

## Konstituerende møde i bestyrelsen for Lokalråd Nr. Bjert, Strandhuse og Drejens

Mandag d. 9. oktober 2017 kl. 19.00

### Mødedeltagere:

Lotte Ebdrup  
Gorm Hollesen  
Tanya Buchreitz Løwenstein  
Chris Nørager  
Claus Balsby  
Kim Toft Andersen  
Anette Kold  
Birgit Sørensen  
Bente Hornstrup  
Jan Faldt Bentsen

### Afbud:

Jens Erik Andersen

### Dagsorden:

1	Præsentation af medlemmer
2	Gennemgang af vedtægter
3	Konstituering jf. vedtægter
4	Forslag/ ideer fra generalforsamling til drøftelse
5	Kommunikation
6	Eventuelt

### Referat:

<b>1</b>	<b>Præsentation af medlemmer</b>
	<b>Lotte Ebdrup</b> Repræsentant for: Lyshøjskolen (Bestyrelsesmedlem – skolebestyrelsen) Funktion til daglig: Konsulent  Adresse: Lavendelvej Mail: Lotte.ebdrup@gmail.com Telefon: 40201618  <b>Gorm Hollesen</b> Repræsentant for: Grundejerforeninger (Formand for Terraseparkens grundejerforening) Funktion til daglig: Pensionist.  Adresse: Terraseparken Mail: gho@mail.tele.dk Telefon: 23 67 30 22  <b>Tanya Buchreitz Løwenstein</b> Repræsentant for: Friplads i bestyrelsen (Medlem af grundejerforening, mand der ejer Løwenstein Fysioterapi & Akupunktur i Nr. Bjert og generel interesse i lokalområdet) Funktion til daglig: Uddannelsesvejleder ved UU Kolding og byrådsmedlem (V)  Adresse: Skolebakken Mail: tabj@kolding.dk

Telefon:	29322991
<b>Chris Nørager</b>	
Repræsentant for:	Børneinstitutioner (Forældrebestyrelse Kernehuset)
Funktion til daglig:	Jem og Fix, Vejle
Adresse:	Harevænget
Mail:	chrisnoerager@hotmail.com
Telefon:	21201154
<b>Claus Balsby</b>	
Repræsentant for:	Erhvervslivet (Selvstændig erhvervsdrivende)
Funktion til daglig:	Direktør Dane-Wood A/S
Adresse:	Otto Skousvej
Mail:	<a href="mailto:cba@dane-wood.com">cba@dane-wood.com</a>
Telefon:	30528033 / 75508033
<b>Kim Toft Andersen</b>	
Repræsentant for:	Idrætsforening NBSIF/ foreningslivet Hop-I-Fjorden
Funktion til daglig:	Cluster Category Leader, Tetra Pak, Århus (Europe & Central Asia)
Adresse:	Æblehaven
Mail:	<a href="mailto:kim.andersen@tetrapak.com">kim.andersen@tetrapak.com</a>
Telefon:	40201040
<b>Anette Kold</b>	
Repræsentant for:	Boligejere uden for grundejerforeninger
Funktion til daglig:	Planchef i Billund Kommune
Adresse:	Kobbelskoven
Mail:	<a href="mailto:anko@billund.dk">anko@billund.dk</a>
Telefon:	22287727
<b>Birgit Sørensen</b>	
Repræsentant for:	Lejere (Formand for beboerforening i Hjortevænge/ Rensdyrvænge)
Funktion til daglig:	
Adresse:	Rensdyrvænget
Mail:	<a href="mailto:gevir@youmail.dk">gevir@youmail.dk</a>
Telefon:	27340144
<b>Bente Hornstrup</b>	
Repræsentant for:	Friplads
Funktion til daglig:	Tricon Electronics - indkøber
Adresse:	Strynøvænget
Mail:	<a href="mailto:bente.hornstrup@gmail.com">bente.hornstrup@gmail.com</a>
Telefon:	40835356
<b>Jan Faldt Bentsen</b>	

