



JAARVERGADERING

WOENSDAG

26 MAART 2025

Agenda

**Algemene ledenvergadering van Multifunctioneel Centrum Boerderij De Schooten
26 maart 2025 aanvang 20.00 uur**

- 1. Opening door de voorzitter;**
- 2. Ingekomen stukken en mededelingen;**
- 3. Vaststellen van de notulen van de ledenvergadering d.d. 27 maart 2024;**
- 4. Jaarverslag secretaris over 2024;**
- 5. Financieel jaarverslag penningmeester over 2024;**
- 6. Verslag kascontrolecommissie;**
- 7. Voorstel tot dechargeren van het bestuur;**
- 8. Verkiezing leden kascontrolecommissie (Zie toelichting);**
- 9. Behandeling van de begroting 2025;**
- 10. Verkiezing leden bestuur (Zie toelichting);**
- 11. Beleid bestuur;**
- 12. Rondvraag;**
- 13. Sluiting.**

Toelichting punt 8 Kascontroleverkiezingen:

Volgens rooster is Sylvia van Oudenallen aftredend. In haar plaats dient een vervanger te worden gekozen.

Toelichting punt 10 Bestuur verkiezingen:

Volgens rooster treden de volgende bestuursleden in 2025 af:

Bianca Biesterveld / Lid - Aftredend, maar niet herkiesbaar.

Marc Petter / Voorzitter – Aftreden, maar herkiesbaar.

Het bestuur heeft in Ariena Termijtelen een geschikte kandidaat gevonden voor de functie van Activiteiten en PR. Zij is sinds januari ingewerkt in het bestuur en heeft naar volle tevredenheid gefunctioneerd. Het bestuur stelt voor om Ariena Termijtelen te kiezen in de functie van Activiteiten en PR. voor de periode van 4 jaar.

Ariena Termijtelen zal haar functie als vertrouwenspersoon moeten neerleggen. Bestuur stelt voor om Bianca Biesterveld deze functie over te nemen van Ariena. Ook zal Bianca de PR. op zich nemen onder verantwoording van Ariena.

Noot: Na de vergadering is er ruim gelegenheid om gedachten uit te wisselen.

Algemene ledenvergadering 2025

Notulen jaarvergadering 27 maart 2024

1. Opening door de voorzitter;

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur en heet de aanwezigen leden van harte welkom. Vervolgens houdt de voorzitter zijn openingsrede, hierin vraagt hij aan de aanwezigen indien mogelijk om hierbij te gaan staan en een minuut stilte in acht te nemen om de leden, vrijwilligers en medewerkers van de boerderij die ons zijn ontvallen te gedenken.

Hij geeft aan dat 2023 het eerste jaar is geweest zonder beperkingen. Daarnaast geeft hij aan dat er weer een groot aantal activiteiten zijn georganiseerd, maar dat de Bingo op vrijdagavond gestopt is wegens een te geringe belangstelling.

Het afgelopen jaar zijn er diverse bouwactiviteiten geweest:

- De keukens koken nu volledig elektrisch;
- De toiletgroepen op de begane grond en eerste etage zijn gerenoveerd;
- Automatische schuifdeur bij hoofdingang; en
- Automatisch deur bij de aanbouw.

2. Ingekomen stukken en mededelingen;

Er zijn geen ingekomen stukken.

Er zijn afberichten van: de heer W. Kooyman, de heer N. Withagen, de heer F. Coppoolse en mevrouw E. Coppoolse, mevrouw S. van Oudenalen en mevrouw B. Biesterveld

3. Notulen van de ledenvergadering d.d. 27 maart 2024;

De voorzitter neemt de notulen per pagina door. Er zijn hierover geen op of aanmerkingen, dus worden de notulen ongewijzigd vastgesteld met dankzegging aan de secretaris.

4. Jaarverslag secretaris;

Arno Vlieger neemt het jaarverslag met de vergadering door. Aangezien er geen inhoudelijke op- of aanmerkingen zijn wordt het verslag ongewijzigd vastgesteld met dankzegging aan de secretaris.

5. Financieel jaarverslag penningmeester;

De Penningmeester neemt het Financieel verslag uitgebreid per pagina met de aanwezigen door en geeft daar waar nodig tekst en uitleg. Een ieder wordt in de gelegenheid gesteld om vragen te stellen over het verslag. Er zijn geen inhoudelijke op- of aanmerkingen, zodoende wordt het verslag vastgesteld onder dankzegging aan de penningmeester.

6. Verslag kascontrolecommissie;

Het rapport van de kascontrolecommissie, dat de boeken en bescheiden zijn gecontroleerd en in orde zijn bevonden, dit wordt door de voorzitter van de kascontrolecommissie voorgelezen.

7. Voorstel tot dechargeren van het bestuur;

De kascontrolecommissie verzoekt de aanwezige leden, naar aanleiding van het bovenstaande het bestuur te dechargeren. De vergadering gaat hiermee akkoord.

8. Verkiezing leden kascontrolecommissie (Zie toelichting);

Algemene ledenvergadering 2025

Volgens rooster is de heer Nico Withagen aftredend en wordt door de voorzitter bedankt voor zijn inbreng. Na de vraag of er leden zijn die de overgebleven 2 personen volgend jaar willen versterken in de kascontrolecommissie meldt de heer Rob Bailly zich aan.

