljø. Hermed kan virksomhedens kunde selv åbne fakturaen og se og betale den med sin MobilePay.

## **G2. Brug af MobilePay Invoice**

Anvendelse af MobilePay Invoice forudsætter, at virksomhedens kunde har aktiveret "Regninger" i sin MobilePay. Såfremt virksomheden sender fakturaen direkte til kundens MobilePay, skal Virksomheden have en aftale med kunden om at måtte anmode om betaling af fakturaer i MobilePay.

Virksomheden skal i øvrigt sørge for, at de oplysninger, som virksomheden bruger til at sende fakturaer til kunden – fx mobilnummer – altid er korrekte og modsvarer kundens oplysninger.

Hvis kunden har aktiveret modtagelse af notifikationer, sender MobilePay en notifikation til kunden sammen med selve fakturaen. Herudover vil kunden modtage en påmindelse pr. SMS i forbindelse med en fakturas forfaldsdato.

## **G3. Kundens betaling**

Straks efter en kunde har betalt en faktura i MobilePay, kan kunden se i MobilePay, at beløbet bliver betalt. Betalingen gennemføres kun, hvis den autoriseres, og MobilePay ikke er spærret. Læs mere på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

## **G4. Bekræftelse på overførslen til kunden**

Når kunden har betalt en faktura i MobilePay, får kunden en bekræftelse på betalingen i MobilePay. Hvis kunden får brug for bekræftelsen senere, kan den ses under "Aktiviteter" i MobilePay. Der er alene tale om en bekræftelse for betalingen.

## **G5. Indsigelse mod en betaling**

Hvis en af virksomhedens kunder retter krav mod MobilePay som følge af en indsigelse, der vedrører en købt vare eller tjenesteydelse, som er betalt på en fremsendt faktura, vil vi henvise kunden til at rette kravet mod virksomheden. Hvis en af virksomhedens kunder retter henvendelse til MobilePay om tilbageførsel i henhold til Lov

om betalingers regler herom, vil MobilePay behandle sagen efter de gældende lovregler. Virksomheden har pligt til at holde MobilePay skadesløs for alle krav, der følger af en eventuel indsigelse fra kunden.

## **G6. Virksomhedens firmalogo**

Virksomheden kan få uploadet sit logo af MobilePay, så logoet vises på MobilePay-kundens kvitteringer mv. i MobilePay.

MobilePay forbeholder sig ret til at spærre virksomhedens adgang til Løsningen ved misbrug, hvis virksomheden bruger logoer, som vi anser for moralsk eller etisk angribelige, eller som kan skade vores image og brand.

## **G7. Implementering af MobilePay Invoice**

Det er virksomhedens ansvar at sikre, at MobilePay Invoice er implementeret korrekt i virksomhedens system og efter MobilePays regler og anvisninger. De findes på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk). Test af løsningen skal desuden ske ud fra proceduren beskrevet på [mobilepay.dk](https://mobilepay.dk).

Såfremt virksomheden benytter en tredjepartsintegrator til at implementere løsningen, vil det fortsat være virksomhedens ansvar, at dette sker i overensstemmelse med de her nævnte betingelser. MobilePay

er ikke part i aftalen mellem tredjepartsintegratoren og virksomheden.

Du og MobilePay anerkender at overholde alle forpligtelser, som fremgår af den generelle forordning om databeskyttelse 2016/679 ("GDPR") og anden anvendelig national lovgivning om databeskyttelse, som ændres fra tid til anden, eller enhver anden regulering, der erstatter GDPR. Du og MobilePay skal tage alle nødvendige foranstaltninger for at sikre overholdelse af lovgivningen for så vidt angår jeres ansvar som henholdsvis dataansvarlig eller databehandler.

### **G8. Udarbejdelse af Invoice**

Når InvoiceLink udarbejdes, skal MobilePay anses som databehandler, som handler på vegne af den dataansvarlige. Som databehandler behandler MobilePay data efter jeres instruktioner og opbevarer alene data i den tidsperiode, som er specificeret af jer. MobilePay implementerer de nødvendige tekniske og organisatoriske foranstaltninger for, at de persondata, der behandles i forbindelse med InvoiceLink, er passende sikret. Læs mere om de anvendte sikkerhedstiltag [her](#)

Som dataansvarlig har du ansvaret for at informere dine kunder om dette persondatabehandlingsforhold. MobilePay

forpligter sig, inden for MobilePays rolle og forpligtelser, til at informere dig, hvis der er et sikkerhedsbrud relateret til din virksomhed. MobilePay vil også assistere dig i nødvendigt omfang, hvis dine kunder skulle ønske at udøve deres rettigheder efter Kapitel III i GDPR.

### **G8.2. Betaling af det beløb, der fremgår af en Invoice**

På tidspunktet for gennemførelse af betalingen i forbindelse med Invoice, optræder du og MobilePay som separate dataansvarlige. Du og MobilePay behandler individuelt persondata i overensstemmelse med jeres forretningsformål og juridiske forpligtelser.