SAMVÆRSPOLITIK

Dato for seneste ajourføring: d. 20.11.2025

Indhold

Samværspolitik gældende for gymnastikforeningen 1
1. Generelle regler 2
2. Relationen ml. instruktører og børn/unge 3
3. Børneattester 3
4. Håndtering af grænseoverskridende oplevelser 4

Samværspolitik gældende for gymnastikforeningen

MG&BK har vedtaget denne politik for at sikre et rart og trygt samværsmiljø for alle i foreningen. Politikken skal generelt understøtte en tryg og inkluderende kultur og et trygt miljø i foreningen. Formålet er samtidig at tilgodese og beskytte børn, unge og voksne mod chikane, krænkelser og i værste fald overgreb.

Ingen i MG&BK skal opleve chikane eller krænkelser på grund af race, farve, køn, fysiske karakteristika, seksuelle orientering samt fysiske eller psykiske handicaps.

Samværspolitikken omfatter alle med tilknytning til foreningen, og dækker alle situationer i forbindelse med fx:

- Træning, kurser, opvisninger, træningsweekender og øvrige arrangementer
- Sociale kontakter - både fysiske og virtuelle
- Møder

MG&BK vil arbejde for et chikane- og krænkelsesfrit samværsmiljø ved:

- at sikre, at samværsreglerne er kendt af alle med tilknytning til foreningen
- at reagere umiddelbart og passende på alle henvendelser
- at udpege personer, der kan kontaktes for information og råd
- at revurdere samværspolitikken hvert år.

Spørgsmål eller mistanke om brud på samværspolitikken

Har man spørgsmål eller har man mistanke om, at foreningens samværspolitik ikke bliver overholdt, skal man kontakte bestyrelsen, som har pligt til at tage henvendelsen alvorligt og handle på den.

Du kan kontakte bestyrelsen på
mgbk-gymnastik@outlook.dk eller pr. tlf.: 23 69 85 14

Det er bestyrelsen, der afgør, hvilke konsekvenser overtrædelsen medfører.

1. Generelle regler

Kommunikation

- Vi taler pænt til hinanden. Dvs. at vi ikke accepterer grænseoverskridende eller krænkende tale - hverken i salen eller i foreningens øvrige regi - både fysisk og digitalt.
- Den enkelte tager ansvar for, hvad man kommunikerer. Det gælder både i tale og på skrift - herunder også på de sociale medier.
- Vi sørger for at sige hej, hilse på hinanden og give alle nye medlemmer en god velkomst.
- Vi prioriterer det gode samvær, hvor vi anerkender og yder omsorg for hinanden.

Billeder og video

- Billeder og videoer tages kun af foreningens repræsentant og der deles kun billeder/videoer, der vurderes at være almindelige og harmløse i henhold til gældende regler: *DGI - Brug af billeder i idrætsforeninger*
- Det er *ikke tilladt* at tage billeder/videoer i omklædningsrummet og der må ikke tages billeder/videoer i salen, medmindre dette er aftalt med foreningen.

Sociale medier

- Alle grupper på de sociale medier, som relaterer sig til foreningens arbejde, har en instruktør eller et bestyrelsesmedlem som administrator, der sikrer at samværspolitikkens regler for kommunikation bliver overholdt.
- Instruktører er vejledt i at telefonen bliver i tasken under træning, så der er fuld fokus på gymnastikken.

Kørsel

- Når der køres i bil i foreningens regi er det en selvfølge, at alle er fastspændte i henhold til færdselsloven - og at der generelt køres ansvarligt.

Alkoholpolitik

- Ved arrangementer og fester følges gældende lovgivning. Ingen udskænkning af alkohol til unge under 18 år.
- Børn og unge under 18 år tilbydes ikke alkohol i forbindelse med foreningens aktiviteter.

Nikotinprodukter

- De indendørs faciliteter er helt nikotinfrie.
- Instruktører bør ikke benytte nikotinprodukter i børn/unges nærvær.

Euforiserende stoffer

- Indtagelse af euforiserende stoffer i foreningsregi medfører omgående eksklusion af foreningen.
- Hvis brugen af euforiserende stoffer omfatter børn/unge, kontaktes forældrene og SSP i kommunen.
- Opdages køb eller salg af euforiserende stoffer i foreningsregi, kontaktes politiet.

2. Relationen ml. instruktører og børn/unge

Det er naturligt at instruktører i træningssituationer har kropskontakt med udøverne, idet idræt handler om at bruge kroppen, mærke og beherske den. Frygten for grænseoverskridelser må aldrig føre til, at instruktøren ikke tør have fysisk kontakt til udøverne.

Alle instruktører skal være opmærksomme på ikke at bringe sig i en situation, hvor der kan opstå misforståelser om hensigten med deres optræden. Hvis en instruktør føler at være kommet i en situation, der kan opfattes som grænseoverskridende, skal vedkommende hurtigst muligt kontakte en fra bestyrelsen, så eventuelle misforståelser afdækkes.

Rammer for relationen mellem instruktør og børn/unge

- Ingen instruktører kontakter børn/unge om anliggender, der ligger uden for rammerne af foreningens arbejde. Kontakt mellem børn/unge og instruktører uden for foreningens aktiviteter må kun etableres af barnet/den unge selv. Det er instruktørens eget valg at acceptere kontakten, men ved accept vedkender instruktøren sig at være rollemodel, også uden for foreningens aktiviteter.
- Indtagelse af alkohol under samvær med børn og unge accepteres ikke.

3. Børneattester

Det er obligatorisk at tjekke alle instruktører over 18 år, der har med børn og unge under 15 år at gøre, for at afsløre evt. domme for seksuelle overgreb. Bestyrelsen udpeger en person, der indhenter og behandler lovpligtige børneattest. Oplysningerne bliver behandlet fortroligt.

- For fungerende ledere over 18 år foretages der en årlig forespørgsel
- For nye ledere over 18 år skal der straks foretages en forespørgsel

Man kan ikke fungere som instruktør i foreningen uden at underskrive en samtykkeerklæring, som giver foreningen ret til at indhente børneattest eller hvis børneattesten er plettet (positiv). *Læs mere om børneattester.*

4. Håndtering af grænseoverskridende oplevelser

Underretningspligt

Alle med tilknytning til foreningen er underlagt den almindelige underretningspligt. Det betyder at alle, der får kendskab til, at et barn eller en ung under 18 år alvorligt eller akut mistrives, har pligt til at underrette kommunen. Man kan med fordel gå i dialog med foreningens formand forud for en underretning.

Kontaktperson

Foreningens formanden er kontaktperson, hvis nogen oplever eller har mistanke om krænkelser eller grænseoverskridende adfærd. Bestyrelsen afgør, hvilke handlinger der skal foretages.

Bestyrelsen kontakter DGI, som tilbyder den rette juridisk bistand til bestyrelsens håndtering af sagen.