9. Behandeling van de begroting 2024;

De penningmeester neemt de begroting van het jaar 2024 met de aanwezige leden door. Er waren geen inhoudelijke of op- of aanmerkingen, zodoende wordt de begroting van 2024 geaccordeerd.

10. Verkiezing leden bestuur (Zie toelichting);

Volgens rooster is er niemand aftredend.

Wim Dehne heeft aangegeven dit jaar te willen stoppen. Zijn plaats wordt ingenomen door Fred van der Meij die de functie van Secretaris gaat invullen.

Hij wordt met algemene stemmen aangenomen.

Hierna ziet het bestuur er als volgt uit:

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. Marc Petter | Voorzitter |
| 2. Fred van der Meij | Secretaris |
| 3. Wiljan Hoornsman | Penningmeester |
| 4. Arno Vlieger | Horeca |
| 5. Aad Groen | 2 ^{de} Secretaris en automatisering |
| 6. Bertus Takes | Beheerder gebouwen en terreinen |
| 7. Bianca Biesterveld | Activiteiten en Pr. |

11. Beleid bestuur;

Het streven was om een bestuur samen te stellen met 9 leden. Dit is al geruime tijd niet gelukt. Zodoende is besloten om naar deze wijziging van het bestuur voortaan met 7 bestuursleden door te gaan. Dit valt volgens de statuten binnen het aantal van minimaal 5 en maximaal 9.

Marc Petter verwijst naar de bijlage van de Ledenvergadering van 2024 waarin het bestuursbeleid voor de jaren 2022 - 2025 vermeld staat. Hij gaat globaal door het beleid heen en stipt enige punten aan.

12. Rondvraag;

Rob vraagt of de bar in het biljart nog wordt opgeknapt. Dit punt wordt genoteerd en in de volgende bestuursvergadering besproken.

13. Sluiting

Alvorens te beginnen aan de sluiting wil Marc Petter alle vrijwilligers, medewerkers en collegae bestuurders bedanken voor hun inzet en toewijding voor het afgelopen jaar. Zonder deze vrijwilligers is er geen vereniging zoals de Boerderij. Hij wil de volgende mensen in het zonnetje zetten:

- Tinie Dehne, Corry de Jong en Wim Dehne.

De dames hebben zich ruim 20 jaar ingezet als assistent t.b.v. de Bingo. Daarnaast nemen we afscheid van Wim Dehne die zich 27 jaar heeft ingezet als Bingomaster en tevens 7 jaar lid was van het bestuurslid. Zij hebben hiervoor een bosje bloemen en een envelop ontvangen.

Algemene ledenvergadering 2025

- Marjanne Peters

Zij is niet aanwezig, maar ze wordt bedankt voor haar activiteiten tijdens de Bingo en het doen van de was van de Boerderij. Het bloemetje en het presentje wordt nog aan haar gegeven.

- Bertus Takes

Hij bedankt hem voor het onderhoud van de Boerderij en de biljartclub van Dinsdagavond. Hiervoor ontvangt hij een bloemetje en een envelop.

Tenslotte wil hij Wim Dehne voor zijn jarenlange inzet het Erelidmaatschap van de MFC Boerderij De Schooten verstrekken. Hier zijn geen bezwaren tegen en wordt unaniem aangenomen.

Ter afsluiting bedankt de voorzitter de leden voor hun aanwezigheid en bied iedereen een drankje aan, hiermee sluit de voorzitter de vergadering.

Jaarverslag 2024

Organisatie

Bestuur

Het bestuur bestond op 1 januari 2024 uit:

- | | |
|---|----------------|
| 1. Marc Petter
Aftredend 2025 | Voorzitter |
| 2. Wiljan Hoornsman
Aftredend 2027 | Penningmeester |
| 3. Aad Groen
Aftredend 2026 | secretaris |
| 4. Bertus Takes
Aftredend 2026 | Lid |
| 5. Bianca Biesterveld
Aftredend 2025 | Lid |
| 6. Arno Vlieger
Aftredend 2027 | Lid |
| 7. Wim Dehne
Aftredend 2024 | Lid |

Het bestuur ziet er na de jaarvergadering van 27 maart 2024 als volgt uit.

- | | |
|---|----------------|
| 1. Marc Petter
Aftredend 2025 | Voorzitter |
| 2. Wiljan Hoornsman
Aftredend 2027 | Penningmeester |
| 3. Fred van der Meij
Aftredend 2028 | Secretaris |
| 4. Aad Groen
Aftredend 2026 | Lid |
| 5. Bianca Biesterveld
Aftredend 2025 | Lid |
| 6. Arno Vlieger
Aftredend 2027 | Lid |
| 7. Bertus Takes
Aftredend 2026 | Lid |

Het bestuur vergaderde in 2024 11 keer.

