

# Behandling af personoplysninger for projektdeltagere og frivillige 2022



11. JANUAR 2021

**Foreningen til Integration af Nydanskere på  
Arbejdsmarkedet**

**Skrevet af: Sofie Havn Jensen**



---

# Sådan behandler vi dine oplysninger

Foreningen Nydansker behandler personoplysninger på de personer, som deltager i projekter enten som mentorer eller mentees. Det sker, når du udfylder et online tilmeldingsskema, og når vi noterer oplysninger, du giver os i vores dialog omkring konkrete mentorforløb.

Vi lægger stor vægt på, at du er tryk ved vores behandling af dine oplysninger, og vi behandler derfor også dine personoplysninger ansvarsfuldt og med respekt for dit privatliv og i overensstemmelse med de gældende databeskyttelsesretlige regler.

Når vi behandler personoplysninger om dig, er vi underlagt de databeskyttelsesretlige regler som dataansvarlig. Hvad det indebærer gennemgås nedenfor.

Samtidig tager vi de nødvendige foranstaltninger for at sikre os mod sikkerhedsbrud og data-læk. Læs mere om dette i vores IT-sikkerhedspolitik.

## 1. Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?

Vi er den dataansvarlige for behandlingen af dine personoplysninger. Vores kontaktoplysninger er følgende:

Foreningen Nydansker  
Bygmestervej 10, 1. sal  
2400 København NV.  
CVR-nr.: 20884177  
Telefon: 93 89 43 83  
Mail: [info@foreningen-nydansker.dk](mailto:info@foreningen-nydansker.dk)  
Hjemmeside: [www.foreningen-nydansker.dk](http://www.foreningen-nydansker.dk)

## 2. Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Formålet med vores behandling af dine personoplysninger er at kunne opfylde målene med vores frivillige sociale indsats. Vi behandler dine personoplysninger som led i vores arbejde med at finde relevante match og understøtte dine mentorforløb bedst muligt.

Retsgrundlaget for vores behandling af dine personoplysninger er navnlig databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra a, og artikel 9, stk. 2, litra a, samt databeskyttelseslovens § 8, stk. 3, og § 11, stk. 2, nr. 2. Efter disse bestemmelser kan vi behandle personoplysninger, når du som den registrerede har givet os dit udtrykkelige samtykke til behandlingen.

Se også nedenfor i punkt 6 om vores eventuelle fortsatte behandling af personoplysninger efter tilbagetrækning af samtykke.

## 3. Kategorier af personoplysninger

Vi behandler først og fremmest almindelige (ikke følsomme) personoplysninger. Det vil afhænge af din brug deltagelse i vores indsats bl.a. sige:

- Navn
- Fødselsdato

- 
- Adresse
  - Telefonnummer
  - Mailadresse
  - Beskæftigelsesstatus og evt. arbejdsgiver
  - Tilgængelighedstidspunkter og mulighed for mobilitet (bil/offentlig transport)
  - Oprindelsesland
  - Sprogkundskaber
  - Spørgeskemasvar

Denne liste er ikke nødvendigvis fuldt dækkende for de personoplysninger vi indsamler, men blot eksempler på de mest typiske ikke følsomme oplysninger, vi indsamler. Du kan se de personoplysninger, vi samler på baggrund af den information du udfylder ved tilmelding eller i senere spørgeskemaer eller lignende.

Derudover indsamler vi følgende ikke følsomme personoplysninger på baggrund af din interaktion med vores system og os. Dette indebærer eksempelvis tracking af emails og hvorvidt de åbnes, hvilket du samtykker til ved din tilmelding og accept af disse vilkår.

- Tilmeldingstidspunkt
- Hvem man matches med
- Herunder hvornår et match er påbegyndt og afsluttet
- Antal møder
- Svarrate på fremsendte mails og opkald vi har foretaget til dig

Vi behandler efter omstændighederne også følsomme personoplysninger om dig.

Dette kan eksempelvis være:

- Familiære forhold
- Overordnede helbredsoplysninger eksempelvis psykiske eller fysiske funktionsnedsættelser
- Oplysninger om strafbare forhold i form af straffeattest
- Etnisk oprindelse og religiøse tilhørsforhold
- Kønsidentitet

Vi behandler følsomme oplysninger i det omfang de er relevante for dit mentorforløb og kun når du selv oplyser om dem. Vi indhenter ikke følsomme oplysninger fra tredje part. Vi er meget opmærksomme på, hvordan følsomme oplysninger behandles, hvorfor alle vores medarbejdere underskriver tavsheds- og fortrolighedserklæringer ved ansættelse. Vi videregiver kun følsomme oplysninger til andre, fx din mentor/mentee, hvis du giver samtykke hertil.

