1. oktober 2020

Velkommen til Andelsboligforeningen Møllevang.

Indflytning:
Der er bopælspligt i andelsboligen og foreningen forventer derfor indflytning snarest muligt efter overtagelsesdagen.

Tilmeldinger til levering af vand, vandafledning, varme, el og internetudbyder:
Se vedhæftede bilag.

Anmeldelse af skjulte skader inden 8 dage:
Det er vigtigt at gennemgå boligen for eventuelle fejl og mangler der ikke er opdaget tidligere og anmelde dette til formand Geert Østergaard tlf.: 40763992 inden 8 dage efter overtagelsen. Vedtægt §15 stk. 7.

Parkering:
Ved overtagelse af boligen reserveres en parkeringsplads. Der må ikke parkeres uden for de afmærkede pladser, men af- og pålæsning ved boligen er tilladt. Husorden stk. 2. Der er venteliste til en carport, hvis der ønskes opskrivning på ventelisten bedes dette meddelt formanden.

Boligafgiften indeholder blandt andet:
Husleje, forsikringer (excl. Indbo) ejendomsskat og renovation mm.

Ind- og udvendig vedligeholdelse:
Al indvendig vedligeholdelse, udvendig oliering af vinduer, døre og hegn påhviler beboerne. Boligforeningen leverer olie og maling. Vedtægt § 9. Ved problemer med kloak eller varmeanlæg kontaktes formanden.

Affaldsordning:
Der er etableret containerpladser til affaldssortering vedrørende dagrenovation, aviser, pap, glas og flasker mm. Herudover storskraldsordning 5 gange årligt. Husorden stk.1.

Leje af fælleshus og værelser:
Fælleshuset og to værelser kan lejes til private arrangementer via Møllevangs hjemmeside: www.mollevangborup.dk .

Generalforsamling, beboermøder og fællesarrangementer:
Den ordinære generalforsamling afholdes inden udgangen af april (vedtægt § 21) og der planlægges beboermøder to gange årligt hvor forslag/ønsker fra bestyrelsen og beboerne drøftes og eventuelt videresendes til generalforsamlingen.

Fælles arbejdsdage i Møllevang:
Generalforsamlingen i Møllevang har besluttet, at der indkaldes til to halve arbejdsdage til vedligeholdelse af fælles bygninger og grønne områder.

Der opkræves kr. 200 ved udeblivelse.