Kascontrolecommissie

De kascontrolecommissie bestond op 1 januari 2024 uit Sylvia van Oudenallen, Lammy van der Wal en Nico Withagen

De kascontrolecommissie is na de jaarvergadering van 27 maart 2024 als volgt samengesteld:

- | | |
|--------------------------|----------------|
| 1. Sylvia van Oudenallen | Aftredend 2025 |
| 2. Lammy van der Wal | Aftredend 2026 |
| 3. Rob Bailly | Aftredend 2027 |

Leden

Algemene ledenvergadering 2025

Op 1 januari 2024 bedroeg het aantal leden 250, ereleden 2 het aantal donateurs 4.
Op 31 december 2024 was het aantal leden 268, ereleden 3 het aantal donateurs 4.

Jaarverslag secretaris:

Dit is het tweede jaar naar de corona dat er geen beperkingen meer zijn t.b.v. het uitgaan en de horeca. Alle activiteiten hebben naar tevredenheid gedraaid en het leden aantal is bij sommige clubs zelfs toegenomen. De verhuur van de verschillende ruimtes gaat net als vorig jaar goed en de verwachtingen voor het komende jaren zijn alleen maar beter. De vernielingen aan de speeltuin zijn inmiddels gerepareerd en er wordt binnenkort verder aan de speeltuin gewerkt zodat deze volledig voldoet aan de (veiligheid)eisen gesteld door de Gemeente Den Helder. Ook dit jaar was de Koningsdag weer een overweldigend succes en heeft, ondanks dat dit niet de verwachting was, het vorig jaar weer overtroffen. Ook was dit jaar de busreis naar de Kerstmarkt wederom een succes en was volgens hetzelfde concept; alleen was het dit keer niet naar Maastricht maar naar Düsseldorf. Wellicht is dit een goede opzet voor de volgende Kerstreis.

LICHTPUNTJES

VRIJWILLGERS ZIJN DE LICHTPUNTJES OP
ONZE AARDE.

ZIJ ZIJN VOOR ONS ALLEN VAN
ONSCHATBARE WAARDE.

HUN WERK ZORGT VOOR WARMTE IN DE
MAATSCHAPPIJ.

EN DAT ALLES BELANGELOOS, TEN GUNSTE
VAN JOU EN MIJ.

VRIJWILLIGERS

VRIJWILLGERS WORDEN NIET BETAALD
NIET OMDAT ZE WAARDELOOS ZIJN
MAAR OMDAT ZE ONBETAALBAAR ZIJN.

Bestuursbeleid voor 2025 en de toekomst van MFC Boerderij de Schooten.

1. Bestuur samenstellen met de juiste verdeling van taken en bevoegdheden.

De huidige insteek is om het bestuur uit 7 personen te laten bestaan met een betere verdeling van de taken. (Artikel 9 van de statuten) Naar aanleiding van de huidige situatie en de nieuw aangemelde bestuurders

- Voorzitter (Marc Petter)
- Secretaris (Fred van der Meij)
- Penningmeester (Wiljan Hoornsman)
- Bestuurslid beheer gebouwen en terrein (Bertus Takes)
- Bestuurslid horeca (Arno Vlieger)
- Bestuurslid activiteiten (Bianca Biesterveld)
- Tweede secretaris en automatisering (Aad Groen)

Een van de hoofdtaken van het bestuur bestaat uit het formuleren van het toekomstbeleid van de Boerderij.

Daarnaast heeft het bestuur de primaire taak van het besturen, corrigeren en overzicht houden (financieel, huisvesting, vrijwilligersbeleid, veiligheid, ARBO, milieu, etc.) en assistentie verlenen aan de activiteiten bij het tot uitvoering brengen van het beleid van de Boerderij.

Het gevolg van dit beleid moet ertoe leiden dat de Boerderij zijn centrale plek blijft behouden binnen de wijk de Schooten, waardoor meer buurtactiviteiten kunnen plaatsvinden en de exploitatie kan rondkomen.

De activiteiten van de diverse afdelingen moeten zichzelf kunnen ontplooiën binnen de vooraf afgesproken budgetten (zelfbeheer van de activiteit)

2. Het toekomstbestendig en verduurzamen van de Boerderij

Om de Boerderij toekomst bestendig en verduurzamen te maken, moeten de volgende zaken worden gerealiseerd.

Voor het verduurzamen moet er gewerkt worden aan het verminderen van het gasverbruik, het isoleren van vloeren, wanden en plafonds, het verminderen van het elektriciteitsgebruik etc. etc.

Voor het toekomstbestendig maken moeten we werken aan het toegankelijk maken en een open cultuur waardoor iedereen zich thuis kan voelen in de Boerderij.

3. Het verbeteren van de samenwerking met het Buurtcollectief (federatie) en de stichting vastgoed.

Algemene ledenvergadering 2025

Het huidige collectief bestaat uit 9 buurthuizen en zal naar verwachting in de toekomst gaan worden uitgebreid.

Als collectief de krachten bundelen om meer zaken te kunnen realiseren en elkaar te ondersteunen met bestuurlijke en technische zaken en het principe hanteren dat de zwakkere geholpen wordt door de sterkere in welk opzicht dan ook.

Ook vanuit het Buurtcollectief zal actief een aantal zaken worden opgepakt voor de vrijwilligers, in het bijzonder de afspraken met vrijwilligers en de verklaring over gedrag voor de vrijwilligers en het jaarlijks bedanken van de vrijwilligers voor hun inzet

4. Externe contacten.

Het versterken van de externe contacten via een taak binnen het bestuur, is neergelegd bij de voorzitter.