	<p>Repræsentant for: Kirken (Formand for Menighedsrådet)  Funktion til daglig: Konsulent – egen virksomhed</p> <p>Adresse: Kamillevej  Mail: formand@nrbjergkirke.dk  Telefon: 20141454</p> <p><b>Jens Erik Andersen</b>  Repræsentant for: Grundejerforeninger (Formand for Grundejerforeningen  Lavendelvej/Kamillevej)  Funktion til daglig: Pensionist</p> <p>Adresse Lavendelvej  Mail: jens Erik Andersen@mail.dk  Telefon 2025 1271</p>
<b>2</b>	<b>Gennemgang af vedtægter</b>
	<p>Vedtægter er præciseret og tilrettet efter input på generalforsamling - De tilrettede vedtægter sendes ud med referat fra konstitueringsmøde. Dertil udsendes også referat/opsamling fra generalforsamling.</p> <p>Det er drøftet hvordan suppleanter fungerer - i forhold til det der er drøftet på generalforsamling. Som angivet i vedtægter vil "egne valgte" suppleanter træde i stedet for eksempelvis en repræsentant for skolen – dvs. suppleanten skal være fra skolen. Nærmere definition af og vedtægter om suppleanter tages op ved behov og senest ved næste valg. Første periode betragtes som en afprøvning af hvorvidt vedtægter fungerer på dette punkt.</p>
<b>3</b>	<b>Konstituering jf. vedtægter</b>
	<p>Formand - Jan Faldt Bentsen  Næstformand – Kim Toft Andersen  Sekretær - Anette Kold  Kasserer - Chris Nørager  Kommunikationsansvarlig - fordelt på opgaver ad hoc samt jf. pkt. 5.</p>
<b>4</b>	<b>Forslag/ ideer fra generalforsamling til drøftelse</b>
	<p>Indkomne emner og idéer fra generalforsamlingen er drøftet. Der henvises til referat for generalforsamling.</p> <p>Prioriterede projekter som lokalrådet pt. har fokus på:</p> <p>Trafik, cykelstier og bløde trafikanter i området.  Lokalrådet inviterer kommunens administration til at fortælle om hvad de har af planer for området.  Claus kontakter teknisk afdeling i forhold til at komme og fortælle om projekter.</p> <p>Kobbelskoven - udstykning eller rekreativt areal.  Jan er blevet kontaktet af ejer af Kobbelskoven med henblik på præsentation af projekt. Efter aftale med lokalrådets medlemmer melder Jan tilbage og siger ja tak til at høre om projektet for Kobbelskoven. Lokalrådet stiller sig lyttende og tager ikke ved præsentationen stilling til projektet. Jan sender en doodle ud med forslag til mødetidspunkt i uge 43 og 44.  Jan undersøger om 4. december er aktuel for borgermøde om Kobbelskoven med invitation fra grundejeren – dette blev nævnt på generalforsamlingen, men synes ikke at være endegyldigt.</p> <p>Grønne og rekreative områder omkring skolen samt aktivitetsområder på/ved skolen  Skolen har igangsat projekt som faciliteres af 'Flying October'.  Lotte inviterer projektleder til at fortælle om det for lokalrådet.</p>

	<p>Inddragelse af Lokalråds repræsentant ved kommunens planlægning/diskussion af at etablere omklædning- og toiletfaciliteter ved badebroen (Lyshøj Allé). Kim deltager i arbejdet med kommunen og Hop-i-Fjorde.</p> <p>Omfartsvej – trafik til og fra Drejens Lokalrådet følger projektet</p> <p>Kloakplan Tanya tager fat i Blue Kolding</p> <p>Mødested unge Lotte undersøger status</p> <p>Der henvises i øvrigt til andre emner på opmærksomhedsliste i referat fra Generalforsamling.</p>
<b>5</b>	<b>Kommunikation</b>
	<p>Kommunikationsopgaver fordeles ad hoc</p> <p>Overordnet ansvar fordelt således: Facebook – Tanya, Anette og Chris Hjemmeside - Jan undersøger muligheder inden for lokalrådets økonomiske ramme Lokale aviser - Kim Opslagstavle diverse lokationer – inkl. ved bageren - Birgit</p> <p>Der skal udarbejdes retningslinjer for Facebook. Herunder hvad er formål med siden samt hvad vil blive slettet. Der henledes til fokus på at medlemmer kommenterer på det der vedkommer gruppen som helhed og der opfordres til at holde en god tone. Anette laver et udkast.</p> <p>For de som ønsker direkte besked om lokalplaner i høring kan der henvises til plansystem.dk for nyhedsmail.</p> <p>Udkast til høringssvar eller lignende udtalelser på lokalrådets vegne sendes ud til hele Lokalrådet til kommentering forud for offentliggørelse eller fremsendelse - der angives en frist for svar. Manglende svar betragtes som accept.</p>
<b>6</b>	<b>Eventuelt</b>
	<p>Økonomi - opgørelse dags dato: 1145,00 kr.</p> <p>Kommende møde forventes afholdt ultimo november eller start december.</p> <p>Emner til dagsorden fremsendes til sekretær.</p>