



Protokoll fört vid distriktsrådsmöte 1 den 14 september 2024, i Malung

§1. Mötets öppnande

DG Anna-Lena öppnade mötet och hälsade alla välkomna till DR 1 i Malung.

§2. Val av sekreterare

Mötet valde 1VDG Mursal Isa, LC Borlänge till mötessekreterare

§3. Val av justerare

Ingegerd och Svante Hanses valdes till justerare.

§4. Upprop

Närvaro föräntades med 24 närvarande. Se bilaga

§5. Anmälan om tillkomna ärenden (30) övriga frågor (31)

RLLI, Guiding Lion, öppet hus, Enkät, New Voices

§6. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes med tillägg av punkterna i 30.

§7. Föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll godkändes.

§8. Information DG, 1 VDG, IPDG

Rapporterna från DG och 1 VDG godkändes och lades till handlingarna. IPDG hade inget att rapportera.

§9. Ekonomiska rapporter för perioden fram till 24-08-31

DK Sergej gick igenom ekonomiska-och balans rapporten som godkändes. Se bilaga 1. DR påpekade att Lions Quest utbildning behöver finansiering. Klubbarna kommer uppmanas att betala till distriktet så att utbildning kan bedrivas.

§10. Rapport från Mission 1.5

Staffan Öberg visade bildspel angående Mission1.5 som syftar till medlemsutveckling i Lions International totalt. Staffan presenterade genom diagram om hur medlemsutvecklingen har varit de senaste åren. För tillfället finns det 1054 medlemmarna i 101M distriktet. PDG Lena Nyqvist informerade om att hon håller på starta en filial klubb för de som äger husbilar/vagnar. Det gör även IPDG Anki Rooslien omkring Hooyo.

Informationen godkändes och lades till handlingarna.



§11. Rapport från GET

IPDG som är ansvarig för GET i 101M kommer att gå på en utbildning i Norge. Rapport från GET godkändes och lades till handlingarna.

§12. Rapport GST

GST ansvarig Maria Ines rapportera om arbetet som görs inom området. Det som ligger närmaste nu är samarbetet med Parasport och Special Olympisk. Gemensamma aktiviteterna för klubbarna i distriktet är 8:e Oktober, 14:e November och 5:e Juni som är miljödagen. Rapporten från GST godkändes och lades till handlingarna.

§13. Rapport GMT

Rapport från GMT godkändes och lades till handlingarna. Elisabeth rapporterade muntligt från New Voices. En pågående verksamhet är att i Sverige söks en kvinnlig medlem som skulle kunna vara med en vandring på Mount Everest i Himalaya. Kvinnan förväntas bli sponsrad av MDs alla klubbar.

§14. Rapport LCIF

DG Anna-Lena rapporterade kort från LCIF, där koordinatörn för Sverige vädjar att klubbarna betalar in 3000kr till LCIF. Rapporten godkändes och lades till handlingarna.

§15. Rapport Lions Quest

LQ svenska styrelseordförande Stig Lundqvist informerar muntligt. Rapport finns på hemsidan av distriktets koordinatör som godkändes

§16. Rapport från projekt HOOYO

IPDG Anki Rooslien Rapporterade från sin resa till Somalia och invigningen av Hälsocentralen i byn Beeliwacatay i Barregionen Somalia. IPDG Anki visade en presentation som visar sin resa tillsammans med Mursal Isa. Rapport från Projektet HOOYO godkändes och lades till handlingarna

§17. Rapport från Marknadsföring/Webb/IT och PR

Rapport från Marknadsföring/Webb/IT och PR godkändes och lades till handlingarna.

§18. Rapport från Registeransvarig

Registeransvarig informerade om att det finns en rapport på hemsidan. Informationen Godkändes.

§19. Rapport från Miljökoordinator

Skriftlig rapport godkändes.



20. Rapport från Hedersrådet

Ej rapport från Hedersrådet att behandla.

§21. Rapport från YEC

Muntlig information av Peter Hansson godkändes.

§22. Rapport från LCFM

Dag Hedin lämnade rapport från LCFM. Flera testamenten lämnades till Fonden. Detta kommer ge mer intäkter än vanligt. Rapporten godkändes och lades till handlingarna.

§23. Rapport från zonerna

DG Anna-Lena rapporterar muntligt från zon 12 och Elisabeth rapporterar muntligt från zon 4. Skriftlig rapport finns på hemsidan. Informationen godkändes.

§24. Rapport från Guvernörsrådet

Marknadsföringskommitté har bildats på MD med 2 representanter från varje distrikt och en ordförande.

Handboken är färdig och ligger på Lionsclubs.se Det är möjligt att få dem utskrivna 30:- styck plus frakt. Kontakta DG Anna-Lena.

MD:s informationsportal finns tillgänglig med mycket hjälp och info. Finns direkt länk på 101 m hemsida på **För Medlemmar** och under **Resursbank**.

Satsningar kommer att ske med utvecklingen av rollen som medlemsordföranden i klubbarna.

MD anordnar en värvningskampanj för verksamhetsåret 2024-2025. För varje ny medlem du värvar får du en andel i en uttagning som bjuder på resan för dig och för din partner till convention i Mexico nästa år.

§25. Rapport från BQtL

DG Anna-Lena rapporterade kort om BQL. Information finns på hemsidan. Informationen godkändes.

§26. Rapport från WML

Inget att rapport. Arbetet fortgår på MD nivå.

§27. Rapport från ZO-utbildning

PDG Lena berättar om RLLI utbildningen är igång igen 15-17 November. Det är framför allt för de som ska bli DG. Man ska anmäla sig så snart som möjligt och senast 15 september 2024.



Guiding Lions utbildning kommer anordnas också den lördag 23 november kl. 10–17 och torsdag 28 november kl. 18-21. Anmälan görs till gl@lions.se senast 1 november med Namn – Klubb - KlubbnummerDistrikt- Funktion inom Lions - Mobil och din email adress. Kurser kräver ett visst förberedande arbete. Mer om detta efter anmälan. Distriktets ZO-utbildning anordnas från den fredagen 18 oktober till eftermiddag söndagen 20 oktober. Anmälan så snart som möjligt och senast 22 september 2024.

§28. Beslut om Firmatecknare

Distriktsråd 1 beslutade att utse DG Anna-Lena Bohlin med personnummer 19560418-6303 och DK Sergej Ljessnoi, personnummer 480210-7435 att teckna firma Distrikt 101M:s org.nr. 802524-5815, var för sig.

Distriktsråd1 beslutade att alla tidigare fullmakt återkallas.

§29. Kommande DR möten

Se Årshjul på hemsidan.

§30. Tillkomna ärenden

- Info om distriktets arbetsordning
- Öppet Hus, digitalt, 18 September 2024 om Miljö- och Hållbarhetsarbete inom Lions.

§31. Övriga frågor

Inga

§32. Avslutning

Mötesordförande DG Anna-Lena avslutade mötet och tackade mötesdeltagarna för visat intresse.

Mötesordförande

DG Anna-Lena Bohlin

Vid protokoll

Mursal Isa

Protokollsjusterare

Svante Hanses

Ingegerd Kull Hanses