



## Evalueringsplan

Det samlede evalueringsbillede på Vendsyssel Friskole kan ikke beskrives endegyldigt, da en væsentlig del af den daglige evaluering af lærerens undervisning overlades til lærerens individuelle valg af metode og frekvens.

Vi vil her beskrive hvilke evalueringsmetoder der anvendes hen over skoleåret. Disse tager udgangspunkt i Friskoleloven.

Denne siger:

§1 b. Skolen skal regelmæssigt underrette eleverne og forældrene, om sit syn på elevernes udbytte af skolegangen.

*Stk. 2.* Som led i undervisningen skal skolen løbende foretage evaluering af elevernes udbytte.

Evalueringen danner grundlag for, at undervisningen tilrettelægges, så den svarer til den enkelte elevs behov og forudsætninger med det formål, at eleven så vidt muligt tilegner sig de kundskaber og færdigheder, der følger af de fastsatte slutmål.

*Stk. 3.* Skolen skal regelmæssigt foretage en evaluering af skolens samlede undervisning og udarbejde en plan for opfølgning på evalueringen.

§1 c. Skolen offentliggør sine slutmål, delmål og undervisningsplaner, og resultatet af evaluering og opfølgingsplan på skolens hjemmeside på Internettet.

### Den løbende evaluering:

Den løbende evaluering af undervisningen og undervisningsformen (§1b stk.2) er ikke koordineret og dermed lærerens helt personlige valg. Dog har vi en klar forventning om, at større, skriftlige elevarbejder – som dansk, engelsk og tysk skriftlig fremstilling, fysikrapporter, matematikafleveringer, månedsopgaver og lignende – gives en uddybende evt. skriftlig kommentar fra læreren, samt at længerevarende forløb evalueres mundtligt. I de yngste klasser er det ofte hensigtsmæssigt at vælge den mundtlige form frem for den skriftlige.

Skolens leder og lærere drøfter på individuelle- såvel som på lærermøde klasser og elever om faglige og sociale forhold. Ved enhver beslutning om særlige tiltag overfor enkeltelever eller klasser, underrettes de pågældende forældre i forbindelse med at nye tiltag iværksættes. I forlængelse af ovenstående, drøfter skolens leder og lærere emner og opgaver i skolens aktuelle undervisning. Aktuelle temaer fra skolens dagligdag drøftes løbende. For eksempel i forbindelse med forældremøder, lærermøder og bestyrelsesmøder.

Der benyttes relevante prøver/test i kernefagene min. 2 gange årligt for at vurdere elevernes standpunkt og/eller udbytte af undervisningen når læreren finder det nødvendigt. Ud fra test er det forventeligt, at der ses en tydelig progression på elevens faglige udfordringer henover skoleåret.

Vi tager udgangspunkt i, at elever er forskellige, at de har forskellig baggrund og forskellige forudsætninger, og at læring ofte er noget individuelt, der foregår sammen med andre. Planen er at arbejde med portfolio. Eleven skal inddrages efter evne i at formulere egne mål for indlæring samt dokumentation og evaluering af disse, og eleven opfordres til at tage medansvar for sin egen læring. Flere klasser samlæses, så differentieret undervisning er en integreret del af hverdagen.

For elever, som modtager special-/støtteundervisning, er der samarbejde med PPR. En evaluering af indsatsen foretages løbende og i forbindelse med en evt. ny ansøgning om støtte i følgende skoleår. Evaluering af slut- og delmål foretages løbende henover skoleåret i forbindelse med planlægning næste milepæle for eleven – herunder klassesammensætning, time- og fagfordeling.

### **Regelmæssig underretning om skolens syn på elevernes udbytte af undervisningen**

Det er skolens kultur, at der er en åben og konstruktiv dialog mellem skole og hjem. Der rettes henvendelser til og fra hjemmet, hvis der er anledning til spørgsmål eller opklarende samtaler, og skolen forventer, at forældre henvender sig med spørgsmål om elevens faglige, sociale og generelle trivsel. Der gennemføres lærer/elevsamtaler løbende og efter behov, som en del af skolens kultur. Der afholdes et årligt forældremøde, hvor klasselæreren fortæller om dagligdag, faglighed og pædagogik. Desuden tager aktuelle problemstillinger op.

Skolen har skole-hjem samtaler to gange om året. Ved disse samtaler etablerer og vurderer skolen og elevernes forældre det løbende samarbejde, evt. sammen med eleven. Der vurderes på tidligere aftaler og tiltag, der drøftes den aktuelle situation, og der aftales fremadrettede fokusområder. VIGGO bruges i vidt omfang til løbende kommunikation af faglige og sociale planer og vurderinger. Opstår der i årets løb uklarhed mellem skole og hjem om undervisningen eller andre forhold i skolens dagligdag, søges dette løst ved en samtale mellem hjemmet og klassens lærer/lærere. Kan man ikke her komme videre, inddrages skolens leder i en fortsat drøftelse. Forældre kan i sidste instans henvende sig til skolens bestyrelse, hvis de ikke føler sig hørt.

Dette er et usædvanligt skridt, og bør kun anvendes efter nøje overvejelse, da det er skolens leder, der har det pædagogiske ansvar for skolen. Det er derfor skolens leder, der vil kunne ændre på gældende forhold.

## **Årlig evaluering af skolens samlede undervisning og opfølgingsplan med henblik på offentliggørelse på hjemmesiden:**

### **Årsevalueringerne:**

Hvert år evaluerer vi årets undervisning og aktiviteter. Hver lærer vælger i sin evaluering at fremhæve nogle fokuspunkter, som læreren finder det vigtigt at diskutere. Hermed kommer der fokus på de sværeste udfordringer og de største problemfelter.

Årsevalueringen er mundtlig med referat. Det kan hæve evalueringens brugsværdi for den evaluerende lærer at have frihed til at være personlig og evt. gøre brug af konkrete eksempler – som naturligvis ikke kan offentliggøres.

Fokuspunkter som drøftes i årsevalueringerne er naturlige at drøfte ved pædagogiske møder henover skoleåret.

Skoleleder kategoriserer de vigtigste evalueringsemner under fælles overskrifter, hvilket giver en række fokuspunkter. Denne liste over fokuspunkter kan offentliggøres – eks. i et nyhedsbrev eller på en kommende generalforsamling.

I forlængelse af ovenstående, drøfter skolens leder og lærere emner og opgaver i skolens aktuelle undervisning. Hvert år inden skolestart gennemføres 2-3 pædagogisk dage, hvor skoleåret planlægges og nedenstående punkter drøftes:

- Skolens struktur, elevsammensætning og årsplan
- Aktualisering af skolens slut- og delmål samt undervisningsplaner
- Lærernes samlede arbejdsplan og ønsker om kurser og efteruddannelse

I foråret evalueres skoleåret, og der drøftes opfølgning og indsatsområder for det kommende skoleår i sammenhæng med evalueringen af skolens samlede undervisning. Der laves time- og fagfordeling og lægges skema. Aktuelle temaer fra skolens dagligdag drøftes løbende på forældremøder, lærermøder, personalemøder og bestyrelsesmøder.

Skolens tilsynsførende aflægger på skolens generalforsamling mundtlig beretning fra tilsynsrapporten, som også vil kunne ses på skolens hjemmeside