

Beslutningsprotokol efter menighedsrådsmøde onsdag den 21. april 2021

kl. 18.30 i Linå sognehus.

Afbud: *Ingen*

-Velkommen endnu engang til Maria!

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt efter følgende tilføjelse: Under punkt 5 tilføjes ” nye retningslinjer”

Nyt pkt. 8a: Beslutning om anskaffelse af bænktipe til Peterspladsen

2. Kort orientering fra

a. Præst

Stort tak for velkomsten fra Maria

b. Kontaktperson

Der arbejdes fortsat med vedtægt for samarbejde om fællesansatte

Arbejds miljøudvalget arbejder med ny (nye) mødestruktur(er)

Der skal arbejdes med afklaring af fremtidig kirkegårdsledelse.

c. Kirkevæрге

Ikke yderligere end det, der fremkommer under punkt d

d. KKB-udvalg - herunder om synet d.d.

Arbejdet med Peterspladsen går efter planen, og der afklares løbende på byggemøder.

Der har været afholdt syn d.d., og på maj-mødet kommer der forslag fra KKB-udvalget om forslag til prioritering af synsudsatte arbejder.

e. Personalerepræsentant

Personalet glæder sig til samarbejdet med vores nye præst.

Ikke som personalerepræsentant:

Obs på kirkebænkene i forbindelse med genoptagelse af Babysalmesang.

Det bliver godt at kunne samle de frivillige igen til en kop kaffe og et rundstykke.

f. Evt.

MSC indtræder i Linå høgskoleudvalg.

KK44: EHA måtte melde afbud til seneste møde i KK44 grundet deltagelse i ordination.

Afventer referat af mødet og orienterer, når der er nyt.

3. Økonomi: Godkendelse af kvartalsrapport, 1. kvartal 2021(Ingrid, Anne)

Kvartalsrapporten blev gennemgået – det ser fornuftigt ud, og den blev godkendt.

Den underskrives af formand og kasserer og uploades af ARN på DAP'en.

4. **Forberedelse af det årlige obligatoriske menighedsmøde** efter gudstjenesten d. 9. maj eller stillingtagen til ny dato grundet fortsatte restriktioner.

MR beslutter at udsætte menighedsmødet til engang i august/september. På maj-mødet aftales ny dato.

5. **Uddeling af kirkebladet i Resenbro/Skærbæk – hvad gør vi?**

Den nuværende ordning med at fremlægge bladet i Rema1000 fungerer ikke tilfredsstillende.

Der skal undersøges, hvad det koster at få omdelt dem med for eksempel Ekstraposten. EHA undersøger priser/indhenter tilbud.

6. **Kommende gudstjenester – herunder Pinse (Maria, Per).**

- a. Kan vi lægge én eller to ekstratjenester(vesper) ind i ugerne, der kommer for at kompensere for de fortsatte rigide arealkrav?

Der lægges en Vesper-gudstjeneste ud over de planlagte gudstjenester som compensation for det begrænsede antal til indsættelsesgudstjenesten.

- b. Hvilke konsekvenser har dagens lempelser for varigheden af gudstjenesten og liturgien i denne? Skal vi blot synge af karsken bælg igen?

Som udgangspunkt går vi tilbage til liturgierne fra før jul – også med antal deltagere.

Præst, kontaktperson, formand og betjening går videre med nærmere planlægning ud fra de seneste retningslinjer – herunder afklaring af Babysalmesang og De små synger.

7. **Tanker omkring revitalisering af gudstjenesteværkstedet (Per)**

MR ønsker, at Gudstjenesteværkstedet begynder igen efter sommer.

8. **1 års prøveabonnement på "Kirke.dk" for MR-medlemmer samt den del af personalet, som måtte ønske at være med. Pris omkring 4000 kr. – Beslutning herom.**

MR tilslutter sig for at 1 års prøveabonnement og tilbyder det til de ansatte, der har lyst til at modtage det. ARN hører de ansatte ad.

- 8a. **Beslutning om anskaffelse af bænktpe til Peterspladsen**

MR beslutter at indkøbe to stk. Zenzo (Citizen)-bænke.

9. **Mangler i forbindelse med konstitueringen fra november(Ingrid/Per)**

- a. **Nedsættelse af økonomiudvalg – Budget 2022 er på trapperne**

EBN overvejer at blive den kommende kasserer og træder derfor ind i økonomiudvalget, som derudover for indeværende består af formand, kasserer og kontaktperson.

- b. **Formand for KKB(Per)**

EHA bliver formand i KKB-udvalget.

10. Opstramning af MR-møderne – til overvejelse(Mette):

Overvejelser ifm snarlig fremtid, hvor to suppleanter med fuldtidsarbejde samt lang transporttid til arbejde skal tiltræde.

1. start kl 18.30 med lettere spising. Møde fra kl 19.00 til 21.00, dog senest 21.30

Orientering vedlægges skriftligt, så disse punkter som regel ikke forbruger tid

Dagsordenspunkter sættes på med tidsforbrug, som overholdes

2. start kl 19.00

man spiser hjemmefra

ellers som punkt 1 med en pause undervejs til et meget let traktement


MR holder fast i nuværende struktur, men genindfører anslået tidsforbrug.

11. Eventuelt

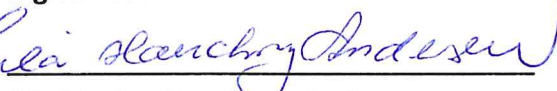
Intet at bemærke



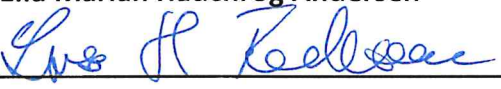
Per Bang Jeppesen



Ingrid Bason



Eila Marian Hauchrog Andersen



Lars Horsholt Pedersen



Bente Høyer Christensen



Mette Christgau Bruun



Edel Bay Nielsen

Maria Svane-Christiansen