

Individuele dienstverleningsovereenkomst

niet Rechtstreeks Toegankelijke hulp

1. Identiteit van de partijen

Deze overeenkomst wordt gesloten tussen Merlijn vzw, Schotensesteenweg 258 in Deurne, vertegenwoordigd door Steven Wouters, directeur en

- naam en voornaam van het kind:
- rijksregisternummer kind:
- naam ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s):
- adres:

2. Aanvangsdatum en duur van de overeenkomst

In overeenstemming met het indicatiestellingsverslag van de intersectorale toegangspoort start deze overeenkomst op, Vanaf het moment dat de dagopvang start (.....), wordt er een proefperiode van 3 maanden voorzien.

Ten laatste rond de leeftijd van 6 jaar wordt er samen met de ouders of wettelijk vertegenwoordiger van het kind gezocht naar een geschikte vervolgoptvang.

3. Het aanbod

aanbod	bijdrage	frequentie
ambulante begeleiding	gratis	ad hoc in combinatie met dagopvang
mobiele begeleiding	6,47 euro/ begeleiding	ad hoc in combinatie met dagopvang
schoolvervangende dagopvang	max. 15,72 euro/ dag	

Wijzigingen in het aanbod of de frequentie ervan kunnen in onderling overleg afgesproken worden. Hierbij wordt er rekening gehouden met de grenzen van de dienstverlening. Indien nodig kan er een nieuwe individuele dienstverleningsovereenkomst afgesloten worden.

De persoonlijke bijdragen worden wettelijk bepaald door het VAPH (zie ook <https://www.vaph.be/organisaties/mfc/bijdragen>) en zijn indexgevoelig.

Om een correcte dagprijs te kunnen berekenen, is het verplicht ons de gegevens over het groeipakket en de zorgtoeslag te bezorgen. Als we deze gegevens niet hebben, moeten we het maximumbedrag vragen.

Wijzigingen moeten binnen de maand bezorgd worden aan Inge Huybrechts (maatschappelijk assistente).

De schoolvervangende dagopvang vindt plaats in Merlijn, net zoals de ambulante begeleiding. De mobiele begeleiding gaat elders door. Afhankelijk van de zorgvraag kan dit bij jouw thuis, bezoek aan een school of andere dienst,

4. Afzonderlijke vergoeding

Volgende elementen zijn niet inbegrepen in de dagprijs en worden extra aangerekend, indien van toepassing:

- zwembeurt aan 5 euro
- kapper aan kostprijs
- uitstappen aan kostprijs
- visualisaties, aanpassingen van speelgoed of dergelijke bestemd voor thuis aan de onkosten die hiervoor gemaakt zijn
- indien jouw kind te laat opgehaald wordt (dit wil zeggen na 17.30uur) zal je voor de eerste maal een schriftelijke verwittiging krijgen. Indien zich dit opnieuw voordoet, wordt er een extra kost van 25 euro voor elk beginnend kwartier aangerekend. Het badgesysteem wordt gezien als betrouwbare tijdsaanduiding.

Deze onkosten worden eveneens via de maandelijkse factuur aangerekend, met uitzondering van de regeling voor de laatkomers.

Ingeval van volledige sondevoeding of een volledig aangepast dieet wordt het bedrag van voeding (3 euro) in mindering gebracht. De ouders brengen dan zelf de sondevoeding of dieetvoeding mee.

Voor de kinesitherapie en de medische ondersteuning door de arts is er een afzonderlijke betalingsregeling (zie bijlage).

5. De betaling

De maandelijkse betalingen worden rond de 7^{de} van de maand gefactureerd aan

De betaling van deze factuur gebeurt binnen de 15 dagen na datum van de factuur op rekeningnummer BE61 4029 1377 1117, op naam van Merlijn vzw.

In geval van wanbetaling krijgen de ouders of wettelijk vertegenwoordigers een herinnering. Indien ook hier geen reactie op komt, zal in overleg een afbetalingsplan opgesteld worden. Ouders of wettelijk vertegenwoordigers worden eventueel aangemoedigd gebruik te maken van een domiciliëring.

Indien het betalingsplan niet gevolgd wordt, kunnen de ouders of wettelijk vertegenwoordiger opgeroepen worden voor een verzoening bij de rechtbank.

6. Beeldvorming en individueel handelingsplan

In de totale opvangperiode in Merlijn wordt er drie maal een uitgebreide beeldvorming opgesteld over het kind. Dit bij de start in Merlijn (binnen zes maanden na de start en bij effectieve aanwezigheid), op de leeftijd van 4 à 5 jaar en onder de vorm van een eindverslag. De beeldvorming bestaat uit een uitgebreid ontwikkelings- en gedragsprofiel, opgesteld op basis van recente test- en/of observatiegegevens.

Gekoppeld aan de eerste beeldvorming wordt er een handelingsplan opgemaakt. In het handelingsplan worden de begeleidingsnoden en –behoeften van het kind vertaald in concrete behandelingsdoelen op de verschillende ontwikkelingsdomeinen. De doelen worden geformuleerd volgens het SMART principe (Specifiek, Meetbaar, Aanvaardbaar, Realistisch, Tijdgebonden).

Het handelingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgestuurd en aangepast aan de begeleidingsbehoeften van het kind.