Het verhogen van de bezettingsgraad binnen de Boerderij (acquisitie)

Het inspelen op de wet maatschappelijke ondersteuning (WMO) en de wensen van de gemeente Den Helder.

5. De Boerderij in de wijk.

De Boerderij moet onderdeel gaan uitmaken van de samenleving.

Om een goede functie in de samenleving te kunnen hebben is het belangrijk dat je een beeld hebt van wie die samenleving nu is.

Het is belangrijk om je oor te luister te leggen, contacten op te doen en te onderhouden.

Hoe verstevigen wij de positie van de boerderij, door het juiste:

Beleid te formuleren, vrijwilligersbeleid, sociale media, Contacten met de wijk, Website etc. etc.

Naar aanleiding van het beleid is er ook een doelstelling (korte termijn) geformuleerd.

Doelstelling MFC Boerderij de Schooten

De doelstelling van MFC Boerderij de Schooten is de buurt weer belangrijk maken, bewoners helpen om hun eigen leven zo goed mogelijk te regisseren, organisaties in de buurt met elkaar verbinden, sociale betrokkenheid stimuleren, activiteiten organiseren en het buurthuis de centrale plek te laten zijn van de wijk de Schooten.

In het belang van de leefbaarheid binnen de wijk de Schooten wordt ernaar gestreefd zoveel mogelijk sociaal- en welzijn faciliteiten bij het buurthuis aan te sluiten, zodat er multifunctioneel gebruik gemaakt kan worden van de beschikbare ruimten.

Dit houdt in dat het buurthuisbestuur, indien praktisch mogelijk, ruimten binnen het buurthuis, tegen geringe kosten, beschikbaar stelt voor andere activiteiten die ontstaan op initiatief van de wijkbewoners, gemeente en particulieren instanties, die de leefbaarheid in de wijk ten goede komen.

Hoe kan dit gerealiseerd worden? Door de netwerken van bewoners en organisaties

met elkaar te verbinden, informatie delen, sociaal wijksteunpunt vormgeven, open inloop organiseren, oplossingen aandragen op vragen van leden en bewoners uit de wijk en het organiseren van activiteiten.

Deze doelstelling gaan we realiseren door een dagelijks geopend buurthuis, waar men de navolgende instanties en activiteiten kan vinden:

- Spreekuur: MEE & de Wering, wijkagent en de wijkconciërge van Den Helder,
- Spreekuur Sociaal wijksteunpunt gemeente Den Helder
- Spreekuur en bijeenkomsten mantelzorgcentrum,
- Wekelijks warme maaltijden met de buurtgenoten,
- Fitheidsdagen en sportactiviteiten,
- Ipad en computerlessen,
- En de verschillende activiteiten, zoals biljart, sjoelen, klaverjassen, bingo, bridge, fitness, kinderactiviteiten en ouderen activiteiten etc. etc.

Multi Functioneel Centrum

Boerderij De Schooten

Gr. M. van Waardenburglaan 22, 1785 JP, Den Helder, Tel. (0223) 63 07 20
 Secretariaat: Postbus 295, 1780 AG, Den Helder,
 Website: <http://www.mfc-deboerderij.nl> - Kamer van Koophandel: 37149739



Wij zijn er voor u!

PRESENTIELIJST ALV 2024

NAAM	HANDTEKENING
Arno Ulicgen	
John Aben	
Tonnie Groen	
Quid Groe	
Bentus Taher	
Mart - Meijer	
Germond van Wal	
Fred van	
Marc Petlee	
Wim Dehne	
Tiny Dehne	
Hajnen Hh	

Multi Functioneel Centrum

Boerderij De Schooten

Gr. M. van Waardenburglaan 22, 1785 JP, Den Helder, Tel. (0223) 63 07 20

Secretariaat: Postbus 295, 1780 AG, Den Helder,

Website: <http://www.mfc-deboerderij.nl> - Kamer van Koophandel: 37149739



Wij zijn er voor u!

PRESENTIELIJST ALV 2024

NAAM	HANDTEKENING
dc Tekampelen	
R. Bailly	
M.S. Prensma	
L de HAAS	
D. SMITSMAN	
W. Hoornsmen	
A. Bouwman	
T. Prange	
E. Lassche	
JL v/d Meij	



FINANCIEEL JAARVERSLAG 2024

Het financiële verslag heeft een eigen pagina nummering.

Balans per 31 december

Activa			Passiva		
	2024	2023		2024	2023
Inventaris <i>(toelichting blz. 2)</i>	14.965,88	9.350,75	Eigen vermogen <i>(toelichting blz. 3)</i>	107.687,22	106.598,87
Vorraden <i>(toelichting blz. 2)</i>	4.346,00	4.241,06	Reserve automatisering <i>(toelichting blz. 3)</i>	10.215,51	10.010,27
Debiteuren <i>(toelichting blz. 2)</i>	1.085,00	4.351,00	Reserve interne verbouwing <i>(toelichting blz. 3)</i>	17.848,31	4.884,46
Debiteuren (facturen) <i>(toelichting blz. 2)</i>	9.356,22	6.139,44	Reserve speeltuin <i>(toelichting blz. 3)</i>	9.059,72	10.502,71
Kruisposten <i>(toelichting blz. 2)</i>	3.160,00-	259,40	Crediteuren <i>(toelichting blz. 2)</i>	695,00	720,76
Voorschotten <i>(toelichting blz. 2)</i>	3.035,00	3.035,00	Reserve wijkplatform <i>(toelichting blz. 3)</i>	19.336,95	27.923,47
Liquide middelen <i>(toelichting blz. 3)</i>	152.035,65	151.535,94	Reserve ouderen/jongeren <i>(toelichting blz. 3)</i>	12.659,38	15.052,77
			Reserve overige activiteiten <i>(toelichting blz. 3)</i>	2.161,66	3.219,28
			Voorziening 60 jarig jubileum <i>(toelichting blz. 3)</i>	2.000,00	
	181.663,75	178.912,59		181.663,75	178.912,59
	-				