#### **4. Hvor stammer dine personoplysninger fra, og hvem modtager personoplysningerne?**

Det vil normalt være dig selv, der har givet personoplysningerne til os. Hvis du har givet samtykke til, at en anden person – fx din vejleder eller sagsbehandler – tilmelder dig vores indsatser, stammer dine personoplysninger herfra. Hvis du har givet samtykke til at en anden person tilmelder dig forventer vi, at denne person har informeret dig om disse vilkår og indhenter.

Ved matching i vores indsatser videregiver vi visse af dine personoplysninger til den person, du matches med. Det drejer sig eksempelvis om oplysning om dit navn, telefonnummer, email samt adresse, aktuel beskæftigelse

---

og ønsker for mentorforløbet. Videregivelsen af disse oplysninger er en forudsætning for, at vi kan levere vores serviceydelser. Vi videregiver kun følsomme personoplysninger, hvis du har givet os samtykke hertil.

Vi videregiver desuden dine personoplysninger til bestemte tredjeparter, der som databehandlere på vores vegne behandler dine personoplysninger. Det drejer sig om:

- Kople ApS (Dansk)

Vi har indgået databehandleraftaler med de pågældende databehandlere, så det er sikret, at dine personoplysninger behandles i overensstemmelse med gældende databehandlingsregler.

## 5. Opbevaring af dine personoplysninger

Vi opbevarer som udgangspunkt dine personoplysninger, så længe du er aktiv frivillig eller projektdeltager hos os. Vi sletter eller anonymiserer normalt dine personoplysninger senest seks måneder efter, at du er afmeldt som frivillig/projektdeltager.

Er du frivillig mentor hos os i mere end to år, vil vi bede dig bekræfte dit samtykke til at vi opbevarer dine personoplysninger i vores database hvert andet år. Dette sker pr. mail og du vil få to påmindelser om at forny dit samtykke. Reagerer du ikke efter anden påmindelse anonymiseres dine personoplysninger.

I nogle tilfælde sletter vi særligt personfølsom data øjeblikkeligt efter, at de er blevet verificeret af en af vores medarbejdere. Dette kan eksempelvis være tilfældet hvis du bliver bedt om at indsende straffeattest, børneattest, billede ID eller lignende.

De nævnte slettefrister vil efter en konkret vurdering kunne fraviges, således at personoplysningerne slettes på et tidligere eller på et senere tidspunkt, hvis der er konkrete saglige grunde hertil.

## 6. Retten til at trække samtykke tilbage

Du har til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Dette kan du gøre ved at kontakte os.

Hvis du vælger at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af vores behandling af dine personoplysninger på baggrund af dit tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen. Hvis du tilbagetrækker dit samtykke, har det derfor først virkning fra dette tidspunkt.

Du skal være opmærksom på, at dit samtykke i langt de fleste tilfælde er nødvendigt for, at du kan være bruger hos os. Du kan dog godt fortsætte med at være bruger hos os, selvom du måtte trække dit eventuelle selvstændige samtykke til, at vi må behandle personoplysninger om dig i form af (portræt)billeder, tilbage.

Hvis du trækker dit samtykke tilbage, betyder det, at vi som udgangspunkt sletter eller anonymiserer alle de personoplysninger, som samtykket omfatter. Der kan dog være visse oplysninger, som vi efter omstændighederne og efter en konkret vurdering stadig gemmer, f.eks. som følge af dokumentationsmæssige hensyn. Vores retsgrundlag for i givet fald fortsat at opbevare dine almindelige personoplysninger vil være databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b, c, e eller f – eller artikel 9, stk. 2, litra f, hvis der er tale om følsomme personoplysninger.

## 7. Dine rettigheder

---

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af dine personoplysninger. Hvis du vil benytte disse rettigheder, skal du kontakte os. Se vores kontaktoplysninger ovenfor i punkt 1.

**Ret til at se oplysninger (indsigtsret)**

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

**Ret til berigtigelse (rettelse)**

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet. Du har også ret til at få dine oplysninger suppleret med yderligere oplysninger, hvis dette vil gøre dine personoplysninger mere fuldstændige og/eller ajourførte.

**Ret til sletning**

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

**Ret til begrænsning af behandling**

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

**Ret til indsigelse**

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Dette gælder dog kun, hvis vores behandling hviler på databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra e eller f. Du kan også gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring.

**Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)**

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

## 8. Klage til Datatilsynet

Du kan klage til Datatilsynet, hvis du ikke er tilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Datatilsynet har følgende kontaktoplysninger:

Datatilsynet  
Borgergade 28, 5.  
1300 København K  
Tlf. 33 19 32 00  
dt@datatilsynet.dk  
[www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