De beeldvorming en het handelingsplan kan telkens met de ouders of wettelijk vertegenwoordiger besproken worden. Indien nodig kan het handelingsplan na het oudergesprek nog aangepast of aangevuld worden.

De frequentie van therapieën wordt vastgelegd door de therapeuten na observatie van het kind en op basis van de zorgnoden, de pathologie (kinesithérapie) en maximum frequentie. Deze frequentie kan wijzigen naargelang de noden van het kind.

therapie	frequentie	vorm
logopedie	1 tot 3x per week	individueel of in groep
kinesithérapie	1 tot 5x per week	individueel
ergotherapie	vraaggestuurd	individueel

Het handelingsplan maakt integraal deel uit van de individuele dienstverleningsovereenkomst.

7. Aanpassingen aan de individuele dienstverleningsovereenkomst

De individuele dienstverleningsovereenkomst kan aangepast worden in volgende gevallen:

- bij wijziging van de wettelijke reglementering
- wanneer Merlijn of ouders één of meerdere nieuwe bepalingen willen opnemen.
Ouders kunnen hiervoor een schriftelijke aanvraag indienen bij de directeur.

De Raad van Bestuur en de ouderwerking zullen steeds ingelicht en geraadpleegd worden over een beslissing tot wijziging, zonder dat hun goedkeuring vereist is.

8. Beëindiging van de dienstverleningsovereenkomst

Onder voorbehoud van wat bepaald wordt in de collectieve rechten en plichten, gebeurt de beëindiging van deze overeenkomst steeds in onderling overleg.

De ouder of wettelijk vertegenwoordiger verklaart een exemplaar van deze individuele dienstverleningsovereenkomst en de collectieve rechten en plichten ontvangen te hebben. Deze documenten vormen samen met het handelingsplan de overeenkomst tussen de gebruiker en de voorziening.

Plaats en datum:

Voor ontvangst en akkoord,

voor de gebruiker,

voor de voorziening,

.....
ouder(s) van

Steven Wouters
directeur

Bijlage: betalingsregeling kinesitherapie en medische ondersteuning

Zowel voor kinesitherapie als voor de medische ondersteuning door dr. Diane Beysen (UZA) geldt er een aparte betalingsregeling.

Kinesitherapie:

Onze kinesisten passen de derdebetalersregeling toe. Dit wil zeggen dat de mutualiteit de tegemoetkoming rechtstreeks aan de kinesist betaalt.

Het is belangrijk dat er een goedkeuring voor kinesitherapie is van de mutualiteit (E-pathologie of Fb-pathologie). Indien dit nog niet in orde is, zal dit in overleg met de ouders aangevraagd worden.

Medische ondersteuning door dr. Diane Beysen, kinderneurologe:

Dr. Diane Beysen is verbonden aan het UZA. Op vrijdag is ze tweewekelijks aanwezig in Merlijn voor de opvolging van medische vragen (ook op andere dagen kunnen we beroep op haar doen indien nodig). Ze zorgt niet alleen voor de nodige voorschriften (medicatie, hulpmiddelen, kinesitherapie, ...), maar biedt ook ondersteuning bij het invullen van formulieren voor de aanvraag van de zorgtoeslag, tussenkomsten in kosten voor incontinentie en alle andere bijkomende tussenkomsten waar ouders recht op kunnen hebben.

Zowel ouders als medewerkers kunnen met alle medische vragen over een kind bij haar terecht.

Een consultatie door dr. Diane in Merlijn is moeilijk te bepalen per kind. Wanneer ze aanwezig is, gaat ze immers langs alle leefgroepen om de kinderen te bespreken. Daarom werken we in een systeem van 10 weken.

- De kinderen van poezen, vlinders, eekhoorns en pinguïns krijgen binnen deze 10 weken 2 consultaties aangerekend, omdat dr. Diane Beysen hier meer medische interventies doet. Dus om de 10 weken worden er max. 2 consultaties aangerekend.
- De kinderen van egels, kikkers, eenden en dolfijnen krijgen binnen deze 10 weken 1 consultatie aangerekend. Dus om de 10 weken wordt er max. 1 consultatie aangerekend, omdat er in deze groepen iets minder medische tussenkomst nodig is.

Voor de afrekening vanuit het UZA moet je kind ingeschreven zijn bij het UZA. Als dit al gebeurd is, moet er voor hen administratief niets in orde gebracht worden.

Sommige kinderen zijn nog nooit ingeschreven in het UZA voor een consultatie of een onderzoek. Jullie ontvangen dan binnenkort een formulier van het UZA, waarop verschillende gegevens moeten worden ingevuld.

De facturatie gebeurt via het UZA. Jullie zullen dus in de loop van het jaar één of meerdere facturen krijgen van een consultatie. Deze factuur dient door de ouders betaald te worden. Je krijgt een gedeelte terugbetaald via de mutualiteit. Het gedeelte dat je zelf moet opleggen (het remgeld), krijg je via Merlijn. Op deze manier kosten deze consultaties dus niets.

Wel vragen we voor de afrekening van de arts een attest van jouw mutualiteit waarop het remgeld staat of de factuur van het UZA. Van zodra je dit aan ons bezorgt, zullen we dit bedrag in mindering brengen met de volgende factuur van Merlijn.