Toelichting Balans:

Pagina 2

Inventaris

Boekwaarde per 1 januari 2024	9.350,75
Aangeschaft in 2024	9.266,54
Afgeschreven in 2024	3.651,41-
	<u>14.965,88</u>

Specificatie aangeschaft 2024

Vaatwasser keuken aanbouw	4.999,55
Grasmaaimachine	931,70
3 deurs barkoeler aanbouw	1.060,00
Computer	1.171,39
Buiten kerstverlichting	1.103,90
	<u>9.266,54</u>

Vorraden (per 31 december 2024)

Drank/snoep/eetwaren etc.	<u>4.346,00</u>
---------------------------	-----------------

Debiteuren (facturen)

Ouders Daciano Dootjes	2.710,22
Sportservice	154,50
Bontekoe Coaching	220,00
Gemeente	40,50
Hogeschool InHolland (wijkplatform)	6.171,00
Ifamily	60,00
	<u>9.356,22</u>

Debiteuren

Omzetbelasting 4e kwartaal	1.085,00
	<u>1.085,00</u>

Voorschotten/wisselgeld

Algemeen

A. Groen	300,00
A. Groen (tbv Samen Eten)	300,00
M. Aben (tbv jeugd en ouderen)	300,00
B. Takes (onderhoud)	200,00
A. Vlieger (horeca aankopen)	200,00
B. Biesterveld (activiteiten)	250,00

Bingo

E. Coppoolse (bingo donderdag)	232,00
--------------------------------	--------

Horeca

W. Rellum	100,00
P. Gankema	53,00
B. Lassche	100,00
F. Klop	200,00
J. Aben	100,00
A. Vlieger	400,00
A. Termijtelen	100,00
K. Sluiter	100,00
S. Oudenallen	100,00

3.035,00

Kruisposten

Afroom Bingokas	1.900,00-
Saldo PIN transacties	-
Div personen contributie 2025	1.260,00-

3.160,00-

Crediteuren

Millennium Computers	695,00
----------------------	--------

695,00

Liquide middelen

Kas M. van Straaten	61,10
Kas Horeca	908,95
Kas Bingo	5.540,65
ING Bank	7.751,29
ING spaarrekening	137.773,66
SNS spaarrekening	-
	<u>152.035,65</u>

Reserve interne verbouwing

Saldo per 1 januari 2024	4.884,46
Af: diverse uitgaven	13.636,15-
Bij: subsidies (zie toelichting)	18.600,00
	<u>9.848,31</u>
Bij: dotatie resultaat 2024	8.000,00
	<u>17.848,31</u>

specificatie post Interne Verbouwing

Oranjerfonds (mbt 2023)	5.000,00
Provincie NH	13.600,00
	<u>18.600,00</u>

Reserve automatisering

Saldo per 1 januari 2024	10.010,27
Af: diverse uitgaven	1.794,76-
Bij: dotatie resultaat 2024	2.000,00
	<u>10.215,51</u>

Reserve Overige Activiteiten

Saldo 1-1-2024	3.219,28
Af: diverse uitgaven	1.382,66-
Bij: subsidie busreis	1.925,00
Af: Saldo kosten busreis	1.599,96-
	<u>2.161,66</u>

Voorziening tbv 60 jarig jubileum

Dotatie resultaat 2024	<u>2.000,00</u>
------------------------	-----------------

Eigen vermogen

Saldo per 1 januari 2024	106.598,87
Bij: Buurtcollectie vrijwilligers dag	4.200,00
Af: Kosten vrijwilligersdag	4.069,51-
	<u>106.729,36</u>
Saldo 2024	19.852,92
Af: dotatie tgv diverse reserves	19.000,00-
Bij: Toename voorraad in 2024	104,94
	<u>107.687,22</u>

Reserve speeltuin

Saldo per 1 januari 2024	10.502,71
Af: onderhoud speeltuin	3.442,99-
	<u>7.059,72</u>
Bij: dotatie resultaat 2024	2.000,00
	<u>9.059,72</u>

Reserve Ouderen/Jongeren activiteiten

Saldo 1-1-2024	15.052,77
Bij: Buurtcollectief	3.750,00
Af: Kosten Samen Eten 2024	5.274,68-
Af: Kosten Ouderenmiddag 2024	2.808,17-
Af: Kosten Knutselen voor jeugd 2024	759,09-
Af: Kosten tiener bingo disco 2024	1.695,31-
Af: Kosten St. Nicolaasviering 2024	317,04-
Af: Kosten St. Maarten 2024	168,66-
Af: paaseierenzoeken 2024	120,44-
	<u>7.659,38</u>
Bij dotatie resultaat 2024	5.000,00
	<u>12.659,38</u>

