



Midtjylland

H&I (Hospitaler og Institutioner) underudvalgs Retningslinjer for område Midtjylland.

Senest revideret december 2024.

Formål.

Område underudvalg Hospitaler og Institutioner er nedsat med det formål, at bringe Narcotics Anonymous budskab til addicts i fængsler, på institutioner, i halvvejshuse eller lignende, hvor disse har begrænset eller ingen mulighed for at komme til et møde. Konceptet er at virkeliggøre ; ”
INGEN ADDICT PÅ HOSPITAL ELLER INSTITUTION, SOM SØGER BEDRING, BEHØVER DØ, UDEN AT HAVE HAFT EN CHANCE FOR AT HØRE OM EN BEDRE MÅDE AT LEVE PÅ. VI VIL GENNEM SERVICE, GØRE DET NØDVENDIGE, FOR AT DETTE MÅ BLIVE VIRKELIGT”. Dette koncept bør være vort hovedformål. Vi vil være hjælpsomme over for beboere disse steder, og vil underordne os reglerne her, samt opretholde en vis standard. Dette udvalg er et underudvalg i Områdeservicekomite´ Midtjylland, og er direkte ansvarlig overfor denne.

Funktioner.

- A. Kommunikere og samle oplysninger fra panelledere i området.
- B. Distribuerer NA litteratur til alle panelledere.
- C. Holde regelmæssige udvalgsmøder.
- D. Sende en H&I repræsentant til deltagelse i regionalt H&I udvalgsmøde.
- E. Muliggøre og koordinere nye H&I møder/præsentationer.
- F. Udvælge paneldeltagere og kommunikere med institutioner i forbindelse med H&I møder/præsentationer.

Medlemskab og Stemmeret.

Bestyrelsen består af en formand og en næstformand. Formanden er valgt på OSK møde efter gældende retningslinier her. Næstformanden er valgt i underudvalget ved flertals afstemning. Alle

deltagende ved H&I underudvalgsmødet er stemmeberettigede. Bestyrelsen er valgt for et år af gangen, men kan genvælges for en periode herefter.

Bestyrelsen.

1. Formand.

1. Forberede den månedlige dagsorden for underudvalget, fremlægge emner som kræver opmærksomhed på det månedlige møde i underudvalget.
2. Udfærdige dokumenter og breve fra underudvalget.
3. Udpege specielle underudvalgsmedlemmer til H&I møder.
4. Repræsentere underudvalget ved områdemøder.
5. Deltage ved regionale H&I møder.
6. Koordinere nye paneler.
7. Oprette et arkiv indeholdende underudvalgsmedlemmer, paneldeltagere. Adresser og telefonnumre på disse.

2. Næstformand.

1. Budget og Regnskab.
2. Oprette et arkiv indeholdende al korrespondance, regler og regulativer samt møderapporter, fra alle kontaktede institutioner.
3. Bistå formanden i dennes opgaver.

Bestyrelsen bør i fællesskab opretholde kontakt og følge op på alle H&I møder.

Retningslinier herudover.

1. Sikre sig at de åndelige principper i Narcotics Anonymous' 12. Traditioner bliver imødekommet.
2. Vær opmærksom på at du er Narcotics Anonymous' "udsendte" ved kontakt på institutioner.

Disse retningslinier er inspireret fra WSC HANDBOOK FOR H&I. side 80-88.

Økonomi

OSK Midtjylland er ansvarlig for godtgørelse som muliggør service i H&I komiteen Midtjylland, så alle har mulighed for at være betroet tjener for H&I komiteen (Hospitaler og Institutioner) underudvalg for område Midtjylland.

Formand/næstformand for H&I komiteen Midtjylland skal fremvise budget som skal godkendes, af OSK Midtjylland på december OSK-mødet.

Godtgørelse kan gives til formand, næstformand, panelledere og paneldeltagere i H&I komiteen Midtjylland. Dette indbefatter også forplejning m.m.

Dette blev godkendt af OSK Midtjylland til OSK-mødet den 1.12.24.

H&I komiteen Midtjyllands referater, rapporter, retningslinjer og regnskaber kan ses på <https://www.nadanmark.dk/hi-osk-midtjylland-referat-arkiv/>

Ændringer i retningslinjer.

1.12.24: Økonomi afsnit tilføjet og godkendt på OSK-møde.