



Protokoll från möte med styrelsen – Musserongångens samfällighetsförening

Datum: 2023-10-09

Tid: 19:00-20:00

Plats: Teams

Närvarande:	Ordförande	Jacob Strandell
	Vice ordförande	Arne Hyppönen
	Sekreterare	Hans Ståhl
	Kassör	Henrik Alfredsson
	Ledamot	Jannica Larsson
	Suppliant	Thomas Mickelsson
	Suppliant	Joakim Färjemark

Frånvarande:

- **Föregående protokoll**

Protokollet godkänns och justeras.

- **Ekonomi**

Samfälligheten har per sista augusti 3,3 Mkr i likvida medel. Likviditetsprognosen ligger fortsatt i fas och vi inväntar ca 1,4 Mkr tillbaka i moms för kvartal 3, 2023.

Sista fakturan för medlemsavgiften för 2023 har gått ut för betalning i oktober.

- **Rapport från reoveringsgruppen**

Vattenfall ska gräva för nya rör samt dra nya matarkabel till Garage L samt ny matarkabel till N. Arbetet påbörjas 2023-10-10 vid garage L. Preliminärt startar grävningen vid garage N den 16:e



Beställningar utanför entreprenaden:

Återställning av ången kommer ev. påbörjas redan under hösten.

Montering av förrådsdörrar i L och N samt dörrar i N påbörjas 2023-10-10.

Demontering av garageportar och målning i garage L-nedre är färdigställt. Garage L-nedre är åter öppet för parkering.

4. Garage

Efter en inventering av elcentralen i N har brister uppdagats som måste åtgärdas innan laddboxarna kan driftsättas.

En översyn kvarstår fortsatt av slingorna för motorvärmarruttagen innan dessa kan återanslutas i elcentralen. Om elektrikern bedömer att det finns brister i säkerheten kring uttagen behöver dessa åtgärdas före återanslutning.

Mer info om detta kommer i så fall.

Motorvärmarruttag i garage L: Mer info kommer under hösten till er som har dessa.

För att så många familjer som möjligt ska få möjligheten att hyra en extra p-plats har styrelsen beslutat att begränsa uthyrningen av dessa till max en plats per fastighet.

De som står i kö för en 2:a plats kommer att meddelas.

Styrelsen vill också uppmana medlemmar som inte nyttjar sin plats att lämna tillbaka den till kön så att de som behöver plats också får möjlighet att hyra dessa.

5. Åtgärds punkter

Åtgärds punkt	Beskrivning	Åtgärd	Status	Ansvarig
220112:1	Uppföljning Visma/CGM	Förenkla fakturahanteringen	Pågår	Henrik
221214:1	Plåten vid L-övre	Plåten vid L-övre behöver återställas samt reovering av plåtar mot L-inre	Klart	Jacob
230306:1	Sätta nr på dörrar/portar	Förtydliga vilken dörr/port det gäller, sätta upp skyltar	Kommande/ Fixardag	Hasse
230817:1	Nya anslagstavlor med plexiskydd	Skydda uppsatta anslag	Klart	Jannica



Åtgärds punkt	Beskrivning	Åtgärd	Status	Ansvarig
230817:2	Uppgradering av ventilationsstyrning	Förbättra grundflöde av ventilationen i N och L	Utreds	Thomas
230912:1	Upprätta filarkiv	Ordna med serverlösning för dokument	Pågår	Hasse
231009:1	Belysning för nya anslagstavlor	Nya armaturer	Pågår	Thomas
231009:2	Kondensutfällningar i taket i garage N.	Bevaka	Fuktmätning pågår	Arne

7. Övriga frågor

Styrelsen vill tacka alla glada medlemmar som kom och firade avslutet av renoveringen.

7. Nästa möte

Nästa möte hålls 13:e november på Teams.

8. Mötet avslutas

Jacob Strandell
Ordförande

Arne Hyppönen
Vice Ordförande