Reserve gelden wijkplatform

Saldo per 1 januari 2024	27.923,47
Bij: bijdrage wijkconvenant	
Bij: diverse inkomsten 2024	6.458,14
Af: diverse uitgaven 2024	-15.044,66
	<u>19.336,95</u>

Resultatenrekening per 31 december

Uitgaven			Opbrengsten		
	2024	2023		2024	2023
Organisatie					
Bestuur/administratie <i>(zie toelichting blz. 5)</i>	15.046,40	14.042,23	Contributies	5.185,88	4.922,38
Exploitatiekosten gebouw <i>(zie toelichting blz. 6)</i>	56.140,80	50.390,26	Rente	1.983,76	946,01
Afschrijving inventaris	3.651,41	3.576,87	Subsidies	-	3.500,00
Onderhoud <i>(zie toelichting blz. 5)</i>	20.683,00	18.948,40			
BUMA / SENA	2.130,47	2.024,46			
Abonnementen etc.	3.529,19	3.015,56			
Vergoedingen vrijwilligers	5.130,00	4.620,00			
Giften	200,00	250,00			
Representatie <i>(zie toelichting blz. 5)</i>	11.288,14	11.368,42			
Advertenties/reclame	220,41	378,58			
Drukwerk	824,29	-	Advertentie opbr.	-	-
Buurtcollectief	1.090,68	981,20			
Verzekeringen	988,68	925,68			
Telefoonkosten	20,00	26,85			
Diversen	4.190,06	3.369,24			
Autokosten	2.038,98	2.185,25			
Aanschaf inventaris	1.587,43	957,18			
Kosten automatisering	251,35	202,92			
			Activiteiten		
			Bingo <i>(zie toelichting blz. 5)</i>	31.240,16	32.696,57
			Diverse activiteiten <i>(zie toelichting blz. 6)</i>	11.460,01	12.215,48
			Verhuur sportzaal	8.885,00	6.369,00
			Verhuur kantoren/huiskamer <i>(zie toelichting blz. 6)</i>	13.393,00	16.340,70
			Tap		
			Netto winst <i>(zie toelichting blz. 5)</i>	104.866,09	97.780,29
Omzetbelasting	652,00	-	Omzetbelasting	-	7.030,00
Te verrekenen BTW laag	3.171,28	2.963,13	Kasverschillen	-	18,26
Te verrekenen BTW hoog	20.597,01	27.187,16	Emballage	-	48,05
Diverse benodigdheden	3.603,78	4.920,20			
Kasverschillen	60,72	-			
Emballage	64,90	-			
	157.160,98	152.333,59		177.013,90	181.866,74
Saldo Winst	19.852,92	29.533,15	Saldo verlies	-	-
	177.013,90	181.866,74		177.013,90	181.866,74

Bestuur/administratie	2024	2023	Onderhoud	2024	2023
Bestuursvergoedingen	13.440,00	11.550,00	Waskosten	960,00	900,00
Secretariaatskosten	-	-	Onderhoud inventaris	2.838,32	1.938,83
Boekhoudprogramma	1.126,32	1.039,80	Onderhoud gebouw	4.665,47	5.076,70
Kantoorbenodigdheden	216,09	972,63	Schoonmaakartikelen	1.359,21	1.132,87
Porti/bezorgkosten	263,99	479,80	Schoonmaak gebouw	10.860,00	9.900,00
	<u>15.046,40</u>	<u>14.042,23</u>		<u>20.683,00</u>	<u>18.948,40</u>

Bingo	2024	2023	Representatie	2024	2023
Inkomsten	85.145,00	86.100,11	Attenties medewerkers	75,00	625,00
Uitgaven	56.553,63-	55.889,63-	Snacks/eten tijdens activiteiten	1.102,93	1.258,82
Golden Bingo	2.988,40	2.597,25	Etentje bestuur	590,00	
	<u>31.579,77</u>	<u>32.807,73</u>	Kerstborrel/kadobon medewerkers	2.992,98	4662,56
Uitgaven kerst/paas bingo etc.	290,18	263,50	Nieuwjaarsreceptie/jaarverg	57,63	230,46
Bingo stiften/deppers/fisches	49,43	152,34-	Bloemen/fruitbak/kaarten etc.	629,43	410,89
			Afscheidskado medewerkers	2.075,00	260,00
			Opendag/Wijkmanifestatie	576,90	512,21
			Gratis consumpties promotie/PR	12,52	
			Gratis consumpties medewerkers	3.175,75	3.408,48
	<u>31.240,16</u>	<u>32.696,57</u>			
				<u>11.288,14</u>	<u>11.368,42</u>

Resultaten	2024	2023
Golden Bingo	2.988,40	2.597,25
bingo marathon	947,37	1.868,48
Muziekbingo	405,00	250,00
Dinsdag avond	19.619,00	18.857,00
Donderdag middag	7.620,00	9.235,00
	<u>31.579,77</u>	<u>32.807,73</u>

