## Dagsorden til møde i Friskolens bestyrelse mandag den 30. september 2024 kl. 17.00 – 20.30 på Friskolen

## Deltagere: Trine B. Østergaard, Tanja B. Pedersen, Jon Poulsen, Marlene Port, Peter Lorentzen, Martin N. Andersen, Lisbeth H. Linding, Per Jacobsen, Lone Deleuran, Laila Bredtoft

|  |  |
| --- | --- |
| Dagsorden: | Referat: |
| **Vi begynder med en sang** | Septembers himmel |
| **Pkt. 1: Godkendelse af dagsorden (5 minutter)** | Godkendt |
| **Pkt. 2: Godkendelse af referat fra møde den 19.06. samt møde d. 27.08.2024 (5 minutter)** | Godkendt |
| **Pkt. 3: Orientering om vuggestue og børnehave v/ Merethe (30 minutter)**   * Merethe kommer og fremlægger et oplæg om, hvordan vi evt. kan imødegå at skulle afvise børn i vuggestuen, fordi der er stor søgning. | Merethe fremlagde mulige løsningsmodeller, og der fandt en drøftelse sted. Bestyrelsen synes, det er vigtigt, vi ikke afviser lokale børn.  Der blev nedsat et udvalg, der undersøger nærmere om tilladelser og lovgivning. Udvalg består af: Marlene, Merethe, Tanja |
| **Pkt. 4: Orientering om skole og SFO v/ Per (25 minutter)**   * 3. klasse * Forældreråd 7. klasse * Overbygningen * Pædagogisk døgn * Skriftlig redegørelse vedr. donation fra Grøn Pulje på kr. 568.846 (se bilag) * **Fra det fælles bestyrelsesmøde:** * Information til nye forældre vedr. rengøringsopgaver arbejdsdag mv. * Tilfredshedsundersøgelse * Tilføjelse: Cykelsti | Der fandt en orientering sted.  Bestyrelsen har læst den skriftlige redegørelse vedr. donation fra Grøn pulje og godkendt denne.  Orientering om at kommende skoleforældre får rundvisning og information før skolestart, ligesom nye familier til skolen gør.  Ønske om en tilfredshedsundersøgelse blev drøftet. Vi gør opmærksom på, at alle forældrehenvendelser er fortrolige, og at alle altid er velkomne til at tage kontakt.  Orientering om dødsfald i forældregruppen samt hvordan skolen håndterer dette.  Orientering om ideer til opbakning ifm. den kommende cykelsti. |
| **Pkt. 5: Status på økonomi og elevtal (20 minutter)**   * Saldobalance * Elevtal pr. klassetrin og optag af nye elever v/ Lone | Saldobalancen samt en redegørelse var på forhånd tilsendt bestyrelsen og blev efterfølgende gennemgået på mødet. Drøftelse af mulige besparelser.  Elevtal uændrede siden sidste bestyrelsesmøde.  Kommende 0. klasse er nu på 21. elever og derfor skrives elever til denne årgang fremadrettet på venteliste. |
| **Pkt. 6: Samlæsning i de små klasser/fremtidsscenarier (60 minutter).**   * Drøftelse af forskellige scenarier for 3. klasse og overbygningen samt deres konsekvenser på kort og langt sigt * Forældremøder i de berørte klasser. | På baggrund af udsendt materiale fandt en drøftelse sted.   Der er enighed om samlæsning mellem 3+4 klasserne og om muligt med snarlig virkning, gerne efter jul. Forældrene kontaktes og indkaldes til forældremøde 21. oktober, hvor bestyrelsen deltager.   Drøftelse omkring mulig samlæsning imellem 8+9. klasse næste skoleår – forældrene kontaktes og der indkaldes til forældremøde 19. november.   Fremadrettet er det besluttet, at der skal være min. 14 elever (med hensyntagen til elevtal i klassen under) før der oprettes en særskilt 9. klasse. |
| **Pkt. 7: Status fra byggeudvalget (10 minutter)** | Orientering fra byggeudvalget om fremgangen af de digitale tegninger samt typer af tagsten til taget. |
| **Pkt. 8: Planlægning af bestyrelsens deltagelse/involvering i julemarkedet d. 23. november (20 minutter).**   * Hvad ønsker vi at opnå med vores deltagelse? * Skal vi have en stand. Hvis ja, hvad skal den indeholde | Ønske om stand ved siden af støtteforeningen for at give synlighed. Medbringe flyers.  Støtteforeningen tilbydes at overtage vinsalget.  Der tages foto af bestyrelsesmedlemmerne til næste bestyrelsesmøde til brug på skolens hjemmeside samt til plakat til brug til julemarkedet. |
| **Pkt. 9: Evt. (5 minutter)** | Forældrebestyrelsen fra børnehaven tilføjes skolens hjemmeside.   Udlejning af MOT-multi reklameres fra skolens side (Stafetten) + til julemarked. MOT-multi samt lejemulighederne figurerer på skolens hjemmeside. |
| **Bestyrelsens frikvarter**  De på generalforsamlingen valgte bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan mødes efter mødets officielle afslutning for drøftelse af aktuelle emner. |  |

Underskrifter:

Lisbeth Højvang Linding \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tanja Bakkegaard Pedersen \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jon Poulsen \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Marlene Ulsø Port \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Trine Bonde Østergaard \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_