**Protokoll från möte med styrelsen – Musserongångens samfällighetsförening**

**Datum:** 2023-02-06

**Tid:** 19:00-20:00

**Plats:** Teams

**Närvarande:** Ordförande Jacob Strandell

 Vice ordförande Arne Hyppönen

 Sekreterare Cecilia Rigolet

 SuppleantJannica Larsson

 Kassör Henrik Alfredsson

 Ledamot Hans Ståhl

**Frånvarande** SuppleantCamilla Sundbom

1. **Föregående protokoll**

Protokollet godkänns och justeras.

1. **Ekonomi**

Samfälligheten har per 31 januari 1,2 Mkr i likvida medel. Likviditetsprognosen ligger i fas.

Bokslut för 2022 är påbörjat och hoppas på att få det godkänt av revisionerna under

februari.

Första medlemsfakturan kommer skickas ut i mars och den kommer att vara på 1500 kr inkl

moms. På fakturan kommer även er ordinarie parkeringsplatsnr stå enligt

debiteringslängden.

Under 2023 kommer vi att byta faktureringssätt på våra hyrplatser. CGM kommer att

fakturera från vårt ekonomisystem Visma. Det kommer innebära att fakturorna ej kommer

ha CGM loggan längre, utan vår Musserongången logga och betalningen skall göras till

samma bankkonto som tidigare hos Swedbank.

Det kommer nu finnas möjlighet till få denna faktura via epost i stället för i brevlådan. Om ni

önskar detta vänlig mejla: HA@musseron.se

Möte med Nordea under vecka 6 inför renoveringen av N garaget.

1. **Rapport från renoveringsgruppen**

Upphandlad Easee laddbox ligger under granskning samt hot om försäljningsförbud hos

elsäkerhetsverket. Det finns bland annat noterade brister i dokumentation, märkning på laddboxen samt elsäkerhet enligt elsäkerhetsverket. Bolaget bakom som marknadsför Easee laddboxar Easee AS har uppmanats att innan 13 februari inkomma med besked till elsäkerhetsverket med svar på noterade brister samt info om hur de önskar gå vidare. Styrelsen behöver bevaka att ärendet avskrivs från elsäkerhetsverket innan vi kan tillåta försäljning och installation av just denna laddbox.

Ingen av ovanstående information har varit oss till känna under upphandlingsprocessen, men uppkommen situation innebär med största sannolikhet att tidpunkten förskjuts en period framåt till köp och installation av laddboxar är möjligt vilket styrelsen naturligtvis beklagar!

Elaway som är styrelsens avtalspart, kommer att förse oss med information om hur ärendet

utvecklas.

**Renoveringen av N garaget**

Samfälligheten har uppdragit Stockholm Schakt att iordningställa tillfälliga parkeringar utanför N garaget i enlighet med beviljat bygglov med start 6 mars. Den invändiga garagerenoveringen kommer starta den 3 april där entreprenören inleder några dagar innan med sin etablering utanför garaget samt dra fram vatten från närliggande brandpost.

N garaget kommer delas in i två deletapper där etapp 1 skall vara avslutad 26 maj. Deletapp 2 inleds 29 maj och kommer vara avslutad preliminärt i oktober 2023.

Se bilaga till detta protokoll alt besök vår hemsida musseron.se för info om hur deletapperna ser ut. Inför start av respektive deletapp kommer styrelsen dela ut tillfälliga parkeringstillstånd till de av er som svarat på tidigare enkät men där det finns täckning för att dela ut tillstånd till er som ej ännu svarat också om ni återkommer till oss via enkäten på vår hemsida. Parkeringsplatser i respektive deletapp måste vara tomställda senast 06:00 den 3 april för deletapp 1 samt 06:00 den 29 maj för deletapp 2. Detta gäller även om du ej använder din bil. Det kommer högst sannolikt ske att hela garaget behöver stänga under ett fåtal kortare perioder vilket då kommer anslås vid infarten. Om och när detta sker har vi inte extra parkeringstillstånd för alla tyvärr. Styrelsen kommer arbeta för att dessa eventuella tidsperioder blir så få och korta som möjligt i tät dialog med entreprenören.

**4. Garage**

Vi kommer att uppdatera numreringen på alla ordinarie parkeringsplatser. Detta för att göra

det enklare att följa numreringen. Vi kommer att göra detta, på fixardagen för L och för N

när renoveringen är klar. Nya skyltar har beställts.

Vi har ett förslag till ny ASK markrepresentant – Gustav Tegebro då Lars Karlsson har aviserat att han önskar sluta av åldersskäl. Lars kommer vara med under en överlämning till Gustav. Styrelsen har för avsikt att nominera Gustav samt förankra detta på kommande årsstämma. Formellt blir Gustav därefter invald av ASK.

Carports lamporna i L är nu utbytta till nya Led lampor.

**5. Åtgärdspunkter**

| **Åtgärdspunkt** | **Beskrivning** | **Åtgärd**  | **Status** | **Ansvarig** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 220112:1 | Uppföljning Visma/CGM | Förenkla fakturahanteringen | Pågår  | Henrik + Cecilia  |
| 220627:1 | Avrinning infart garage N | Avrinningen i vägbana | Skicka bilder för att förtydliga | Hasse/Arne |
| 221109:1 | Beställa skyltar till garagen  | Förtydliga ordinarie p-plats nr | Klart  | Arne |
| 221214:1 | Plåten vid L-övre | Plåten vid L-övre behöver återställas | Kommande  | Robban |
|  |  |  |  |  |

**7. Övriga frågor**

Informations mötet den 20 februari kl 19:00 i Forellen är **inställt pga att vi inväntar mer information kring laddboxar enligt ovan.**

Vi kommer bjuda in till målarhelg den 12-13 maj, måla del 1 av N garaget. Under hösten kommer vi att måla resterande.

**7. Nästa möte**
Nästa möte kommer hållas den 6:e Mars kl 19:00 på teams

**8. Mötet avslutas**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Jacob Strandell Arne Hyppönen
*Ordförande Vice Ordförande*