Tap	2024	2023
Inkomsten	160.407,86	150.243,52
Inkoop drank hoog	32.954,55	32.504,47
Inkoop drank laag	15.690,59	13.573,29
Inkoop eetwaren	2.342,94	1.935,17
Inkoop snoep	1.001,70	947,73
Inkoop koffie/melk/thee	3.551,99	3.502,57
	<u>55.541,77</u>	<u>52.463,23</u>
Netto winst	<u>104.866,09</u>	<u>97.780,29</u>

Toelichting activiteiten	2024		2023	
	<u>Ontvangsten</u>	<u>Uitgaven</u>	<u>Ontvangsten</u>	<u>Uitgaven</u>
Schilderen	1.740,00		1.230,00	
Schildersclub Vrijdag ochtend	221,00		305,50	
Perfect Body	425,00		377,00	
Pilates Plus	591,00		657,00	
Perfect Pilatus	424,00		60,00	
Conditietraining	565,00		250,00	
Zaalhuur overigen	2.040,00		4.811,50	
Biljarten	1.863,00	1.750,66	1.962,00	1.785,82
Aurora	1.405,00		1.325,00	
Samen Eten	-	- *)	-	-
Bridgen	2.040,00		2.080,00	
Ouderenmiddag		- *)		-
Koningsdag		440,17-		193,69
Oranjemarkt	1.456,50		1.577,97	
St. Nicolaasviering		- *)		440,98
Paaseierenzoeken		- *)		-
St. Maarten		- *)		-
Knutselen voor de jeugd	-	- *)	-	-
Tiener bingo disco	-	- *)	-	-
	<u>12.770,50</u>	<u>1.310,49</u>	<u>14.635,97</u>	<u>2.420,49</u>
saldo		11.460,01		12.215,48

Toelichting Exploitatie Gebouw	2024	2023
Gas	5.634,90	5.846,17
Electra	9.455,97	6.741,43
Teruggave energiebelasting	2.328,00-	2.868,00-
Energie toeslag/servicekosten	130,00-	625,00-
Water	712,04	1.109,71
Verontreinigingsheffing	632,90	649,59
Abonnement container	1.973,39	1.637,57
OZB	3.516,32	2.961,83
Stichting Vastgoed huur	30.620,04	29.079,00
St. Vastgoed service kosten	3.700,00	3.500,04
De Eendragt mbt Zonnepanelen	2.353,24	2.357,92
	<u>56.140,80</u>	<u>50.390,26</u>

Toelichting Huur kantoorruimte	2024		2023
Adviesraad Sociaal Domein	100,00	Adviesraad Sociaal Domein	25,00
BNW Academie	200,00	Bureau BEZEM	2.357,70
Buurtbemiddeling	25,00	Buurtbemiddeling	25,00
Buurtcollectief	50,00	Buurtcollectief	50,00
dhr. Kanon	600,00	dhr. Kanon	1.125,00
F. van Eck	40,00	Diversen huur keuken	75,00
Gemeente Den Helder	6.365,00	F. van Eck	30,00
Groen links	75,00	Gemeente Den Helder	6.855,00
Helder Gedrag	1.200,00	Groen links	25,00
Hengelsportvereniging	40,00	Helders Bakken Mentorschap	126,00
St. Hulp in huis	40,00	Hengelsportvereniging	40,00
Socialistische Partij	275,00	InVerbinding	40,00
Sportservice	125,00	Lenoir Opleidingen	80,00
St. Groeimee	200,00	Margreet Kooistra	30,00
Stichting Mantelzorgcentrum	3.618,00	Mee en de Wering	50,00
Taalles Tamils	50,00	Meme	60,00
Teken je gesprek	240,00	PvdA	50,00
VVE Metea	50,00	Socialistische Partij	50,00
VVE Steenbok	75,00	SP	150,00
Wijkplatform	25,00	St. Hulp in huis	40,00
	13.393,00	Stichting Mantelzorgcentrum	4.752,00
		Teken je gesprek	180,00
		VVE Clompstraat etc	25,00
		VVE Steenbok	100,00
			16.340,70

