

## Informationer afholdelse af vores konvent & camp

Husleje betales i to rater første rate i begyndelsen af februar og anden rate betales i begyndelse af juli.

Toiletpapir og rengørings artikler er med i lejen.

Vi plejer at kunne komme ind i lokalerne fra torsdag kl. 16.00 for gøre klar til konventet.

Kode til hoveddøren – aftal nærmere med pågældende medarbejder.

Få tlf nr.(bagvagt som kender lokaler) til en som kan kontaktes under hvis der opstår problemer (strømmen går eller andet)

Husk nøgler til de to i værelser som er ved cafeen til højre, når vi går ind ad hoveddøren, det ene værelse bruges til kasserer

Husk af få nøgler til de to baderum i gymnastiksalen – holde åben lørdag og søndag 8-11 husk at åbne kl. 8.00 og låse kl. 11.00 – husk rengøring af dem efter konventet.

Vores ting står i kælderen også vores lydanlæg

Torsdag køleskabe sættes op og tændes og fyldes med sodavand og vand.

Ved registreringen bør der sidde to personer.

Stole i salen i alt 180 stk sættes op, aftales nærmere med medarbejder.

Sovesal er på første sal og madrasser lægger ude i siderne på scenen, de hentes og bringes tilbage af dem som skal bruge dem.

De 2 ”sovesale” i sidene ved scenen, bliver normal brugt til de betroede tjenere som laver service på konventet.

Banner ved scenskanten i den store sal måler: højden 90 cm og længden 7,50 meter.

Kaffe og te er 7. tradition.

Fredag sæt en snor op så ikke bliver fyldt op med biler foran de lejede flotte lokalers parkerings pladser

Affald sorteres efter stedet anvisninger

Mødeguiden opdateres med fornavn på indleder eller speaker, hvad det er for emne.

Finde mødelederen, god ide at gøre inden konvent

At optage de to speakere og efterfølgende mailer til webmaster

Cafeen har god erfaring med at bruge ”klippekort”

Søndag efter konventet:

Vigtig at huske vi lejer stedet på deres betingelser, og der bør være renere i lokalerne end da vi kom, så vil vi aldrig have problemer med at leje lokaler.

Oprydning på alle udendørs arealer også camping området, samle cigaret skodder op.

Alle lokalerne tjekkes for at vinduer og døre er låst.

Alle de udleveret nøgler lægges i postkassen ved trappen ved hoveddøren

Lave formands rapport efter konventet til OSK og sende den til webmaster

Kasserer modtager beløbene som er overført i løbet weekenden via mobil betaling om mandagen, af OSK kasserer.

Afleverer tomme dåser og flasker og overfører pengene til kasserer.

Mandag efter konventet, sættes alle kontanter ind på vores aktivitetskonto reg. 1551 konto 10472660

Efter konventmødet i december mdr. 2022 foretages booking af lokalerne for konvent & camp for 2024 og leje for det pågældende år aftales, som vi normalt afholder i uge 31, dog har det også været nogle gange i uge 32, det vi skal være opmærksom på i den forbindelse er at vores konvent & camp ikke afholdes i sammen weekend som der er en stor musik festival(se dette på festivalens hjemmeside)

Mobil betaling nr der bruges på konventet. ( alle er deaktiveret)

Registrering 682525

Cafeen 271040

Grill(gallamiddag) 447800

Auktion 804211

Ring til stedet et par dage efter konventet, for at høre om de var tilfredse med oprydningen.

Link til Konvent & camps hjemmeside: <https://www.nadanmark.dk/konvent-og-camp/>

Link til OSK Midtjyllands hjemmeside: [www.namidtjylland.dk](http://www.namidtjylland.dk)

Vores webmaster mail: [webmaster@nadanmark.dk](mailto:webmaster@nadanmark.dk)