

VEDTEKTER FOR MUMITROLLET FAMILIEBARNEHAGE

Eierforhold	Mumitrollet familiebarnehage er en privateid barnehage med plass til 10 barn i alderen 0-6 år.
Eierform	Barnehagen er et enkeltmannsforetak og eies av Hilde Amalie Sæterhaug. Lassvebergveien 7, 7562 Trondheim Organisasjonsnummer: 98650239
Formål	Barnehagen drives etter bestemmelsene i Lov om barnehager §1.
Bemanning	Barnehagelærer/barnehagestyrer: 60% Barnehageassistent: 160% Barnehagen har vikarordning ved syke – og annet fravær.
Forsikring/sikkerhet	Barnehagen har tegnet ansvars -og ulykkesforsikring på barna for den tiden de oppholder seg i barnehagen. Barna er foreldrenes ansvar i hente -og bringesituasjoner, til de er innenfor barnehagens gjerde. Alle faste ansatte skal delta på førstehjelpskurs minst 1 gang hvert andre år.
Foreldresamarbeid	Barnehagen ønsker et nært og åpent samarbeid med hjemmet. Mye informasjon vil bli utvekslet ved hente -og bringesituasjonen. Vi benytter oss mye av mail for å utveksle informasjon. Samtidig har vi en tavle inne i barnehagen hvor det er opplysninger om barnas dag og en ukeoversikt. Vi har et foreldremøte hvert år. Hovedsakelig til høsten. Det gis tilbud om minst to foreldresamtaler i året.
Foreldreråd	Alle foreldrene i barnehagen er med i foreldrerådet.
AU	Foreldrenes arbeidsutvalg består av 2 foreldre. Foreldrene som blir valgt inn i arbeidsutvalget, blir valgt for et år av gangen. Foruten å fremme samarbeidet mellom foreldrerådet og barnehage tar AU initiativet til foreldrestyrte aktiviteter.
SU	Barnehagens samarbeidsutvalg. Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende/kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert.
Dugnad	Barnehagen inviterer til dugnad ved behov.

Søknad	Søknad om plass i barnehagen sendes elektronisk til Malvik kommune innen 1. mars hvert år. www.malvik.kommune.no
Opptak	Barnehageåret er fra 1. august til 31. juli. Barnehageplassene tildeles etter løpende opptak. Barnehagen har samordnet opptak med alle barnehagene i Malvik. Opptaket foretas av eier. Det er 1 måned gjensidig oppsigelsestid. Oppsigelse må leveres skriftlig. Opptak i barnehagen forutsetter aksept av barnehagens vedtekter og de vilkår som oppstilles i akseptskjemaet foreldrene mottar ved tilbud om plass.
Betaling	Nasjonal makspris for heldagsplass følges. Kostpenger kommer i tillegg. Det innbetales innen 20. hver mnd. Purring: Etter 10 dager sendes purrebrev med purregebyr pålydende 250 nok kr. Etter 1.gangs purring sendes oppsigelse på barnehageplassen, uten ytterligere varsel. Ubetalte regninger oversendes til inkasso.
Oppsigelse	Siste frist for vanlig oppsigelse for barn som ikke skal gå ut barnehageåret er 1.april med fratredelse 1.mai. Ved oppsigelse etter 1. april blir barnehageplassen fakturert ut barnehageåret. Vi ønsker å vise forståelse for at det kan dukke opp uforutsette hendelser, som kan føre til forsinket betaling. Men dersom foreldrebetalingen uteblir over en lengre periode kan det da være snakk om vesentlig mislighold av avtalen, noe som igjen kan gi grunnlag for oppsigelse av plassen.
Opptakskriterier	1. Barn med nedsatt funksjonsevne; jf. Lov om barnehager §13. Dokumentasjon fra barne- og familietjenesten og/eller sykehus. 2. Barn som skal sikres barnehageplass som virkemiddel i forebyggende barnevern; Lov om barnevernstjenester §§ 4-12, 4-4. 3. Søsken av barn som går i barnehagen.
Kontantstøtte	Ved opptak i barnehagen har man ikke lenger krav på kontantstøtte. Foreldrene har en selvstendig meldeplikt til Trygdekontoret.
Åpningstider	Barnehagen er åpen fra 07.00 – 16.30 mandag t.o.m fredag. Barnehagen holder stengt i fellesferien, i mellomjula og påskeuka. Lillejulaften stenger barnehagen kl. 12.00. (Holder åpent ved behov). Det vil også være 5 planleggingsdager i året hvor barnehagen holder stengt, disse følger skoleruten til Malvik kommune. Juli måned er betalingsfri.

Foreldrebetaling	<p>100%: 3135,- uten kostpenger. Inkludert kostpenger: 3585,-</p> <p>Søskenmoderasjon: 30 % redusert for 2. barn og 50 % redusert for 3. barn. Manglende betaling medfører oppsigelse av plassen. Kostpenger er på 450 kr i mnd. Dette dekker all kost barnet trenger når det oppholder seg i barnehagen.</p>
Gebyr	Hvis barnet blir hentet for sent, vil det være et gebyr på 300,- for hver påbegynt halvtime.
Sykdom	Barnet kan ikke være i barnehagen om det har smittsomme sykdommer eller har nedsatt allmenntilstand. Dersom barnet har hatt feber må det være feberfri 24 timer før de kommer tilbake til barnehagen. Ved oppkast/diare skal barnet være symptomfri i 48 timer før det kommer tilbake.
Pandemi/epidemi	<p>Ved pandemi/epidemi vil barnehagen følge regjeringen og NHI's retningslinjer.</p> <p>Betaling vil løpe som normalt så fremt det ikke er gitt beskjed om noe annet.</p>
Kost	Vi legger vekt på et sunt og variert kosthold.
Barnehagens oppholdsareal	<p>Inneareal: 70 kvm. Med kjøkken, stue/lekerom, hvilerom/lekerom og bad.</p> <p>Uteareal: 500 kvm inngjerdet tomt med lekeapparater.</p>
Årsplan	Årsplan for den pedagogiske bedriften av barnehagen utarbeides hvert år og følger barnehageåret. Til grunne for denne ligger rammeplan for barnehager.
Taushetsplikt/opplysningsplikt	Barnehagen følger Lov om barnehager §20 om taushetsplikt og §21 og §22 opplysningsplikt til barnevernet og sosialtjenesten.
Vedtektens varighet	Vedtektene er fastsatt av eier og gjelder for et år av gangen.