Inventarislijst

Pagina 8

	Aanschaf waarde	%	Boekwaarde 1-1-2024	Afschrijving 2024	Boekwaarde 31-12-2024
Omschrijving					
2015 Vriezer	€ 1.360,00	10,00	€ 136,00	€ 136,00	€ -
Koelkast 650 liter	€ 1.200,00	10,00	€ 120,00	€ 120,00	€ -
Koelkast 150 liter	€ 408,50	10,00	€ 40,85	€ 40,85	€ -
Beamer	€ 601,36	10,00	€ 60,14	€ 60,14	€ -
2016 Camera systeem	€ 2.155,92	10,00	€ 431,18	€ 215,59	€ 215,59
Kopieer apparaat	€ 2.082,04	10,00	€ 416,41	€ 208,20	€ 208,20
2017 4 Bose boxen	€ 1.715,00	10,00	€ 514,50	€ 171,50	€ 343,00
2018 Koelkast	€ 536,36	10,00	€ 214,54	€ 53,64	€ 160,91
Koffiezet apparaat	€ 1.195,00	10,00	€ 478,00	€ 119,50	€ 358,50
Beamer/scherm/tv standaard	€ 907,02	10,00	€ 362,81	€ 90,70	€ 272,11
Vaatwasser	€ 3.136,72	10,00	€ 1.254,69	€ 313,67	€ 941,02
Vrieskist	€ 553,67	10,00	€ 221,47	€ 55,37	€ 166,10
2019 2 kraans fust kast	€ 1.257,88	10,00	€ 628,94	€ 125,79	€ 503,15
2 uitvalschermen aanbouw	€ 2.415,40	10,00	€ 1.207,70	€ 241,54	€ 966,16
AED defibrilator	€ 1.284,88	10,00	€ 642,44	€ 128,49	€ 513,95
2020 Koffiezet apparaat biljartzaal	€ 1.195,00	10,00	€ 717,00	€ 119,50	€ 597,50
TV Biljartzaal/soos	€ 527,27	10,00	€ 316,36	€ 52,73	€ 263,64
2022 3x Samsung Tablet	€ 1.247,56	20,00	€ 748,54	€ 249,51	€ 499,02
Vrieskast 540 liter	€ 1.049,00	10,00	€ 839,20	€ 104,90	€ 734,30
2024 Computer/monitor Penningm.	€ 1.171,39	20,00		€ 234,28	€ 937,11
Buiten kerstverlichting	€ 1.103,90	10,00		€ 110,39	€ 993,51
Barkoeler 3 deurs aanbouw	€ 1.060,00	10,00		€ 106,00	€ 954,00
Vaatwasser aanbouw	€ 4.999,55	10,00		€ 499,96	€ 4.499,60
Grasmaaimachine	€ 931,70	10,00		€ 93,17	€ 838,53
Totalen	€ 34.095,12		€ 9.350,75	€ 3.651,41	€ 14.965,88

Begroting

Uitgaven

Opbrengsten

	2025	2024	2024		2025	2024	2024
	begroot	werkelijk	begroot		begroot	werkelijk	begroot
Organisatie							
Bestuur/administratie	15.315,00	15.046,40	15.940,00	Contributies	5.200,00	5.185,88	5.000,00
Exploitatiekosten gebouw	56.650,00	56.140,80	52.500,00	Rente	2.000,00	1.983,76	1.000,00
Afschrijving inventaris	4.000,00	3.651,41	4.000,00				
Onderhoud	21.340,00	20.683,00	20.040,00	Subsidies	-	-	-
BUMA / SENA	2.150,00	2.130,47	2.000,00				
Abonnementen etc.	3.500,00	3.529,19	3.000,00				
Vergoedingen vrijwilligers	5.380,00	5.130,00	4.980,00				
Giften	500,00	200,00	500,00				
Representatie	11.500,00	11.288,14	11.500,00	Advertenties	-	-	300,00
Advertenties/reclame	500,00	220,41	500,00				
Drukwerk	1.000,00	824,29	1.000,00				
Buurtcollectief	1.100,00	1.090,68	1.000,00				
Verzekeringen	1.000,00	988,68	1.000,00				
Telefoonkosten	30,00	20,00	55,00				
Diversen	4.000,00	4.190,06	3.000,00				
Autokosten	2.000,00	2.038,98	2.200,00				
Aanschaf inventaris	1.500,00	1.587,43	1.000,00				
Kosten automatisering	500,00	251,35	500,00				
Activiteiten				Activiteiten			
				Bingo	31.300,00	31.240,16	28.550,00
				Diverse activiteiten	11.100,00	11.460,01	11.775,00
				Verhuur sportzaal	8.000,00	8.885,00	6.300,00
				Verhuur kantoren/huiskamer	12.000,00	13.393,00	14.640,00
Tap				Tap			
Omzetbelasting	375,00	652,00	4.350,00	Netto winst	104.640,00	104.866,09	97.800,00
Te verrekenen BTW laag	3.200,00	3.171,28	2.500,00				
Te verrekenen BTW hoog	20.500,00	20.597,01	16.000,00				
Diverse benodigdheden	4.000,00	3.603,78	5.000,00	Omzetbelasting	-	-	-
Kasverschillen	-	60,72	-	Kasverschillen	-	-	-
Emballage	-	64,90	-	Emballage	-	-	-
	160.040,00	157.160,98	152.565,00		174.240,00	177.013,90	165.365,00
Saldo Winst	14.200,00	19.852,92	12.800,00	Saldo verlies			-
	174.240,00	177.013,90	165.365,00		174.240,00	177.013,90	165.365,00



MULTI FUNCTIONEEL CENTRUM BOERDERIJ DE SCHOOTEN

RAPPORT KASCONTROLECOMMISSIE

De kascontrole heeft plaatsgevonden aan het adres Gr. M. van Waardenburglaan 22 te Den Helder.

Gecontroleerd werden kasmutaties, de bankafschriften en de betalingen aan derden door middel van steekproefsgewijze controle van de originele facturen.

De commissie heeft na haar onderzoek geconstateerd, dat de administratie over het jaar 2024 en de bescheiden in orde werden bevonden.

De commissie verzoekt de leden van de vereniging, als gevolg van het bovenstaande, het bestuur decharge te verlenen.

Den Helder, 31 januari 2025.

De kascontrolecommissie:

Sylvia van Oudenallen

Lammy v.d. Wal-Post

Rob Bailly