

Retningslinjer for tildeling af individuel elevstøtte på Mejls-Orten-Tinghøj Friskole.

Der kan i særlige tilfælde søges individuel elevstøtte til nedsættelse af egenbetalingen. Ansøgning om individuel elevstøtte søges hos skolen. Det er bestyrelsens formand, næstformand og skoleleder, der behandler ansøgningerne og tager stilling til en evt. bevilling. Alle ansøgninger behandles individuelt, og der kan bevilges elevstøtte efter nedenstående kriterier:

- Ændringer i indkomstforhold v. f. eks arbejdsløshed, sygdom, anden beskæftigelse og heraf følgende lavere løn etc.
- Aktuelle ændringer i familiesituationen som f. eks skilsmisse.
- Sociale hensyn i forhold til familien eller barnet/den unges aktuelle situation. Der kan være tale om et sårbart barn eller en elev, der i særlig grad profiterer af skolens tilbud, den tætte lærerkontakt og de forholdsvis små klasser, vi har her.
- En samlet vurdering af familiens/forsørgerens evne til at betale for skoletilbuddet på baggrund af en nærmere beskrevet situation.

Den individuelle elevstøtte kan søges af alle, og kriterierne ligger offentligt tilgængelige på skolens hjemmeside og Skoleintra. En ansøgning skal vedlægges dokumentation f. eks i form af årsopgørelser, aktuelle lønsedler eller andre dokumenter, der kan bekræfte rigtigheden af baggrunden for ansøgningen om støtte.

Ansøgning laves på et ansøgningskema. Behandling af en ansøgning vil normalt finde sted inden for to uger, hvorefter man får svar. Behandlingstiden kan dog i særlige tilfælde trække længere ud.

Ansøgninger behandles i fuld diskretion og under tavshedspligt.

Der bevilges støtte ud fra en samlet vurdering af ansøgerens behov. Det vurderes, hvor meget støtte og i hvor lang tid, støtten skønnes nødvendig for, at eleven får mulighed for at blive på skolen. Støtten kan maksimalt gives for et skoleår ad gangen og ikke med tilbagevirkende kraft.

Af tilskudsbekendtgørelsen fremgår det, at skolen skal opkræve mindst 1/8 af det gennemsnitlige tilskud pr. årselev i egendækning (skolepenge). Der vil således altid være egenbetaling, og der kan ikke søges til dækning af det fulde beløb. Dette gælder også for ansøgning om nedsættelse af betaling for SFO. For nedsættelse af SFO-betaling gælder jf. tilskudsbekendtgørelsen, at betalingen for en SFO-plads aldrig må blive mindre end 50% af statstilskuddet til en SFO-plads.

Støtten bevilges i øvrigt i henhold til "Bekendtgørelse om tilskud til friskoler og private grundskoler m.v."

§5. Det er en betingelse for at få tilskud, at skolen ved elevbetaling eller på anden måde tilvejebringer en rimelig egendækning af skolens driftsudgifter. Ansattes betaling for kost, lys og varme m.v. og lejeindtægter for ansattes leje af bolig kan ikke medregnes i egendækningen. Mindstegrænsen for egendækningen eksklusiv forældrebetaling for skolefritidsordning er 1/8 af det gennemsnitlige tilskud pr. årselev, jf. lovens § 10, stk. 3 og 4.

Stk. 2. Det er en betingelse for at få tilskud til skolefritidsordning, at der opkræves forældrebetaling for eleven, og at eleven ikke har fået nedslag i skolepengebetalingen som følge af indmeldelsen i skolefritidsordningen.

Stk. 3. Opkræves skolepenge og forældrebetaling for skolefritidsordning fælles, skal det fremgå af opkrævningen, hvor stor en andel der vedrører hver af de to betalinger.